



NAGYKÖRÖSI PETŐFI SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA

✉ 2750 Nagykőrös, Vadas u. 2.

☎ 53/350-845

e-mail: petofisandor.nagykoros@cegleditk.hu

petofigazd@vipmail.hu

web: www.petofink.hu



OM azonosító: 037717

MUNKATERV

2021-2022. TANÉV

Tartalom:

- I. Bevezetés
- II. Tanévi főbb célkitűzések, feladatok, kiemelt programok
- III. Tanévszervezési feladatok
 - napközi otthonos nevelők munkarendje
 - tanórán kívüli foglalkozások, napközi
 - délutáni foglalkozások (korrepetálás, szakkör, tömegsport)
- IV. Nevelő-oktató munkával összefüggő egyéb feladatok
 - sportköri, tanórán kívüli testnevelés tornatermi beosztása
 - ügyeleti beosztások
 - osztályok, tanuló- és napközis csoportok elhelyezése
- V. Munkaközösségi munkatervek
- VI. Véleményezések

Készítette:

Utasi Eszter
intézményvezető

I. Bevezetés

A 2021/2022. tanévre vonatkozó munkaterv a vonatkozó jogszabályi előírások alapján, így többek között

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a Nevelési, Oktatási intézmények működéséről
- 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 110/2012. (VI.4.) Kormányrendelet (2013.09.01.) A Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet módosítása a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 134/2016. (VI.10.) Kormányrendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtról
- 94/2018. (V.22) Korm. rendelet 92.§ az emberi erőforrások miniszterének feladat- és hatásköre
- 94/2018. (V.22.) Korm. rendelet 116. § az innovációért és technológiáért felelős miniszter feladat- és hatásköre
- 2018. évi LXXXIX. törvény (2019.01.01.) az oktatási nyilvántartásról
- 7/2019. (VI.25.) PM rendelet és a 14/2020. (V.13.) ITM rendelet a munkanapok áthelyezése
- 20/2021. (VI.8.) EMMI rendelet a 2021/2022. tanév rendjéről
- 5/2020. (I.31.) Kormányrendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és az alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4). Kormányrendelet módosításáról.

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja,
- az intézményi teljesítményértékelés rendjére vonatkozó szabályozás
- az SzMSz,
- az iskolai önértékelési program.

II. A 2021/2022. tanév főbb célkitűzései, feladatok, kiemelt programok

1. Helyzetelemzés

Lásd tanév végi beszámoló

2. Szervezési és létszámadatok

Tanulólétszám: 490 fő, ebből

alsó tagozatos 258 fő

felső tagozatos 232 fő

ebből SNI-s 28 fő

BTMN-s 70 fő

Számított létszám: 521 fő

Első évfolyamos tényleges létszám: 70 fő

Napközis szeptember 1-jén tényleges létszám: 339

ebből SNI-s: 16

számított létszám: 355

Osztályok száma: 23, ebből alsó tagozatos 12,
felső tagozatos 11,

átlag létszáma: 21,5 fő

átlag létszám: 21 fő.

Iskolai átlagos osztálylétszám: 21,3 fő.

Napközis csoportok száma 15.

Nevelői álláshelyek száma 48 fő

ebből alsó tagozaton 12 fő,

felső tagozaton 21 fő,

napköziben 15 fő,

pedagógiai munkát segítő 4 fő

összesen: 52 fő

Az SNI-s tanulókkal való fejlesztő foglalkozásokat a Nagykőrösi Dalmady Győző Általános Iskola és Óvoda EGYMI munkatársai végzik.

3. Célkitűzések, feladatok

Munkánkat e tanévben a Nemzeti Köznevelési törvény végrehajtására kiadott rendeletek, jogszabályok, valamint az iskola pedagógiai programja érvényesítésével, illetve megvalósításával szervezzük és végezzük.

Pedagógiai programunk hosszú távra meghatározza tartós célkitűzéseinket, feladatainkat.

Tanévi aktualitások, kiemelt célok és feladatok a következők:

3.1. Létesítményi, tárgyi feltételek területén

- Tantermek, mosdók tisztasági meszelése

Határidő: a tanévben folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ

- Déli szárny folyosóin lévő szekrények „átépítése”

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ

- 2021-2022. tanévben az esetleges pályázati lehetőségekkel e területen is élni fogunk. Alapítványi forrásból, központi, informatikai pályázatból és a Tankerület támogatásával szeretnénk lehetővé tenni a digitalizált oktatás továbbfejlesztését.

Határidő: folyamatos

Felelős: intézményvezető

- Tanári szobába új számítógépek elhelyezése

Határidő: folyamatos

Felelős: tankerületi igazgató, intézményvezető

- Hiányzó bútorok beszerzése, esetleges cseréje

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ, int.vez.

- Udvari játékok felújítása, cseréje

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ, int.vez.

- Folyamatos feladat:

- a tervszerű megelőző karbantartás
- a fokozott állagvédelem
- a tantermek közösségi szintű otthonossá tétele, fejlesztése

- felsős tantermek amortizálódott beépített szekrény sorainak szükség szerinti átalakítása
- balesetveszélyes járófelületek javítása

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ

- Köszönettel veszünk minden társadalmi, civil támogatást pl. ISzSz, Alapítvány, Bonduelle Kft.
- Feladatunknak tartjuk:
 - a pályázati tevékenységet, s a különböző pályázati források megszerzését.

Határidő: pályázati határidők

Felelős: iskolavezetés,
munkaközösségek, DÖK

3.2. Személyi feltételek

- Pedagógus álláshelyeink száma 48 fő.
- Továbbra is alkalmazzuk a sajátos munkaszervezési formákat (Isd. tantárgycsoportos oktatás alsó tagozaton).
- Gyakornok: Márkus Petra
- Tartósan távol van Kovácsné Mándi Ágnes, aki szülési szabadságát tölti. Óraadóként heti 10 órában Bundi Kálmán fizikát tanít, heti 10 órában Lajtár Istvánné kémiát, Sári Zoltán rajzot 6 órában, Tóth Istvánné német 9 órában, Józsné Varga Margit napköziben 14 óra, Döményné Bacsó Marianna napköziben 11 órát és Juhászné Cseri Mária 14 órában napköziben tanít.
- A tantestület részére a pedagógiai program - szakos és műveltségterületi igényeit maximálisan figyelembe vevő beiskolázási tervet készítünk és valósítunk meg.

Határidő: április 15.

Felelős: intézményvezető

- Fontos feladatunk ez évben is a munkahelyi légkör, a munkafeltételek fejlesztése.

Határidő: folyamatos

Felelős: mindenki

- A 2021/2022. tanévben is vállaljuk főiskolai, egyetemi hallgatók, pedagógiai asszisztensek szakmai gyakorlatának vezetését. Szerepet vállalunk a középiskolai diákok közösségi munkájának teljesítésében.

Határidő: folyamatos

Felelős: intézményvezető, érintett nevelők

- A munkaközösség-vezetők e tanév során is feladatot kapnak a nevelő-oktató munka tervezésében, ellenőrzésében, a pedagógusok teljesítmény értékelésében.

Szeptember 1-jétől működő munkaközösségek:

Alsó tagozatos munkaközösség	vezetője: Csikósné Kárpáti Ildikó
Idegen nyelvi munkaközösség	vezetője: Berényi Péter
Humán munkaközösség	vezetője: Hegedűs Károlyné
Természettudományi munkaközösség	vezetője: Nyerges István
Művészeti-sport munkaközösség	vezetője: Tanai Viktória
Napközis munkaközösség	vezetője: Máté Zsuzsanna

Határidő: 2021. szeptember 1.

Felelős: iskolavezetés, munkaközösség vezetők

3.3. A nevelő-oktató munka területén

- Úszásoktatás szervezése 4. és 6. évfolyamon a II. félévtől, egyeztetett időben és helyen

Határidő: folyamatos

Felelős: iskolavezetés, tankerület

- Az 1., 2. és 5., 6. évfolyamokon az új NAT, 3., 4. és 7.-8. évfolyamokon a régi NAT és a kerettanterv, valamint az iskolai pedagógiai program szerinti tantárgyi keretekben és óraszámokkal szervezzük az oktatás-nevelő munkát.

Határidő: szeptember 1.

Felelős: int. vezető, minden nevelő,
munkaközösség-vezetők

- 2., 3., 4., 5. és 7. évfolyamon 6 pedagógus boldogórát tart az Örökös Boldog Iskola programja alapján.

Határidő: szeptember 1.

Felelős: intézményvezető, megbízott nevelők

- A 3. évfolyam két osztályában e-DIA-rendszer felmérésben részt veszünk.

Határidő: szeptember 1.

Felelős: intézményvezető, megbízott nevelők

- A Biztonság útján program 7. és 8. évfolyamos tanulók számára.

Határidő: október

Felelős: intézményvezető

- Témahetek:

- Magyar Diáksport Napja

Határidő: 2021.09.24.

Felelős: Intézményvezető

- Pénzügyi és vállalkozói témahét (Pénz7)

Határidő: 2021.03.07-03.11.

Felelős: Intézményvezető

- Digitális témahét

Határidő: 2021.04.04-04.08.

Felelős: Intézményvezető

- Fenntarthatósági témahét

Határidő: 2021.04.25-04.29.

Felelős: Intézményvezető

- Diákolimpia versenyekre történő jelentkezés ebben a tanévben nem történt.
- Az oktató munkát részleges szaktantermi rendszerben végezzük.
- Az integrált oktatás feltételeit a Nagykőrösi Dalmady Győző Általános Iskola és Óvoda EGYMI-vel együttműködve biztosítjuk.

Határidő: folyamatos

Felelős: lgh. I-II., osztályfőnökök

- Az ének-zene emelt óraszámú képzést ez évben is kiemelten kezeljük, hiszen 35 évvel ezelőtt indítottuk ezt a tagozatot. Működtetjük népi játék, mazsorett csoportjainkat, énekkarunkat. Együttműködünk a zeneiskolával, továbbra is biztosítjuk a kihelyezett zeneoktatás lehetőségét. Megrendezzük a mazsorett gálát, de más nagyobb nyilvánosság előtti kulturális eseményre is készülünk (pl. Arany Napok, Szent György napi forgatag, stb).

Határidő: folyamatos

Felelős: ének-zene mk.

- Az iskola általános műveltséget alapozó funkcióját tovább erősítjük. Növeljük speciális képzéseink (ének-zene, informatika, idegen nyelv) vonzerejét, s **mindenekelőtt a készség- és kompetencia fejlesztés hatékonyságát:**

- Az alapvető közös műveltség tartalmak mentén lehetővé tesszük, hogy az ismeretszerzés és a kompetenciafejlesztés párhuzamosan folyjon

- a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását segítő szervezési megoldásokkal
- a kooperatív oktatás szellemének, formáinak, technikának alkalmazásával
- a tanulási tevékenykedtetés, önállóság, kezdeményezőkézség, problémamegoldó képesség előtérbe helyezésével
- az információs és kommunikációs technika, a számítógép felhasználásával.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő

- Részt veszünk az országos mérési programban 6. és 8. évfolyamokon, valamint a nyelvi kompetencia-mérésen és az esetlegesen kiválasztott országos méréseken.

- A sikerebb felmérés érdekében feladatbank kialakításával is hatékonyabb felkészítést végzünk.

Határidő: folyamatos, máj. 5., máj. 11., máj. 19., máj. 25.

Felelős: 6. és 8. évf-on érintett nevelők, iskolavezetés

- A differenciált foglalkoztatás a felzárkóztatás, a képességfejlesztés és tehetséggondozás ez évben is hangsúlyos területe munkánknak.

- a) Az időkeret nyújtotta lehetőség és szükséglet szerinti mértékben **biztosítjuk** az arra rászoruló tanulók számára a **korrekciós foglalkozásokat, az egyéni vagy csoportos korrepetálásokat.**
- b) A tanévben - a megnövekedett BTMN-s tanulók részére - teljes állásban 1 fő fejlesztő pedagógusi munkát végez, heti 10 órában pedig másik kolleganő félállásban is besegít.
- c) Széles körű iskolai háziversenyekkel, versenyfelkészítéssel segítjük a többlet-ismeretszerzést, a készség- és képességfejlesztést. A hivatalos tanulmányi versenyeken való indulás mellett, a különböző levelező tanulmányi versenyeken való részvételre is ösztönzünk, esetenként anyagilag is támogatjuk azt.
- d) A napközis foglalkoztatás keretében hatékony tanulásszervezéssel segítjük a tanulók iskolai haladását.
- e) Szakköri kínálattal biztosítjuk az érdeklődési kör szerinti foglalkoztatást.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő, iskolavezetés

- Különös figyelmet fordítunk az esélyegyenlőség biztosításának fokozására, mind szervezeti, mind tartalmi és szolgáltatási lehetőségeinkkel. (Isd. napközi, korrepetálás, eü-i ellátás... stb.)

Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógiai asszisztensünk koordinálásával, hatékony munkájával segítjük a szociokulturális szempontból hátrányos helyzetű gyerekek iskolai és iskolánk kívüli szocializációját.

Határidő: folyamatos

Felelős: gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógiai asszisztens, osztályfőnökök

- Nagykőrösi Humánszolgáltató Központ, Gyermekjóléti Központ együttműködésével egy iskolai szociális munkát segítő az iskolai életet heti 1 nap, hétfőn.

Határidő: szeptember 1.

Felelős: intézményvezető, szociális munkás

- Pedagógiai munkánk egészében minőségelvű, teljesítményorientált szakmai munkát végzünk. Biztosítjuk a gyermekközpontú iskolai belső világot, a szervezettséget, rendet, fegyelmet biztosító és igénylő iskolai légkört.

- Fokozott odafigyeléssel törekszünk az egészséges, értékekre orientált életmód alapjainak a lerakására, fejlesztésére, a környezetvédelmi szemléletmód és magatartás alakítására.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő

- Az iskolai diákönkormányzat keretében fokozzuk a tanulói önállóság, önszerveződés, közéletiség hatékonyságát.

Határidő: folyamatos

Felelős: DÖK segítő ped.

4. Mérések

4.1. Kompetencia mérés

A köznevelésről szóló törvény 80. § (1) bekezdése alapján, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 79.§ foglaltak szerint a 2021/2022. tanévben országos mérés, értékelés keretében meg kell vizsgálni az olvasási-szövegértési, természettudomány és a matematikai alapkészségek fejlődését a hatodik és nyolcadik évfolyamon valamennyi tanulóra kiterjedően.

A felmérésre 8. évfolyamon:

- 2022. május 5-én olvasási-szövegértési és matematika,
- 2022. május 11-én természettudomány és idegen nyelv,

a 6. évfolyamon:

- 2022. május 19-én olvasási-szövegértési és matematika és
- 2022. május 25-én természettudományi és idegen nyelvre kerül sor.

A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények a Hivatal részére 2022. március 11-ig küldik meg a Hivatal által meghatározott módon.

A 2021/2022. tanév eredményeit 2023. február 28-ig kapja meg intézményünk. A megérkező eredményeket (a helyben értékelt teljesítmények alapján is) elemezni, értékelni fogjuk tanulónként, osztályonként, évfolyamonként is.

Határidő: folyamatos

Felelős: mérésügyi referens, mk.vez.

4.2. Angol, német idegen nyelvi mérés az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamain

Az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamán angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében le kell folytatni az Oktatási Hivatal által szervezett digitális idegen nyelvi mérést. A tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeit vizsgáló mérőeszközöket az Oktatási Hivatal készíti el 2022. március 11-ig (mérések előkészítését) a vizsgálatot az iskola pedagógusai 2022. május 11-én és május 25-én végzik el az Oktatási Hivatal által digitális mérésben. A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények az Oktatási Hivatal részére 2021 novemberében küldik meg, az Oktatási Hivatal által meghatározott módon.

Határidő: folyamatos

Felelős: mérésügyi referens, nyelvi tanárok

Az előző tanév kompetencia mérésének tapasztalatai:

Országos kompetenciamérések eredményei

Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola	Évf.	Átlageredmény				
		2019.	2018.	2017.	2016.	2015.
matematika	6.	1440 (1417;1468)	1466 (1431;1499)	1444 (1418;1477)	1427 (1375;1471)	1489 (1469;1515)
	8.	1575 (1545;1601)	1555 (1510;1598)	1516 (1484;1552)	1572 (1538;1607)	1589 (1553;1625)
szövegértés	6.	1483 (1458;1509)	1440 (1401;1474)	1457 (1423;1497)	1470 (1431;1530)	1488 (1453;1519)
	8.	1554 (1508;1588)	1575 (1535;1633)	1508 (1466;1550)	1464 (1434;1499)	1505 (1465;1556)

A tantárgyankénti és évfolyamonkénti felmérés eredményének részletes elemzése a következő tanév első negyedének kiemelt munkaközösségi feladata.

Feladataink:

- a tanulók felkészítése,
- az adatszolgáltatás,
- a mérés megszervezése,
- a korábbi mérések tapasztalatainak felhasználása a pedagógiai munka során.

Határidő: folyamatos, jún.

Felelős: érintett nevelők, mk.

4.3. Eltérő ütemű fejlődés

2021. október 15-ig gondoskodnunk kell azon első évfolyamos tanulóink körének felméréséről, akiknél az óvodai jelzések, illetve a tanév kezdet óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért az osztálytanító indokoltnak látja, az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló (DIFER) rendszer alkalmazását.

Feladat:

- az érintett létszám jelentése (2021. november 5.)
- a vizsgálatok elvégzése (2021. december 10.)

4.3. Fittség vizsgálat

A köznevelésről szóló törvény 80. §. (9) bek. alapján a 2021/2022. tanévben országos mérés-értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot - az 1-4. évfolyam kivételével - a nappali rendszerű oktatásban részt vevő tanulók esetében a nevelési-oktatási intézményeknek 2021. szeptember 1. és 2022. június 15. között kell megszervezniük a korábbi években rendelkezésükre bocsátott, a fittség vizsgálatára alkalmas módszertani anyagok alapján. A mérés eredményeit 2022. június 15-ig töltik fel a NETFIT rendszerbe.

Feladat:

- a vizsgálat elvégzése

Határidő: június 15.

Felelős: testnevelők

5. Tanulmányi versenyek

A 2021/2022. tanév rendjéről szóló rendelet alapján munkatervünkben kell meghatározni azokat a tanulmányi versenyeket, melyekre intézményünk felkészíti a tanulókat.

Feladatunk, az alábbi versenyekre való felkészítés.

<i>Versenyek típusa és a versenyek neve</i>	<i>Felkészítő tanár neve</i>	<i>A versenyen várhatóan induló tanuló létszám (fő)</i>
I. Az EMMI és a POK által meghirdetett és anyagilag támogatott tanulmányi versenyek	munkaközösség	igény szerint
II. Az EMMI és a POK által szakmailag támogatott tanulmányi versenyek: - „Nyelvünkben élünk” magyar nyelvi kommunikációs verseny - „Szép Magyar Beszéd” verseny 5-8. évf. tanulók számára - Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny - Lotz János szövegértési és helyesírási verseny - Varga Tamás matematika verseny - Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny - Zrínyi Ilona matematika verseny	munkaközösség	igény szerint

- Teleki Pál országos földrajz-földtan verseny - SNI-s tanulók tanulmányi versenye - Megyei és Országos Komplex Tanulmányi Verseny - Curie kémia verseny - és a későbbiekben meghirdetett és a POK által szervezett versenyek		
III. Egyéb szervek által kiírt levelező versenyek igény szerint (pl. TITOK, Zöld Béka, Szövegmanó, Szólánc, Méhecske, Bendegúz, Tollforgató, Mozaik: matematika, fizika, stb.)	munkaközösség	igény szerint
IV. Egyéb tanulmányi versenyek - „Tiszán innen, Dunán túl...” Megyei és Országos Népdaléneklési Verseny - Dunakanyar megyei népdaléneklési verseny - Történelem országos tanulmányi verseny (Kiskunlacháza) - Megyei Német verseny - Varjú Lajos Regionális Komplex Természettudományos verseny - Anyanyelvi Őrjárat - Benedek Elek Kistérségi Szövegértési Verseny - Szarka Mihály Körzeti Versmondó Verseny - Ki mit tud? verseny	munkaközösség	igény szerint
V. Helyi, iskolai háziversenyek: - népdaléneklési verseny - természettudományi versenyek - iskolai történelem verseny - szépírási verseny - informatika verseny - nyelvi hét versenyek	munkaközösség	igény szerint

5.1. Egyéb versenyek

Intézményünk a következő – nem tanulmányi versenyek csoportjába tartozó – versenyeket szervezi meg már hagyományosan:

- Népi játék
- Mazsorett Gála
- Mikulás Kupa
- „Sulikóstoló”
- „Mozogj velünk!” sportverseny

- „Játékos szerdák”
- Petőfi-nap versenysorozat

Iskolánk nem csak a helyi szervezésű versenyeken vesz részt, hanem szorgalmazza más intézmények által meghirdetett versenyen való részvételt, illetve versenyek közös szervezését.

Az egyéb versenyekkel kapcsolatos feladatunk:

- saját házi versenyek megszervezése, lebonyolítása,
- felkészülés más által szervezett versenyekre, illetve közreműködés a versenyeztetésben.

Határidő: versenykiírások szerint

Felelős: érintett felkészítő nevelők,
osztályfőnökök

6. Szakmai ellenőrzés

Intézményünk 2021. évi Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési tervbe bekerült, az intézményvezetővel együtt.

a.) A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő feladatokat fogjuk ellátni:

- a szakmai ellenőrzés tervezése (részletes adatokkal, területekkel, különös tekintettel arra, hogy a tervben megfogalmazásra kerüljön:
 - a tanmenetek ellenőrzése,
 - óralátogatások rendje,
 - a tanügyi igazgatási dokumentumok ellenőrzése)
- a szakmai ellenőrzés végrehajtása és annak nyomon követése
- pedagógusminősítések
- pedagógusi önértékelések
- szaktanácsadói látogatások.

Határidő: folyamatos, ellenőrzési terv és OH
értesítés alapján

Felelős: iskolavezetés, mk. vezetőik,
önértékelési csoport

b.) Intézményi belső ellenőrzés

Önértékelés ebben a tanévben:

- Fakanné Kis Krisztina
- Király Miklósné

- Lintner-Nyikos Orsolya
- Márkus Petra
- Nyúl Beáta
- Szűcs Viktorné
- Tamás Zsuzsanna

Tanfelügyelet, pedagógiai-szakmai ellenőrzés:

- Kovács-Benke Anita

Intézményvezetői ellenőrzés:

- Utasi Eszter

A 2022. évi önértékelési tervben szereplő pedagógusok a tanév II. félévének beosztása a 2022. évi intézményi önértékelési tervben található.

6.1. Törvényességi ellenőrzés

Az intézményünknek folyamatosan számolni kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk:

- felkészülni ezen ellenőrzésekre,
- közreműködni az ellenőrzésekben, illetve
- az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.

A törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatban

- a munkajogi dokumentumainkat évente ellenőrizzük,
- osztály- és csoportnaplók ellenőrzése
- külön figyelmet fordítunk
 - a tanulói létszám megfelelő kimutatására,
 - az oktatásügyi statisztika megfelelő kitöltésére.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő

7. A 2021-2022. tanév legfontosabb időpontjai, a tanév rendje

A 2021/2022. tanévben a szorgalmi idő

- első tanítási napja 2021. szeptember 1. (szerda) és
- utolsó tanítási napja 2022. június 15. (szerda).

(Ballagás: június 11., Tanérváró: június 17. péntek)

A tanítási napok száma 180 nap.

A szorgalmi idő első féléve 2022. január 21-ig tart. Az iskola 2022. január 27-ig értesíti a tanulókat az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek (központilag előírt):

- őszi szünet: 2021. október 23. - 2021. november 1.
- téli szünet: 2021. december 22. - 2022. január 2.
- tavaszi szünet: 2022. április 14. – 2022. április 19.

A munkanapok áthelyezése:

7/2019. (VI.25.) PM rendelet és a 14/2020. (V.13.) ITM rendelet alapján az alábbi munkanapok kerülnek áthelyezésre:

2021. december 11. szombat munkanap – 2021. december 24. péntek pihenőnap

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában +6 munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel:

Javasolt felhasználás:

1 nap	szeptember 28. szakmai nap
1 nap	október 14. pályaaorientációs nap
1 nap	október 19. szakmai nap
1 nap	január 28. félévzáró értekezlet
1 nap	május 27. Petőfi-nap
1 nap	június 15. DÖK nap

Kompetencia- és nyelvi mérés 8. évfolyam: 2022. május 5. és 2022. május 11.

Kompetencia- és nyelvi mérés 6. évfolyam: 2022. május 19. és 2022. május 25.

Diagnosztikus fejlődésvizsgálat: 2021. december 10.

Továbbképzés tantestületi tagok számára: folyamatosan a POK igényfelmérése alapján.

Diákközségiülés: 2022. 04. 30-ig.

Fogadóórak: minden hó 1. hét hétfőjén 16³⁰-17³⁰

Iskolai sorakozó: alkalmanként

Szülői értekezletek:	szeptember	1-2. hete	17 ⁰⁰
	február	2. hete	17 ⁰⁰
	május	1. hete	17 ⁰⁰

Tanulók fizikai felmérése: 2021. szeptember 1- 2022. június 15.

8. Kiemelt programok a 2021-2022. tanévben

2021. október 11-13. „Iskola-kóstolató”

2022. március 26. „Mozogj velünk!” játékos sor- és váltóverseny óvodásoknak

2021. március 21-24. 8⁰⁰-12⁰⁰ **Nyílt hét** - Bemutató órák:

- Minden alsó tagozatos osztályban
- Emelt szintű angol nyelvi órák 5.,6.,7.,8., osztályokban

1. évfolyam: március 21.

2. évfolyam: március 22.

3. évfolyam: március 23.

4. évfolyam: március 24.

A látogatható órák februárban az iskola honlapján tekinthetők meg.

2022. február 2-március 16. „Ismerkedj velünk szerdánként!” 16⁰⁰-16⁴⁵-ig

Ének-zene meghallgatás: 2022. március 28-29. 14:00-17:00

Pótmeghallgatás: 2022. április 4.

Beiratkozás: 2022. április 21-22.

A kiemelt programok közé építve havonkénti részletes – a külsős partnerek munkaterveiben megjelenő eseményeket tartalmazó – program kerül, melyet minden hónapban a munkaterv mellé tűzünk.

SZEPTEMBER	Szülői értekezletek Munkaközösségi foglalkozások Tanévi tanügyi dokumentumok, munkaterv elkészítése Mesélő dallamok Arany Napok Magyar Diáksport Napja Szakkörök meghirdetése ISZSZ Választmány választási ülése Baleset- és tűzvédelmi oktatás Tollforgató verseny Bendegúz verseny Papírgyűjtés	Osztályfőnökök Mk. vezetők Iskolavezetés, munkaközösség vezetők Ének-zene mk. Hegedűs Károlyné Testnevelés mk. Iskolavezetés Intézményvezető, ISzSz összekötő intézményvezető+balesetvédelmi oktató Természettudományi mk. Természettudományi mk. DÖK
OKTÓBER	Iskolai sorakozó Fogadóóra Október 6-i megemlékezés Október elejei statisztikák elkészítése Pályaválasztási szülői értekezlet Tapasztalatcsere látogatás Október 23-i iskolai, városi ünnepély Őszi szünet Basafa futóverseny Mesélő dallamok	Intézményvezető minden nevelő DÖK Iskolavezetés Intézményvezető Intézményvezető Humán mk. Testnevelés mk. Humán mk.
NOVEMBER	Iskolai sorakozó Fogadóóra Városi ünnepély Iskolai népzenei verseny Pályaválasztási napok középiskolákban Nyelvi hét Hónap rajzai kiállítás Szarka Mihály körzeti versmondó verseny Szaktanácsadói látogatás Adventi gyertya gyűjtása Intézményvezetői pedagógiai-szakmai ellenőrzés Pedagógus pedagógiai-szakmai ellenőrzés	Intézményvezető minden osztályfőnök Humán mk. Művészeti mk. vez., igazgató 8.-os osztályfőnökök Idegen nyelvi mk. alsós mk. Humán mk. Intézményvezető Intézményvezető Intézményvezető Intézményvezető
DECEMBER	Adventi gyertya gyűjtása Iskolai sorakozó Fogadóóra Bolhapiac Adventi készülődés Mikulás Kupa Mikulás buli Karácsonyi sütemények készítése Terem- és iskoladíszítés	Intézményvezető Intézményvezető minden nevelő Osztályfőnökök mindenki Érintett nevelők DÖK DÖK mindenki

	Karácsonyi közös gyertyagyújtás Mesélő dallamok Központi felvételire jelentkezés Téli szünet	mindenki Humán mk. Intézményvezető-helyettes l. mindenki
JANUÁR	Iskolai sorakozó Petőfi Napok, házi versenyek Iskolai, megyei tanulmányi versenyek Továbbtanulás egyeztetése a szülőkkel Központi felvételi megírása kultúra napja Félévi értesítő osztás Szép Magyar Beszéd területi forduló Házi sportversenyek Holokauszt áldozataira emlékezés (kirándulás Budapestre)	Intézményvezető DÖK Érintett nevelők 8.-os osztályfőnökök 8. évfolyam Magyar mk. vezetők Minden osztályfőnök Magyar mk. Testnevelők Intézményvezető
FEBRUÁR	Iskolai sorakozó Félévzáró értekezlet Szülői értekezletek Farsang (alsós, felsős) Továbbtanulási lapok elküldése Kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira emlékezés Pedagógus továbbképzési igények leadása Tanulmányi versenyek „Ismerkedj velünk szerdánként!” Természettudományi és informatika versenyek a Petőfi Napok keretében	Intézményvezető Intézményvezető Osztályfőnökök DÖK 8.-os osztályfőnökök Humán mk. Minden pedagógus Érintett nevelők alsós mk. Minden nevelő érintett nevelők Természettudományi mk.
MÁRCIUS	Iskolai sorakozó Fogadóóra Március 15-ei ünnepség (iskolai, városi) Tanulmányi versenyek Veszélyes hulladék gyűjtése „Mozogj velünk!” ovis sportnap Tavaszi készülődés Középiskolai felvételi rangsor változtatás Tavaszi szünet „Ismerkedj velünk szerdánként!” Tiszán innen – Dunán túl megyei népdaléneklési verseny	Intézményvezető minden nevelő DÖK DÖK alsós mk. és testnevelők intézményvezető mindenki alsós mk. Művészeti mk.

ÁPRILIS	Iskolai sorakozó Fogadóóra Tanulmányi versenyek Holokauszt áldozataira emlékezés Óvodai képességvizsgálat (emelt szint) Költészet napja Határtalanul program pályázása Beiratkozás Dunakanyar népdaléneklési verseny Megyei Történelem Verseny Kiskunlacháza	Intézményvezető Minden nevelő Érintett nevelők Humán mk. Alsós mk., lgh. II. Magyar mk. Intézményvezető Kovács Szilvia Művészeti mk. Humán mk.
MÁJUS	Iskolai sorakozó Szülői értekezletek Népi játék Mesélő Dallamok Kompetenciamérések Nyílt órák szülőknek Anyák napi műsorok Idegen nyelvi tanulmányi kirándulás angolul és németül tanuló diákok számára Papírgyűjtés Tollforgató verseny döntője Tiszán innen – Dunán túl országos népdaléneklési verseny Petőfi-nap	Intézményvezető Minden osztályfőnök Művészeti mk. Művészeti mk. Érintett osztályfőnökök, mérésügyi referens Alsósok osztályfőnökök Nyelvi mk. DÖK Természettudományi mk. Művészeti mk. intézményvezető
JÚNIUS	Iskolai sorakozó Pedagógus Nap Igazgatói fogadás Mazsorett Gála Osztályozó értekezlet Összetartozás napja Babanap 8. évfolyamos bankett Tanérvzáró, ballagás Tanérvzáró értekezlet	Intézményvezető ISZSZ, DÖK Intézményvezető Intézményvezető Hegedűs Károlyné Iskolavezetés Humán mk. 8. évf. of. Of., iskolavezetés Of.-mk., iskolavezetés Iskolavezetés
JÚNIUS JÚLIUS AUGUSZTUS	Karbantartás, felújítás Balatonakali táboroztatás Kézműves és nyelvi táborok szervezése Napközi Erzsébet-tábor	Iskolavezetés Barcsay Zsuzsanna Érintett pedagógusok Intézményvezető, Máté Zsuzsanna

III. Tanévszervezési feladatok

NAPKÖZIS CSOPORTBEOSZTÁSOK ÓRARENDEK

2021/2022-es tanév I. félév

1. Csoport: Horváth Dóra

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.	4.b		4.c		
5.	4.c		4.b		1. csoport
6.	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport
7.	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport
8.	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport
9.		Angol szakkör			1.csoport

2. Csoport: Fakanné Kis Krisztina

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					2.csoport
6.	2. csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport
7.	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport
8.	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport
9.					

3. Csoport: Pásztorné Fehér Krisztina

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	3. csoport	3. csoport		3. csoport	
7.	3. csoport	3. csoport		3. csoport	
8.	3. csoport	3. csoport		3. csoport	
9.		3. csoport		3. csoport	

3. Csoport: Faragó Éva (óra)

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.			3. csoport		3. csoport
7.			3. csoport		3. csoport
8.			3. csoport		3. csoport
9.					

4. Csoport: Józsné Varga Margit

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.		4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport
7.	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport
8.	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport
9.					

5. Csoport: Tanai Viktória (23 óra)

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport
7.	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport
8.	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport
9.					

6. Csoport: Nyúl Beáta

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.	6. csoport				
6.	6. csoport	6. csoport		6. csoport	6. csoport
7.	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport
8.	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport
9.					6.csoport

7. Csoport: Tamás Zsuzsanna (25 óra)

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.				7.csoport	7. csoport
7.	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport
8.	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport
9.					

8. Csoport: Herczeg Tímea (22 óra)

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	8. csoport	8. csoport	8. csoport		8. csoport
7.	8. csoport	8. csoport	8. csoport	8. csoport	8. csoport
8.	8. csoport	8. csoport	8. csoport	8. csoport	8. csoport
9.	8. csoport				

9. Csoport: Lintner-Nyikos Orsolya

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.		9. csoport	9. csoport	9. csoport	9. csoport
7.	9. csoport	9. csoport	9. csoport	9. csoport	9. csoport
8.	9. csoport	9. csoport	9. csoport	9. csoport	9. csoport
9.					

10. Csoport: Subiczné Benke Ágnes

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	10. csoport		13. csoport	5. csoport	10. csoport
7.	10. csoport	10. csoport	10. csoport	10. csoport	10. csoport
8.	10. csoport	10. csoport	10. csoport	10. csoport	10. csoport
9.			10. csoport	10. csoport	

11. Csoport: Juhászné Cseri Mária

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	11. csoport			11. csoport	11. csoport
7.	11. csoport	11. csoport	11. csoport	11. csoport	11. csoport
8.	11. csoport	11. csoport	11. csoport	11. csoport	11. csoport
9.					

12. Csoport: Máté Zsuzsanna

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	9. csoport	12.csoport		15.csoport	
7.		12. csoport	12. csoport	12. csoport	
8.		12.csoport	12.csoport	12.csoport	
9.			12.csoport		

12. Csoport: Détári Éva

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.	12. csoport				12. csoport
8.	12. csoport				12. csoport
9.					

13. Csoport: Czirjákné Nagy Erika

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	13.csoport	13.csoport		13. csoport	13.csoport
7.	13. csoport	13. csoport	13. csoport	13. csoport	13. csoport
8.	13. csoport	13. csoport	13. csoport	13. csoport	13. csoport
9.		13.csoport			

14. Csoport: Diószegi Katalin

ÓRA/N AP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.			14. csoport		14.csoport
7.	14. csoport	14. csoport	14. csoport	14. csoport	14. csoport
8.	14. csoport	14. csoport	14. csoport	14. csoport	14. csoport
9.	14. csoport			14.csoport	

15. csoport: Döményné Bacsó Mariann

ÓRA/N AP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					15.csoport
7.	15. csoport	15. csoport	15. csoport	15. csoport	15. csoport
8.	15. csoport	15. csoport	15. csoport	15. csoport	15. csoport
9.					

IV. Nevelő- oktató munkával összefüggő egyéb feladatok

SPORTKÖRI, TANÓRÁN KÍVÜLI TESTNEVELÉS TORNATERMI BEOSZTÁSA						
Érvényes: 2021. szeptember 1.						
Időpont	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	
14-15	Mazsorett - Hegedűsné					
15-16		Dobd a kosárba! 3.-4.-5. évfolyam	Dobd a kosárba! 1.-2. évfolyam	Dobd a kosárba! 3.-4.-5. évfolyam	Dobd a kosárba! 1.-2. évfolyam	
16-17		(Pityke kosár)		(Pityke kosár)		
17-18						
18-19						
19-20						

DÉLUTÁNI FOGLALKOZÁSOK

2021/2022. I. félév

Pedagógus	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Mesterné Kovács Mária	13:00-13:45 magyar korrep. 1.a			13:00-13:45 matematika korrep. 1.a	
Csikósné Szabó Zsuzsanna		13:00-13:45 magyar korrep. 1.b	13:00-13:45 matematika korrep. 1.b	13:00-13:45 kölyökatlétika 3.a, 3.b	
Faragó Éva		13:00-13:45 magyar korrep. 1.c			
Pásztorné Fehér Krisztina			13:00-13:45 matematika korrep. 1.c		
Öhler-Tóth Andrea					13:00-13:45 matematika korrep. 2.a
Csikósné Kárpáti Ildikó	13:00-13:45 magyar korrep. 2.b	13:00-13:45 matematika korrep. 2.b		13:00-13:45 kölyökatlétika 3.a, 3.b	
Szakács-Vikartóczy Vera	12:00-12:45 magyar korrep. 2.c	13:00-13:45 magyar korrep. 2.c			
Nyúl Beáta			13:00-13:45 matematika korrep. 2.c		
Pálfi Tamásné		13:00-13:45 magyar korrep. 3.a			
Berczeli Csilla		13:00-13:45 magyar korrep. 3.b			
Kindler Katalin		13:00-13:45 magyar korrep. 3.c			

Tóth Istvánné		13:00-13:45 német szakkör 5.c			
Fajkáné Berente Renáta	13:00-13:45 magyar korrep. 4.a				
Cseténé Toricska Dóra				13:00-13:45 magyar korrep. 4.b	13:00-13:45 matematika korrep. 4.b
Hupka Dénesné		13:00-13:45 magyar korrep. 4.c	13:00-13:45 matematika korrep. 4.c		
Hegedűs Károlyné	14:00-14:45 mazzorett szakkör 3., 4. évf.				
Tanai Viktória	13:00-13:45 rajz szakkör alsós 1-4. évf.			13:00-13:45 rajz szakkör alsós 1-4. évf.	
Marjainé Sebestyén Katalin		14:00-14:45 felsős énekkar			
Pap Gyula		14:00-14:45 tömegsport felső tagozat			
Szűcs Viktorné		13:00-13:45 matematika korrep. 5.b 14:00-14:45 matematika korrep. 7.c	13:00-13:45 matematika korrep. 5.c		
Tamás Zsuzsanna	14:00-14:45 népdaléneklési szakkör				
van Jaarsveld- Tóth Krisztina		14:00-14:45 angol szakkör			
Varga Melinda			13:00-13:45 magyar korrep. 8.a		

ÜGYELETI BEOSZTÁS ALSÓ TAGOZAT
2021/2022. tanév I. félév

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
UDVAR	Berczeli Csilla Mesterné Kovács Mária	Faragó Éva Hupka Dénesné	Öhler-Tóth Andrea Szakács-Vikartóczy Vera	Berczeli Csilla Mesterné Kovács Mária	Öhler-Tóth Andrea Csikós Kárpát Ildikó
I.EM.	Csikós Kárpát Ildikó Szabó Zsuzsanna	Berczeli Csilla	Csikós Kárpát Ildikó Szabó Zsuzsanna	Szakács-Vikartóczy Vera	Szakács-Vikartóczy Vera
II.EM.	Csikós Kárpát Ildikó	Kindler Katalin	Csikós Kárpát Ildikó	Kindler Katalin	Faragó Éva
III.EM.	Fajkáné Berente Renáta	Cseténé Toricska Dóra	Fajkáné Berente Renáta	Cseténé Toricska Dóra	Cseténé Toricska Dóra
AULA	Hupka Dénesné	Pálfi Tamásné	Pálfi Tamásné		Hupka Dénesné

ÜGYELETI BEOSZTÁS FELSŐ TAGOZAT
2021/2022. tanév I. félév

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
D.III.	Márkus Petra	Szűcs Viktorné	Nyerges István	van Jaarsveld-Tóth Krisztina	Nyerges István
D.II.	Bozsó Krisztián	Marjainé Sebestyén Katalin	Pap Gyula	Marjainé Sebestyén Katalin	Szűcsné Zoboki Erzsébet
D.I.	Máté Zsuzsanna	Hegedűs Károlyné	Vörösmarty Erika	Hegedűs Károlyné	Kovács-Benke Anita
AULA + ÉSZ., DSZ. FÖLDSZINTI FOLYOSÓK	Varga Melinda	Herczeg Tímea	Subicz Kárpát Ildikó Benke Ágnes	Détári Éva	Szűcs Viktorné
				Máté Zsuzsanna	
UDVAR	Berényi Péter	Bozsó Krisztián	Berényi Péter	Balasko Ádám	Pap Gyula

OSZTÁLYOK ELHELYEZÉSE 2021-2022. TANÉV

2021. szeptember 01.

OSZTÁLY	OSZTÁLYFŐNÖK	LÉTSZÁM	SZÁMÍTOTT LÉTSZÁM	HELYE
1.a	Mesterné Kovács Mária	25	27	Ész. II. em. jobb 1.
1.b	Csikósné Szabó Zsuzsanna	25	25	Ész. I. em. jobb 1.
1.c	Faragó Éva	20	23	Ész. II. em. bal 2.
2.a	Öhler-Tóth Andrea	21	21	Ész. I. em. jobb 2.
2.b	Csikósné Kárpáti Ildikó	24	24	Ész. II. em. bal 1.
2.c	Szakács-Vikartóczy Vera	20	20	Ész. I. em. bal 2.
3.a	Pálfi Tamásné	21	21	Ész. Fsz. bal 2.
3.b	Berczeli Csilla	21	21	Ész. I. em. bal 1.
3.c	Kindler Katalin	17	20	Ész. II. em. jobb 2.
4.a	Fajkáné Berente Renáta	24	25	Ész. III. em. jobb 2.
4.b	Cseténé Toricska Dóra	27	27	Ész. III. em. bal 2.
4.c	Hupka Dénesné	13	15	Ész. Fsz. jobb 1.
5.a	Marjainé Sebestyén Katalin	19	19	Dsz. II. em. bal 2.
5.b	Nyerges István	18	19	Dsz. III. em. jobb 1.
5.c	Szűcs Viktorné	17	20	Dsz. III. em. jobb 2.
6.a	Szűcsné Zoboki Erzsébet	20	22	Dsz. II. em. jobb 2.
6.b	Varga Melinda	29	29	Dsz. I. em. bal 1.
7.a	Kovács-Benke Anita	23	23	Dsz. I. em. bal 2.
7.b	Hegedűs Károlyné	24	29	Dsz. I. em. jobb 2.
7.c	Máté Zsuzsanna	23	26	Dsz. I. em. jobb 1.
8.a	Berényi Péter	20	20	Ész. Fsz. jobb 2.
8.b	Bozsó Krisztián	23	24	Dsz. II. em. jobb 1.
8.c	Pap Gyula	16	21	Dsz. II. em. bal 1.
		490	521	

Napközis csoportvezetők

Csoport száma	Csoportvezető	Terem	Osztályok
1.	Szőke-Horváth Dóra	É/2.em.J.1.	1.A.
2.	Fakanné Kis Kriszta	É/1.em.J.1	1.B.
3.	Pásztorné Fehér Krisztina – Faragó Éva	É/2.em.B.2	1.C.
4.	Józsáné Varga Margit	É/1.em.J.2.	2.A.
5.	Tanai Viktória	É/2.em.B.1.	2.B.
6.	Nyúl Beáta	É/1.em.B.2.	2.C.-4.C
7.	Tamás Zsuzsa	É/FSZ.B.2	3.A.
8.	Herczeg Tímea	É/1.em.B.1.	3.B.
9.	Lintner-Nyikos Orsolya	É/2.em.J.2.	3.C-4.C
10.	Subiczné Benke Ágnes	É/3.em.J.2.	4.A.
11.	Juhászné Cseri Mária	É/3.em.B.2	4.B.
12.	Détári Éva – Máté Zsuzsanna	D/1.em.J.1.	5.A.-5.B.
13.	Czirjákné Nagy Erika	D./2.em.J.2.	5.C.-6.A.
14.	Diószegi Katalin	D./2.em.B.1.	7.B.-7.C.-8.A.- 8.B.-8.C.
15.	Döményné Bacsó Mariann	D./1em.B.1.	6.B.-7.A.

FEJLESZTŐ ÓRÁK RENDJE 2021/2022 I.FÉLÉV

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
2. óra	Magyar M. 3.c. Nagy Á.3.c. Ürmös Z.3.c Jakab V. 8.c. Kiss J. 8.c. Ugi-Rácz D. 8.c.			Barkó R. 8.c. Csernát Á. 7.c. Fridrich K. 7.c. Habon D. 7.c. Héjas R. 7.c. Károly C. 7.c. Könya B. 7.c. Lukács A. 7.c. Péczei M. 7.c.	Bálint B. 7.a. Horkai N. 7.a. Lugosi Zs. 7.a. Pörge D. 7.a.
3. óra					
4. óra				Bálint B. 7.a. Horkai N. 7.a. Lugosi Zs. 7.a. Pörge D. 7.a. Fehér R. 7.b. Várnai Zs. 7.b.	Gulyás Cs. 3.c. Kiss Á. 3.c. Magyar M. 3.c. Nagy Á.3.c. Soós-Mata D. 3.c. Tóth T. 3.c. Rafael M. 3.c. Ürmös Z.3.c
5. óra	Miklós Dzs. 5.c. Rafael S. 5.c. Rafael Z. 5.c.				
6. óra	Gulyás Cs. 3.c. Kiss Á. 3.c. Magyar M. 3.c. Nagy Á.3.c. Soós-Mata D. 3.c. Tóth T. 3.c. Rafael M. 3.c. Ürmös Z.3.c		Miklós Dzs. 5.c. Rafael S. 5.c. Rafael Z. 5.c. Jakab V. 8.c.		Barkó R. 8.c. Csernát Á. 7.c. Fridrich K. 7.c. Habon D. 7.c. Héjas R. 7.c. Károly C. 7.c. Lukács A. 7.c. Péczei M. 7.c.
7. óra		Csernát Á. 7.c. Habon D. 7.c. Héjas R. 7.c. Lukács A. 7.c. Jakab V. 8.c. Kiss J. 8.c. Ugi-Rácz D. 8.c.			

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. óra				2/14 Oláh Kamélia (4.c)	
8:00 - 8:45				Kiss Albert Szilveszter (4.c)	
				Tóth Zoltán (4.c)	
				Moldovan Alex Norbert (4.c)	
				Rácz Kálmán Jeremy (4.c)	
2. óra	2/12 Oláh Kamélia (4.c)		2/13 Moldován Alex N. (4.c)		2/1 Ötvös Zsolt (1.c)
9:00 - 9:45	Tóth Zoltán (4.c)		Rácz Kálmán Jeremy (4.c)		Soós-Mata Del Toro A. (1.c)
	Kiss Albert Szilveszter (4.c)		Kiss Albert Szilveszter (4.c)		
3. óra	2/5 Medgyesi József (2.c)		2/7 Sándor Olivér (2.c)	2/16 Ötvös Zsolt (1.c)	
10:00 - 10:45	Urbán Henrieta (2.c)		Sipos Flórián Marcell (2.c)	Soós- Mata Del Toro A. (1.c)	
4. óra	2/19 Rafael Boldizsár (6.a)	2/10 Kis Bence Balázs (4.a)	2/9 Károly Bence (3.a)		2/4 Zsikla Tamás (3.b)
11:00 - 11:45	Lakatos-Venczel Áron (6.a)	Kiss Jázmin Éva (4.a)	Vajda Milán (3.a)		Kókai Renáta (3.b)
	Sáfár Tamás (6.a)	Szakál Bence (4.a)	Rafael Junior (5.c)		
	Bakó Gábor (6.a)	Nana Alex Rikárdó (4.a)			
	Borbély Ármin (6.a)				
5. óra	2/8 Károly Bence (3.a)	2/6 Sándor Olivér (2.c)	Napközi 4. csoport	2/17 Mészáros Milán (5.a)	2/2 Farkas Csongor Attila (1.a)
12:00 - 12:45	Vajda Milán (3.0)	Urbán Herietta (2.c)		Vágó István Richárd (5.a)	Pallagi Balázs Vince (1.a)
	Rafael Junior (5.c)	Medgyesi József (2.c)		Nagy Normbert (5.a)	Kenyeres Ádám (1.b)
		Sipos Flórián Marcell (2.c)		Szácsény Ambrus (5.a)	
6. óra	2/3 Kenyeres Ádám (1.b)	2/21 Forgács Jázmin (6.b)	2/20 Rafael Boldizsár (6.a)	2/22 Forgács Jázmin (6.b)	2/11 Kis Bence Balázs (4.a)
13:00 - 13:45	Farkas Csongor Attila (1.a)	Leskó Mónika (6.b)	Lakatos-Venczel Áron (6.a)	Leskó Mónika (6.b)	Kiss Jázmin Éva (4.a)
	Pallagi Balázs Vince (1.a)	Mészáros Gábor (6.b)	Sáfár Tamás (6.a)	Mészáros Gábor (6.b)	Szakál Bence (4.a)
	Kókai Renáta (3.b)		Bakó Gábor (6.a)		Nana Alex Rikárdó (4.a)
	Zsikla Tamás (3.b)		Borbély Ármin (6.a)		
7. óra		2/15 Szűcs Lili (5.a)		2/18 Szűcs Lili (5.a)	
14:00 - 14:45		Szóláth Tímea (5.a)		Oláh Jázmin (5.a)	
		Oláh Jázmin (5.a)		Nagy Norbert (5.a)	
		Forgács Jázmin (6.b)		Szécsény Ambrus (5.a)	
				Szóláth László (5.a)	

Boldogságóra program



Az iskolánk a 2019-2020-as tanévtől a Boldog Iskola és 2020-2021-es tanévtől Örökös Boldog Iskola cím tulajdonosa. A boldogságórák keretében a tanulóink érzelmi intelligenciáját és a boldogságra való képességet fejlesztjük.

„Arra törekszünk, hogy a boldogságórák derűs és élménygazdag feladatai, játécai, valamint gyakorlatai fokról fokra kibontakoztassák a derűt és életszeretetet. Gyermkeink így a jövőbe vetett hittel, bátran járják végig a felnőttiséghez vezető utat, majd boldogságra képes emberré válhatnak.”

Prof. Dr. Bagdy Emőke
a Boldogságóra program fővédnöke



A Jobb Veled a Világ Alapítvány keretében működtetett Boldogságóra programmal igyekszünk tanulóinkat egy pozitívabb, boldogabb életszemléletre nevelni.

A boldogságórák célja, hogy irányt mutasson az iskolásoknak, hogy könnyebben nézzenek szembe a

kihívásokkal, képesek legyenek a problémák megoldására és a testi-lelki

egészség megtartására adjon lehetőséget.

A Boldogságóra program tíz egymásra épülő témából áll, amelyek megismertetik a diákokkal a boldogság különböző összetevőit, feltételeit minden hónapban.

A témakörök sorrendje:

1. A hála gyakorlása
2. Az optimizmus gyakorlása
3. Társas kapcsolatok ápolása
4. Boldogító jócselekedetek

5. Célok kitűzése és elérése
6. Megküzdési stratégiák
7. Apró örömek élvezete
8. A megbocsátás gyakorlása
9. Testmozgás
10. Fenntartható boldogság

A program második, harmadik, negyedik, ötödik és nyolcadik évfolyamon kerül bevezetésre havi egy boldogságóra megtartásával. A boldogságórákat tartó pedagógusok havonta feltöltik az órákon elkészült munkákat a www.boldogsagora.hu.

A 2021-2022-es tanév boldog osztályai: 2.a, 3.a, 3.b, 4.b, 5.a, 7.b

Boldogságóra program éves terve

Hónap	Téma	Felelősök	Határidő
szeptember	A hála gyakorlása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	szeptember 30.
október	Az optimizmus gyakorlása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	október 22.
november	Társas kapcsolatok ápolása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	november 30.
december	Boldogító jócselekedetek	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	december 21.

január	Célok kitűzése és elérése	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	január 31.
február	Megküzdési stratégiák	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	február 28.
március	Apró örömök élvezete	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	március 31.
április	A megbocsátás gyakorlása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	április 29.
május	Testmozgás	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	május 31.
június	Fenntartható boldogság	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	június 15.

Alsó tagozat munkaközösségének munkaterve 2021/ 2022. tanévre



**„Az egyetlen igazi tanulás: a lényünkben
szunnyadó
tudásnak tevékeny ébresztése.”**

Weöres Sándor

Az adott tanév adatai-helyzetfelmérés

I.1. Személyi feltételek

Munkaközösségünk 12 főből áll. Az ének-zene emelt szintű képzésben részt vevő osztályokban ének-zene szakos pedagógusok végzik a tantárgy oktatását: Hegedűs Károlyné, Kocsisné Bogdán Magdolna, Marjainé Sebestyén Katalin és Tamás Zsuzsanna.

Idegen nyelvet

I.1.1 A munkaközösség tagjai

Osztály	létszám	osztályfőnök	betanító
1.a	21	Csikósné Szabó Zsuzsanna	<i>Hegedűs Károlyné (ének) Fakanné Kis Krisztina (technika)</i>
1.b	23	Mesterné Kovács Mária	<i>Marjainé Sebestyén Katalin (ének)</i>
1.c	23	Faragó Éva	<i>Dr. Pásztorné Fehér Krisztina (matematika, technika, rajz, ének)</i>
2.a	21	Öhler-Tóth Andrea	<i>Tamás Zsuzsanna (ének)</i>
2.b	20	Csikósné Kárpáti Ildikó	<i>Hegedűs Károlyné (ének) Tanai Viktória (rajz)</i>
2.c	16	Szakács-Vikartóczy Vera	<i>Nyúl Beáta (matematika)</i>
3.a	24	Pálfiné Kecskeméti Anikó	<i>Marjainé Sebestyén Katalin (ének)</i>
3.b	26	Berczeli Csilla	<i>Kocsisné Bogdán Magdolna (ének)</i>
3.c	14	Kindler Katalin	<i>Fakanné Kis Krisztina (természetismeret, rajz, ének) Herczeg Tímea (technika) Lintner-Nyíkos Orsolya (testnevelés)</i>
4.a	16	Fajkáné Berente Renáta	<i>Kocsisné Bogdán Magdolna (ének), Détári Éva (angol) Lintner-Nyíkos Orsolya (német)</i>
4.b	18	Cseténé Toricska Dóra	<i>Marjainé Sebestyén Katalin (ének) Szőke-Horváth Dóra (angol) Lintner-Nyíkos Orsolya Német)</i>
4.c	14	Hupka Dénesné	<i>Diószegi Katalin (ének, rajz, technika) Szőke-Horváth Dóra (angol)</i>

II. a munkaközösség célkitűzései, feladatai

Az alapfokú nevelés-oktatás első szakasza, az alsó tagozat az iskolába lépő kisgyermekben óvja és továbbfejleszti a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot. Átvezeti a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás tevékenységeibe. Fogékonnyá teszi saját környezetét, a természet, a társas kapcsolatok, majd a tágabb társadalom értékei iránt. Az iskola teret ad a gyermek, játék és mozgás iránti vágyának, segíti természetes fejlődését, érését. A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában – élményszerű tanulással, problémahelyzetekből kiinduló izgalmas tevékenységekkel, kreativitást ösztönző feladatokkal – fejleszti az alapvető képességeket és alapkészségeket, közvetíti az elemi ismereteket, szokásokat alakít ki.

Teret biztosítunk a **gyermekközpontú, sokoldalú iskolai életnek**, a tanulásnak, a játéknak, a munkának, fejlesztve az önismeretet, az együttműködési képességet, tanítványaink egész személyiségét. Pedagógiai munkánk középpontjában **a személyre szóló fejlesztés** törekvése áll.

Ebben a tanévben is törekszünk, hogy napi tevékenységünk közben jelen legyen a **következetesség, az együttműködő készség, a tolerancia**.

Az **alkalmazható tudás** a legfontosabb, ezért az olyan készségek és a képességek fejlesztése a célunk, hogy a tanulók minél sikeresebben vehessenek részt az ismeretszerzésben és annak alkalmazásában. Munkaközösségünk tagjai a tanítási-tanulási folyamat megszervezésekor kiemelten fontosnak tartják a tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását, a differenciálást és a változatos munkaformák alkalmazását. Megalapozzuk a gyermekek tanulási szokásait, segítjük az egyéni képességeik kibontakozását. A nehézséggel küzdő tanulókat igyekszünk mindenben támogatni.

Igyekszünk élményszerűbbé és hatékonyabbá tenni a tanórákat az IKT eszközök alkalmazásával. Örömmel tapasztaltuk, hogy a lehetőségek megnövekedtek a tanteremben elhelyezett számítógépekkel, projektorokkal.

Fontos feladatunk **az egészségnevelés és a környezeti nevelés**, – melyeket a tanítási órákon és a tanórán kívüli foglalkozásokon is kiemelten kezelünk, bővítve ezzel tanulóink egészséggel kapcsolatos ismereteit, hogy kialakítsuk a környezettudatos szemléletet, életvitelt.

Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket, a felzárkóztató órákat igyekszünk színesebbé, tartalmasabbá tenni változatos módszerek alkalmazásával.

Az alsó tagozaton fontos *nevelési feladat* az alapvető tanulási és magatartási normák viselkedési és higiéniai szokások, szokásrendszerek következetes kialakítása, a kommunikációs képességrendszerek kibontakoztatása és elvárható használatának megkövetelése.

Az alapfokú nevelés alapozó jellegű, mely a családi és az óvodai nevelésre épül éppen ezért, a helyi óvodával és a szülőkkel is igyekszünk folyamatos, jó kapcsolatot kialakítani.

A 2020/2021-es tanévben is fontos feladatunk az oktatás színvonalas elvégzése és nevelési feladataink megvalósítása.

Nevelési feladatok:

- Tanórai fegyelem, egységes nevelői eljárások
- Egymás közötti kapcsolatok, együttműködés fejlesztése
- Udvariasságra nevelés (köszönés, kérés, megszólítás kifejezéseinek használata).

Oktatási feladatok, célok:

- Legfontosabb feladataink egyike az alsó tagozat alapozó szerepének érdekében alapkészségek kimunkálása
- Tudatos figyelem, tartós figyelem, feladattudat fejlesztése.
- Szókincsbővítés, szómagyarázat.
- Az egységes követelményrendszer érdekében továbbra is együtt dolgozzuk ki a mérésekhez szükséges tananyagot, annak értékelését, ebből megfelelő következtetéseket vonunk le a jövő feladataira nézve. (félévi, év végi mérések)
- Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése írásban és szóban (szöveges feladatok, értő olvasás).
- Több információt tartalmazó feladat különböző szempontjainak együttes értelmezése.
- Folyamatosan értékeljük, ellenőrizzük, osztályozzuk a tanulók tudását, erről a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a különböző fórumokon (nyílt nap, szülői értekezlet, fogadóóra)
- Kiemelt feladatunknak tartjuk a felzárkóztatást, a tehetséggondozást, a tanórákon való egyéni foglalkozást. A differenciálás nem maradhat el.
- Szoros kapcsolatot tartunk a napközis nevelőkkel, az alsó tagozatban tanító szaktanárokkal, egymás munkáját segítjük.
- A hangos olvasás fejlesztése mellett kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szövegértésre, az értő olvasásra. Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése írásban és szóban.
- Gondos, esztétikus füzetvezetésre szoktatjuk a tanulóinkat, fontos a rendszeres és pontos önellenőrzés, a javítás és a javíttatás.
- Az egészségnevelés is nagyon fontos (heti 5 testnevelés óra).
- A DIFER-mérés alapján egyéni fejlesztési tervek kidolgozása.
- tanulmányi versenyek hirdetése iskolai szinten.
- Szakkörök szervezése a tanulók érdeklődési köreinek figyelembevételével
- Tankerület által hirdetett versenyeken való részvétel növelése, képességek figyelembevételével
- A Boldog Iskola Programban való részvétel továbbra is fontos számunkra.

Folytatódik az „Óvoda-iskola átmenet támogatása: eDia és IKM” program. Melynek során azonnali visszajelzést biztosító online feladatokat kell megoldani. A program középpontjában

három műveltségterület, az olvasás –szövegértés, a matematikai és a természettudomány tudás fejlődésének követése áll. Ebben a tanévben a 3. évfolyam vesz részt rajta.

Minden pedagógusnak kötelessége, hogy a helyitantervben rögzítettek, és a tanmenetek alapján készüljön fel az óráira és végezze a munkáját. A tanóra hatékony kihasználásával lássa el munkaköri feladatait.

Céljaink, feladataink megvalósítása érdekében a tanítási órákon kívül is igyekszünk olyan programokat szervezni tanulóinknak, ahol tehetségüket kibontakoztathatják. Törekszünk arra, hogy minél több tanuló átélhesse a kreatív alkotás és a siker örömét.

A feladatok megvalósításának módjai:

- Az óvodákkal és az óvónőkkel való kapcsolatunk folyamatos.
- Napközis kollégáinkkal, a gyógypedagógussal, a fejlesztő differenciáló pedagógussal és a logopédussal rendszeresen konzultálunk.
- Továbbra is erősítjük a szülőkkel való kapcsolatunkat fogadóórákon, szülői értekezleteken a nyílt tanítási napokon és a családlátogatásokon. Számítunk a szülők segítségére a kirándulások és a színházlátogatások alkalmából is.
- A tehetséggondozás érdekében szorgalmazzuk a tanulmányi levelezős versenyeket és a kulturális megmérettetéseket (szavalóversenyek, népdaléneklési versenyek). Ezekre folyamatosan felkészítjük a jelentkező tanulóinkat.
- Az osztályközösségek erősítését, a közösségi szellem kialakítását közös programok szervezésével alapozzuk meg: színházlátogatások, vetélkedők, osztálykirándulások, osztályprogramok alkalmával.
- Ápoljuk hagyományainkat, és a gyerekek életkori sajátosságainak figyelembe vételével ünneppé tesszük ünnepnapjainkat.
- Azért dolgozunk, hogy minden tanuló szerezzze meg a követelményekben meghatározott alapkészségeket, és képességének megfelelő eredményt érjen el.
- Kialakítjuk az egészséges életmód szokásrendszerét. A szokások kialakításában alkalmazzuk a követelés, gyakoroltatás segítségadás, ellenőrzés, ösztönzés módszereit.

II.2 Helyi tanterv

Alapkészségek, képességek, differenciált fejlesztése:

Kompetencia alapú oktatás folyik iskolánkban. Feladatunk a minőségelvű, szakorientált munka. Esélyegyenlőség biztosítása minden gyermek számára, ennek érdekében differenciált oktatást végzünk.

A tanév során második osztályban is osztályban bevezetésre kerül az új NAT.

A BTM-es tanulók fejlesztését Povázsony Ágnes végzi. Az SNI-s tanulók fejlesztése az utazó gyógyepedagógusok segítségével történik az idei tanévben is.

- **Helyi versenyek:**

Részt veszünk az iskolai és városi sport, rajz és egyéb versenyeken. Megrendezzük a „Petőfi Napok” versenyait, az előkészületben és a lebonyolításban aktívan közreműködünk, támogatjuk a DÖK (Diákönkormányzat) munkáját. Tavasszal megszervezzük és megrendezzük a „Népi játék” versenyt.

- **Városi, megyei versenyek:**

Idén is benevezünk a levelező versenyekre. (Szövegmanó, Szólánc, Méhecske, Bendegúz). Figyelemmel kísérjük az új lehetőségeket is.

II.3 Egyéb szakmai feladatok:

- **Továbbképzések:**

A tanév során tanítóink részt vesznek a Komplex alapprogram továbbképzéseiben.

- **Ellenőrzések:**

A tanév eleji, félévi és az év végi mérésekhez évfolyamonként azonos feladatlapokat használunk. Az elemzést és értékelést az évfolyamokon tanítók végzik.

- **Munkaközösségi megbeszélések:**

Havonta szükség szerint tartunk munkaközösségi megbeszélést az időszerű feladatokkal kapcsolatosan.

III: Kapcsolatrendszerünk, a kapcsolattartás formái

- **Szülői értekezlet:**

Évente három alkalommal, illetve szükség szerint.

A leendő első osztályos tanítók a tanév végén tartanak szülői értekezletet.

- **Fogadó órák:**

Minden hónap első hétfőjén: 16.30-tól-17.30-ig

- **Nyílt napok:**

Bemutató órákat tartunk a leendő első osztályos gyerekek és szüleik számára, minden évfolyamon tavasszal.

Osztályonként évente egy-kettő alkalommal nyílt órák keretében nézhetik meg a szülők gyermekeik fejlődését.

Megrendezzük a hagyományos „Suli Majálist”.

- **Kapcsolattartás az óvodákkal, óvodásokkal:**

Évente játékos sportnapot szervezünk a város összes óvodásának.

Ősszel a nagycsoportos óvodások látogatást tesznek az óvó nénikkel iskolánkban.

„Iskolakóstolató” napokkal várjuk őket februárban-márciusban.

Nyílt napon várjuk őket és szüleiket.

IV. Feladataink végrehajtásának, programjaink megvalósításának ütemezése:

Hónap	Program	Határidő	Felelős
AUGUSZTUS	Alakuló munkaközösségi értekezlet	2021.08.25	Munkaközösség vezető
	Tantermek dekorálása	2021.08.26-31.	Osztálytanítók
	Az éves munkaterv elkészítése	2021.08.31	Munkaközösség vezető
	Ügyeleti beosztás elkészítése	2021.08.31	Munkaközösség vezető
	Tanévnyitó műsor elkészítése	2021.08.31	Pálfiné Kecskeméti Anikó
SZEPTEMBER	Balesetvédelmi és tűzvédelmi oktatás	2021.09.01	Osztálytanítók
	Az elsősök logopédiai szűrése	2021. 09. első hét	Logopédus
	Szülői értekezletek	2021.09.1-2. hét	Osztálytanítók
	Mesélő dallamok programsorozat meghirdetése	2021. 09. 1. hét	Emelt szintű ének-zene osztályokban tanító osztályfőnökök
	Tanmenetek elkészítése, ellenőrzése	2021.09.15	Munkaközösség vezető, osztálytanítók
	Szakkörök meghirdetése	folyamatos	Osztálytanítók
	Év eleji felmérések megtervezése	folyamatos	Munkaközösség tagjai
	Kiállítás-"Akikre büszkék vagyunk"-OLIMPIA	2021.09.01	Csikósné Kárpáti Ildikó
	Megemlékezés az aradi vértanúk napjáról	2021.10.06	Rádiós műsor
OKTÓBER	Kiállítás-"Dínók" világa	2020.10.04	Cseténé Toricska Dóra
	Pályaorientációs nap	2021.10.14	Osztálytanítók
	Iskolai megemlékezés október 23-ról	2021.10.22	Osztálytanítók
	DIFER vizsgálat beindítása 1. osztályban	2021.10.08	1. osztályos tanítók
	Iskolai népi játék verseny meghirdetése	Folyamatos	Munkaközösség

	"Iskolalátogató" óvodáscsoportok látogatása iskolánkban	2021. október	Munkaközösség
NOVEMBER	Kiállítás-"Itt van az ősz, itt van újra"	2021.11.15	Öhler-Tóth Andrea
	A negyedéves szövegesértékelés kiosztása 1. osztályban	Hónap vége	1. osztályos tanítók
	Iskolai népdaléneklési verseny	Hónap vége	Ének-zene szakos tanárok
DECEMBER	Kiállítás-Téli ünnepek	2021.12.03	Szakács-Vikartóczy Vera
	Differ vizsgálat leadása	2021.	1. osztályos tanítók
	Télapóvadás, KRAMPUSZ bál	2021.12.06	Osztálytanítók
	Fenyőfa- díszítés, karácsonyi dekoráció	2021.12.13	Tanai Viktória, Csikósne Kárpáti Ildikó
	Bolhapiac-karácsonyi vásár	2020. december	DÖK
	Adventi sütidélután	2020. december	Osztálytanítók, napközis nevelők
	"Gyertyagyújtás"-Karácsonyi ünnepség	2021.december	Osztálytanítók
JANUÁR	Kiállítás-Téli sportok	2022.01.11	Fajkáné Berente Renáta
	Petőfi Napok versenysorozat indítása	Folyamatos	Osztálytanítók
	Félévi felmérések megiratása	2022.01.1-2.hét	Osztálytanítók
	Félévi szöveges értékelés 1. és 2. osztályban 3. és 4. osztályban értékelés jeggyel	2022.01.01	Osztálytanítók
	Az első félévi munka értékelése munkaközösségen belül	2021.01.utolsó hete	Munkaközösségvezető, osztálytanítók
FEBRUÁR	Kiállítás-"Bohócparádé"	2022.02.07	Berczeli Csilla

	Szülői értekezletek a félév eredményeiről	2022.02. 1. hét	Osztálytanítók
	Farsangi dekoráció a tornateremben	2022.	Tanai Viktória, Dr. Pásztorné Fehér Krisztina
	Farsang iskolai és osztálykeretben	2022.	Osztálytanítók
	"Mozogj velünk!"-sportverseny az óvodásoknak	2022.	A kijelölt tanítók
	Beiratás előkészítése	Folyamatos	Osztálytanítók
	"Játékos szerdák" elindítása -az első szerdán SZÜLŐI FÓRUM , utána Dráma, Matematika, Angol, Német, Ének, Testnevelés, Rajz foglalkozások.	2022.február-március	A kijelölt tanítók
MÁRCIUS	Nyílt hét az iskolában a leendő első szülőknek	2022.március	Osztálytanítók
	Kiállítás-"Tavaszi szél..."	2022.03.07	Hupka Dénesné
	Megemlékezés március 15.-éről iskolai keretben "Petőfi Napok" versenyeinek eredményhirdetése	2022.03.11	Osztálytanítók
	Felkészülés az iskolai szavaló és mesemondó versenyre	Folyamatos	Osztálytanítók
	Komplex tanulmányi verseny 4. évfolyamon	2022. 03. második fele	4. évfolyamon tanítók
ÁPRILIS	Beiratkozás	A fenntartó által kiírt időpontban	Munkaközösség
	Húsvéti nyuszi	2021.04.08	Pálfiné Kecskeméti Anikó
	A 3. negyedévi szöveges értékelés kiosztása első osztályban	2022.04. második fele	1. osztálytanítók
	Szavaló és mesemondó verseny	2022.04. vége	Osztálytanítók
	Megyei komplex tanulmányi verseny	2022.04. közepe	4. osztályos tanítók

	Részvétel a "Rákóczi kupán"- Kölyökatlétika verseny 2.-3.évfolyamnak (Ha elmarad, akkor házi versenyt rendezünk)	2022. április	Csikósné Kárpáti Ildikó, Csikósné Szabó Zsuzsanna
MÁJUS	Kiállítás-"madarak és fák napja"	2022.05.02	Kindler Katalin
	Osztálykirándulások szervezése	folyamatos	Osztálytanítók
JÚNIUS	Sulimajális	2022.	Osztálytanítók
	Tanévzáró műsor	2022.	Csikósné Kárpáti Ildikó, Öhler-Tóth Andrea
	Éves munka értékelése	2022.06. 3. hét	Munkaközösségvezető

A programok megvalósítását befolyásolhatja a járványügyi helyzet. A mindenkori szabályok figyelembe vételével igyekszünk megvalósítani mindent.

A munkaterv az alsós munkaközösség tagjainak megbeszélése, javaslata és vállalásai alapján készült.

.....
Csikósné Kárpáti Ildikó mkv.

Nagykőrös, 2021. szeptember 1.

A felsős humán munkaközösség 2021/2022. évi munkaterve

A munkaközösség tagjai:

Détári Éva történelem angol-etika/hit-és erkölcsstan - tanító

Diószegi Katalin ének-tanító

Hegedűs Károlyné történelem-ének

Herczeg Tímea etika/hit-és erkölcsstan

Király Miklósné magyar-ének

Marjainé Sebestyén Katalin történelem-ének

Subiczne Benke Ágnes etika/ hit-és erkölcsstan

Tamás Zsuzsanna ének-tanító

Utasi Eszter magyar-angol- etika/hit- és erkölcsstan

Varga Melinda magyar- történelem

Vörösmarty Erika magyar

Személyi feltétel: Minden pedagógus rendelkezik a szükséges végzettséggel.

Tárgyi feltételek: A munkánkhoz az alapvető tárgyi feltételek adottak. Az ének szakos kollégák, rendelkeznek CD lejátszóval. A terem többségében már mindenütt található Wifi, projektor, és ha számítógép nincs, laptopot tudunk használni.

Célkitűzések

- Összehangolt szakmai munka a munkaközösségen belül a feladatok megvalósítása érdekében.
- Differenciált óratervezéssel próbáljuk az év eleji felmérés eredményét az év végére magasabb szintre juttatni.
- A gyermek számára az adottságainak, képességeinek megfelelő **differenciált fejlesztés** megvalósítása; a versenyeken való részvétel biztosítása.
- Kiemelt nevelési célunk, feladatunk az **olvasás-szövegértés kompetenciaterületek** eredményességén javítani. Az olvasási technika tökéletességére törekedve az értő, értelmező, kritikai és alkotó olvasási képességet igyekszünk fejleszteni.
- **Ének-zene tantárgy** területén tanulóink:
 - tegyenek szert általános zenei és művészettörténeti műveltségre,
 - fejlődjön ki zenei és esztétikai ízlésük,
 - megszeressék a művészi zenét és képzőművészeti alkotásokat,
 - tanuljanak meg hangszeren játszani, énekelni, táncolni,
 - fejlődjön kreativitásuk és problémamegoldó képességük,

A munkaközösség feladatai

Nevelési program

Az iskolai fegyelem, viselkedés területén

- A társas együttlét kulturált formáinak, az elemi viselkedés íratlan szabályainak (illem) megismertetése.
- Beilleszkedési és magatartási problémák kezelése.

Közösségi nevelés területén

- Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása, amennyiben a járványhelyzet engedi.
- Osztálytérképek felvétele, szociometriai vizsgálatok eredményének nyomon követése, elemzése a személyiség- és közösségfejlesztés érdekében.

Egyéni életmódra nevelés területén

- Felkészítés a családi életre. Foglalkozni kell a családi életre, a felelős párkapcsolatokra történő felkészítéssel.
- A hazához való kötődés kialakítása.
- A magyarságtudatot erősítjük, ünnepeinken, nemzeti ünnepeinken kulturált viselkedésre ösztönözzük tanítványainkat. Ünnepi megemlékezéseken **elsősorban magyar szerzők művei** hangoznak el.

Környezeti nevelés, környezetvédelem, egészséges életmódra nevelés területén

- Egészséges életmódra nevelés a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődése érdekében. Fontos a pedagógus példamutató életvitele.

Helyi tanterv

Alapkészségek, képességek differenciált fejlesztése

- Az új NAT szerint a tantervi követelmények alapján gondoskodnunk kell a különböző képességű, eltérő ütemben fejlődő tanulók egyéni fejlesztéséről a tanítási órákon és a tanórán kívüli tevékenységek folyamán.
- **A tanulás tanítása**, figyelembe véve a megismerés életkori és egyéni jellemzőit. Hatékony tanulási módszerek elsajátíttatása, önművelés igényének kialakítása. A hatékony tanulási módszerek megismertetése nagyon fontos teendőnk, az órakereten belül igyekszünk megteremteni a gyakorlás, ellenőrzés különböző módjait.
- A beszédkultúra fejlesztése. Az alapvető készségek fejlesztésére, mint a beszéd-, kifejezőkészség, íráskép, helyesírás, *csoportmunkát, kooperatív tanulási technikákat* alkalmazunk.
- Könyvtárhasználat. Olvasást népszerűsítő programokat szervezünk, melyet könyvtári órák keretében is tervezünk.

A tanulás szervezése és értékelése

Igyekszünk az R–J–R modellben értelmezett és szervezett tanulást előnyben részesíteni az egyéni, a páros, és kiscsoportos munkaformákat, az **együttműködésen alapuló (kooperatív) tanulást, a projekttanulás** módszerét.

Ez a tanulási mód olyan tanulási szituációkban működőképes, amikor a diákok párokban vagy kiscsoportokban együttműködnek, közös feladatot, problémát oldanak meg, közös témát kutatnak, közös értelmezések, „jelentésteremtések” alapján hoznak létre új gondolatokat.

Egyéb szakmai feladatok

- Továbbképzések. Új tanítási módszerek és a digitális oktatás magasabb szintű elsajátítására is nyitottak vagyunk. Kérjük az iskola vezetésének támogatását ebben továbbra is.
- Ellenőrzések.

- Pályázatok figyelemmel kísérése.
- Munkaközösségi megbeszélések, bemutató órák.
- Felkészülés a tanfelügyeleti rendszer ellenőrzésére
- Önértékelés megvalósítása
- Azon munkatársak segítése, akik apedagógus minősítési rendszerben részt vesznek. Mind szakmai, és erkölcsi támogatásuk, segítségük. (ebben a tanévben: Marjainé Sebestyén Katalin, Tamás Zsuzsanna, Varga Melinda)

Kapcsolatrendszer, a kapcsolattartás formái

Szülői értekezlet (szeptember, január, május)

Fogadóóra (minden hónap első hétfőjén)

Nyílt nap (osztályonként különböző)

Óvodákkal való közös rendezvény

- Családdal való kapcsolatok, felmérések. Fokozottabb szülői együttműködés kiépítése nevelési kérdésekben.
- A munkaközösség tagjainak együttműködése, az egymástól való tanulás elvének érvényesítése, tapasztalatok átadása, egymás segítése és tisztelete. Egységes értékelési mód kidolgozása az esetleges sajátosságok figyelembe vételével.

Feladataink:

- Helyi, városi és megyei *versenyeken* biztosítjuk tanulóink részvételi lehetőségét.
- A munkaterv összeállításánál a hagyományoknak megfelelően a középpontban a tehetséges tanulók versenyeztetése, a lemaradók felzárkóztatása, a nyelvi, irodalmi, történelmi, zenei műveltség elősegítése áll.
- A hagyományápolás és teremtés lehetőségeit folytatjuk: **Kazinczy szépkiejtési versenyen, vers- és prózamondó versenyen, iskolai szépíró versenyen** mérettetjük meg diákjaink tudását. **SNI tanulók számára** külön szervezzük a szépírás versenyt. Jelentkezünk a **Lotz János szövegértési és helyesírási**, valamint a **Simonyi nyelvtan versenyre** felmenő rendszerben.
- Kiemelt figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra ének tantárgyból is. Biztosítjuk a versenyekre való felkészülést és a megmérettetésen való részvételt. Ehhez, a **verseny helyszínére való eljutásban** kérünk segítséget, támogatást. Mennyiben idén megrendezésre kerül a „**Dunakanyar**” és a „**Tiszán innen –Dunántúl**” címet viselő népdaléneklési verseny, ebben az évben képviseltetnénk magunkat tehetséges tanulóinkkal.
- **Iskolai történelem versenyt hirdetünk**, és ha meghirdetésre kerül a megyei történelem verseny, részt veszünk rajta tanulóinkkal.
- **Iskolai népdaléneklési versenyt hirdetünk**, ahonnan megyei vagy országos versenyre való továbbjutást biztosítunk tanulóinknak.
- Az élő zene varázsát a **Mesélő dallamok** program megvalósításával igyekszünk eljuttatni diákjainkhoz.
- Ebben az évben is szorgalmazzuk a **zeneiskolával való szoros kapcsolatot**, a hangszerstanulás kapcsán.
- Májusban **népi játék bemutatót** szervezünk az ének emelt szintű osztályok részvételével. Ennek helyszínéül szolgálhat a tornaterem, ha erre lehetőség lesz.
- Júniusban megrendezzük a **Mazsorett Gálát**, ahol mazsoretteseink bemutathatják mit tanultak egész évben.

- Részt veszünk az iskolai mérésektől kezdve az országosig továbbjutásos felmenő rendszerben.
- Alsós és felsős énekkar a lehetőségekhez mérten tartja meg próbáit.

Amennyiben év közben kerül sor felkérésre (műsor, fellépés), annak is eleget teszünk lehetőségeinkhez mérten.

Az iskolai pódiumos **műsorok** esetében évfolyam felelősök lesznek a következők szerint:

- **Az 1956-os forradalom – 8. évfolyam** (Berényi Péter, Bozsó Krisztián, Pap Gyula)
- **1848-49-es szabadságharc – 7. évfolyam** (Kovács Benke Anita, Hegedűs Károlyné, Máté Zsuzsanna)
- **Ballagás – 6. évfolyam** (Szűcsné Zoboki Erzsébet, Varga Melinda)
- **Évnyitó – 5. évfolyam** (tanító nénik)
- **Évzáró – Alsós osztály** (tanító nénik)

Mivel az évnyitó és tanévzáró műsorát az alsós tanító nénik szervezik, **az ötödikes osztályfőnökök a rádiós megemlékezésekből** veszik ki a részüket.

Ebben az évben a következőképpen oldjuk meg a műsorok összeállítását.

A programok megvalósulásának ütemezése

IDŐ	ESEMÉNY	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDIK
Augusztus	Munkaköz. alakuló értekezlet: 2021.08.25. 9 óra	Hegedűs Károlyné	Humán munkaközösség tagjai
Szeptember	Munkaterv elkészítése 2021.09.01.	Hegedűs Károlyné	
	Tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése 2021.09.	Pedagógusok	
Október	Aradi vértanúk rádiós műsor 2021.10.06.	munkaközösség	Bozsó Krisztián
	Az 1956-os forradalom megünneplése 2022.10.22	8. évfolyam osztályfőnökei: Berényi Péter, Bozsó Krisztián, Papp Gyula	Bozsó Krisztián Tamás Zsuzsa, Hegedűs Károlyné, Tanai Viktória, pódiumos műsornál
November	Népdaléneklési verseny	Marjainé Sebestyén Katalin, Hegedűs Károlyné, Tamás Zsuzsanna	mk tagjai: ének szakos kollegák
December	Karácsonyi műsor	Iskolavezetés	Énektanárok
Január	Az első félév értékelése.	mk. tagjai, Hegedűs Károlyné	mk. tagjai
	Megemlékezés iskolánk névadójáról rádiós műsor 2022.01.03.vagy 04.	Varga Melinda, Subicziné Benke Ágnes	Bozsó Krisztián
	Magyar kultúra napja (jan.22) megemlékezés rádiós műsor 2022.01.21.	Vörösmarty Erika, Herceg Tímea	Bozsó Krisztián

	„ Szép magyar beszéd” verseny	Magyar tanárok	
Február	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny Simonyi Zsigmond nyelvtan verseny	Magyar tanárok	mk. tagjai
	Kommunizmus áldozatainak emléknapja (febr. 25.) megemlékezés, rádiós műsor 2022.02.25.	Marjainé Sebestyén Katalin	Bozsó Krisztián.
	Iskolai történelem verseny	Történelem szakos tanárok	mk. tagjai
	Szépírási verseny	Magyar tanárok	mk. tagjai
Március	Műsor márc. 15. alkalmából	7. évfolyam osztályfőnökei: Kovács- Benke Anita, Hegedűs Károlyné, Máté Zsuzsanna	Bozsó Krisztián, Tanai Viktória (pódiumos műsor esetében) Utasi Eszter
Február-április	Felkészítés a népi játék gálára	Király Miklósné, Marjainé Sebestyén Katalin, Hegedűs Károlyné	alsós tanítók, énektanárok
Április	Költészet napja rádiós műsor 2022. 04.11.	Détári Éva, Diószegi Katalin	Bozsó Krisztián.
	Iskolai versmondó verseny		
Május	Népi játék gála	énektanárok	iskolavezetés
	Országos kompetenciamérés 6. és 8. évfolyamokon.	pedagógusok	
Június	Mazsorett gála 2022.06.	Hegedűs Károlyné	Iskolavezetés
	Nemzeti összetartozás napja. Megemlékezés a trianoni békekötésről, rádiós műsor 2022.06.03.	Hegedűs Károlyné	Bozsó Krisztián
	Ballagási műsor: 2022.06.11.	6. évfolyam osztályfőnökei: Szűcsné Zoboki Erzsébet, Varga Melinda	Bozsó Krisztián Tanai Viktória
	Tanévzáró ünnepély: 2022.06.17.	alsó tagozat	
Június	Munkaközösségi foglalkozás, éves beszámoló	Hegedűs Károlyné	mk. tagjai

Nagykőrös, 2021. 09. 01.

Hegedűs Károlyné

mkv.

Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola

Testnevelés és művészeti munkaközösség

Munkaterv

2021/2022 tanév

Készítette: Tanai Viktória

A Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola
testnevelés és művészeti munkaközösség munkaterve
a 2021/2022-es tanévre

A tanév adatai

A testnevelés munkaközösség tagjai

Barcsay Zsuzsanna

Kovács Szilvia

Pap Gyula

Balaskó Ádám

Művészeti oktatásban résztvevő kollegák

Sári Zoltán

Tanai Viktória

A személyi feltételek az alábbiak szerint módosultak:

A munkaközösségből és iskolánkból a 2020/2021 tanév végén távozott Zoboki Laura.

Új kollega: Balaskó Ádám.

Kovács Szilvia igazgatóhelyettesként folytatja munkáját, így a munkaközösségvezetői feladatokat a továbbiakban Tanai Viktória látja el.

Testnevelés munkaközösség

A testnevelés órák száma 1-8. évfolyamon 5 óra hetente az új NAT szerint. Igazolt sportegyesületi tagsággal rendelkező tanuló a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel is teljesítheti a követelményeket.

A mindennapos testnevelés célja a gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel, hiszen tapasztaljuk, hogy a modern kor és az azzal együtt járó technológiák olyan életmódra kényszeríthetik az ember, amely mozgásszegény életmódhoz, fizikai képességek hanyatlásához vezethet.

Az iskolai testnevelés és a sport keretei között az egészségnevelés, a szociális kompetenciák, a csapatmunka, valamint a társakkal történő kreatív együttműködés egyaránt fejleszthető.

A COVID helyzetre való tekintettel valószínűsíthetőleg idén ősszel is a szabadtéri testmozgást és udvari órákat kell előtérbe helyezni, a versenyeket pedig a tavaszi időszakra tenni. Kiemelten fontos az öltözők szellőztetése, az eszközök fertőtlenítése, illetve szükség esetén (kormányrendelet) a 1.5 méteres távolság betartása.

Céljaink, feladataink:

- Sportra, egészségre, egészséges életmódra való nevelés
- A betegségek megelőzése, az egészség megőrzése sporttal
- A személyiség formálása, alakítása a sport és a játék eszközeivel
- Sportszerűsésre, toleranciára nevelés
- Az állóképesség magasabb szintre emelése, fizikai képességek fejlesztése
- Rendszerességre nevelés, kötelesség és feladattudat kialakítása
- Alapkészségek, képességek differenciált fejlesztése
- Tehetséggondozás, kiemelkedő teljesítményt elért tanulók továbbirnyítása sportegyesületekbe.

Követelmények:

Minden gyermek vegyen részt minden nap a testnevelésórán, ahol történjen meg:

- a keringési- és légzőszervi rendszer megfelelő terhelése
- gimnasztikai gyakorlatok (helyes testtartást kialakító és fenntartó gyakorlatokkal és légzőgyakorlatokkal)
- az óra jelentsen sikert és örömet minden tanuló számára
- különböző sportok megismertetése a tanulókkal (pl úszás, tenisz, fitness)

Egyéb szakmai feladatok:

- ◆ Ellenőrzési terv
- ◆ Pályázatok figyelemmel kísérése
- ◆ Munkaközösségi megbeszélések, bemutató órák
- ◆ Iskolai rendezvényekhez, műsorokhoz szükséges rendezési, szervezési feladatok

Kapcsolattartás formái:

- ◆ Nyílt nap
- ◆ Óvodákkal közös rendezvény
- ◆ Bemutató foglalkozások a leendő elsősök számára
- ◆ Sportegyesületekkel közös kapcsolattartás (Kinizsi SE – labdarúgás, Pityke kosársuli – kosárlabda, dzsúdó, birkózás, karate)

Munkaterv a 2021/2022-es tanévre

Hónap	Program	Felelős
szeptember	Házi versenyek szabadtéren	minden testnevelő
szeptember	Diáksport Nap	Barcsay Zsuzsanna
	Mozogj velünk! - Játékos sportverseny óvodásoknak	Kovács Szilvia
	Zöld nap	minden testnevelő
okt-nov.	Grundbirkózás	Pap Gyula
	Váltóverseny – Mikulás Kupa	Barcsay Zsuzsanna
	Váltóverseny – Nyuszi kupa	Barcsay Zsuzsanna
	Teremlabdarúgó bajnokság	Pap Gyula
	Kosárlabda, diákolimpia	Balaskó Ádám
május	Sportnap	minden testnevelő

Művészeti munkaközösség

A vizuális nevelés legfőbb célja, hogy hozzásegítse a tanulókat a látható világ jelenségeinek, a vizuális művészeti alkotásoknak mélyebb átéléséhez, értelmezéséhez. Kiemelt fontosságú feladata a kreativitás működtetése, illetve fejlesztése, a kreatív képességek kibontakoztatása. Motiváló hatásuk mellett segítik az érzelmi gazdagodást, az empátia, az intuíció fejlesztését, az önálló ízlés, a belső igényesség kialakulását, az önértékelés és önismeret kialakulása révén pedig a céltudatos önszabályozást.

A vizuális kultúra (rajz) órák száma alsó tagozaton heti 2, felső tagozaton heti 1 óra. A vizuális kultúra sajátos tevékenységrendszerre eszközként járulhat hozzá más tananyagtartalom tanulásához. Ez alatt nem csak a szokásrend által evidensnek tűnő, pl. irodalommal, ének-zenével, történelemmel való kapcsolódást értjük, de a matematikával, természetismereti tartalmakkal és a fenntarthatóság problémakörével való kapcsolatot is. A tantárgy sokat emlegetett alapelve, az „alkotva befogadás”, a tartalmakat már nem kronologikus szerkezetben, hanem tevékenységekben, tematikus kapcsolódásokkal tanulják a tanulók.

Céljaink, feladataink:

- A vizuális alkotóképesség, kézügyesség, kitartás, esztétikai intelligencia fejlesztése, az önkifejezés eszköztárának bővítése
- A múlt értékeinek megismerése, a hagyománytisztelet megteremtése
- Az emberi és a természeti környezet esztétikumának, szépségének felismerése
- Az életkornak megfelelő vizuális műveltség kialakítása.

Egyéb feladataink:

- ◆ Az iskolai műsorok dekorációjának elkészítése, illetve az aula díszítése évszaknak és/vagy ünnepnek megfelelően.
- ◆ Rajzpályázatok figyelemmel követése és hirdetése a diákok között.

Munkaterv a 2021/2022-es tanévre

Hónap	Program
augusztus	Tanévnyitó dekoráció
szeptember	Európai Diáksportnap
október	Október 23. dekoráció
november	Mozogj velünk! Játékos sportverseny óvodásoknak dekoráció
december	Fenyőfa díszítés, karácsonyi dekoráció az aulában
december	Gyertyagyújtás – Karácsonyi műsor dekoráció
január	Petőfi napok - rajzverseny
február	Farsangi dekoráció a tornateremben
március	Március 15. dekoráció
május	Mazsorett gála dekoráció
június	Ballagási dekoráció
június	Évzáró dekoráció

Felelős: Tanai Viktória

Nagykőrös, 2021. szeptember 14.

Tanai Viktória

TERMÉSZETTUDOMÁNYI MUNKAKÖZÖSSÉG

MUNKATERVE

2021-2022. TANÉV

Készítette: Nyerges István (munkaközösség-vezető)

A természettudományi (reál) munkaközösség munkaterve a 2021-2022. tanévre

A tanév adatai

Személyi feltételek

A munkaközösség tagjai:

Szűcsné Zoboki Erzsébet (matematika), Szűcs Viktorné (matematika), Czirjákné Nagy Erika (technika), Bozsó Krisztián (informatika), Máté Zsuzsanna (természettudomány), Nyerges István (biológia, földrajz, természettudomány), Lajtár Istvánné – óraadó (kémia), Bundi Kálmán - óraadó (fizika)

Tanulói adatok:

A munkaközösség tagjai a felső tagozat osztályaiban tanítanak.

A munkaközösség célkitűzései, feladatai

Cél:

Kompetencia alapú oktatás és nevelés megvalósítása, olyan képességek, attitűdök, magatartási és viselkedési jegyek kialakítása, melyek által a tanuló képes lesz egy adott feladat eredményes teljesítésére. Beleértve a tanulás képességének és módszereinek elsajátítását, melynek birtokában képességet szerez a társadalmi és természeti környezetben való tájékozódásra, a környezet értékeinek megismerésére, megóvására, összefüggéseinek megértésére, ismereteinek alkalmazására, más ismeretekkel való összekapcsolására. Olyan komplex viselkedésforma és tudás elérése, melyet jól szervezett ismeretekre és alapkészségekre lehet építeni.

Nevelési program

Az iskolai fegyelem, viselkedés

Cél:

A biztonságos, balesetmentes nyugodt légkörű oktatás-tanulás feltételeinek megteremtése

Feladat:

- a COVID-19 vírus okozta járvány veszély miatt kiemelt fontosságú a tanulóknak tudatosítani az életmódbeli és iskolai viselkedési szabályokat.*
- Minden tanuló részesüljön **baleseti és tűzvédelmi oktatásban.***

- Ismerje meg, és tartsa be a **házi rend** szabályait.
- Ismerje meg, és tartsa be a **kísérletezés, az anyagokkal, eszközökkel való munkálkodás** biztonsági előírásait. (Fizika, kémia, biológia, technika)
- Ismerje fel a veszélyhelyzetet.
- Tanulja meg, mi a teendő baleset esetén.
- Ismerje az **elsősegélynyújtás** alapvető szabályait.

Sikerkritérium:

Balesetmentes tanév, nyugodt légkörű órák, szünetek

Közösségi nevelés

A tanulók közösségben és közösség által történő nevelése iskolánk nevelőmunkájának meghatározó feladata, és egyúttal szervezeti kerete is.

Feladat:

Az iskolai élet egyes területeihez kapcsolódó **közösségek kialakítása**, valamint ezek életének **tudatos, tervszerű fejlesztése**.

El kell érni, hogy tudjanak maguk elé **célt kitűzni**, legyenek képesek a **cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedni**, az elvégzett munkát értékelni, tapasztalatait a jövőben hasznosítani, akár csapatban **versenyezni** is.

Egészséges életmódra nevelés

Cél:

A tanulók képesek legyenek objektív módon felmérni saját egészségi állapotukat, ismerjék az egészségkárosító tényezőket, azok hatását, elkerülésük módját. El kell érni, hogy alkalmazzák a tanultakat, és tegyenek meg mindent saját egészségük érdekében.

Feladat:

- egészségérték tudatosítása
- egészséges életvitel**hez szükséges képességek fejlesztése
- energiaszükséglet, **helyes táplálkozás**, az étkezés egészséget befolyásoló szerepének ismertetése
- ismerjék a tanulók a **szenvedélybetegségek elkerülésének lehetőségeit**, illetve a betegségek következményeit
- tisztaságra**, helyes higiéniai szokások kialakítására való nevelés

Környezeti nevelés, környezetvédelem

Cél:

- elősegíteni a tanulók **környezettudatos magatartásának**, életvitelének kialakulását
- felkelteni a tanuló természeti és az épített **környezet iránti felelősségét**, a környezet megóvása, megvédése iránti igényét
- a tanulók önellátásra és környezetük rendben tartására irányuló igényeinek felkeltése, ezen tevékenység gyakoroltatása

-ökológiai gondolkodásmód kialakítása, **fenntarthatóság** fogalmának ismerete.

Feladat:

- Rámutatni az **energiatakarékosság** és a környezetvédelem kapcsolatára.
- A tanulókkal megismertetni a különféle anyagok és tevékenységek környeztkárosító hatását, és annak következményeit
- Energiafajták megismertetése, **takarékosságra nevelés** (lehetőségek megismertetése)
- Az **újrahasznosítás** fontosságának megismertetése. **Szelektív hulladékgyűjtés.** Hasznos anyag gyűjtése (papír, vas, műanyag)

Tanterv

Alapkészségek, képességek differenciált fejlesztése

Cél:

- Minden tanuló az **egyéni képességeinek megfelelő fejlesztést** kapjon
- Minden tanuló rendelkezzen a **továbbtanuláshoz** szükséges alapvető képességekkel és készségekkel.

Feladat:

- Fő feladatunk elérni, hogy minden tanulónk **elsajátítsa az alapkészségeket**, valamint azt, hogy tanulóink **sikeresen szerepeljenek a felméréseken, a felvételin, a versenyeken** és később a középiskolában is.

-alapkészségek elsajátíttatása

- A tantervi követelmények alapján **gondoskodni az eltérő képességű, és különböző ütemben fejlődő tanulók egyéni fejlesztéséről** (korrepetálások, napközis, illetve szakköri foglalkozás keretében.)

- Matematikai gondolkodásmód kialakítása életkori és egyéni fejlődésnek megfelelően

- A matematika, fizika, kémia, földrajz, biológia, természetismeret, technika és informatika nyelvének megismertetése, fogalmak elsajátításának segítése a tanulók számára.

- lassabban haladó tanulók korrepetálása, felzárkóztatása

- Szóban, írásban közölt gondolatok megértésének fejlesztése

- Korszerű természettudományos világkép, gondolkodás,- és szemléletmód kialakítása

- A természet változásainak, kölcsönhatásainak, jelenségeinek, törvényszerűségeinek bemutatása, megismertetése

- A természeti és épített környezet, megóvása, a megvédés igényének felkeltése, erősítése

-A megszerzett tudás alkalmazására való képesség kialakítása

- tehetséges tanulókkal való foglalkozás, versenyeztetés, felkészítés a középiskolai felvételire.**

- **Fel kell készülni, a járvány helyzet miatt, egy esetlegesen ismét bekövetkező on-line oktatási időszakra is.**

Versenyek

Helyi (iskolai-, házi-) verseny:

Matematika, Fizika, Biológia, Földrajz, Természettudomány, Informatika (Petőfi Napok keretében)

Országos, megyei és területi versenyek:

Bendegúz: Matematika,

Tollforgató: Matematika, Biológia és Természettudomány tantárgyakból,

GIMINFO (Ceglédi Kossuth Lajos Gimnázium): informatikai verseny

„Tiszta Víz” környezetvédelmi levelező verseny

Világtájéoló: országos online matematika verseny

Ellenőrzési terv (felelősök):

Szeptember :tanmenetek elkészítése, ellenőrzése (szaktanárok, munkaközösség vezető)

Október: év eleji felmérők eredményeinek vizsgálata (szaktanárok, mk. vez.)

November: kompetenciamérés eredményeinek értékelése (szaktanárok, mk. vez.)

December: óralátogatás, érdemjegyek ellenőrzése (mk. vez.)

Január: tantárgyi átlagok értékelése (szaktanárok, mk. vez.)

Február: félévi felmérők eredményeinek vizsgálata (szaktanárok, mk. vez.)

Március: óralátogatás (mk. vez.)

Április: érdemjegyek, témazárók ellenőrzése (mk. vez.)

Május: kompetenciamérés (összehasonlítás a korábbival) (Szaktanárok, mk. vez.)

Június: év végi felmérés, versenyeredmények, tantárgyi átlagok (szaktan., mk. vez.)

Munkaközösségi megbeszélések

Szükség esetén munkaközösségi megbeszéléseket tartunk. Sokszor napi szinten a tanmenetkészítéssel, a munkatervvel, a tanév eleji, a félévi és az év végi felmérésekkel, valamint a kompetenciamérés előkészítésével, lebonyolításával és értékelésével, a különböző versenyek megszervezésével és lebonyolításával, illetve az

elért versenyeredmények számbavételével, vagy szaktanteremmel, szertárral, és különféle eszközökkel kapcsolatosan.

Kapcsolatrendszer, a kapcsolattartás formái

Szülői értekezlet, fogadóóra

A szülőkkel való találkozások legfőbb színterei a szülői értekezletek és a fogadóórák. A szülői értekezleten lehetőség szerint több szaktanár is részt vesz, a fogadóórán pedig minden nevelő. Így még több lehetőség nyílik a szülő tájékozódására a gyermekét érintő kérdésekben. A szülők véleményét mindig kikérjük a gyermekeiket érintő kérdésekben. A pedagógusok igyekeznek állandó kapcsolatot fenntartani a szülőkkel a tanulók tanulmányi előmenetelének javulása érdekében. Az esetlegesen előforduló problémákat az osztályfőnökök, a szaktanárok, és a munkaközösség tagjai megbeszélik egymással, illetve a szülővel is. A munkaközösség tagjait a szerzett tapasztalatok átadása, egymás iránti tisztelet és kölcsönös segítségnyújtás jellemzi.

Nyílt nap

Szülői igény esetén bemutató órákat, nyílt napot is tartunk, ahol a szülők bepillantást nyerhetnek az iskolai munka egyik fő területébe.

Feladatok végrehajtásának, a programok megvalósításának ütemezése

ESEMÉNY KÖZREMŰKÖDIK	HATÁRIDŐ	FELELŐS
Szaktanterem dekorációja	2021.08.31.	szaktanárok
Szertárrendezés	2021.08.31.	szaktanárok
Javítóvizsgák,	2021.08.24.	szaktanárok, osztályfőnökök
Munkaértekezlet	2021.08.31.	Nyerges István Munkaközösség
Munkaterv elkészítése	2021.08.31.	Nyerges I. mkv. Munkaközösség
Baleset és tűzvéd. oktatás	2021.09.01.	Osztályfőnökök Szaktanárok
Jelentkezés Tanulmányi versenyekre	2021.09-től	Nyerges I. mkv. Munkaközösség
Mk. fogl. felmérők ért.	2021.10.	Nyerges I. mkv. Munkaközösség
Óralátogatás, érd. jegy ell.	2021.12.14.	Nyerges I. mkv.
Tantárgyi átlagok ért.	2022.01.31.	Nyerges I. mkv.
Első félévi munka értékel.	2022.01.31.	Nyerges I. mkv.
Petőfi napok mat.-info.-biol.-term. tud. házi versenyek	2021.02.	Nyerges I. mkv. Munkaközösség
Érdemjegyek ellenőrz.	2022.04.	Nyerges I. mkv.
Témazárók ellenőrzése	2022.04.30	Nyerges I. mkv. Munkaközösség
Kompetenciamérés	2022.05.	Munkaközösség

Év végi felmérés	2022.06.	Nyerges I. mkv.	Munkaközösség
Versenyeredmények össz.	2022.06.	Nyerges I. mkv.	Munkaközösség
Tantárgyi átlagok ell.	2022.06.	Nyerges I. mkv.	Munkaközösség
Beszámoló a II. félévi m.	2022.06.15.		Nyerges I mkv.
Munkaközösség			
Besz. kompetencia mérésről	2022.06.15.	Munkaközösség	

Folyamatos: a versenyzők felkészítése, a levelező versenyek fordulóra konzultációk.

Az intézményi program feladatainak megvalósítása a munkaközösségben

A tankötelezettség kiemelt kezelése

Konkrét feladat: A **hátrányos helyzetűekkel** való törődés, az **esélyegyenlőséget**, esélyteremtést segítő, biztosító oktatási, nevelési formák alkalmazása. A társadalmilag hátrányos helyzetű fiatalokkal és különleges ellátást igénylő tanulókkal való foglalkozás.

Cél: Az évismétlők száma közelítsen a 0-hoz.

Intézkedéseink: Lassabban haladók korrepetálása egyénre szabott feladatokkal. Tanulók javítóvizsgára történő ingyenes felkészítése. Hátrányos és halmozottan hátrányos tanulókkal való foglalkozás.

Az intézmény eredményességének szem előtt tartása

Konkrét feladat: Pályaorientáció pályaválasztás segítése

Cél: Minden tanulónk folytassa középiskolában a tanulmányait, lehetőleg gimnáziumban, vagy szakgimnáziumban.

Intézkedéseink: A tanulók **felkészítése a középiskolai felvételire** matematikából. A felkészítésére jó lehetőség nyílik a napközis korrepetálás alkalmából is. Megfelelő pályairányítással elérhetjük, hogy mindenki a képességeinek megfelelő középiskolában folytassa tanulmányait.

A tehetséges tanulók fejlesztésének biztosítása

Konkrét feladat: Tehetségekkel való törődés.

Cél: Tehetséges tanulók felismerése, folyamatos gondozása és fejlesztése, emelkedő tanulmányi és **átlagon felüli versenyeredmények**.

Intézkedéseink: Tehetségek versenyeztetése. Folyamatos tehetséggondozó munka kiemelkedő versenyeredményekkel. A minőségmutató értékeinek teljesítése.

Esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése a hátrányos, veszélyeztetett és roma gyermekek érdekében

Konkrét feladat: A társadalmilag hátrányos helyzetű fiatalokkal való foglalkozás

Cél: Egyenlő esélyek biztosítása

Intézkedéseink: lsd. a „tankötelezettség kiemelt kezelése” résznél

A fentieken kívül: Egységes értékelési és követelményrendszert dolgoztunk ki. Feladatbankot hoztunk létre a kompetenciamérésre, ill. a felvételikre, versenyekre való felkészítéshez. Kapcsolatban állunk az alsós kollégákkal, figyelemmel kísérjük az alsós eredményeket, hiányosságokat, és ezeket a munkánkban figyelembe vesszük.

Éves munkaterv 2021/2022. tanév

Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola Idegen nyelvi munkaközösség



**Készítette: Berényi Péter
munkaközösség vezető**

Tartalomjegyzék

1. A tanév adatai-helyzetfelmérés.....	3.o.
1.1 Személyi feltételek	3.o.
1.2 Tantárgyfelosztás	3.o.
1.3 Nyelvtanítás keretei	3.o.
1.4 Egyéni megbízások	4.o.
1.5. Tárgyi feltételek	4.o.
2. Célkitűzéseink, feladataink	5.o.
2.1 Általános feladataink	5.o.
2.2 Konkrét feladataink	6-8.o.

1. A tanév adatai -helyzetfelmérés

1.1 Személyi feltételek

Idegen nyelvi szakos ellátottságunk az idei tanévben megfelelő, mivel új nyelvszakos pedagógus érkezett iskolánkba, Van Jaarsveld-Tóth Krisztina személyében, aki nagy szakmai tapasztalattal rendelkező angol szakos nyelvtanár. Munkaközösségünk minden tagja segíti az kollegina zökkenőmentes beilleszkedését.

A német nyelv tanításáért Tóth Istvánné, nyugdíjas pedagógus és Lintner-Nyikos Orsolya felel.

Így munkaközösségünkben négy okleveles angol nyelvtanár, egy német szakos tanár, két angol- és egy német nyelvi műveltség területi szakot végzett pedagógus van.

.

1.2 Tantárgyfelosztás

Berényi Péter: angol /5. 7. 8. osztályok, felső tagozatos osztályfőnök /

Détári Éva angol / 4. 6. 7. 8. osztályok, történelem, felső tagozatos napközis nevelő//

Horváth Dóra angol /4. osztály, alsó tagozatos napközis nevelő/

Kovács-Benke Anita: angol /5. 6. 7. 8. osztályok, felső tagozatos osztályfőnök/

Márkus Petra: angol /5. 7. osztályok/

Van Jaarsveld-Tóth Krisztina: angol: /5. 6. 8. osztályok/

Tóth Istvánné: német /5. 6. osztályok/

Lintner-Nyikos Orsolya: német /4. osztály, alsó tagozatos napközis nevelő/

1.3 Nyelvtanítás keretei

Iskolánk tanulói nagy számban tanulják emelt szinten az angol nyelvet. Az **emelt szintű** 5. és 6. osztályok csoportbontásban heti öt, a 7. és 8. osztályban csoportbontásban heti hat, a nem emelt szintű osztályok osztálykeretben heti három, a 4. osztályosok heti kettő órában tanulják az angol és német nyelvet. Az emelt szintű oktatáson túl továbbra is kiemelt célunk, hogy a **nem emelt szintű** tanulókat is használható nyelvtudáshoz segítsük.

1.4 Egyéni megbízatások

Az idegen nyelvi munkaközösség vezetője Berényi Péter.

Az emelt szintű angol nyelvoktatásért Berényi Péter, Détári Éva, Kovács-Benke Anita, Márkus Petra és Van Jaarsveld-Tóth Krisztina, az emelt szintű német nyelvtanításáért Tóth Istvánné felel.

Az alsó tagozatos, negyedik osztályos angol nyelvtanításért Horváth Dóra és Détári Éva, a negyedik osztályos német nyelvtanításért Lintner-Nyikos Orsolya felel.

Van Jaarsveld-Tóth Krisztina, Márkus Petra és Détári Éva a nem emelt szintű angol oktatás felelőse.

Van Jaarsveld-Tóth Krisztina angol nyelvi, nyelvvizsgafelkészítő szakkört vezet.

Tóth Istvánné a német nyelvi szakkörök vezetéséért felel.

Az Oxford University Press és az MM Publications tankönyvkiadókkal való kapcsolattartásért Berényi Péter a felelős.

1.5. Tárgyi feltételek

Az idegen nyelv tanítása három nyelvi szaktanteremben és az osztálytermekben zajlik. A legújabb szaktantermünkben, amely korábban informatika terem volt, új tanulói számítógépek is el lettek helyezve. Szaktermeink számítógéppel, projektorral, (az angol nyelvi teremben) digitális táblával és internetes hozzáféréssel rendelkeznek. A szaktermekbe való bejutásban prioritást élveznek az emelt szintű csoportok, de szem előtt tartjuk, hogy a nem emelt szintű osztályok is alkalmanként igénybe tudják venni a modern nyelvtanítás eszközeit.

Az infokommunikációs felszereltségünk ideálisnak mondható. Az angol nyelvi szaktanteremben lévő digitális tábla még fokozottabban segíti szakmai munkánkat.

Az Oxford és az MM Publications tankönyvkiadókkal kitűnő kapcsolatot ápolunk, akik munkaközösségünk tagjainak ingyenes tanári tankönyveket, munkafüzeteket, tanári kézikönyveket, hanganyagokat, digitális kiegészítő anyagokat küldenek a Project tankönyvcsalád és Smart 3 tanításához.

Az elmúlt tanévekben bevált, az MM Publications tankönyvkiadó Smart 3 tankönyvéből tanítjuk az angol nyelvet 4. osztályban.

Megfelelő mennyiségű szótárral, szakkönyvvel rendelkezünk. Új angol-magyar szótárjainkkal több évre biztosított szótárkészletünk.

2. Célkitűzéseink, feladataink

2.1 Általános feladataink

A koronavírus által okozott egészségügyi helyzetből adódóan az előző tanévben nagyrészt tantermen kívüli digitális oktatási formában folyt az oktató-nevelő munka. Bármennyire is lelkiismeretesen, tudásunk legjavát adva tanítottunk, mindannyian tudjuk, hogy ez az újfajta tanítási környezet, munkaforma, módszer hatékonysága messze elmarad a hagyományos oktatás színvonalától. Mindezek miatt munkaközösségünk elsődleges feladata tanév elején az előző tanévben tanultak ismétlése, átbeszélése, megerősítése, esetleges újra tanítása.

Munkaközösségünk kiemelt feladata a kompetencia alapú nyelvoktatás, mely során a négy nyelvi kulcskompetenciát, az írás-, olvasás-, beszédértés- és beszédkésztséget fejlesztjük. Ehhez fő

iránymutatóként szolgál az Oxford University Press tankönyvkiadó gondozásában megjelent és általunk is használt Project tankönyvsorozat, valamint negyedik osztályban a Smart 3 tankönyv.

Fő célunk, hogy a tanulókat használható nyelvtudáshoz juttassuk, a hétköznapi életben tudják alkalmazni a tanultakat.

Nyári angol nyelvi tábor szándékozunk hirdetni. Hisszük, hogy a játszva tanulás még a nyári vakáció ideje alatt is hatékony módja lehet a nyelvtanításnak.

Kiemelkedő feladatunk, hogy az emelt szintű csoportok jobb képességű tanulói minél nagyobb számban tegyenek államilag elismert alapfokú nyelvvizsgát. Az elmúlt két tanévben a Covid 19 által okozott pandémiás helyzet miatt elmaradt a nyelvvizsga felkészítés, legutóbb a 2018/2019-es tanévben 12 tanuló vállalta az ezzel járó anyagi terheket és szerzett nyelvvizsga bizonyítványt. Sajnos több tanuló családja nem tudja megengedni magának a nyelvvizsga megszerzésével járó anyagi kiadásokat, másrészt sokan úgy gondolják, hogy az állam által fizetett középfokú nyelvvizsgát szerzik meg inkább később középiskolában, - ingyen. Szeretnénk, ha iskolánk alapítványának pénzügyi keretéből anyagilag tudná támogatni azokat a tanulókat, akik nyelvvizsgát tesznek, így ösztönözve a diákokat arra, hogy minél többen szerezzenek nyelvvizsga bizonyítványt. Feladatunknak tekintjük az elmúlt évek idegen nyelvi országos kompetencia felmérés eredményeit kiértékelni és sikeresen felkészíteni a 6. és 8. évfolyamos tanulókat az idei tanévben esedékes felmérésre.

2.2 Konkrét feladataink

1. A negyedik és ötödik évfolyamok szülői értekezletein való részvétel, a szülők tájékoztatása

Felelős: Érintett tanárok

Határidő: szeptember

2. Szakmai-, módszertani továbbképzéseken való részvétel

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: folyamatos

3. Nyelvi hét megszervezése

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: november

4. Iskolai angol nyelvi verseny lebonyolítása

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: december

5. Az iskolai nyelvi verseny díjazásához szükséges tárgyjutalmak beszerzése

Felelős: Berényi Péter

Határidő: december

6. Emelt szintű nyolcadik osztályok tehetséges tanulóinak felkészítése államilag elismert alapfokú nyelvvizsgára

Felelős: Berényi Péter, Van Jaarsveld Krisztina

Határidő: május

7. Az idegen nyelvi országos kompetenciamérésre való felkészülés

Felelős: Berényi Péter, Détári Éva, Kovács-Benke Anita, Márkus Petra, Van Jaarsveld-Tóth Krisztina

Határidő: május

8. Nyílt órák tartása leendő első szülők, gyerekek részére

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: március

9. „Sulikóstoló” idegen nyelvi programjában való részvétel

Felelős: Márkus Petra, Horváth Dóra

Határidő: március

10. Tájékoztató az emelt szintű nyelvtanításról a leendő első szülők számára

Felelős: Berényi Péter

Határidő: március

11. Az emelt szintű oktatásban részesülő 5. osztályosok tapasztalatainak felmérése kérdőív kitöltésével

Felelős: Berényi Péter, Kovács - Benke Anita, Márkus Petra, Van Jaarsveld-Tóth Krisztina

Határidő: május

12. Az emelt szintű oktatásban részesülő 8. osztályosok tapasztalatainak felmérése kérdőív kitöltésével

Felelős: Berényi Péter, Kovács-Benke Anita, Détári Éva, Van Jaarsveld-Tóth Krisztina

Határidő: május

13. Angol nyelvi tábor szervezése az iskola területén

Felelős: Kovács-Benke Anita

Határidő: június

Nagykőrös, 2021. 09.13.

Berényi Péter
Mk. vezető

NAPKÖZIS MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERV 2021/2022

1. Helyzetelemzés (munkaközösségünk helyzete):

15 napközis csoport működik délutános műszakban. A napközis nevelők munkájába több osztálytanító illetve szaktanár is bekapcsolódik. Minden napközis nevelő képesített pedagógus.

A csoportok átlagos létszáma 22 fő. A délutáni tanulócsoporthoz munkájának koordinálása fokozott tanulásszervezési feladatokkal jár, főleg azokban az esetekben, amikor a csoportot nem egy osztály tagjai alkotják. Így még nehezebb feladat hárul a délután munkában lévő nevelőkre, hiszen a tanulási-tanítási folyamat során kevesebb idő és tér jut az egyes tanulóira.

Ez egy olyan kényszermegoldás, amely nem biztos, hogy a legmegfelelőbb a gyerekeknek, a szülőknek és a pedagógusoknak, a létszámok miatt mégis ehhez kell alkalmazkodnunk.

A délutáni időben egyre több a tanulási nehézséggel küzdő tanuló. A korrekció, a segítségnyújtás, a fejlesztés ilyen létszám és csoportösszetétel mellett kevésbé sikeresen végrehajtható feladat. Hogy ez mégis megvalósuljon, és a napköziben dolgozó tanárok is hozzájáruljanak a tanítás eredményességéhez, minden napközis kolléga hetente akár több alkalommal is korrepetálásokat tart a tanulási idő után. A különböző továbbképzéseken elsajátított technikákat, módszereket folyamatosan próbáljuk beépíteni a napközis munkába, és igyekszünk még hatékonyabbak lenni.

2. Napközis csoportvezetők:

3. Csoport száma	Csoportvezető	Terem	Osztályok
1.	Horváth Dóra	É/2.em.J.1.	1.A.
2.	Fakanné Kis Kriszta	É/1.em.J.1	1.B.
3.	Pásztorné Fehér Krisztina – Faragó Éva	É/2.em.B.2	1.C.
4.	Józsáné Varga Margit	É/1.em.J.2.	2.A.
5.	Tanai Viktória	É/2.em.B.1.	2.B.
6.	Nyúl Beáta	É/1.em.B.2.	2.C.-4.C
7.	Tamás Zsuzsa	É/FSZ.B.2	3.A.
8.	Herczeg Tímea	É/1.em.B.1.	3.B.
9.	Lintner-Nyikos Orsolya	É/2.em.J.2.	3.C-4.C
10.	Subiczne Benke Ágnes	É/3.em.J.2.	4.A.
11.	Juhászne Cseri Mária	É/3.em.B.2	4.B.
12.	Détári Éva – Máté Zsuzsanna	D/1.em.J.1.	5.A.-5.B.
13.	Czirjákné Nagy Erika	D./2.em.J.2.	5.C.-6.A.
14.	Diószegi Katalin	D./2.em.B.1.	7.B.-7.C.-8.A.- 8.B.-8.C.
15.	Döményné Bacsó Mariann	D./1em.B.1.	6.B.-7.A.

3. A napközi munkarendje:

Tanulmányi munka:

- alsó tagozaton: 14.00 – 15.30
- felső tagozaton: 14.20 – 15.50

4. KIEMELT FELADATAINK

Ebédidőben:

- helyes táplálkozás
- kulturált étkezés
- egészséges életmódra nevelés

Tanulási időben:

- tanulási idő rendje, fegyelme
- ellenőrzés, értékelés
- differenciálás, felzárkóztatás

Foglalkozásokon:

- egyéni és csoportmunkában történő munkavégzés
- az együttes játék, munka örömeinek megismertetése
- kreativitás fejlesztése
- együttműködés, segítőkészség fejlesztése
- kitartás fejlesztése

5. FONTOS FELADATAINK

- A házirend következetes betartása és betartatása.
- A fegyelem megtartása, javítása:
- kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben
- illemszabályok betartása
- udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása
- a motiváció erejének kiaknázása
- törekvés a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre
- Az önálló tanulás megsegítése:
- a tanulási technikák elsajátításának megsegítése
- a tanulásra felhasználható idő helyes beosztása, jó kihasználása
- tanulási sorrend meghatározása
- a szóbeli és az írásbeli házi feladatok rendszeres számonkérése
- mennyiségi ellenőrzés
- az ismétlés fontossága
- differenciálás alkalmazása
- kiscsoportos foglalkoztatás
- önállóság, kitartás, szorgalom fejlesztése
- A szabadidő hasznos eltöltése:
- a Foglalkozási tervben beütemezett programok, foglalkozások megtartása
- a havi felbontású munkatervben meghatározottak megvalósítása
- a tanulók érdeklődésének felkeltésével, bevonásuk a játékfoglalkozásokba (változatos játékok szervezése, lebonyolítása a tantermekben és az udvaron is)
- a tanulók bevonása a sportprogramokba
- kézműves foglalkozásokon munkadarabok, alkotások készítése
- együttműködés a délelőtti programokkal, azok délutáni folytatása, lezárása
- részvétel a kulturális programokon, hagyományörző eseményeken

- Kapcsolattartás és együttműködés a szülőkkel

6. Szervezeti rend:

A napközis csoportok szervezésénél igazodunk az egy osztály – egy napközis csoport elvéhez, de ahol kevesebb tanuló jelentkezik napközibe, mint amennyi az oktatási törvényben meghatározott minimális létszám, ott összevont csoportokat szervezünk. Az idei tanévben csoportjaink homogén és vegyes összetételűek.

A pedagógusok foglalkozási tervet készítenek, mely alkalmazkodik az iskola legfontosabb nevelési célkitűzéseire, a csoport helyzetelemzéséhez, a tanulók személyiségfejlesztéséhez, a tehetséggondozáshoz és a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásához.

Minden napközis csoportban egységes tanulási időt biztosítunk

Lehetőleg már a kezdő időszakban nagy hangsúlyt fektetünk a helyes tanulási módszerek kialakítására (pl. időbeosztás súlyozása a feladatokhoz képest, sorrend, a tananyagnak megfelelő legoptimálisabb módszer, stb.). Differenciált formában lehetőséget biztosítunk a tehetséggondozásra és a hátrányok kompenzálására.

Minden napközis csoport által kezdeményezett foglalkozások:

- Kulturális tevékenység,
 - irodalmi, zenei, képzőművészeti alkotások, filmek stb. megismertetése
 - szitakötő program folyóiratának felhasználása
- Kézműves foglalkozások
 - különböző kézműves anyagok és technikák kipróbálása
- Játéktanítás
 - válogatás szabadtéri és tantermi játékokból

Célok:

- A délelőtti tevékenységek szerves kiegészítése mellett a gyermekek sokirányú foglalkoztatásával elősegíteni személyiségük fejlődését, együttműködve az osztályfőnökkel, szaktanárokkal, szülőkkel.
- A délelőtt alkalmazott új tanítási módszerek, technikák szerves beépítése a délutáni tanulási időbe, ezek gyakorlásával a tanulás még hatékonyabbá tétele.
- A vegyes csoportok miatt felerősödött a szociális kompetencia területén kívánatos képességek fejlesztése – a teremben, illetve a szabadban alkalmazható gyakorlatok, játékok segítségével.

A napközis nevelők közös feladatai havi bontásban

Szeptember:

- csoportok kialakítása, létszám felmérések
- az első szülői értekezlet megtartása
- szakkörök és egyéb szabadidős elfoglaltságok feltérképezése a csoportokban és beindítása.
- napló megnyitása a tudnivalók megbeszélésével, a foglalkozási terv elkészítése a hónap végére.
- a házirend megbeszélése az első napokban, ismertetése a szülői értekezleten
- Szervezési feladatok

Október:

- Az állatok világnapja alkalmából „kedvenc állatom” címmel rajz és képkiállítás a folyosókon, faliújságon.
- Ünnepi faliújság készítése okt. 23-ára
- megemlékezés 1956. okt.23-ról
- Aradi vértanúk napja

November:

- az egyéni tanulás hatékony módszereinek gyakorlása
- tapasztalatainak kicserélése egy- egy munkaközösségi megbeszélésen
- a tanulási technikák feltérképezése, évfolyamonkénti használata, tapasztalatok átadása
- önművelés fontosságának hangsúlyozása
- Karácsonyi ajándékok készítése
- óralátogatások folyamatában

December:

- Segítjük a bolhapiac, karácsonyi ünnepély lebonyolításában a diákönkormányzat munkáját.
- Karácsonyfadíszek készítése évfolyamonként
- ünnepi dekoráció készítése, teremdíszítés

Január:

- Hóemberépítő, hó-szobrász verseny szervezése.
- koncentrálunk a félévi felmérőkre, gyakorlással és gyakoroltatással pótoljuk a hiányokat és felzárkóztatunk
- a Kultúra Napjának megünneplése
- szülői értekezletek

Február:

- Részt veszünk a leendő első osztályosok számára rendezett nyílt napon.
- Ajándékokat készítünk az iskolánkba látogató óvodásoknak.
- készülődés a farsangra: teremdekorálás, díszek készítése, folyosók, ablakok díszítése
- farsangi ünnepség- készülés a jelmezes versenyre, tombola, játék

Március:

- Segítjük a Petőfi napok versenyeinek lebonyolítását.
- A március 15-ei ünnepséghez szükség esetén kellékeket készítünk.
- Húsvéti tojásfestés évfolyamonként.
- Megemlékezés 1848. márc. 15.-ről

Április:

- a Húsvéti jegyében telik: a hagyományok felelevenítése, versek, mesék olvasása, ill. gyűjtése, tojásfestés új technikával, teremdíszítése

- Játékos sportversenyek nevezések alapján

Május:

- Váltóversenyek évfolyamonként.

- Anyák napi készülődésben aktívan részt veszünk az osztályfőnökökkel.

- Népi játékok szervezésében és lebonyolításában részt veszünk

- szülői értekezletek

-Év végi faliújság dekorálása

Június:

- A munkaközösség munkájának közös értékelése

- Év végi adminisztrációs feladatok.

- Tanulmányi kirándulások

- Ballagás

- Ünnepélyes bizonyítványosztás

Tervezett munkaközösség megbeszéléseink témái

Szeptember

- Csoportok kialakítása, létszám felmérések

- szakkörök és egyéb szabadidős elfoglaltságok feltérképezése a csoportokban

- napló megnyitása a tudnivalók megbeszélésével, a foglalkozási terv elkészítése

- heti és napirend rögzítése közös megbeszélés alapján

Október

- ötletek, javaslatok az elkövetkezendő programokra

- a tanulásirányítás lépéseinek megbeszélése csoportonként, a felmerülő problémák megoldása

November

- az egyéni tanulás hatékony módszereinek gyakorlása

- tapasztalatainak kicserélése egy- egy munkaközösségi megbeszélésen

- a tanulási technikák feltérképezése, évfolyamonkénti használata, tapasztalatok átadása

December

- ötletek, javaslatok az ünnepekre

- ünnepi dekoráció készítése, teremdíszítés

- karácsonyfa állítása, díszítése

Január

- koncentrálunk a félévi felmérőkre, gyakorlással és gyakoroltatással pótoljuk a hiányokat és felzárkóztatunk
- ötletek, javaslatok a fent említettekkel kapcsolatban s azok megbeszélése.

Február

- készülődés a farsangra: teremdekorálás, díszek készítése, folyosók, ablakok díszítése
- farsangi ünnepség - készülés a jelmezversenyre, tombola, játék

Március

- ötletek, javaslatok az elkövetkezendő programokra

Április

- a Húsvéti jegyében telik: a hagyományok felelevenítése, versek, mesék olvasása, ill. gyűjtése, tojásfestés új technikával, teremdíszítése

Május

- ünnepi műsor készítése osztályonként közösen az osztályfőnökkel
- Anyák napi ünnepélyek megtartása
- sulimajális

Június

- Tanulmányi kirándulások
- Ballagás
- a tanév értékelése a munkaközösség munkáját illetően

Fejlesztő pedagógiai munkaterv 2021/2022. tanév

Időpont	Feladatok	Tervek célok				Eszközök	Megvalósítás
Rövid-távú I. félév	I. a, Nevelési Tanácsadó által megvizsgált tanulók akik normál intellektusú részképességzavarból kialakult tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, kiszűrése /felmérő tesztek/ b, Év elején, félévkor, év végén tanulók értékelése. c, A tanulók kontrollvizsgálatra küldése.	a Nevelési Tanácsadó határozza meg a fejlesztési foglalkozások számát, ami egy-három alkalomra terjed. Egyéni (1-3 max.fő) Kiscsoportos (max.4-5-7 főig) A BTM-es gyermekek számára szükséges egy állandó fejlesztőszoba biztosítása. Elengedhetetlen a differenciálás, a hatékonyság, a gyermekek fejlődése érdekében. Az egyéni bánásmód csak így alkalmazható. A Nevelési Tanácsadó ezt előírja. Gyermekek csoportosítása				Szautnemé:Nebuló Meixner módszer Szebényiné:Böngésző Besztercei E: Másképp AdorjánK:Gyakorlóanyag Vannayné:Gondolkodj... Szarvasné:Helyesírás... Kisszámológép, "Számoljunk", -Kép és szöveggy.Számország Frosting,Sindelar tesztek,felmérőlapok, fejlesztésre alkalmas feladatgyűjtemények, online videók, digitális képek, fejlesztő feladatok a gyerekek	Folyamatos Prevenációs segítségnyújtás egy állandó helyen, fejlesztő szobában. Szigorúan betartva higiénés szabályokat!
	II. Idegrendszeri problémákkal, beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók	Olasási - írás problémák felismerése és kezelése				Számológép felismerése és kezelése	
	III. Együttműködők:	Alsó tagozat	Felső tagozat	Alsó tagozat	Felső tagozat	Delecató-Kulcsárné terápia Drámapedagógia által alkalmazott módszerek csapat és csoport játékok gyűjteménye önismeret fejlesztő-játékok-, eszközök	
	Kollégákkal a folyamatos kapcsolattartás rendkívül fontos, tulajdonképpen ez a munkám egyik alappillére. Bizom abban, hogy a kollégák elfogadó attitűdjét sikerül tovább fejleszteni, amelyet nemcsak a gyerekekre fordított rendszeres munkával, hanem az iskolában az osztálytanító, szaktanár, napközis nevelő, pedagógiai munkát segítő együttműködésével, gyakori konzultációkkal /hetente/, eset ismeretekkel, hospitálásokkal segíthet elő. Szülő: folyamatos kapcsolattartás, tájékoztatása; legalább havonta	Szoros szakmai együttműködés a társadalmi szervezetekkel: Nevelési Tanácsadóval, logopédussal, utazó gyógypedagógussal, és a Gyermekjóléti szolgálattal.					
Időpont	Feladatok	Tervek célok				Eszközök	Megvalósítás
II. félév	a, Továbbképzéseken és más képzéseken részvétel. Folyamatos önképzés b, Év végén tanulók értékelése	Terápiás továbbképzések /Delecató, Írisz, Fény, Sól, stb. / Módszertani képzések. Pedagógiai- pszichológiai szakvizsga során megszerzett ismeretek hatékony alkalmazása.				a, TESZTEK Szakmai könyvek, online ismeretek folyamatos frissítése, feladatok, tesztek felmérőlapok bővítése	Folyamatos Prevenációs segítségnyújtás
Hosszabb-távú	Célom, hogy minél több tanuló végezze el az általános iskolát, kudarcok, buktatók és szorongás nélkül. A tartós szorongás sérült, én-funkciókat eredményez, amelyek a későbbi társadalmi beilleszkedést gátolják. Éppen ezért biztosítani kell ezeknek a gyerekeknek az elfogadó, nyugodt légkört és a szeretet közösség állapotát. Nincs nagyobb növelő és nevelő erő annál a gyermek számára, mint amikor érzi, hogy önmagáért, és nem az eredményeiért szeretik. Fontos úgy tekintenünk ezekre a gyerekekre, hogy azt a lehetséges felnőtt lánssuk benne, akivé majd válhat, ha tanulási zavarait leküzdötte. A Digitális oktatás folyamatos beépítése, alkalmazása a munkámba. Ezzel is hatékonyabbá téve a	IKT eszközök, digitális módszerek, technikák folyamatos, eredményes elsajátítása, sokrétű, produktív alkalmazása a gyermekek fejlesztése során.				Digitális készségfejlesztő játékok, oktató játékok, kreatív játékok, mozgásfejlesztő játékok online játékok, feladatok, kérdőívek, tesztek	

**AZ ISKOLAI KÖNYVTÁR
MUNKATERVE
A 2021/2022.
TANÉVRE**



Nagykörös, 2021. szeptember 01.

1. Az iskolai könyvtár működésének feltételei

- Az iskolában tanterem nagyságú helyiségben működik a könyvtár, mindenki által könnyen megközelíthető helyen. Szabadpolcos elhelyezésben található a könyvállomány, amely jelenleg 12. 985 kötet.
- Tanítási napokon a tanulók részére a kölcsönzés délelőtt a szünetekben, délután 12. 45 órától 15.45 óráig tart nyitva. A pedagógusok 07.30 órától 16 óráig vehetik igénybe a könyvtár szolgáltatásait.
- A könyvtár alkalmas könyvtári és egyéb órák megtartására, mérete megengedi egy osztály befogadását. Csoportos illetve osztályszintű foglalkozásokra is van lehetőség.
- Az iskolai könyvtár az oktató-nevelő munka eszköztára, szellemi bázisa, gyűjtőköre igazodik a műveltségi területek követelményrendszeréhez és az iskola tevékenységének egészéhez.
- Szakszerűen fejlesztett gyűjteményeivel és az erre épülő szolgáltatásaival, valamint más könyvtárak gyűjteményének és szolgáltatásaival felhasználásával biztosítja:
 - a tanítás-tanulás folyamatában jelentkező szaktanári – tanulói igények teljesíthetőséget,
 - a könyvtár-pedagógiai program megvalósíthatóságát.
- A könyvtári adatbázis a SZIRÉN integrált könyvtári rendszerben van nyilvántartva, elektronikusan. Rendelkezésre áll négy darab számítógép, melyen Internet használati lehetőség van, mind a pedagógusok munkájához, mind a tanulók tanulmányaihoz, akik főleg verseny felkészüléshez, kutatómunkához, szorgalmi feladatok megoldásához használják a gépeket.
- Az iskolai könyvtár kapcsolatot tart a többi iskolai könyvtárral, a városi gyermek, felnőtt könyvtárakkal. Folyamatosan figyeli a többi könyvtár programjait, pályázatait.

2. Az iskolai könyvtár alapfeladatai:

- elősegíti az iskola pedagógiai programjában rögzített célok helyi megvalósítását
- biztosítja az iskola nevelői és tanulói részére az oktatáshoz és a tanuláshoz szükséges információkat, ismerethordozókat
- gyűjteményét folyamatosan gondozza és rendelkezésre bocsátja
- folyamatos tájékoztatást nyújt a könyvtár dokumentumairól és szolgáltatásairól
- központi szerepet vállal a tanulók önálló könyvtárhasználatának felkészítésében
- részt vesz és közreműködik az intézmény rendezvényeinek könyvtári anyagokkal való támogatásában
- a fenntartó részére statisztikai adatokat szolgáltat

3. Az iskolai könyvtár szakmai feladatai:

- az iskola pedagógiai programjának figyelembevételével, a költségvetésben biztosított források és a nevelők javaslatai alapján korszerűsíti a könyvtár állományát
- a beszerzett, megőrzésre átvett dokumentumokat 10 napon belül bevételezi és leltárba

veszi

- naprakészen vezeti az iskolai könyvtári (cím) leltári nyilvántartást
- naprakészen vezeti a brossura-leltári nyilvántartást (útmutatók, gyorsan avuló tanítási segédanyagok)
- az elavult, feleslegessé váló, vagy fizikailag használhatatlanná vált dokumentumokat, vagy az olvasó által elveszített könyveket a selejtezésre vonatkozó törvények betartása mellett állományából évente kivonja és az ezzel kapcsolatos nyilvántartást elvégzi
- a könyvállomány leltározását az intézmény szabályzatának megfelelő időben és módon elvégzi
- gondoskodik a könyvtári állomány megfelelő nyilvántartásáról, raktári rendjéről

4. Az iskolai könyvtár tanórákhoz kapcsolódó feladatai:

Tanórai foglalkozások tartása. Az iskolai könyvtárban lehetőség van az állomány egyéni és csoportos használatára, tanórák és egyéb csoportos foglalkozások megtartására. A könyvtárban tartandó órákra és csoportos foglalkozásokra előre meghatározott ütemterv szerint kerül sor, melyet a könyvtáros állít össze, a pedagógussal történő időpont egyeztetés alapján.

- Az egyéni és csoportos helyben használat biztosítása, Az iskolai könyvtár dokumentumai közül csak helyben használhatók:
 - kézikönyvtári könyvek
 - muzeális dokumentumok
 - audiovizuális és egyéb információhordozók
 - könyvtári dokumentumok kölcsönzése, beleértve a tartós tankönyvek, segédkönyvek kölcsönzését.

5. Az iskolai könyvtár tanórán kívüli feladatai:

- Tanórán kívüli foglalkozás megtartására az iskolai könyvtárban. Lehetőség van az állomány egyéni és csoportos használatára, foglalkozások megtartására.
- Könyvet, könyvtárhasználatot, az olvasást népszerűsítő rendezvények szervezésére.
- Diákönkormányzattal éves szinten együttműködés a versenyek, foglalkozások lebonyolításában, megszervezésében (könyvtárra vonatkozó rész),
 - számítógépes informatikai szolgáltatások biztosítása, segítségnyújtás ebben,
 - tájékoztatás nyújtása más intézmények könyvtárainak szolgáltatásairól, lehetőségekről
 - közreműködés az iskolai tankönyvellátás megszervezésében, lebonyolításában.

6. Alapvető ismeretek és tevékenységek:

– 1-4. évfolyam:

- a könyvtár tereinek és főbb állományrészeinek azonosítása, mesekönyvek, gyermekkönyvek keresése szerző és cím szerint
- a főbb dokumentumfajták (könyv, folyóirat, újság, audiovizuális ismerethordozók) megkülönböztetése főbb jellemzői alapján
- az életkornak megfelelő segédkönyvek használata
- gyermekkönyvek témájának és főbb adatainak megállapítása formai és tartalmi elemeik (címlap, tartalomjegyzék, illusztrációk) alapján
- a gyermekkönyvek tartalom szerinti csoportosítása (szépirodalom, ismeretterjesztő irodalom)

– 5. évfolyam

- eligazodás a könyvtár raktári rendjében (szép-, illetve szakirodalom)
- különböző dokumentumtípusok ismerete és használata (könyv, időszaki kiadvány, sajtótermékek, évkönyv, audiovizuális ismerethordozók)
- segédkönyvek használata

–6. évfolyam

- a betűrendes leíró katalógus használata
- a sajtótermékek (napilap, hetilap, folyóirat) ismertetése

–7. évfolyam

- a kézikönyvtár dokumentumainak ismerete és használata
- egyszerűbb tantárgyi témák feldolgozása egy-két nyomtatott forrás felhasználásával

–8. évfolyam

- a tárgyi katalógusok ismerete és használata
- feladatok önálló megoldása több forrás felhasználásával

Foglalkozások, események 2021/2022-es tanévben

Augusztus:

- Tankönyvosztás kivitelezése
- Könyvtári, tartós könyvek bevételezése, állománygondozás

Szeptember:

- Tartós és ingyenes tankönyvek kiosztása a tanulónak, pedagógusoknak
- Éves munkaterv készítése, módosítása -
- Nyilvántartások elkészítése, a nem kiosztott kötetek elraktározása
- Leltárkönyvek kitöltése, ellenőrzése
- Selejtezés

- Törlési jegyzék készítése
- Tanári kézikönyvek kiadása
- Kötelező olvasmányok példányainak összeírása
- Könyvtári munkaterv leadása
- Póttrendelés lebonyolítása
- Új évfolyamok adatainak beírása a Szirén rendszerbe.
- Olvasó nyilvántartások aktualizálása

Október:

- 1956-tal kapcsolatos könyvek keresése-vetélkedő
- Második osztályosok beiratkozása
- Könyvtári statisztikához adatok összegyűjtése, a statisztika elkészítése
- Állomány feldolgozás, adatbázis építése
- Leselejtett tankönyvek felajánlása a DÖK által szervezett hulladékgyűjtésre
- „Az iskolai könyvtárak világnapja”

November

- Harmadik osztályosok könyvtári óra: Mesék, mondák
- november harmadik hete: a magyar népdal és népköltészet hete, ehhez szükséges anyagok gyűjtése
- Advent kezdete-készülődés

December

- Könyvtári foglalkozás elsősöknek: ismerkedés a könyvtárral
- Mikulás, Karácsony várása (jeles napok és az ehhez kapcsolódó szokások, versek, mesék a decemberi ünnepekről, könyvajánlás ajándékkészítéshez és a díszítéshez. DÖK által benevezett iskolai és városi, terem és iskoladíszítési versenyben való részvétel, helyszín biztosítása.

Január

- Negyedik osztály: népi hagyományok
- Magyar Kultúra Napjával kapcsolatos feladatok összeállítása a tanulók számára
- Petőfi Sándor születésnapja alkalmából anyaggyűjtés- KVÍZ

Február

- A vizes élőhelyek világnapja (kutatómunka a jeles nappal kapcsolatban).
- Negyedik osztály: szabadságharc téma
- Nemzetközi Anyanyelvi Nap – ehhez versek, írások, idézetek kerestetése a könyvtárban, interneten felső tagozatos tanulók részére. Beadni interneten keresztül lehet (címeiket várunk)

Március

- „Kik érted haltak ...” c. 1848-48-es játékos történelmi foglalkozás az általános iskolák 4. osztályosai számára.
- Második osztály: mesék világa téma
- A Magyar Sajtó Napja (tájékoztató jellegű munka)
- A Költészet Világnapja „(Ki, mit tud erről a napról?” feladvány)

Április

- Nemzetközi Gyermekkönyvnap (Hans Christian Andersen születésnapja) Andersen-kvíz.
- Föld napja (rejtvény és feladat megoldás könyvtári könyvek alapján).
- Könyv napja - április 23-. (program, tájékoztatás összeállítása).
- Anyák napjára készülődés (versek, idézetek gyűjtése, ajándéktárgyak készítéséhez ötletek, könyvek ajánlása).

Május

- Madarak és fák napja, Nagykőrös és környéke természeti kincsei (gyűjtőmunka a könyvtárban).
- E hónapban született magyar költők (Juhász Gyula, Kányádi Sándor). Emlékezés.

Június

- Tartós tankönyvek visszaszedése. Tanév végi adminisztráció.

Minden hónapban, a tanmenetben előírt könyvtári órák, tananyaghoz kapcsolódó órák megtartása a könyvtárban. Pályázatok folyamatos figyelése. Diák Önkormányzat programjaiban a könyvtár részvétele.

A könyvtár nyitvatartási rendje: heti 40óra.

Hétfőtől péntekig: 08.00-16. 00

A könyvtár működése:

- Az iskolai könyvtárat az iskola tanulói, nevelői, adminisztratív és technikai dolgozói használhatják. A beiratkozás és a szolgáltatások igénybevétele díjtan.
- A beiratkozott olvasók adminisztrációs adatai a beiratkozási naplóban vannak feltüntetve. Beiratkozáskor minden olvasónak olvasójegyet és tasakot kell kiállítani. A kölcsönzés könyvkártyával történik, melyen a kölcsönzés dátuma és az olvasó aláírása van feltüntetve. A könyvkártyákat tartalmazó tasakokat betűrendben, osztályonként kell rendezni Az adatokban történő változásról, köteles bejelentést tenni az olvasó a könyvtáros felé.

A beiratkozott tagok adatai a Szirén könyvtári rendszer katalógusába is bekerülnek.

- Egy-egy alkalommal 3 kötet könyv kölcsönözhető két hétre. A kölcsönzési határidő egy alkalommal meghosszabbítható. A pedagógusok kötelesek az általuk kikölcsönzött dokumentumokat a tanév végén a könyvtárba visszavinni.
- Az elveszített vagy erősen megrongált könyvek árát az olvasónak (használónak) az iskola és az iskolai könyvtár SZMSZ ben előírt módon meg kell térítenie.
- A könyvtárhasználat szabályai minden használóra vonatkozik, miszerint a kölcsönző anyagilag felel a dokumentumok és a technikai eszközök megrongálásával és elvesztésével okozott kárért.
- A könyvtárba táskát, kabátot, élelmiszert, italt bevinni tilos!

.....
Utasi Eszter
intézményvezető

.....
Demcsikné Tóth Éva
könyvtáros



NAGYKÖRÖSI PETŐFI SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA

✉ 2750 Nagykörös, Vadas u. 2.

☎ 53/350-845

e-mail: petofisandor.nagykoros@cegleditk.hu

petofigazd@vipmail.hu

web: www.petofink.hu



OM azonosító: 037717

VÉLEMÉNYEZTETŐ ELJÁRÁS

A Nagykörösi Petőfi Sándor Általános Iskola 2021/2022. tanévi munkatervét megismertem, véleményemet, javaslatomat az intézményvezetővel ismerttettem. A leírtakat elfogadom, támogatom.

Nagykörös, 2021. szeptember 14.

Bednárné Susán Erika
Bednárné Susán Erika
ISzSz elnöke

Hupka Dénesné
Hupka Dénesné
DÖK összekötő pedagógus

Komonyi Vivien
Komonyi Vivien
DÖK elnöke