



NAGYKÖVŐSI PETŐFI SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA

✉ 2750 Nagykovács, Vadas u. 2.

☎ 53/350-845

e-mail: petofisandor.nagykoros@cegleditk.hu

petofigazd@vipmail.hu

web: www.petofink.hu



*Örökös
Boldog Iskola*



OM azonosító: 037717

MUNKATERV

2022-2023. TANÉV

Tartalom:

- I. Bevezetés
- II. Tanévi főbb célkitűzések, feladatok, kiemelt programok
- III. Tanévszervezési feladatok
 - napközi otthonos nevelők munkarendje
 - tanórán kívüli foglalkozások, napközi
 - délutáni foglalkozások (korrepetálás, szakkör, tömegsport)
- IV. Nevelő-oktató munkával összefüggő egyéb feladatok
 - sportköri, tanórán kívüli testnevelés tornatermi beosztása
 - ügyeleti beosztások
 - osztályok, tanuló- és napközis csoportok elhelyezése
- V. Munkaközösségi munkatervek
- VI. Véleményezések

Készítette:

Utasi Eszter
intézményvezető

I. Bevezetés

A 2022/2023. tanévre vonatkozó munkaterv a vonatkozó jogszabályi előírások alapján, így többek között

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a Nevelési, Oktatási intézmények működéséről
- 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 110/2012. (VI.4.) Kormányrendelet (2013.09.01.) A Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet módosítása a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 134/2016. (VI.10.) Kormányrendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról
- 2018. évi LXXXIX. törvény (2019.01.01.) az oktatási nyilvántartásról
- 23/2021. (VI.1.) ITM rendelet a 2022. évi munkanapok áthelyezéséről
- 182/2022. (V.24.) Kormányrendelet BM miniszterének feladat- és hatásköre
- 22/2022. (VII.29.) BM rendelet a 2022/2023. tanév rendjéről
- 5/2020. (I.31.) Kormányrendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és az alkalmazásáról szóló 110/2012. (VI.4.) Kormányrendelet módosításáról.

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja,
- az intézményi teljesítményértékelés rendjére vonatkozó szabályozás
- az SzMSz,
- az iskolai önértékelési program.

II. A 2022/2023. tanév főbb célkitűzései, feladatok, kiemelt programok

1. Helyzetelemzés

Lásd tanév végi beszámoló

2. Szervezési és létszámadatok

Tanulólétszám: 474 fő, ebből alsó tagozatos 253 fő
 felső tagozatos 221 fő

ebből SNI-s 20 fő
 BTMN-s 71 fő

Számított létszám: 498 fő

Első évfolyamos tényleges létszám: 72 fő

Napközis szeptember 1-jén tényleges létszám: 339
 ebből SNI-s: 16
 számított létszám: 355

Osztályok száma: 24, ebből alsó tagozatos 13, átlag létszáma: 19,5 fő
 felső tagozatos 11, átlag létszám: 20,1 fő.

Iskolai átlagos osztálylétszám: 19,75 fő.

Napközis csoportok száma 13.

Nevelői álláshelyek száma 48 fő

ebből alsó tagozaton	13 fő,
felső tagozaton	18 fő,
napköziben	13 fő,
pedagógiai munkát segítő	<u>4 fő</u>
összesen:	48 fő

Az SNI-s tanulókkal való fejlesztő foglalkozásokat a Nagykőrösi Dalmady Győző Általános Iskola és Óvoda EGYMI munkatársai végzik.

3. Célkitűzések, feladatok

Munkánkat e tanévben a Nemzeti Köznevelési törvény végrehajtására kiadott rendeletek, jogszabályok, valamint az iskola pedagógiai programja érvényesítésével, illetve megvalósításával szervezzük és végezzük.

Pedagógiai programunk hosszú távra meghatározza tartós célkitűzéseinket, feladatainkat.

Tanévi aktualitások, kiemelt célok és feladatok a következők:

3.1. Létesítményi, tárgyi feltételek területén

- Tantermek, mosdók tisztasági meszelése

Határidő: a tanévben folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ

- Déli szárny folyosóin lévő szekrények „átépítése”

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ

- 2022-2023. tanévben az esetleges pályázati lehetőségekkel e területen is élni fogunk. Alapítványi forrásból, központi, informatikai pályázatból és a Tankerület támogatásával szeretnénk lehetővé tenni a digitalizált oktatás továbbfejlesztését.

Határidő: folyamatos

Felelős: intézményvezető

- Hiányzó bútorok beszerzése, esetleges cseréje

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ, int.vez.

- Udvari játékok felújítása, cseréje

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ, int.vez.

- Folyamatos feladat:

- a tervszerű megelőző karbantartás
- a fokozott állagvédelem
- a tantermek közösségi szintű otthonossá tétele, fejlesztése
- felsős tantermek amortizálódott beépített szekrénysorainak szükség szerinti átalakítása
- balesetveszélyes járőfelületek javítása

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ

- Köszönettel veszünk minden társadalmi, civil támogatást pl. ISzSz, Alapítvány
- Feladatunknak tartjuk:
 - a pályázati tevékenységet, s a különböző pályázati források megszerzését.

Határidő: pályázati határidők

Felelős: iskolavezetés, munkaközösségek,
DÖK

3.2. Személyi feltételek

- Pedagógus álláshelyeink száma 48 fő.
- Továbbra is alkalmazzuk a sajátos munkaszervezési formákat (Isd. tantárgycsoportos oktatás alsó tagozaton).
- Tartósan távol van Király Miklósné, aki betegség miatt és Tanai Viktória, aki veszélyeztetett terhes. Óraadóként heti 5 órában Bundi Kálmán fizikát tanít, Varga Erika rajzot 11 órában, Döményné Bacsó Marianna napköziben 13 órát és Juhászné Cseri Mária 14 órában napköziben, Mándiné Eszes Ágnes 14 órában napköziben tanít.
- A tanévben Rácz Anikó iskolapszichológus segíti a mentális nevelést az iskolában. A tehetséggondozás szerves részeként részt vesz a tagozatos osztályokban.
- A tantestület részére a pedagógiai program - szakos és műveltségterületi igényeit maximálisan figyelembe vevő beiskolázási tervet készítünk és valósítunk meg.

Határidő: április 15.

Felelős: intézményvezető

- Fontos feladatunk ez évben is a munkahelyi légkör, a munkafeltételek fejlesztése.

Határidő: folyamatos

Felelős: mindenki

- A 2022/2023. tanévben is vállaljuk főiskolai, egyetemi hallgatók, pedagógiai asszisztensek szakmai gyakorlatának vezetését. Szerepet vállalunk a középiskolai diákok közösségi munkájának teljesítésében.

Határidő: folyamatos

Felelős: intézményvezető, érintett nevelők

- A munkaközösség-vezetők e tanév során is feladatot kapnak a nevelő-oktató munka tervezésében, ellenőrzésében, a pedagógusok teljesítmény értékelésében.

Szeptember 1-jétől működő munkaközösségek:

Alsó tagozatos munkaközösség	vezetője: Csikósné Kárpáti Ildikó
Idegen nyelvi munkaközösség	vezetője: Berényi Péter
Humán munkaközösség	vezetője: Hegedűs Károlyné
Természettudományi munkaközösség	vezetője: Nyerges István
Művészeti-sport munkaközösség	vezetője: Bozsó Krisztián
Napközis munkaközösség	vezetője: Máté Zsuzsanna

Határidő: 2022. szeptember 1.

Felelős: iskolavezetés, munkaközösség-vezetők

3.3. A nevelő-oktató munka területén

- Úszásoktatás szervezése 4. és 6. évfolyamon a II. félévtől, egyeztetett időben és helyen

Határidő: folyamatos

Felelős: iskolavezetés, tankerület

- Az 1., 2., 3. és 5., 6., 7. évfolyamokon az új NAT, 4. és 8. évfolyamokon a régi NAT és a kerettanterv, valamint az iskolai pedagógiai program szerinti tantárgyi keretekben és óraszámokkal szervezzük az oktatás-nevelő munkát.

Határidő: szeptember 1.

Felelős: int. vezető, minden nevelő, munkaközösség-
vezetők

- 1., 3., 4., 7. és 8. évfolyamon 6 pedagógus boldogórákat tart az Örökös Boldog Iskola programja alapján.

Határidő: szeptember 1.

Felelős: intézményvezető, megbízott nevelők

- A 4. évfolyam két osztályában e-DIA-rendszer felmérésben részt veszünk.

Határidő: szeptember 1.

Felelős: intézményvezető, megbízott nevelők

- Témahetek:

- Magyar Diáksport Napja

Határidő: 2022.09.30.

Felelős: Intézményvezető

- Pénzügyi és vállalkozói témahét (Pénz7)

Határidő: 2023.03.06-03.10.

Felelős: Intézményvezető

- Digitális témahét

Határidő: 2023.03.27-03.31.

Felelős: Intézményvezető

- Fenntarthatósági témahét

Határidő: 2023.04.24-04.28.

Felelős: Intézményvezető

- Diákolimpia versenyekre történő jelentkezés ebben a tanévben nem történt.
- Az oktató munkát részleges szaktantermi rendszerben végezzük.

- Az integrált oktatás feltételeit a Nagykőrösi Dalmady Győző Általános Iskola és Óvoda EGYMI-vel együttműködve biztosítjuk.

Határidő: folyamatos

Felelős: lgh. I-II., osztályfőnökök

- Az ének-zene emelt óraszámú képzést ez évben is kiemelten kezeljük, hiszen 1985 óta indítottuk el a tagozatot. Működtetjük népi játék, mazsorett csoportjainkat, énekkarunkat. Együttműködünk a zeneiskolával, továbbra is biztosítjuk a kihelyezett zeneoktatás lehetőségét. Megrendezzük a mazsorett gálát, de más nagyobb nyilvánosság előtti kulturális eseményre is készülünk (pl. Arany Napok, Szent György napi forgatag, stb).

Határidő: folyamatos

Felelős: ének-zene mk.

- Az iskola általános műveltséget alapozó funkcióját tovább erősítjük. Növeljük speciális képzéseink (ének-zene, informatika, idegen nyelv) vonzerejét, s **mindenekelőtt a készség- és kompetencia fejlesztés hatékonyságát:**

- Az alapvető közös műveltség tartalmak mentén lehetővé tesszük, hogy az ismeretszerzés és a kompetenciafejlesztés párhuzamosan folyjon
- a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását segítő szervezési megoldásokkal
- a kooperatív oktatás szellemének, formáinak, technikának alkalmazásával
- a tanulási tevékenykedtetés, önállóság, kezdeményezőkészség, problémamegoldó képesség előtérbe helyezésével
- az információs és kommunikációs technika, a számítógép felhasználásával.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő

- Részt veszünk az országos bemeneti- és kimeneti mérési programban 4-8. évfolyamokon, valamint a nyelvi kompetencia-mérésen és az esetlegesen kiválasztott országos méréseken.

- A sikerebb felmérés érdekében feladatbank kialakításával is hatékonyabb felkészítést végzünk.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tamás Zsuzsanna, Bozsó Krisztián, iskolavezetés

- A differenciált foglalkoztatás a felzárkóztatás, a képességfejlesztés és tehetséggondozás ez évben is hangsúlyos területe munkánknak.

- a) Az időkeret nyújtotta lehetőség és szükséglet szerinti mértékben **biztosítjuk** az arra rászoruló tanulók számára a **korrekciós foglalkozásokat, az egyéni vagy csoportos korrepetálásokat**.
- b) A tanévben - a megnövekedett BTMN-s tanulók részére - teljes állásban 1 fő fejlesztő pedagógusi munkát végez, heti 10 órában pedig másik kolleganő félállásban is besegít.
- c) A tanévben 0,5 állásban iskolapszichológus segíti a mentális nevelést az iskolában.
- d) Széleskörű iskolai háziversenyekkel, versenyfelkészítéssel segítjük a többlet-ismeretszerzést, a készség- és képességfejlesztést. A hivatalos tanulmányi versenyeken való indulás mellett, a különböző levelező tanulmányi versenyeken való részvételre is ösztönzünk.
- e) A napközis foglalkoztatás keretében hatékony tanulásszervezéssel segítjük a tanulók iskolai haladását.
- f) Szakköri kínálattal biztosítjuk az érdeklődési kör szerinti foglalkoztatást.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő, iskolavezetés

- Különös figyelmet fordítunk az esélyegyenlőség biztosításának fokozására, mind szervezeti, mind tartalmi és szolgáltatási lehetőségeinkkel. (Isd. napközi, korrepetálás, eü-i ellátás... stb.)

Gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógiai asszisztensünk koordinálásával, hatékony munkájával segítjük a szociokulturális szempontból hátrányos helyzetű gyerekek iskolai és iskolánk kívüli szocializációját.

Határidő: folyamatos

Felelős: gyermek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógiai asszisztens, osztályfőnökök

- Nagykőrösi Humánszolgáltató Központ, Gyermekjóléti Központ együttműködésével egy iskolai szociális munkát segítő az iskolai életet heti 1 nap, kedden.

Határidő: szeptember 1.

Felelős: intézményvezető, szociális munkás

- Pedagógiai munkánk egészében minőségelvű, teljesítményorientált szakmai munkát végzünk. Biztosítjuk a gyermekközpontú iskolai belső világot, a szervezettséget, rendet, fegyelmet biztosító és igénylő iskolai légkört.
- Fokozott odafigyeléssel törekszünk az egészséges, értékekre orientált életmód alapjainak a lerakására, fejlesztésére, a környezetvédelmi szemléletmód és magatartás alakítására.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő

- Az iskolai diákönkormányzat keretében fokozzuk a tanulói önállóság, önszerveződés, közéletiség hatékonyságát.

Határidő: folyamatos

Felelős: DÖK segítő ped.

4. Mérések

4.1. Kompetencia mérés

A köznevelésről szóló törvény 80. § (1) bekezdése alapján, a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 79.§ foglaltak szerint a 2022/2023. tanévben országos mérés, értékelés keretében meg kell vizsgálni az olvasási-szövegértési, természettudomány és a matematikai alapkészségek fejlődését a hatodik és nyolcadik évfolyamon valamennyi tanulóra kiterjedően.

Az országos méréseket a tanév során 22/2022. (VII.29.) BM rendelet szerint végezzük.

4.1.1. Bementi mérések 2022. szeptember 26-november 30. között:

8. évfolyam: 2022. október 10-21.
6. évfolyam: 2022. október 24-november 11.
4-5. évfolyam: 2022. november 14-30.

4.1.2. Kimeneti mérések 2023. március 6-június 9. között

A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények a Hivatal részére a bemeneti mérések adatgyűjtését 2022. szeptember 23-ig, a kimeneti mérések adatgyűjtését 2022. november 30-ig küldik meg a Hivatal által meghatározott módon.

4.1.3. A 4., 5. évfolyamon egy tanuló egy mérési napon teljesíti a számára előírt méréseket, a 6. és 8. évfolyamon egy tanuló két mérési napon teljesíti a méréseket.

Határidő: folyamatos

Felelős: mérésügyi referens

4.2. Angol, német idegen nyelvi mérés az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamain

Az iskolák hatodik és nyolcadik évfolyamán angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében le kell folytatni az Oktatási Hivatal által szervezett digitális idegen nyelvi mérést. A tanulók idegen nyelvi szövegértési készségeit vizsgáló mérőeszközöket az Oktatási Hivatal készíti. A méréshez szükséges adatokat az érintett nevelési-oktatási intézmények az Oktatási Hivatal részére 2022. szeptember 23. és november 30-ig küldik meg, az Oktatási Hivatal által meghatározott módon.

Határidő: folyamatos

Felelős: mérésügyi referens, nyelvi tanárok

Az előző tanév kompetencia mérésének tapasztalatai:

Országos kompetenciamérések eredményei

Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola	Évf.	Átlageredmény				
		2021.	2019.	2018.	2017.	2016.
matematika	6.	1343 (1316;1372)	1440 (1417;1468)	1466 (1431;1499)	1444 (1418;1477)	1427 (1375;1471)
	8.	1561 (1534;1588)	1575 (1545;1601)	1555 (1510;1598)	1516 (1484;1552)	1572 (1538;1607)
szövegértés	6.	1342 (1311;1372)	1483 (1458;1509)	1440 (1401;1474)	1457 (1423;1497)	1470 (1431;1530)
	8.	1576 (1541;1598)	1554 (1508;1588)	1575 (1535;1633)	1508 (1466;1550)	1464 (1434;1499)

A tantárgyankénti és évfolyamonkénti felmérés eredményének részletes elemzése a következő tanév első negyedének kiemelt munkaközösségi feladata.

Feladataink:

- a tanulók felkészítése,
- az adatszolgáltatás,
- a mérés megszervezése,
- a korábbi mérések tapasztalatainak felhasználása a pedagógiai munka során.

Határidő: folyamatos, jún.

Felelős: érintett nevelők, mk.

4.3. Eltérő ütemű fejlődés

2022. október 14-ig gondoskodnunk kell azon első évfolyamos tanulóink körének felméréséről, akiknél az óvodai jelzések, illetve a tanév kezdet óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért az osztálytanító indokoltnak látja, az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló (DIFER) rendszer alkalmazását.

Feladat:

- az érintett létszám jelentése (2022. október 28.)
- a vizsgálatok elvégzése (2022. december 9.)

4.3. Fittség vizsgálat

A köznevelésről szóló törvény 80. §. (9) bek. alapján a 2022/2023. tanévben országos mérés-értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot - az 1-4. évfolyam kivételével - a nappali rendszerű oktatásban részt vevő tanulók esetében a nevelési-oktatási intézményeknek 2023. január 9. és 2023. május 12. között kell megszervezniük a korábbi években rendelkezésükre bocsátott, a fittség vizsgálatára alkalmas módszertani anyagok alapján. A mérés eredményeit 2023. június 15-ig töltik fel a NETFIT rendszerbe.

Feladat:

- a vizsgálat elvégzése

Határidő: június 15.

Felelős: testnevelők

5. Tanulmányi versenyek

A 2022/2023. tanév rendjéről szóló rendelet alapján munkatervünkben kell meghatározni azokat a tanulmányi versenyeket, melyekre intézményünk felkészíti a tanulókat.

Feladatunk, az alábbi versenyekre való felkészítés.

<i>Versenyek típusa és a versenyek neve</i>	<i>Felkészítő tanár neve</i>	<i>A versenyen várhatóan induló tanuló létszám (fő)</i>
I. Az EMMI és a POK által meghirdetett és anyagilag támogatott tanulmányi versenyek	munkaközösség	igény szerint
II. Az EMMI és a POK által szakmailag támogatott tanulmányi versenyek: - „Nyelvünkben élünk” magyar nyelvi kommunikációs verseny - „Szép Magyar Beszéd” verseny 5-8. évf. tanulók számára - Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny - Lotz János szövegértési és helyesírási verseny - Varga Tamás matematika verseny - Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny - Zrínyi Ilona matematika verseny	munkaközösség	igény szerint

- Teleki Pál országos földrajz-földtan verseny - SNI-s tanulók tanulmányi versenye - Megyei és Országos Komplex Tanulmányi Verseny - Curie kémia verseny - és a későbbiekben meghirdetett és a POK által szervezett versenyek		
III. Egyéb szervek által kiírt levelező versenyek igény szerint (pl. TITOK, Zöld Béka, Szövegmanó, Szólánc, Méhecske, Bendegúz, Tollforgató, Mozaik: matematika, fizika, stb.)	munkaközösség	igény szerint
IV. Egyéb tanulmányi versenyek - „Tiszán innen, Dunán túl...” Megyei és Országos Népdaléneklési Verseny - Dunakanyar megyei népdaléneklési verseny - Történelem országos tanulmányi verseny (Kiskunlacháza) - Megyei Német verseny - Varjú Lajos Regionális Komplex Természettudományos verseny - Anyanyelvi Őrjárat - Benedek Elek Kistérségi Szövegértési Verseny - Szarka Mihály Körzeti Versmondó Verseny - Tankerületi Ki mit tud? verseny	munkaközösség	igény szerint
V. Helyi, iskolai házi versenyek: - népdaléneklési verseny - természettudományi versenyek - iskolai történelem verseny - szépírás verseny - informatika verseny - nyelvi hét versenyek	munkaközösség	igény szerint

5.1. Egyéb versenyek

Intézményünk a következő – nem tanulmányi versenyek csoportjába tartozó – versenyeket szervezi meg már hagyományosan:

- Népi játék
- Mazsorett Gála
- Mikulás Kupa
- „Sulikóstoló”
- „Mozogj velünk!” sportverseny

- „Játékos szerdák”
- Petőfi-nap versenysorozat

Iskolánk nem csak a helyi szervezésű versenyeken vesz részt, hanem szorgalmazza más intézmények által meghirdetett versenyen való részvételt, illetve versenyek közös szervezését.

Az egyéb versenyekkel kapcsolatos feladatunk:

- saját házi versenyek megszervezése, lebonyolítása,
- felkészülés más által szervezett versenyekre, illetve közreműködés a versenyztetésben.

Határidő: versenykiírások szerint

Felelős: érintett felkészítő nevelők,
osztályfőnökök

6. Szakmai ellenőrzés

Intézményünk 2022. évi Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési tervbe bekerült.

a.) A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő feladatokat fogjuk ellátni:

- a szakmai ellenőrzés tervezése (részletes adatokkal, területekkel, különös tekintettel arra, hogy a tervben megfogalmazásra kerüljön:
 - a tanmenetek ellenőrzése,
 - óralátogatások rendje,
 - a tanügyi igazgatási dokumentumok ellenőrzése)
- a szakmai ellenőrzés végrehajtása és annak nyomon követése
- pedagógusminősítések
- pedagógusi önértékelések
- szaktanácsadói látogatások.

Határidő: folyamatos, ellenőrzési terv és OH

értesítés alapján

Felelős: iskolavezetés, mk. vezető, önértékelési csoport

b.) Intézményi belső ellenőrzés

Önértékelés ebben a tanévben:

- Csikósné Szabó Zsuzsanna
- Hupka Dénesné

Tanfelügyelet, pedagógiai-szakmai ellenőrzés:

- Utsi Eszter intézményi szintű tanfelügyelet
- Kovács-Benke Anita - pedagógus tanfelügyelet

A 2022. évi önértékelési tervben szereplő pedagógusok a 2022/2023. tanév I. félévének beosztása a 2022. évi intézményi önértékelési tervben található.

2023. évi önértékelési tervben szereplő pedagógusok:

- Berczeli Csilla
- Csikósné Kárpáti Ildikó
- Fajkáné Berente Renáta
- Kindler Katalin
- Marjainé Sebestyén Katalin
- Pálfi Tamásné

6.1. Törvényességi ellenőrzés

Az intézményünknek folyamatosan számolni kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk:

- felkészülni ezen ellenőrzésekre,
- közreműködni az ellenőrzésekben, illetve
- az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.

A törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatban

- a munkajogi dokumentumainkat évente ellenőrizzük,
- osztály- és csoportnaplók ellenőrzése az e-Krétában
- külön figyelmet fordítunk
 - a tanulói létszám megfelelő kimutatására,
 - az oktatásügyi statisztika megfelelő kitöltésére.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő

7. A 2022-2023. tanév legfontosabb időpontjai, a tanév rendje

A 2022/2023. tanévben a szorgalmi idő

- első tanítási napja 2022. szeptember 1. (csütörtök) és
 - utolsó tanítási napja 2023. június 16. (péntek).
- (Ballagás: június 17., Tanévzáró: június 20. (kedd))

A tanítási napok száma 183 nap.

A szorgalmi idő első féléve 2023. január 20-ig tart. Az iskola 2023. január 26-ig értesíti a tanulókat az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek (központilag előírt):

- téli szünet: 2022. december 22. - 2023. január 8.
- tavaszi szünet: 2023. április 6. – 2023. április 11.

A munkanapok áthelyezése:

23/2021. (VI.1.) ITM rendelet alapján az alábbi munkanapok kerülnek áthelyezésre:

2022. október 15. szombat munkanap – 2022. október 31. hétfő pihenőnap

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában +4 munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel:

Javasolt felhasználás:

1 nap	október 11. pályaorientációs nap
1 nap	január 27. félévzáró értekezlet
1 nap	június 13. Határtalanul témanap
1 nap	június 15. DÖK nap

Kompetencia- és nyelvi mérés 4-8. évfolyam: 2023. március 6. - 2023. június 9.

Diagnosztikus fejlődésvizsgálat: 2022. december 9.

Továbbképzés tantestületi tagok számára: folyamatosan a POK igényfelmérése alapján.

Diákköszgyűlés: 2023. 04. 30-ig.

Fogadóórak: minden hó 1. hét hétfőjén 16³⁰-17³⁰

Iskolai sorakozó: alkalmanként

Szülői értekezletek:	szeptember	1-2. hete	17 ⁰⁰
	január 30. - február 3.	1. hete	17 ⁰⁰
	május	1. hete	17 ⁰⁰

Tanulók fizikai felmérése: 2023. január 9. - 2023. május 12.

8. Kiemelt programok a 2022-2023. tanévben

2022. október 17-21. „Iskola-kóstolgtató”

2023. február 01. „Mozogj velünk!” játékos sor- és váltóverseny óvodásoknak

2023. február 01-március 22. „Játékos szerdák” óvodásoknak

2023. március 27-30. 8⁰⁰-12⁰⁰ **Nyílt hét** - Bemutató órák:

- Minden alsó tagozatos osztályban
- Emelt szintű angol nyelvi órák 5.,6.,7.,8., osztályokban

1. évfolyam: március 27.

2. évfolyam: március 28.

3. évfolyam: március 29.

4. évfolyam: március 30.

A látogatható órák februárban az iskola honlapján tekinthetők meg.

Ének-zene meghallgatás: 2023. március 27-28. 14:00-17:00

Pótmeghallgatás: 2023. április 3.

Beiratkozás: 2023. április 20-21.

A kiemelt programok közé építve havonkénti részletes – a külsős partnerek munkaterveiben megjelenő eseményeket tartalmazó – program kerül, melyet minden hónapban a munkaterv mellé tűzünk.

SZEPTEMBER	Szülői értekezletek Munkaközösségi foglalkozások Tanévi tanügyi dokumentumok, munkatervek elkészítése Mesélő dallamok Arany Napok Magyar Diáksport Napja Szakkörök meghirdetése ISZSZ Választmány választási ülése Baleset- és tűzvédelmi oktatás Tollforgató verseny Bendegúz verseny Papírgyűjtés	Osztályfőnökök Mk. vezetők Iskolavezetés, munkaközösség vezetők Ének-zene mk. Hegedűs Károlyné Testnevelés mk. Iskolavezetés Intézményvezető, ISzSz összekötő intézményvezető+balesetvédelmi oktató Természettudományi mk. Természettudományi mk. DÖK
OKTÓBER	Iskolai sorakozó Fogadóóra Október 6-i megemlékezés Október eleji statisztikák elkészítése Pályaválasztási szülői értekezlet Tapasztalatcsere látogatás Október 23-i iskolai, városi ünnepély Őszi szünet Basafa futóverseny Mesélő dallamok	Intézményvezető minden nevelő DÖK Iskolavezetés Intézményvezető Intézményvezető Humán mk. Testnevelés mk. Humán mk.
NOVEMBER	Iskolai sorakozó Fogadóóra Városi ünnepély Iskolai népzenei verseny Pályaválasztási napok középiskolákban Nyelvi hét Hónap rajzai kiállítás Szarka Mihály körzeti versmondó verseny Szaktanácsadói látogatás Adventi gyertya gyűjtása Intézményvezetői pedagógiai-szakmai ellenőrzés Pedagógus pedagógiai-szakmai ellenőrzés	Intézményvezető minden osztályfőnök Humán mk. Művészeti mk. vez., igazgató 8.-os osztályfőnökök Idegen nyelvi mk. alsós mk. Humán mk. Intézményvezető Intézményvezető Intézményvezető Intézményvezető
DECEMBER	Adventi gyertya gyűjtása Iskolai sorakozó Fogadóóra Bolhapiac Adventi készülődés Mikulás Kupa Mikulás buli Karácsonyi sütemények készítése Terem- és iskoladíszítés Karácsonyi közös gyertyagyűjtás Mesélő dallamok Központi felvételre jelentkezés Téli szünet	Intézményvezető Intézményvezető minden nevelő Osztályfőnökök mindenki Érintett nevelők DÖK DÖK mindenki mindenki Humán mk. Intézményvezető-helyettes I. mindenki

JANUÁR	Iskolai sorakozó Petőfi Napok, házi versenyek Iskolai, megyei tanulmányi versenyek Továbbtanulás egyeztetése a szülőkkel Központi felvételi megírása kultúra napja Félévi értesítő osztás Szép Magyar Beszéd területi forduló Házi sportversenyek Holokauszt áldozataira emlékezés (kirándulás Budapestre)	Intézményvezető DÖK Érintett nevelők 8.-os osztályfőnökök 8. évfolyam Magyar mk. vezetők Minden osztályfőnök Magyar mk. Testnevelők Intézményvezető
FEBRUÁR	Iskolai sorakozó Félévzáró értekezlet Szülői értekezletek Farsang (alsós, felsős) Továbbtanulási lapok elküldése Kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira emlékezés Pedagógus továbbképzési igények leadása Tanulmányi versenyek „Ismerkedj velünk szerdánként!” Természettudományi és informatika versenyek a Petőfi Napok keretében	Intézményvezető Intézményvezető Osztályfőnökök DÖK 8.-os osztályfőnökök Humán mk. Minden pedagógus Érintett nevelők alsós mk. Minden nevelő érintett nevelők Természettudományi mk.
MÁRCIUS	Iskolai sorakozó Fogadóóra Március 15-ei ünnepség (iskolai, városi) Tanulmányi versenyek Veszélyes hulladék gyűjtése „Mozogj velünk!” ovis sportnap Tavaszi készülődés Középiskolai felvételi rangsor változtatás Tavaszi szünet „Ismerkedj velünk szerdánként!” Tiszán innen – Dunán túl megyei népdaléneklési verseny	Intézményvezető minden nevelő DÖK DÖK alsós mk. és testnevelők intézményvezető mindenki alsós mk. Művészeti mk.

ÁPRILIS	Iskolai sorakozó Fogadóóra Tanulmányi versenyek Holokauszt áldozataira emlékezés Óvodai képességvizsgálat (emelt szint) Költészet napja Határtalanul program pályázása Beiratkozás Dunakanyar népdaléneklési verseny Megyei Történelem Verseny Kiskunlacháza	Intézményvezető Minden nevelő Érintett nevelők Humán mk. Alsós mk., lgh. II. Magyar mk. Intézményvezető Kovács Szilvia Művészeti mk. Humán mk.
MÁJUS	Iskolai sorakozó Szülői értekezletek Népi játék Mesélő Dallamok Kompetenciamérések Nyílt órák szülőknek Anyák napi műsorok Idegen nyelvi tanulmányi kirándulás angolul és németül tanuló diákok számára Papírgyűjtés Tollforgató verseny döntője Tiszán innen – Dunán túl országos népdaléneklési verseny Petőfi-nap	Intézményvezető Minden osztályfőnök Művészeti mk. Művészeti mk. Érintett osztályfőnökök, mérésügyi referens Alsósok osztályfőnökök Nyelvi mk. DÖK Természettudományi mk. Művészeti mk. intézményvezető
JÚNIUS	Iskolai sorakozó Pedagógus Nap Igazgatói fogadás Mazsorett Gála Osztályozó értekezlet Összetartozás napja Babanap 8. évfolyamos bankett Tanévzáró, ballagás Tanévzáró értekezlet	Intézményvezető ISZSZ, DÖK Intézményvezető Intézményvezető Hegedűs Károlyné Iskolavezetés Humán mk. 8. évf. of. Of., iskolavezetés Of.-mk., iskolavezetés Iskolavezetés
JÚNIUS JÚLIUS AUGUSZTUS	Karbantartás, felújítás Balatonakali táboroztatás Kézműves és nyelvi táborok szervezése Napközi Erzsébet-tábor	Iskolavezetés Barcsay Zsuzsanna Érintett pedagógusok Intézményvezető, Máté Zsuzsanna

III. Tanévszervezési feladatok

NAPKÖZIS CSOPORTBEOSZTÁSOK ÓRARENDEK 2022/2023-as tanév I. félév

1. Csoport: Diószegi Katalin

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.			Povázsony Ágnes		
6.	Fakanné Kis Krisztina	Povázsony Ágnes	1.csoport	1.csoport	1.csoport
7.	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport
8.	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport
9.					

2. Csoport: Mándiné Eszes Ágnes

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.			Subiczné Benke Ágnes		
6.	Herczeg Tímea	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport
7.	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport
8.	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport
9.					

3. Csoport: Nyúl Beáta

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.			3. csoport		
6.	3. csoport	Szakács-Vikartóczy Vera	3. csoport	3. csoport	3.csoport
7.	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport
8.	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport
9.		3. csoport			

4. Csoport: Juhászné Cseri Mária

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.				Kovácsné Mándi Ágnes	
6.	4. csoport	4. csoport	Kovácsné Mándi Ágnes	Kovácsné Mándi Ágnes	4. csoport
7.	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport
8.	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport
9.				4. csoport	

5. Csoport: Szakács-Lengyeltóti Lili

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					5.csoport
6.	5. csoport	Mesterné Kovács Mária	Kovács-Benke Anita	Csikósne Szabó Zsuzsanna	5. csoport
7.	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport
8.	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport
9.					

6. Csoport: Pászterné Fehér Krisztina / Faragó Éva

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.		6. csoport			
6.	6. csoport	6. csoport	Faragó Éva	6. csoport	Faragó Éva
7.	6. csoport	6. csoport	Faragó Éva	6. csoport	Faragó Éva
8.	6. csoport	6. csoport	Faragó Éva	6. csoport	Faragó Éva
9.	6. csoport				

7. Csoport: Subiczné Benke Ágnes

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.	Cseténé Toricska Dóra	Fajkáné Berente Renáta	2. csoport		Szakács- Vikartóczy Vera
6.	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport
7.	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport
8.	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport
9.					7.csoport

8. Csoport: Boriné Túri Nikoletta / Lintner-Nyikos Orsolya

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.		8. csoport	Lintner-Nyikos Orsolya		
6.	8. csoport	8. csoport	Lintner-Nyikos Orsolya	Lintner-Nyikos Orsolya	Lintner-Nyikos Orsolya
7.	8. csoport	8. csoport	Lintner-Nyikos Orsolya	Lintner-Nyikos Orsolya	Lintner-Nyikos Orsolya
8.	8. csoport	8. csoport	Lintner-Nyikos Orsolya	Lintner-Nyikos Orsolya	Lintner-Nyikos Orsolya
9.		8.csoport		Lintner-Nyikos Orsolya	

9. Csoport: Tamás Zsuzsanna

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	van Jaarsveld-Tóth Krisztina	Tamás Zsuzsanna	Détári Éva		9. csoport
7.	9. csoport	van Jaarsveld-Tóth Krisztina	Détári Éva	9. csoport	9. csoport
8.	9. csoport	van Jaarsveld-Tóth Krisztina	Détári Éva	9. csoport	9. csoport
9.					

10. Csoport: Herczeg Tímea

ÓRA/NA P	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖ K	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	2. csoport	10. csoport	10. csoport		10. csoport
7.	10. csoport	10. csoport	10. csoport	10. csoport	10. csoport
8.	10. csoport	10. csoport	10. csoport	10. csoport	10. csoport
9.	10. csoport				

11. Csoport: Détári Éva Borbála

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.		11 csoport	9 csoport	11 csoport	11 csoport
7.		11 csoport	9. csoport	11 csoport	11 csoport
8.		11 csoport	9. csoport	11 csoport	11 csoport
9.					

11. Csoport: Máté Zsuzsanna

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	11. csoport		11. csoport		
7.	11. csoport		11. csoport		
8.	11. csoport		11. csoport		
9.			11. csoport		

12. Csoport: Oravecz Anett

ÓRA/ NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.			12. csoport	Faragó Éva	12. csoport
7.	12. csoport	12. csoport	12. csoport	12. csoport	12. csoport
8.	12. csoport	12. csoport	12. csoport	12. csoport	12. csoport
9.			12. csoport		

13. Csoport: Döményné Bacsó Marianna

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.		13. csoport			13. csoport
7.	13. csoport	13. csoport	13. csoport	13. csoport	13. csoport
8.	13. csoport	13. csoport	13. csoport	13. csoport	13. csoport
9.					13. csoport

IV. Nevelő- oktató munkával összefüggő egyéb feladatok

SPORTKÖRI, TANÓRÁN KÍVÜLI TESTNEVELÉS TORNATERMI BEOSZTÁSA					
Érvényes: 2022. szeptember 1.					
Időpont	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
13-14			Kölyökatlétika Csikósné Kárpáti Ildikó	Mazsorett - Hegedűsné	
14-15	Pityke kosár	Mazsorett Hegedűs Károlyné	Pityke kosár		Pityke kosár
15-16					
16-17					
17-18					

DÉLUTÁNI FOGLALKOZÁSOK

2022/2023. I. félév

Pedagógus	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Mesterné Kovács Mária			13:00-13:45 magyar korrep. 2.a	13:00-13:45 matematika korrep. 2.a	
Csikósné Szabó Zsuzsanna		13:00-13:45 magyar korrep. 2.b	13:00-13:45 matematika korrep. 2.b		
Faragó Éva		13:00-13:45 magyar korrep. 2.c			
Pásztorné Fehér Krisztina			13:00-13:45 matematika korrep. 2.c		
Öhler-Tóth Andrea	13:00-13:45 magyar korrep. 1.a				13:00-13:45 matematika korrep. 1.a
Csikósné Kárpáti Ildikó	13:00-13:45 magyar korrep. 1.b		12:00-12:45 matematika korrep. 1.b 13:00-13:45 kölyökatlétika alsó tagozat		
Szakács-Vikartóczy Vera			12:00-12:45 magyar korrep. 1.c	13:00-13:45 matematika korrep. 1.c	
Fakanné Kis Krisztina	13:00-13:45 magyar korrep. 1.d		12:00-12:45 matematika korrep. 1.d		
Nyúl Beáta		13:00-13:45 matematika korrep. 1.c			
Pálfi Tamásné		13:00-13:45 magyar korrep. 4.a	13:00-13:45 matematika korrep. 4.a		

Berczeli Csilla		13:00-13:45 magyar korrep. 4.b	13:00-13:45 matematika korrep. 4.b		
Boriné Túri Nikoletta				13:00-13:45 magyar korrep. 3.c	13:00-13:45 magyar korrep. 3.c
Lintner-Nyikos Orsolya	13:00-13:45 német szakkör 3.évf.	12:00-12:45 matematika korrep. 3.c			
Fajkáné Berente Renáta	13:00-13:45 magyar korrep. 3.b				12:00-12:45 matematika korrep. 3.b
Cseténé Toricska Dóra		13:00-13:45 matematika korrep. 3.a		13:00-13:45 magyar korrep. 3.a	
Kovácsné Mándi Ágnes	13:00-13:45 angol szakkör 3.évf.				
Hegedűs Károlyné		14:00-15:45 mazsorett szakkör felsős		13:00-13:45 mazsorett szakkör alsós	
Berényi Péter	13:00-13:45 angol felzárk. 8.évf.		13:00-13:45 angol korrep. 6.c		
Kovács-Benke Anita	13:00-13:45 magyar felzárk. 5.c				
Szűcsné Zoboki Erzsébet			13:00-13:45 matematika korrep. 8.a 14:00-14:45 matematika korrep. 8.b		
Vörösmarty Erika				14:00-15:45 magyar felzárk. 8. évf.	
van Jaarsveld-Tóth Krisztina		13:00-13:45 angol korrep. 4.a			

ÜGYELETI BEOSZTÁSOK

Alsós ügyelet 2022-23 I. félév	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
UDVAR	Öhler-Tóth Andrea Boriné Túri Nikoletta/Lintner Nyikos Orsolya	Csikósné Szabó Zsuzsanna Fakanné Kis Krisztina	Csikósné Kárpáti Ildikó Boriné Túri Nikoletta/Lintner Nyikos Orsolya	Berczeli Csilla Mesterné Kovács Mária	Boriné Túri Nikoletta/Lintner Nyikos Orsolya Faragó Éva/ Pásztorné Fehér Krisztina
I. EMELET	Berczeli Csilla	Szakács- Vikartóczy Vera	Csikósné Szabó Zsuzsanna	Szakács- Vikartóczy Vera	Öhler-Tóth Andrea
II. EMELET	Kindler Katalin	Faragó Éva/ Pásztorné Fehér Krisztina	Faragó Éva/ Pásztorné Fehér Kriszta	Csikósné Kárpáti Ildikó	Kindler Katalin
III. EMELET	Mesterné Kovács Mária	Cseténé Toricska Dóra	Fajkáné Berente Renáta	Fajkáné Berente Renáta	Cseténé Toricska Dóra
AULA	Fakanné Kis Krisztina	Pálfi Tamásné	Fakanné Kis Krisztina	Pálfi Tamásné	Boriné Túri Nikoletta / Povázsony Ágnes

**ÜGYELETI BEOSZTÁS FELSŐ TAGOZAT
2022/2023. TANÉV I. FÉLÉV**

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
D.III.	SZÜCS VIKTORNÉ	ORAVECZ ANETT	NYERGES ISTVÁN	ORAVECZ ANETT	VÖRÖSMARTY ERIKA
D.II.	SZÜCSNÉ ZOBOKI ERZSÉBET	JUHÁSZ MÁRIA	KOVÁCSNÉ MÁNDI ÁGNES	MARJAINÉ SEBESTYÉN KATALIN	JUHÁSZ MÁRIA
D.I.	MÁTÉ ZSUZSANNA	VÖRÖSMARTY ERIKA	KOVÁCS- BENKE ANITA	HEGEDŰS KÁROLYNÉ	VARGA MELINDA
AULA+ÉSZ.,DSZ. FÖLDSZINTI FOLYOSÓK	DÉTÁRI ÉVA	PAP GYULA	HUPKA DÉNESNÉ	VAN JAARSVELD TÓTH KRISZTINA	HERCZEG TÍMEA
UDVAR	HUPKA DÉNESNÉ	BERÉNYI PÉTER	BOZSÓ KRISZTIÁN	SUBICZNÉ BENKE ÁGNES	PAP GYULA

OSZTÁLYOK ELHELYEZÉSE 2022-2023. TANÉV

2022. szeptember 06.

OSZTÁLY	OSZTÁLYFŐNÖK	LÉTSZÁM	SZÁMÍTOTT LÉTSZÁM	HELYE
1.a	Öhler-Tóth Andrea	19	19	Ész. I. em. jobb 2.
1.b	Csikósné Kárpáti Ildikó	20	20	Ész. II. em. bal 1.
1.c	Szakács- Vikartóczy Vera	17	17	Ész. I. em. bal 2.
1.d	Fakanné Kis Krisztina	16	16	Ész. Fsz. Bal 1.
2.a	Mesterné Kovács Mária	25	25	Ész. II. em. jobb 1.
2.b	Csikósné Szabó Zsuzsanna	25	25	Ész. I. em. jobb 1.
2.c	Faragó Éva	13	18	Ész. II. em. bal 2.
3.a	Cseténé Toricska Dóra	18	18	Ész. III. em. bal 2.
3.b	Fajkáné Berente Renáta	23	23	Ész. III. em. jobb 2.
3.c	Boriné Túri Nikoletta	21	22	Ész. Fsz. jobb 1.
4.a	Pálfi Tamásné	22	22	Ész. Fsz. bal 2.
4.b	Berczeli Csilla	20	20	Ész. I. em. bal 1.
4.c	Kindler Katalin	14	16	Ész. II. em. jobb 2.
5.a	Kovácsné Mándi Ágnes	20	21	Dsz. II. em. jobb 1.
5.b	Berényi Péter	27	27	Ész. Fsz. jobb 2.
5.c	Juhász Mária	17	19	Dsz. II. em. bal 1.
6.a	Marjainé Sebestyén Katalin	16	16	Dsz. II. em. bal 2.
6.b	Nyerges István	17	18	Dsz. III. em. jobb 1.
6.c	Szűcs Viktorné	16	19	Dsz. III. em. jobb 2.
7.a	Szűcsné Zoboki Erzsébet	19	21	Dsz. II. em. jobb 2.
7.b	Varga Melinda	22	22	Dsz. I. em. bal 1.
7.c	Máté Zsuzsanna	14	17	Dsz. I. em. jobb 1.
8.a	Kovács-Benke Anita	26	26	Dsz. I. em. bal 2.
8.b	Hegedűs Károlyné	27	31	Dsz. I. em. jobb 2.
		474	498	

Napközis csoportvezetők

Csoport száma	Csoportvezető	Terem	Osztályok
1.	Szőke-Horváth Dóra	É/2.em.J.1.	1.A.
2.	Fakanné Kis Kriszta	É/1.emJ.1	1.B.
3.	Pásztorné Fehér Krisztina – Faragó Éva	É/2.em.B.2	1.C.
4.	Józsáné Varga Margit	É/1.emJ.2.	2.A.
5.	Tanai Viktória	É/2.em.B.1.	2.B.
6.	Nyúl Beáta	É/1.em.B.2.	2.C.-4.C
7.	Tamás Zsuzsa	É/FSZ.B.2	3.A.
8.	Herczeg Tímea	É/1.em.B.1.	3.B.
9.	Lintner-Nyikos Orsolya	É/2.emJ.2.	3.C-4.C
10.	Subiczné Benke Ágnes	É/3.emJ.2.	4.A.
11.	Juhászné Cseri Mária	É/3.em.B.2	4.B.
12.	Détári Éva – Máté Zsuzsanna	D/1.emJ.1.	5.A.-5.B.
13.	Czirjákné Nagy Erika	D./2.emJ.2.	5.C.-6.A.
14.	Diószegi Katalin	D./2.em.B.1.	7.B.-7.C.-8.A.- 8.B.-8.C.
15.	Döményné Bacsó Mariann	D./1em.B.1.	6.B.-7.A.

SNI FEJLESZTŐ ÓRÁK RENDJE 2022/2023. I.FÉLÉV

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK
4. óra		Habon D. 8.a. Horkai N. 8.a. Lugosi Zs. 8.a. Kincses B. 7.a. Nagyhajú S. 7.a.		
5. óra	Gulyás Cs. 4.c. Kiss Á. 4.c. Magyar M. 4.c. Nagy Á. 4.c. Soós-Mata D. 4.c. Tóth T. 4.c. Ürmös Z.R. 4.c.		Gulyás Cs. 4.c. Kiss Á. 4.c. Magyar M. 4.c. Nagy Á. 4.c. Soós-Mata D. 4.c. Tóth T. 4.c. Ürmös Z. R. 4.c.	Rafael J. 6.c. Rafael B. 6.c. Rafael Z. 6.c. Kincses B. 7.a. Nagyhajú S. 7.a.
6. óra	Bakó G. 7.a. Borbély Á. 7.a. Lakatos- Venczel Á. 7.a. Sáfár T. 7.a. Barkó R. 8.b. Fehér R. 8.b. Várnai Zs. 8.b.		Bakó G. 7.a. Borbély Á. 7.a. Kincses B. 7.a. Lakatos- Venczel Á. 7.a. Nagyhajú S. 7.a. Sáfár T. 7.a.	Héjas R. 7.c. Fridrich K. 7.c. Károly C. 7.c. Péczei M. 7.c.
7. óra	Habon D. 8.a. Horkai N. 8.a. Lugosi Zs. 8.a. Barkó R. 8.b. Nagy Á. 4.c. Ürmös Z. R. 4.c.	Rafael J. 6.c. Rafael B. 6.c. Rafael Z. 6.c. Héjas R. 7.c.	Rafael Z. 6.c. Héjas R. 7.c. Fridrich K. 7.c. Károly C. 7.c. Péczei M. 7.c. Habon D. 8.a.	

BTMN-s fejlesztő foglalkozások rendje 2022/2023. első félév

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. óra					
8:00 - 8:45					
2. óra	2/19 Mészáros Gábor (7.b)	2/10 Urbán Henrietta (3.c)		2/2 Kaszala Gergő (1.c)	2/13 Vajda Milán (4.a)
9:00 - 9:45	Szűcs Lili (6.a)	Kókai Renáta (3.c)		Ötvös Kristóf (1.c)	Károly Bence (4.a)
	Oláh Jázmin (6.a)	Rab Tímea (3.c)		Ötvös Zsolt (1.c)	Urbán Henrietta (3.c)
	Nagy Norbert (6.a)			Nagy Dominik (1.c)	Kókai Renáta (3.c)
	Szécsény Ambrus (6.a)				Rab Tímea (3.c)
3. óra	2/1 Kaszala Gergő (1.c)	2/11 Sándor Olivér (3.c)	2/21 Szécsény Ambrus (6.a)	2/7 Farkas Csongor Attila (2.a)	2/8 Farkas Csongor Attila (2.a)
10:00 - 10:45	Ötvös Kristóf (1.c)	Medgyesi József (3.c)	Nagy Norbert (6.a)	Pallagi Balázs Vince (2.a)	Pallagi Balázs Vince (2.a)
	Ötvös Zsolt (1.c)	Sipos Flórián (3.c)	Mészáros Milán (6.a)	Nana Alex Rikárdó (5.a)	Zsikla Tamás (4.b)
	Nagy Dominik (1.c)		Vágó István Richárd (6.a)	Szakál Bence (5.a)	Sipos Flórián (3.c)
			Károly Bence (4.a)		
4. óra	2/9 Sós-Mata Attila (2.c)	2/18 Oláh Kamília Célia (5.c)	2/14 Zsikla Tamás (4.b)	2/12 Sándor Olivér (3.c)	2/20 Vajda Milán (4.a)
11:00 - 11:45	Kenyeres Ádám (2.b)	Moldován Alex Norbert (5.c)	Leskó Mónika (7.b)	Medgyesi József (3.c)	Károly Bence (4.a)
	Bálint Ágnes (1.d)	Tóth Zoltán (5.c)	Forgács Jázmin (7.b)	Sipos Flórián (3.c)	Leskó Mónika (7.b)
		Kiss Albert Szilveszter (5.c)		Kiss Albert Szilveszter (5.c)	Forgács Jázmin (7.b)
		Rácz Károly Jeremi (5.c)			
		Miklós Dzsénifer (5.c)			
5. óra	2/15 Nana Alex Rikárdó (5.a)	2/5 Szécsény Zsuzsanna (1.a)	Napközi 1. csoport	2/3 Búz Hanna (1.a)	2/17 Szűcs Lili (6.a)
12:00 - 12:45	Szakál Bence (5.a)	Rafael Máté (1.a)		Rafael Máté (1.a)	Oláh Jázmin (6.a)
		Magyarósi Emma (1.a)		Turcsek Zsolt (1.a)	Palócz Zita (1.b)
		Kaszala Gergő (1.c)		Szécsény Zsuzsanna (1.a)	Végh Krisztián (1.b)
				László Zoltán (1.a)	Pásztai Milán (1.b)
					Fűz Roland (1.b)
6. óra	2/16 Oláh Kamília Célia (5.c)	Napközi 1. csoport	2/6 Palócz Zita (1.b)	2/22 Sós-Mata Attila (2.c)	2/4 Turcsek Zsolt (1.a)
13:00 - 13:45	Moldován Alex Norbert (5.c)		Végh Krisztián (1.b)	Kenyeres Ádám (2.b)	László Zoltán (1.a)
	Tóth Zoltán (5.c)		Pásztai Milán (1.b)	Bálint Ágnes (1.d)	Búz Hanna (1.a)
	Kiss Albert Szilveszter (5.c)		Fűz Roland (1.b)		Magyarósi Emma (1.a)
	Rácz Károly Jeremi (5.c)				
	Miklós Dzsénifer (5.c)				



Boldogságóra program

Az iskolánk a 2019-2020-as tanévtől a Boldog Iskola és 2020-2021-es tanévtől jelenleg is Örökös Boldog Iskola cím tulajdonosa. A boldogságórák keretében a tanulóink érzelmi intelligenciáját és a boldogságra való képességet fejlesztjük.

„Arra törekszünk, hogy a boldogságórák derűs és élménygazdag feladatai, játécai, valamint gyakorlatai fokról fokra kibontakoztassák a derűt és életszeretetet. Gyermekeink így a jövőbe vetett hittel, bátran járják végig a felnőttiséghez vezető utat, majd boldogságra képes emberré válhatnak.”

Prof. Dr. Bagdy Emőke
a Boldogságóra program fővédnöke



A Jobb Veled a Világ Alapítvány keretében működtetett Boldogságóra programmal igyekszünk tanulóinkat egy pozitívabb, boldogabb életszemléletre nevelni.

A boldogságórák célja, hogy irányt mutasson az iskolásoknak, hogy könnyebben nézzenek szembe a kihívásokkal, képesek

legyenek a problémák megoldására és a testi-lelki

egészség megtartására adjon lehetőséget.

A Boldogságóra program tíz egymásra épülő témából áll, amelyek megismertetik a diákokkal a boldogság különböző összetevőit, feltételeit minden hónapban.

A témakörök sorrendje:

1. A hála gyakorlása
2. Az optimizmus gyakorlása
3. Társas kapcsolatok ápolása
4. Boldogító jócselekedetek

5. Célok kitűzése és elérése
6. Megküzdési stratégiák
7. Apró örömek élvezete
8. A megbocsátás gyakorlása
9. Testmozgás
10. Fenntartható boldogság

A program második, harmadik, negyedik, ötödik és nyolcadik évfolyamon kerül bevezetésre havi egy boldogságóra megtartásával. A boldogságórákat tartó pedagógusok havonta feltöltik az órákon elkészült munkákat a www.boldogsagora.hu.

A 2022-2023-as tanév boldog osztályai: 1.a, 3.a, 4.a, 4.b, 7.a és 8.b

Boldogságóra program éves terve

Hónap	Téma	Felelősök	Határidő
szeptember	A hála gyakorlása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	szeptember 30.
október	Az optimizmus gyakorlása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	október 28.
november	Társas kapcsolatok ápolása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	november 30.
december	Boldogító jócselekedetek	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	december 21.

január	Célok kitűzése és elérése	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	január 31.
február	Megküzdési stratégiák	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	február 28.
március	Apró örömek élvezete	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	március 31.
április	A megbocsátás gyakorlása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	április 28.
május	Testmozgás	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	május 31.
június	Fenntartható boldogság	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	június 15.

Regisztrált Tehetségpont



2022. augusztus 11-én iskolánk a Nemzeti Tehetségsegítő Tanács szakmai bizottságának elbírálása alapján Regisztrált Tehetségpont címet nyert el. A Tehetségpont akkreditációs bizottsága a tanév során fogja minősíteni az iskolánkat.

Iskolánk Tehetségpont neve: Petőfi Tehetségpont

A program felelőse: Utasi Eszter intézményvezető

Alsó tagozat munkaközösségének munkaterve 2022/ 2023. tanévre



„A jó tanító olyan, mint a jó fecske.
Tudásának fészket állandóan építi, gonddal
rakja, gyarapítja.”
(Fonay Tibor)

Az adott tanév adatai-helyzetfelmérés

I.1. Személyi feltételek

Munkaközösségünk 13 főből áll. Ebben a tanévben 4 első osztállyal indulunk.

Az ének-zene emelt szintű képzésben részt vevő osztályokban ének-zene szakos pedagógusok végzik a tantárgy oktatását: Hegedűs Károlyné, Kocsisné Bogdán Magdolna, Marjainé Sebestyén Katalin és Tamás Zsuzsanna.

Idegen nyelvet oktat: van Jaarsveld-Tóth Krisztina, Kovácsné Mándi Ágnes, Juhász Mária. Német szakkört Lintner-Nyikos Orsolya tartja.

I.1.1 A munkaközösség tagjai

Osztály	létszám	osztályfőnök	betanító
1.a	19	Öhler-Tóth Andrea	<i>Tamás Zsuzsanna(ének)</i>
1.b	20	Csikósné Kárpáti Ildikó	<i>Hegedűs Károlyné (ének)</i>
1.c	17	Szakács-Vikartóczy Vera	<i>Nyúl Beáta (matematika, technika, rajz,)</i>
1.d	16	Fakanné Kis Krisztina	
2.a	25	Csikósné Szabó Zsuzsanna	<i>Tamás Zsuzsanna (ének)</i>
2.b	25	Mesterné Kovács Mária	<i>Marjainé Sebestyén Katalin (ének)</i>
2.c	13	Faragó Éva	<i>Pásztorné Fehér Krisztina (matematika, rajz, technika)</i>
3.a	18	Cseténé Toricska Dóra	<i>Marjainé Sebestyén Katalin (ének), Bozsó Krisztián (informatika)</i>
3.b	23	Fajkáné Berente Renáta	<i>Hegedűs Károlyné (ének), Bozsó Krisztián (informatika)</i>
3.c	21	Boriné Túri Nikoletta	<i>Lintner-Nyikos Orsolya (matematika, testnevelés), Bozsó Krisztián (informatika)</i>
4.a	22	Berczeli Csilla	<i>Tamás Zsuzsanna (ének), Détári Éva (angol)</i>
4.b	20	Pálfi Tamásné	<i>Marjainé Sebestyén Katalin (ének) Détári Éva (angol)</i>
4.c	14	Kindler Katalin	<i>Détári Éva (angol)</i>

II. a munkaközösség célkitűzései, feladatai

Az alapfokú nevelés-oktatás első szakasza, az alsó tagozat az iskolába lépő kisgyermekben óvja és továbbfejleszti a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot. Átvezeti a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás tevékenységeibe. Fogékonnyá teszi saját környezetét, a természet, a társas kapcsolatok, majd a tágabb társadalom értékei iránt. Az iskola teret ad a gyermek, játék és mozgás iránti vágyának, segíti természetes fejlődését, érését. A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában – élményszerű tanulással, problémahelyzetekből kiinduló izgalmas tevékenységekkel, kreativitást ösztönző feladatokkal – fejleszti az alapvető képességeket és alapkészségeket, közvetíti az elemi ismereteket, szokásokat alakít ki.

Teret biztosítunk a **gyermekközpontú, sokoldalú iskolai életnek**, a tanulásnak, a játéknak, a munkának, fejlesztve az önismeretet, az együttműködési képességet, tanítványaink egész személyiségét. Pedagógiai munkánk középpontjában a **személyre szóló fejlesztés** törekvése áll.

Arra törekszünk, hogy napi tevékenységünk közben jelen legyen a **következetesség, az együttműködő készség, a tolerancia**.

Az **alkalmazható tudás** a legfontosabb, ezért az olyan készségek és a képességek fejlesztése a célunk, hogy a tanulók minél sikeresebben vehessenek részt az ismeretszerzésben és annak alkalmazásában. Munkaközösségünk tagjai a tanítási-tanulási folyamat megszervezésekor kiemelten fontosnak tartják a **tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását, a differenciálást és a változatos munkaformák alkalmazását**.

Oktatási feladatunk kiinduló alapja a **gyermekek személyiségének sokoldalúfejlesztése**. A személyiségfejlesztés érdekében partnereinkkel, elsősorban a szülőkkel és a gyermekekkel foglalkozó minden felnőttel együttműködve, folyamatosan alakítjuk a gyermekeink személyiségét, figyelembe véve az életkori és egyéni sajátosságait.

Minden egyes gyerek a legkülönbözőbb személyiségfaktorokkal kompetenciákkal, képességekkel rendelkezik, amelyek egészen egyediak, és amelyeket fejleszteni kell. Ha kiváló, akkor is, hiszen a tehetség is fejlesztésre szorul, különben elvész. A legfontosabb oktatási feladat kisiskoláskorban az **alapkészségek mind magasabb fokú elsajátítása**, időt hagyva a gyakorlásra, érésre, a lemaradók segítésére korrepetálások, egyéni foglalkozások, differenciált osztálymunka és kooperatív munka alkalmazásával. Feladatunk, hogy minden gyermeket a képességeinek megfelelő tempójú tanulásra készítsünk.

Igyekszünk élményszerűbbé és hatékonyabbá tenni a tanórákat az IKT eszközök alkalmazásával. Örömmel tapasztaltuk, hogy a lehetőségek megnövekedtek a tantermekben elhelyezett számítógépekkel, projektorokkal.

Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket, a felzárkóztató órákat igyekszünk színesebbé, tartalmasabbá tenni változatos módszerek alkalmazásával.

Az alsó tagozaton fontos *nevelési feladat* az alapvető tanulási és magatartási normák viselkedési és higiéniai szokások, szokásrendszerek következetes kialakítása, a kommunikációs képességszisztemek kibontakoztatása és elvárható használatának megkövetelése. Az alapfokú nevelés alapozó jellegű, mely a családi és az óvodai nevelésre épül éppen ezért, a helyi óvodával és a szülőkkel is igyekszünk folyamatos, jó kapcsolatot kialakítani.

A 2022/2023-as tanévben is fontos feladatunk az oktatás színvonalas elvégzése és nevelési feladataink megvalósítása.

Nevelési feladatok:

- Tanórai fegyelem, egységes nevelői eljárások
- Egymás közötti kapcsolatok, együttműködés fejlesztése
- Udvariasságra nevelés (köszönés, kérés, megszólítás kifejezéseinek használata).

Oktatási feladatok, célok:

- Legfontosabb feladataink egyike az alsó tagozat alapozó szerepének érdekében alapkészségek kimunkálása
- Tudatos figyelem, tartós figyelem, feladattudat fejlesztése.
- Szókincs bővítés, szómagyarázat.
- Az egységes követelményrendszer érdekében továbbra is együtt dolgozzuk ki a mérésekhez szükséges tananyagot, annak értékelését, ebből megfelelő következtetéseket vonunk le a jövő feladataira nézve. (félévi, év végi mérések)
- Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése írásban és szóban (szöveges feladatok, értő olvasás).
- Több információt tartalmazó feladat különböző szempontjainak együttes értelmezése.
- Folyamatosan értékeljük, ellenőrizzük, osztályozzuk a tanulók tudását, erről a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a különböző fórumokon (nyílt nap, szülői értekezlet, fogadóóra)
- Kiemelt feladatunknak tartjuk a felzárkóztatást, a tehetséggondozást, a tanórákon való egyéni foglalkozást. A differenciálás nem maradhat el.
- Szoros kapcsolatot tartunk a napközis nevelőkkel, az alsó tagozatban tanító szaktanárokkal, egymás munkáját segítjük.
- A hangos olvasás fejlesztése mellett kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szövegértésre, az értő olvasásra. Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése írásban és szóban.
- Gondos, esztétikus füzetvezetésre szoktatjuk a tanulóinkat, fontos a rendszeres és pontos önellenőrzés, a javítás és a javíttatás.
- Az egészségnevelés is nagyon fontos (heti 5 testnevelés óra).
- A DIFER-mérés alapján egyéni fejlesztési tervek kidolgozása.
- Tanulmányi versenyek hirdetése iskolai szinten.
- Szakkörök szervezése a tanulók érdeklődési köreinek figyelembevételével
- Tankerület által hirdetett versenyeken való részvétel növelése, képességek figyelembevételével

- A Boldog Iskola Programban továbbra is részt veszünk.

Folytatódik az „Óvoda-iskola átmenet támogatása: eDia és IKM” program. Melynek során azonnali visszajelzést biztosító online feladatokat kell megoldani. A program középpontjában három műveltségterület, az olvasás –szövegértés, a matematikai és a természettudomány tudás fejlődésének követése áll. Ebben a tanévben a 3. évfolyam vesz részt rajta.

Minden pedagógusnak kötelessége, hogy a helyitantervben rögzítettek, és a tanmenetek alapján készüljön fel az óráira és végezze a munkáját. A tanóra hatékony kihasználásával lássa el munkaköri feladatait.

Céljaink, feladataink megvalósítása érdekében a tanítási órákon kívül is igyekszünk olyan programokat szervezni tanulóinknak, ahol tehetségüket kibontakoztathatják. Törekszünk arra, hogy minél több tanuló átélhesse a kreatív alkotás és a siker örömét.

A feladatok megvalósításának módjai:

- Az óvodákkal és az óvónőkkel való kapcsolatunk folyamatos.
- Napközis kollégáinkkal, a gyógypedagógussal, a fejlesztő differenciáló pedagógussal és a logopédussal rendszeresen konzultálunk.
- Továbbra is erősítjük a szülőkkel való kapcsolatunkat fogadóórákon, szülői értekezleteken a nyílt tanítási napokon és a családlátogatásokon. Számítunk a szülők segítségére a kirándulások és a színházlátogatások alkalmából is.
- A tehetséggondozás érdekében szorgalmazzuk a tanulmányi levelezős versenyeket és a kulturális megmérettetéseket (szavalóversenyek, népdaléneklési versenyek). Ezekre folyamatosan felkészítjük a jelentkező tanulóinkat.
- Az osztályközösségek erősítését, a közösségi szellem kialakítását közös programok szervezésével alapozzuk meg: színházlátogatások, vetélkedők, osztálykirándulások, osztályprogramok alkalmával.
- Ápoljuk hagyományainkat, és a gyerekek életkori sajátosságainak figyelembe vételével ünnepé tesszük ünnepnapjainkat.
- Azért dolgozunk, hogy minden tanuló szerezzze meg a követelményekben meghatározott alapkészségeket, és képességének megfelelő eredményt érjen el.
- Kialakítjuk az egészséges életmód szokásrendszerét. A szokások kialakításában alkalmazzuk a követelés, gyakoroltatás, segítségadás, ellenőrzés, ösztönzés módszereit.

II.2 Helyi tanterv

Alapkészségek, képességek, differenciált fejlesztése:

Kompetencia alapú oktatás folyik iskolánkban. Feladatunk a minőségelvű, szakorientált munka. Esélyegyenlőség biztosítása minden gyermek számára, ennek érdekében differenciált oktatást végzünk.

A tanév során harmadik osztályban is osztályban bevezetésre kerül az új NAT. A harmadikosoknál új tantárgyként belép az informatika.

A BTM-es tanulók fejlesztését Povázsony Ágnes végzi. Az SNI-s tanulók fejlesztése az utazó gyógypedagógusok segítségével történik az idei tanévben is.

- **Helyi versenyek:**

Részt veszünk az iskolai és városi sport, rajz és egyéb versenyeken. Megrendezzük a „Petőfi Napok” versenyeit, az előkészületben és a lebonyolításban aktívan közreműködünk, támogatjuk a DÖK (Diákönkormányzat) munkáját.

Tavasszal megszervezzük és megrendezzük a „Népi játék” versenyt.

- **Városi, megyei versenyek:**

Idén is benevezünk a levelező versenyekre. (Szövegmanó, Szólánc, Méhecske, Bendegúz). Figyelemmel kísérjük az új lehetőségeket is.

II.3 Egyéb szakmai feladatok:

- **Továbbképzések:**

A tanév során tanítóink részt vesznek a választott továbbképzéseken.

- **Ellenőrzések:**

A tanév eleji, félévi és az év végi mérésekhez évfolyamonként azonos feladatlapokat használunk. Az elemzést és értékelést az évfolyamokon tanítók végzik.

- **Munkaközösségi megbeszélések:**

Havonta szükség szerint tartunk munkaközösségi megbeszélést az időszerű feladatokkal kapcsolatosan.

III: Kapcsolatrendszerünk, a kapcsolattartás formái

- **Szülői értekezlet:**

Évente három alkalommal, illetve szükség szerint.

A leendő első osztályos tanítók a tanév végén is tartanak szülői értekezletet.

- **Fogadó órák:**

Minden hónap első hétfőjén: 16.30-tól-17.30-ig

- **Nyílt napok:**

Bemutató órákat tartunk a leendő első osztályos gyerekek és szüleik számára, minden évfolyamon tavasszal.

Osztályonként évente egy-kettő alkalommal nyílt órák keretében nézhetik meg a szülők

gyermekük fejlődését.

Megrendezzük a hagyományos „Suli Majálist”.

▪ **Kapcsolattartás az óvodákkal, óvodásokkal:**

Évente játékos sportnapot szervezünk a város összes óvodásának.

Ősszel a nagycsoportos óvodások látogatást tesznek az óvó nénikkel iskolánkban.

„Iskolakóstolató” napokkal várjuk őket februárban-márciusban.

Nyílt napon várjuk őket és szüleiket.

A programok megvalósítását sajnos továbbra is befolyásolhatja a járványügyi helyzet. A mindenkori szabályok figyelembevételével igyekszünk megvalósítani mindent.

A munkaterv az alsós munkaközösség tagjainak megbeszélése, javaslata és vállalásai alapján készült.

.....
Csikósne Kárpáti Ildikó
mkv.

Nagykőrös, 2022. szeptember 1.

IV. Feladataink végrehajtásának, programjaink megvalósításának ütemezése:			
Hónap	Program	Határidő	Felelős
AUGUSZTUS	Alakuló munkaközösségi értekezlet	2022.08.22	Munkaközösség vezető
	Tantermek dekorálása	2022.08.22-31.	Osztálytanítók
	Az éves munkaterv elkészítése	2022.09.10	Munkaközösség
	Ügyeleti beosztás elkészítése	2022.08.31	Munkaközösség vezető
	Tanévnyitó műsor elkészítése	2022.08.30	Cseténé Toricska Dóra, Fajkáné Berente Renáta
SEPTEMBER	Balesetvédelmi és tűzvédelmi oktatás az osztályoknak	2022.09.01	Osztálytanítók
	Az elsősök logopédiai szűrése	2022. 09. első hét	Logopédus
	Szülői értekezletek	2022.09.1-2. hét	Osztálytanítók

	Mesélő dallamok programsorozat meghirdetése	2022. 09. 1. hét	Emelt szintű ének-zene osztályokban tanító osztályfőnökök
	Tanmenetek elkészítése, ellenőrzése	2022.09.15	Munkaközösség vezető, osztálytanítók
	Szakkörök meghirdetése	folyamatos	Osztálytanítók
	Év eleji felmérések megtervezése	folyamatos	Munkaközösség tagjai
OKTÓBER	Megemlékezés az aradi vértanúk napjáról	2022.10.06	Rádiós műsor
	Kiállítás-Az ember leghűségesebb barátja"	2022.10.04	Csikósné Kárpáti Ildikó
	Pályaorientációs nap	2022.10.11	Osztálytanítók
	Iskolai megemlékezés október 23-ról	2022.10.21	Osztálytanítók
	DIFER vizsgálat beindítása 1. osztályban	2022.10.08	1. osztályos tanítók
	Iskolai népi játék verseny meghirdetése	Folyamatos	Ének-zene szakos tanárok
	"Iskolalátogató" óvodáscsoportok látogatása iskolánkban	2022. október 17-21.	Munkaközösség
NOVEMBER	Kiállítás-"Itt van az ősz..."	2022.11.07	Faragó Éva, Dr. Pásztorné Fehér Krisztina
	A negyedéves szövegesértékelés kiosztása 1. osztályban	Hónap vége	1. osztályos tanítók
	Iskolai népdaléneklési verseny	Hónap vége	Ének-zene szakos tanárok
DECEMBER	Kiállítás-Adventi naptár	2022.12.01	Cseténé Toricska Dóra, Fajkáné Berente Renáta
	Differ vizsgálat leadása	2022.12.01	1. osztályos tanítók
	Télapóvárás, KRAMPUSZ bál	2022.12.06	Osztálytanítók

	Fenyőfa- díszítés, karácsonyi dekoráció	2021.12.12	Csikósné Kárpáti Ildikó
	Bolhapiac-karácsonyi vásár	2022. december	DÖK
	Adventi sütidélután	2022. december	Osztálytanítók, napközis nevelők
	"Gyertyagyújtás"-Karácsonyi ünnepség	2022.december	Osztálytanítók
JANUÁR	Kiállítás-"Havazik"	2023.01.09	Csikósné Szabó Zsuzsanna, Öhler-Tóth Andrea
	Petőfi Napok versenysorozat indítása	Folyamatos	Osztálytanítók
	Félévi felmérések megiratása	2023.01.1-2.hét	Osztálytanítók
	Félévi szöveges értékelés 1. és 2. osztályban 3. és 4. osztályban értékelés jeggyel	2023.01.20	Osztálytanítók
	Az első félévi munka értékelése munkaközösségen belül	2023.01.utolsó hete	Munkaközösségvezető, osztálytanítók
FEBRUÁR	Kiállítás-"Farsangi multság"	2023.02.06	Berczeli Csilla, Mesterné Kovács Mária
	Szülői értekezletek a félév eredményeiről	2023.02. 1. hét	Osztálytanítók
	Farsangi dekoráció a tornateremben	2023.	Dr. Pásztorné Fehér Krisztina
	Farsang iskolai és osztálykeretben		Osztálytanítók
	"Mozogj velünk!"-sportverseny az óvodásoknak	2023.02.01	A kijelölt tanítók
	Beiratás előkészítése	Folyamatos	Osztálytanítók

	"Játékos szerdák" elindítása -az első szerdán SZÜLŐI FÓRUM , utána Dráma, Matematika, Angol, Német, Ének, Testnevelés, Rajz foglalkozások.	2023.február 1- március 22.	A kijelölt tanítók
MÁRCIUS	Nyílt hét az iskolában a leendő első szülőknek	2023.március 27-31.	Osztálytanítók
	Kiállítás-"A tavasz hírnöke"	2023.03.03	Boriné Túri Nikoletta, Lintner- Nyíkos Orsolya
	Megemlékezés március 15.-éről iskolai keretben "Petőfi Napok" versenyeinek eredményhirdetése	2023.03.14	Osztálytanítók
	Felkészülés az iskolai szavaló és mesemondó versenyre	Folyamatos	Osztálytanítók
	Komplex tanulmányi verseny 4. évfolyamon	2023. 03. második fele	4. évfolyamon tanítók
ÁPRILIS	Beiratkozás	A fenntartó által kiírt időpontban	Munkaközösség
	Kiállítás-A Föld napja	2023.04.17	Kindler Katalin Fakanné Kis Krisztina
	A 3. negyedévi szöveges értékelés kiosztása első osztályban	2023.04. második fele	1. osztálytanítók
	Szavaló és mesemondó verseny	2023.04. vége	Osztálytanítók
	Megyei komplex tanulmányi verseny	2023.04. közepe	4. osztályos tanítók
	Részvétel a "Rákóczi kupán"- Kölyökatlétika verseny 1.-2.évfolyamnak (Ha elmarad, akkor házi versenyt rendezünk)	2023. április	Csikósné Kárpáti Ildikó
MÁJUS	Kiállítás-"A méhek világa"	2023.05.08	Kindler Katalin

	Anyáknapi megemlékezések osztálykeretben	2023. 05.8-12	Osztálytanítók
	Osztálykirándulások szervezése	folyamatos	Osztálytanítók
JÚNIUS	Tanévzáró műsor	2023.06.20	Csikósné Szabó Zsuzsanna, Mesterné Kovács Mária
	Éves munka értékelése	2023.06. 3. hét	Munkaközösségvezető

A felsős humán munkaközösség 2022/2023. évi munkaterve

A munkaközösség tagjai:

Détári Éva történelem angol-etika/hit-és erkölcsstan - tanító

Diószegi Katalin-ének-tanító

Hegedűs Károlyné történelem-ének

Herczeg Tímea etika/hit-és erkölcsstan

Király Miklósné magyar-ének

Marjainé Sebestyén Katalin történelem-ének

Subicziné Benke Ágnes etika/ hit-és erkölcsstan

Tamás Zsuzsa ének-tanító

Utasi Eszter magyar-angol- etika/hit- és erkölcsstan

Varga Melinda magyar- történelem

Vörösmarty Erika magyar

Személyi feltétel: Minden pedagógus rendelkezik a szükséges végzettséggel.

Tárgyi feltételek: A munkánkhoz az alapvető tárgyi feltételek adottak. Az ének szakos kollégák, rendelkeznek CD lejátszóval. A termek többségében már mindenütt található Wifi, projektor, és ha számítógép nincs, laptopot tudunk használni.

Célkitűzések

- Összehangolt szakmai munka a munkaközösségen belül a feladatok megvalósítása érdekében.
- Differenciált óratervezéssel próbáljuk az év eleji felmérés eredményét az év végre magasabb szintre juttatni.
- A gyermek számára az adottságainak, képességeinek megfelelő **differenciált fejlesztés** megvalósítása; a versenyeken való részvétel biztosítása.
- Kiemelt nevelési célunk, feladatunk az **olvasás-szövegértés kompetenciaterületek** eredményességén javítani. Az olvasási technika tökéletességére törekedve az értő, értelmező, kritikai és alkotó olvasási képességet igyekszünk fejleszteni.
- **Ének-zene tantárgy** területén tanulóink:
 - tegyenek szert általános zenei és művészettörténeti műveltségre,
 - fejlődjön ki zenei és esztétikai ízlésük,
 - megszeressék a művészi zenét és képzőművészeti alkotásokat,
 - tanuljanak meg hangszeren játszani, énekelni, táncolni,
 - fejlődjön kreativitásuk és problémamegoldó képességük,

A munkaközösség feladatai

Nevelési program

Az iskolai fegyelem, viselkedés területén

- A társas együttlét kulturált formáinak, az elemi viselkedés íratlan szabályainak (illem) megismertetése.

- Beilleszkedési és magatartási problémák kezelése.

Közösségi nevelés területén

- Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása.
- Osztálytérképek felvétele, szociometriai vizsgálatok eredményének nyomon követése, elemzése a személyiség- és közösségfejlesztés érdekében.

Egyéni életmódra nevelés területén

- Felkészítés a családi életre. Foglalkozni kell a családi életre, a felelős párkapcsolatokra történő felkészítéssel.
- A hazához való kötődés kialakítása.
- A magyarságtudatot erősítjük, ünnepeinken, nemzeti ünnepeinken kulturált viselkedésre ösztönözzük tanítványainkat. Ünnepi megemlékezéseken **elsősorban magyar szerzők művei** hangoznak el.

Környezeti nevelés, környezetvédelem, egészséges életmódra nevelés területén

- Egészséges életmódra nevelés a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődése érdekében. Fontos a pedagógus példamutató életvitele.

Helyi tanterv

Alapkészségek, képességek differenciált fejlesztése

- Az új NAT szerint a tantervi követelmények alapján gondoskodnunk kell a különböző képességű, eltérő ütemben fejlődő tanulók egyéni fejlesztéséről a tanítási órákon és a tanórán kívüli tevékenységek folyamán.
- A **tanulás tanítása**, figyelembe véve a megismerés életkori és egyéni jellemzőit. Hatékony tanulási módszerek elsajátíttatása, önművelés igényének kialakítása. A hatékony tanulási módszerek megismertetése nagyon fontos teendők, az órakereten belül igyekszünk megteremteni a gyakorlást, ellenőrzés különböző módjait.
- A beszédkultúra fejlesztése. Az alapvető készségek fejlesztésére, mint a beszéd-, kifejezőkészség, íráskép, helyesírás, *csoporthmunkát, kooperatív tanulási technikákat* alkalmazunk.
- Könyvtárhasználat. Olvasást népszerűsítő programokat szervezünk, melyet könyvtári órák keretében is tervezünk.

A tanulás szervezése és értékelése

Igyekszünk az R–J–R modellben értelmezett és szervezett tanulást előnyben részesíteni az egyéni, a páros, és kiscsoportos munkaformákat, az **együttműködésen alapuló (kooperatív) tanulást**, a **projekttanulás** módszerét.

Ez a tanulási mód olyan tanulási szituációkban működőképes, amikor a diákok párokban vagy kiscsoportokban együttműködnek, közös feladatot, problémát oldanak meg, közös témát kutatnak, közös értelmezések, „jelentésteremtések” alapján hoznak létre új gondolatokat.

Egyéb szakmai feladatok

- Továbbképzések. Új tanítási módszerek és a digitális oktatás magasabb szintű elsajátítására is nyitottak vagyunk. Kérjük az iskola vezetőségének támogatását ebben továbbra is.
- Ellenőrzések.
- Pályázatok figyelemmel kísérése.
- Munkaközösségi megbeszélések, bemutató órák.
- Felkészülés a tanfelügyeleti rendszer ellenőrzésére
- Önértékelés megvalósítása
- Azon munkatársak segítése, akik a pedagógus minősítési rendszerben részt vesznek. Mind szakmai, és erkölcsi támogatásuk, segítségük. (ebben a tanévben: Marjainé Sebestyén Katalin ped.II.

Kapcsolatrendszer, a kapcsolattartás formái

Szülői értekezlet (szeptember, január, május)

Fogadóóra (minden hónap első hétfőjén)

Nyílt nap (osztályonként különböző)

Óvodákkal való közös rendezvény

- Családdal való kapcsolatok, felmérések. Fokozottabb szülői együttműködés kiépítése nevelési kérdésekben.
- A munkaközösség tagjainak együttműködése, az egymástól való tanulás elvének érvényesítése, tapasztalatok átadása, egymás segítése és tisztelete. Egységes értékelési mód kidolgozása az esetleges sajátosságok figyelembevételével.

Feladataink a 2022-2023 tanévben

A munkaterv összeállításánál a hagyományoknak megfelelően a középpontban a tehetséges tanulók versenyeztetése, a lemaradók felzárkóztatása, a nyelvi, irodalmi, történelmi, zenei műveltség elősegítése áll.

Mivel **regisztrált tehetségpont iskola** lettünk, ebben a tanévben akkreditációs bizottsági eljárás is lesz iskolánkban. Ebben a folyamatban jelentős szerepet vállalunk a tehetséges tanulóink versenyeztetésével és szerepeltetésével

- Helyi, városi és megyei *versenyeken* biztosítjuk tanulóink részvételi lehetőségét.
- **Kazinczy szépkiejtési versenyen, vers- és prózamondó versenyen, iskolai szépíró versenyen** mérettetjük meg diákjaink tudását. **SNI tanulók számára** külön szervezzük a szépírási versenyt. Jelentkezünk a **Lotz János szövegértési és helyesírási**, valamint a **Simonyi nyelvtan versenyre** felmenő rendszerben.
- Iskolánk névadójának, **Petőfi Sándor születésének 200 éves évfordulójára emlékezve, versenyt rendezünk**, (Petőfi Sándor életéről, munkásságáról) amit kiszélesítünk, és nem csak iskolánk, hanem a város tankerületi iskoláinak is meghirdetjük.
- Kiemelt figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra ének tantárgyból is. Biztosítjuk a versenyekre való felkészülést és a megmérettetésen való részvételt. Ehhez, a **verseny helyszínére való eljutásban** kérünk segítséget, támogatást. Mennyiben idén megrendezésre kerül a **„Dunakanyar”** és a **„Tiszán innen –Dunántúl”** címet viselő népdaléneklési verseny, ebben az évben képviselgetnénk magunkat tehetséges tanulóinkkal.
- **Iskolai történelem versenyt hirdetünk**, és ha meghirdetésre kerül a megyei történelem verseny, részt veszünk rajta tanulóinkkal.
- **Iskolai népdaléneklési versenyt hirdetünk**, ahonnan megyei vagy országos versenyre való továbbjutást biztosítunk tanulóinknak.
- Ebben a tanévben **népdaléneklési szakkör** is indul a tehetséges tanulók fejlesztésére, Tamás Zsuzsa vezetésével
- Az élő zene varázsát a **Mesélő dallamok** program megvalósításával igyekszünk eljuttatni diákjainkhoz.
- Ebben az évben is szorgalmazzuk a **zeneiskolával való szoros kapcsolatot**, a hangszerstanulás kapcsán
- Áprilisban rendezzük meg a **25 éves jubileumi Mazsorett Gálát**, ahol az iskolákban folyó 25 éves mazsorett oktatásra emlékezünk. Erre az eseményre iskolánk volt mazsoretteseit is szeretnénk meghívni.
- Májusban **népi játék bemutatót** szervezünk az ének emelt szintű osztályok részvételével. Ennek helyszínéül szolgálhat a tornaterem, ha erre lehetőség lesz.
- Részt veszünk az iskolai mérésektől kezdve az országosig továbbjutásos felmenő rendszerben.
- **Alsós és felsős énekkar** a lehetőségekhez mérten tartja meg próbáit.

Amennyiben év közben kerül sor felkérésre (műsor, fellépés), annak is eleget teszünk lehetőségeinkhez mérten.

Az iskolai pódiumos **műsorok** esetében évfolyam felelősök lesznek a következők szerint:

- **Az 1956-os forradalom – 8. évfolyam** (Kovács Benke Anita, Hegedűs Károlyné)
- **1848-49-es szabadságharc – 7. évfolyam** (Varga Melinda, Szűcsné Zoboki Erzsébet)

- **Ballagás – 6. évfolyam** (Marjainé Sebestyén Katalin, Nyerges István, Szűcsné Verbó Marianna)
- **Évnyitó – 5. évfolyam** (tanító nénik) Az évnyitó műsorban, iskolánk épületének 40 éves fennállására is emlékezünk, így most több alsós és felsős osztály is részt vesz a műsorban.
- **Évzáró – Alsós osztály** (tanító nénik)

Mivel az évnyitó és tanévzáró műsorát az alsós tanító nénik szervezik, **az ötödikes osztályfőnökök a rádiós megemlékezésekből** veszik ki a részüket.

Ebben az évben a következőképpen oldjuk meg a műsorok összeállítását.

A programok megvalósulásának ütemezése

IDŐ	ESEMÉNY	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDIK
Augusztus	Munkaköz. alakuló értekezlet: 2022.08.23. 9 óra	Hegedűs Károlyné	Humán munkaközösség tagjai
	Tanévnyitó ünnepség (jubileumi) 2022. 08. 30.	alsósok	Marjainé Sebestyén Katalin, Tamás Zsuzsa, Hegedűs Károlyné, angol szakos kollegák, Bozsó Krisztián
Szeptember	Munkaterv elkészítése 2022.09.01.	Hegedűs Károlyné	
	Tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése 2021.09.	Pedagógusok	
Október	Aradi vértanúk rádiós műsor 2022.10.06.	Diószegi Katalin, Vörösmarty Erika	Bozsó Krisztián
	Az 1956-os forradalom megünneplése 2022.10.21.	8. évfolyam osztályfőnökei: Kovács Benke Anita, Utasi Eszter, Hegedűs Károlyné	Bozsó Krisztián
November	Népdaléneklési verseny	Marjainé Sebestyén Katalin, Hegedűs Károlyné, Tamás Zsuzsa	mk tagjai: ének szakos kollegák
December	Karácsonyi műsor	Iskolavezetés	Énektanárok
Január	Az első félév értékelése.	mk. tagjai, Hegedűs Károlyné	mk. tagjai
	Megemlékezés iskolánk névadójáról PPT vetítés 2023.01.	Tamás Zsuzsa	Bozsó Krisztián
	Magyar kultúra napja (jan.22) megemlékezés rádiós műsor 2023.01.20.	Détári Éva, Tamás Zsuzsa	Bozsó Krisztián
	„Szép magyar beszéd” verseny	Magyar tanárok	
Február	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny Simonyi Zsigmond nyelvtan verseny	Magyar tanárok	mk. tagjai
	Kommunizmus áldozatainak emléknapja (febr. 25.) megemlékezés, rádiós műsor 2023.02.24.	Marjainé Sebestyén Katalin	Bozsó Krisztián.

Február	Iskolai történelem verseny	Történelem szakos tanárok	mk. tagjai
	Szépírási verseny	Magyar tanárok	mk. tagjai
	Petőfi emléktverseny , a városi tankerületi iskoláknak is meghirdetve	iskolavezetés, magyar és történelem szakos tanárok	mk. tagjai
Március	Műsor márc. 15. alkalmából 2023. 03. 14.	7. évfolyam osztályfőnökei: Varga Melinda, Szűcsné Zoboki Erzsébet, Máté Zsuzsanna,	Bozsó Krisztián, Tamás Zsuzsa
Február-április	Felkészítés a népi játék gálára	Marjainé Sebestyén Katalin, Tamás Zsuzsa Hegedűs Károlyné	alsós tanítók, énektanárok
Április	Költészet napja rádiós műsor 2023. 04.11.	Détári Éva, Herczeg Tímea	Bozsó Krisztián.
	Jubileumi mazsorett Gála	Hegedűs Károlyné	Bozsó Krisztián, iskolavezetés
Május	Népi játék Gála	énektanárok	iskolavezetés
	Országos kompetenciamérés 6. és 8. évfolyamokon.	pedagógusok	
Június	Nemzeti összetartozás napja. Megemlékezés a trianoni békekötésről, rádiós műsor.	Varga Melinda, Subiczné Benke Ágnes	
	Ballagási műsor	6. évfolyam osztályfőnökei: Marjainé Sebestyén Katalin, Szűcsné Verbó Marianna, Nyerges István	
	Tanévzáró ünnepély: 2023. 06.20.	alsó tagozat	
Június	Munkaközösségi foglalkozás, éves beszámoló	Hegedűs Károlyné	mk. tagjai

Nagykőrös; 2022.09.01.

Hegedűs Károlyné mk. vezető

Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola

testnevelés és művészeti munkaközösség munkaterve

2022/2023. tanév

Készítette: **Bozsó Krisztián**

A Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola testnevelés és művészeti munkaközösség munkaterve a 2022/2023-as tanévre

A tanév adatai

A testnevelés munkaközösség tagjai:

- Barcsay Zsuzsanna
- Kovács Szilvia
- Pap Gyula
- Hupka Dénesné

Művészeti oktatásban résztvevő kollega:

- Varga Erika

A személyi feltételek az alábbiak szerint módosultak:

A munkaközösségből a 2021/2022. tanév végén távozott Barabás Szindi és Tanai Viktória.

A munkaközösségbe a 2022/2023. tanév elején érkezett Varga Erika és Bozsó Krisztián.

Új kollega: Varga Erika, aki a művészeti munkaközösség tagja lett.

A munkaközösségvezetői feladatokat Tanai Viktória távozását követően a természettudományos munkaközösségből delegált Bozsó Krisztián látja el.

Testnevelés munkaközösség

A testnevelés órák száma 1-8. évfolyamon 5 óra hetente az új NAT szerint. Igazolt sportegyesületi tagsággal rendelkező tanuló a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel is teljesítheti a követelményeket.

A mindennapos testnevelés célja a gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel, hiszen tapasztaljuk, hogy a modern kor és az azzal együtt járó technológiák olyan életmódra kényszeríthetik az ember, amely mozgásszegény életmódhoz, fizikai képességek hanyatlásához vezethet.

Az iskolai testnevelés és a sport keretei között az egészségnevelés, a szociális kompetenciák, a csapatmunka, valamint a társakkal történő kreatív együttműködés egyaránt fejleszthető.

Kiemelten fontos az öltözők szellőztetése, az eszközök fertőtlenítése, illetve szükség esetén (kormányrendelet) a 1.5 méteres távolság betartása.

Céljaink, feladataink:

- Sportra, egészségre, egészséges életmódra való nevelés
- A betegségek megelőzése, az egészség megőrzése sporttal
- A személyiség formálása, alakítása a sport és a játék eszközeivel
- Sportszerűsége, toleranciára nevelés
- Az állóképesség magasabb szintre emelése, fizikai képességek fejlesztése
- Rendszerességre nevelés, kötelesség és feladattudat kialakítása
- Alapképességek, képességek differenciált fejlesztése
- Tehetséggondozás, kiemelkedő teljesítményt elért tanulók tovább irányítása sportegyesületekbe.

Követelmények:

Minden gyermek vegyen részt minden nap a testnevelésórán, ahol történjen meg:

- a keringési- és légzőszervi rendszer megfelelő terhelése
- gimnasztikai gyakorlatok (helyes testtartást kialakító és fenntartó gyakorlatokkal és légzőgyakorlatokkal)
- az óra jelentsen sikert és örömet minden tanuló számára
- különböző sportok megismertetése a tanulókkal (pl. úszás, tenisz, fitness)

Egyéb szakmai feladatok:

- Ellenőrzési terv
- Pályázatok figyelemmel kísérése
- Munkaközösségi megbeszélések, bemutató órák

Kapcsolattartás formái:

- Nyílt nap
- Óvodákkal közös rendezvény
- Bemutató foglalkozások a leendő elsősök számára
- Sportegyesületekkel közös kapcsolattartás (Kinizsi SE – labdarúgás, Pityke kosársuli – kosárlabda, dzsúdó, birkózás, karate)

Munkaterv a 2022/2023-as tanévre:

Hónap	Program	Felelős
szeptember	Házi versenyek szabad téren	Minden testnevelő
szeptember	Európai Diáksport Nap	Barcsay Zsuzsanna
október – november	Grundbirkózás	Pap Gyula
december	Váltóverseny – Mikulás kupa	Barcsay Zsuzsanna
	Teremlabdarúgó bajnokság	Pap Gyula
	Kosárlabda, diákolimpia	
február	Mozogj velünk! – játékos sportverseny óvodásoknak	Kovács Szilvia
április	Váltóverseny – Nyuszi kupa	Barcsay Zsuzsanna
május	Sportnap	Minden testnevelő

Művészeti munkaközösség

A vizuális nevelés legfőbb célja, hogy hozzásegítse a tanulókat a látható világ jelenségeinek, a vizuális művészeti alkotásoknak mélyebb átéléséhez, értelmezéséhez. Kiemelt fontosságú feladata a kreativitás működtetése, illetve fejlesztése, a kreatív képességek kibontakoztatása. Motiváló hatásuk mellett segítik az érzelmi gazdagodást, az empátia, az intuíció fejlesztését, az önálló ízlés, a belső igényesség kialakulását, az önértékelés és önismeret kialakulása révén pedig a céltudatos önszabályozást. A vizuális kultúra (rajz) órák száma alsó tagozaton heti 2, felső tagozaton heti 1 óra. A vizuális kultúra sajátos tevékenységrendszerre épül, amely eszközként járulhat hozzá más tananyag tartalom tanulásához. Ez alatt nem csak a szokásrend által evidensnek tűnő, pl. irodalommal, ének-zenével, történelemmel való kapcsolódást értjük, de a matematikával, természetismereti tartalmakkal és a fenntarthatóság problémakörével való kapcsolatot is. A tantárgy sokat emlegetett alapelve, az „alkotva befogadás”, a tartalmakat már nem kronologikus szerkezetben, hanem tevékenységekben, tematikus kapcsolódásokkal tanulják a tanulók.

Céljaink, feladataink:

- A vizuális alkotóképesség, kézügyesség, kitartás, esztétikai intelligencia fejlesztése, az önkifejezés eszköztárának bővítése
- A múlt értékeinek megismerése, a hagyománytisztelet megteremtése
- Az emberi és a természeti környezet esztétikumának, szépségének felismerése
- Az életkornak megfelelő vizuális műveltség kialakítása.

Egyéb feladataink:

- Az iskolai műsorok dekorációjának elkészítése, illetve az aula díszítése évszaknak vagy ünnepnek megfelelően.
- Rajzpályázatok figyelemmel követése és hirdetése a diákok között.

Munkaterv a 2022/2023-as tanévre:

Hónap	Program	Felelős
augusztus	Tanévnyitó dekoráció	Tanai Viktória
szeptember	Európai Diáksportnap	esemény szervezői
október	Október 23-i dekoráció	esemény szervezői
december	Fenyőfa díszítés, karácsonyi dekoráció az aulában	esemény szervezői
december	Gyertyagyújtás – karácsonyi műsor dekoráció	esemény szervezői
január	Petőfi napok – rajzverseny	esemény szervezői
február	Farsangi dekoráció	esemény szervezői
február	Mozogj velünk! – játékos sportverseny óvodásoknak dekoráció	esemény szervezői
március	Március 15-i dekoráció	esemény szervezői
május	Mazsorett gála dekoráció	esemény szervezői
június	Ballagási dekoráció	esemény szervezői
július	Évzáró dekoráció	esemény szervezői

Nagykőrös, 2022. szeptember 8. Bozsó Krisztián

TERMÉSZETTUDOMÁNYI MUNKAKÖZÖSSÉG

MUNKATERVE

2022-2023. TANÉV

Készítette: Nyerges István (munkaközösség-vezető)

A természettudományi (reál) munkaközösség munkaterve a 2022-2023. tanévre

A tanév adatai

Személyi feltételek

A munkaközösség tagjai:

Szűcsné Zoboki Erzsébet (matematika, technika), Szűcs Viktorné (matematika), Máté Zsuzsanna (természettudomány), Nyerges István (biológia, földrajz, természettudomány), Oravecz Anett (kémia, technika), Juhász Mária (matematika), Bundi Kálmán (fizika – óraadó)

A technika szakos kolléganő nyugdíjba ment, a meghirdetett állásra nem volt jelentkező, ezért az 5.a, 5.c, 6.b, 6.c és a 7.c osztályokban az osztályfőnökök látják el a feladatot.

Tanulói adatok:

A munkaközösség tagjai a felső tagozat osztályaiban tanítanak.

A munkaközösség célkitűzései, feladatai

Cél:

Kompetencia alapú oktatás és nevelés megvalósítása, olyan képességek, attitűdök, magatartási és viselkedési jegyek kialakítása, melyek által a tanuló képes lesz egy adott feladat eredményes teljesítésére. Beleértve a tanulás képességének és módszereinek elsajátítását, melynek birtokában képességet szerez a társadalmi és természeti környezetben való tájékozódásra, a környezet értékeinek megismerésére, megóvására, összefüggéseinek megértésére, ismereteinek alkalmazására, más ismeretekkel való összekapcsolására. Olyan komplex viselkedésforma és tudás elérése, melyet jól szervezett ismeretekre és alapkészségekre lehet építeni.

Nevelési program

Az iskolai fegyelem, viselkedés

Cél:

A biztonságos, balesetmentes nyugodt légkörű oktatás-tanulás feltételeinek megteremtése

Feladat:

- a COVID-19 vírus okozta járvány veszély miatt kiemelt fontosságú a tanulóknak tudatosítani az életmódbeli és iskolai viselkedési szabályokat.*
- Minden tanuló részesüljön **baleseti és tűzvédelmi oktatásban**.*
- Ismerje meg, és tartsa be a **házi rend** szabályait.*

- Ismerje meg, és tartsa be a **kísérletezés, az anyagokkal, eszközökkel való munkálkodás** biztonsági előírásait. (Fizika, kémia, biológia)
- Ismerje fel a veszélyhelyzetet.
- Tanulja meg, mi a teendő baleset esetén.
- Ismerje az **elsősegélynyújtás** alapvető szabályait.

Sikerkritérium:

Balesetmentes tanév, nyugodt légkörű órák, szünetek

Közösségi nevelés

A tanulók közösségben és közösség által történő nevelése iskolánk nevelőmunkájának meghatározó feladata, és egyúttal szervezeti kerete is.

Feladat:

Az iskolai élet egyes területeihez kapcsolódó **közösségek kialakítása**, valamint ezek életének **tudatos, tervszerű fejlesztése**.

El kell érni, hogy tudjanak maguk elé **célt kitűzni**, legyenek képesek a **cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedni**, az elvégzett munkát értékelni, tapasztalatait a jövőben hasznosítani, akár csapatban **versenyezni** is.

Egészséges életmódra nevelés

Cél:

A tanulók képesek legyenek objektív módon felmérni saját egészségi állapotukat, ismerjék az egészségkárosító tényezőket, azok hatását, elkerülésük módját. El kell érni, hogy alkalmazzák a tanultakat, és tegyenek meg mindent saját egészségük érdekében.

Feladat:

-egészségérték tudatosítása

-**egészséges életvitel**hez szükséges képességek fejlesztése

-energiaszükséglet, **helyes táplálkozás**, az étkezés egészséget befolyásoló szerepének ismertetése

-ismerjék a tanulók a **szenvedélybetegségek elkerülésének lehetőségeit**, illetve a betegségek következményeit

-**tisztaságra**, helyes higiéniai szokások kialakítására való nevelés

Környezeti nevelés, környezetvédelem

Cél:

-elősegíteni a tanulók **környezettudatos magatartásának**, életvitelének kialakulását

-felkelteni a tanuló természeti és az épített **környezet iránti felelősségét**, a környezet megóvása, megvédése iránti igényét

-a tanulók önellátásra és környezetük rendben tartására irányuló igényeinek felkeltése, ezen tevékenység gyakoroltatása

-**ökológiai gondolkodásmód** kialakítása, **fenntarthatóság** fogalmának ismerete.

Feladat:

- Rámutatni az **energiatakarékosság** és a környezetvédelem kapcsolatára.
- A tanulókkal megismertetni a különféle anyagok és tevékenységek környeztkárosító hatását, és annak következményeit
- Energiafajták megismertetése, **takarékosságra nevelés** (lehetőségek megismertetése)
- Az **újrahasznosítás** fontosságának megismertetése. **Szelektív hulladékgyűjtés**. Hasznos anyag gyűjtése (papír, vas, műanyag)

Tanterv

Alapkészségek, képességek differenciált fejlesztése

Cél:

- Minden tanuló az **egyéni képességeinek megfelelő fejlesztést** kapjon
- Minden tanuló rendelkezzen a **továbbtanulásához** szükséges alapvető képességekkel és készségekkel.

Feladat:

- Fő feladatunk elérni, hogy minden tanulónk **elsajátítsa az alapkészségeket**, valamint azt, hogy tanulóink **sikeresen szerepeljenek a felméréseken, a felvételin, a versenyeken** és később a középiskolában is.

-alapkészségek elsajátíttatása

- A tantervi követelmények alapján **gondoskodni az eltérő képességű, és különböző ütemben fejlődő tanulók egyéni fejlesztéséről**.
- Matematikai gondolkodásmód kialakítása életkori és egyéni fejlődésnek megfelelően
- A matematika, fizika, kémia, földrajz, biológia, természetismeret és technika nyelvének megismertetése, fogalmak elsajátításának segítése a tanulók számára.
- lassabban haladó tanulók korrepetálása, felzárkóztatása
- Szóban, írásban közölt gondolatok megértésének fejlesztése
- Korszerű természettudományos világkép, gondolkodás,- és szemléletmód kialakítása
- A természet változásainak, kölcsönhatásainak, jelenségeinek, törvényszerűségeinek bemutatása, megismertetése
- A természeti és épített környezet, megóvása, a megvédés igényének felkeltése, erősítése
- A **megszerzett tudás alkalmazására való képesség kialakítása**
- tehetséges tanulókkal való foglalkozás, versenyeztetés, felkészítés a középiskolai felvételire.**
- **Fel kell készülni, a járvány helyzet miatt, egy esetlegesen ismét bekövetkező on-line oktatási időszakra is.**

Versenyek

Helyi (iskolai-, házi-) verseny:

Matematika, Fizika, Biológia, Földrajz, Természettudomány (Petőfi Napok keretében)

Országos, megyei és területi versenyek:

Bendegúz: Matematika,

**Tollforgató: Matematika, Biológia és Természettudomány tantárgyakból,
„Tiszta Víz” környezetvédelmi levelező verseny**

Ellenőrzési terv (felelősök):

Szeptember :tanmenetek elkészítése, ellenőrzése (szaktanárok, munkaközösség vezető)

Október: év eleji felmérők eredményeinek vizsgálata (szaktanárok, mk. vez.)

November: kompetenciamérés eredményeinek értékelése (szaktanárok, mk. vez.)

December: óralátogatás, érdemjegyek ellenőrzése (mk. vez.)

Január: tantárgyi átlagok értékelése (szaktanárok, mk. vez.)

Február: félévi felmérők eredményeinek vizsgálata (szaktanárok, mk. vez.)

Március: óralátogatás (mk. vez.)

Április: érdemjegyek, témazárók ellenőrzése (mk. vez.)

Május: kompetenciamérés (összehasonlítás a korábbival) (Szaktanárok, mk. vez.)

Június: év végi felmérés, versenyeredmények, tantárgyi átlagok (szaktan., mk. vez.)

Munkaközösségi megbeszélések

Szükség esetén munkaközösségi megbeszéléseket tartunk. Sokszor napi szinten a tanmenetkészítéssel, a munkatervvel, a tanév eleji, a félévi és az év végi felmérésekkel, valamint a kompetenciamérés előkészítésével, lebonyolításával és értékelésével, a különböző versenyek megszervezésével és lebonyolításával, illetve az elért versenyeredmények számbavételével, vagy szaktanteremmel, szertárral, és különféle eszközökkel kapcsolatosan.

Kapcsolatrendszer, a kapcsolattartás formái

Szülői értekezlet, fogadóóra

A szülőkkel való találkozások legfőbb színterei a szülői értekezletek és a fogadóórák.

A szülői értekezleten lehetőség szerint több szaktanár is részt vesz, a fogadóórán pedig minden nevelő. Így még több lehetőség nyílik a szülő tájékozódására a gyermekét érintő kérdésekben. A szülők véleményét mindig kikérjük a gyermekeiket érintő kérdésekben. A pedagógusok igyekeznek állandó kapcsolatot fenntartani a szülőkkel a tanulók tanulmányi előmenetelének javulása érdekében. Az esetlegesen előforduló problémákat az osztályfőnökök, a szaktanárok, és a munkaközösség tagjai megbeszélik egymással, illetve a szülővel is. A munkaközösség tagjait a szerzett tapasztalatok átadása, egymás iránti tisztelet és kölcsönös segítségnyújtás jellemzi.

Nyílt nap

Szülői igény esetén bemutató órákat, nyílt napot is tartunk, ahol a szülők bepillantást nyerhetnek az iskolai munka egyik fő területébe.

Az intézményi program feladatainak megvalósítása a munkaközösségben

A tankötelezettség kiemelt kezelése

Konkrét feladat: A **hátrányos helyzetűekkel** való törődés, az **esélyegyenlőséget**, esélyteremtést segítő, biztosító oktatási, nevelési formák alkalmazása. A társadalmilag hátrányos helyzetű fiatalokkal és különleges ellátást igénylő tanulókkal való foglalkozás.

Cél: Az évismétlők száma közelítsen a 0-hoz.

Intézkedéseink: Lassabban haladók korrepetálása egyénre szabott feladatokkal. Tanulók javítóvizsgára történő ingyenes felkészítése. Hátrányos és halmozottan hátrányos tanulókkal való foglalkozás.

Az intézmény eredményességének szem előtt tartása

Konkrét feladat: Pályaorientáció pályaválasztás segítése

Cél: Minden tanulónk folytassa középiskolában a tanulmányait, lehetőleg gimnáziumban, vagy szakgimnáziumban.

Intézkedéseink: A tanulók **felkészítése a középiskolai felvételire** matematikából. A felkészítésére jó lehetőség nyílik a napközis korrepetálás alkalmából is. Megfelelő pályairányítással elérhetjük, hogy mindenki a képességeinek megfelelő középiskolában folytassa tanulmányait.

A tehetséges tanulók fejlesztésének biztosítása

Konkrét feladat: Tehetségekkel való törődés.

Cél: Tehetséges tanulók felismerése, folyamatos gondozása és fejlesztése, emelkedő tanulmányi és **átlagon felüli versenyeredmények.**

Intézkedéseink: Tehetségek versenyeztetése. Folyamatos tehetséggondozó munka kiemelkedő versenyeredményekkel. A minőségmutató értékeinek teljesítése.

Esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése a hátrányos, veszélyeztetett és roma gyermekek érdekében

Konkrét feladat: A társadalmilag hátrányos helyzetű fiatalokkal való foglalkozás

Cél: Egyenlő esélyek biztosítása

Intézkedéseink: lsd. a „tankötelezettség kiemelt kezelése” résznél

A fentieken kívül: Egységes értékelési és követelményrendszert dolgoztunk ki. Feladatbankot hoztunk létre a kompetenciamérésre, ill. a felvételikre, versenyekre való felkészítéshez. Kapcsolatban állunk az alsós kollégákkal, figyelemmel kísérjük az alsós eredményeket, hiányosságokat, és ezeket a munkánkban figyelembe vesszük.

Éves munkaterv 2022/2023. tanév

Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola Idegen nyelvi munkaközösség



**Készítette: Berényi Péter
munkaközösség vezető**

Tartalomjegyzék

1. A tanév adatai-helyzetfelmérés.....	3.o.
1.1 Személyi feltételek	3.o.
1.2 Tantárgyfelosztás	3.o.
1.3 Nyelvtanítás keretei	3.o.
1.4 Egyéni megbízások	4.o.
1.5. Tárgyi feltételek	4.o.
2. Célkitűzéseink, feladataink	5.o.
2.1 Általános feladataink	5.o.
2.2 Konkrét feladataink	6-8.o.

1. A tanév adatai -helyzetfelmérés

1.1 Személyi feltételek

Idegen nyelvi szakos ellátottságunk az idei tanévben megfelelő, így a német nyelv tanításáért a gyűjtőosztály vezetői Kovácsné Mándi Ágnes és Lintner-Nyikos Orsolya felel.

Horváth Dóra munkájára ebben a tanévben nem számítunk, mivel anyai örömei elé néz. Munkaközösségünkben öt okleveles angol nyelvtanár, egy német szakos tanár, egy angol- és egy német nyelvi műveltség területi szakot végzett pedagógus van.

1.2 Tantárgyfelosztás

Berényi Péter: angol /5. 6. 8. osztályok, felső tagozatos osztályfőnök /

Détári Éva angol / 7. osztály, történelem, alsó-, felső tagozatos napközis nevelő//

Kovács-Benke Anita: angol /7. 8. osztályok, magyar, alsó tagozatos napközis nevelő, felső tagozatos osztályfőnök/

Van Jaarsveld-Tóth Krisztina: angol: /4. 5. 6. 8. osztályok/, alsó tagozatos napközis nevelő

Juhász Mária: angol: /5. 6. 8. osztályok, matematika, technika

Kovácsné Mándi Ágnes: angol: /4. osztály/, német /5.6.7. osztályok, felső tagozatos napközis nevelő/

Lintner-Nyikos Orsolya: német /4. osztály, alsó tagozatos napközis nevelő/

1.3 Nyelvtanítás keretei

Iskolánk tanulói nagy számban tanulják emelt szinten az angol nyelvet. Az **emelt szintű** 5. és 6. osztályok heti öt, a 7. és 8. osztályban heti hat órában tanulják az idegen nyelvet. Sajnálatos módon az idei tanévtől gyakorlatilag megszűnt a csoportbontás az 5., 6. és 7. évfolyamokban, mivel 14 főtől indulhat csak csoport, így az emelt szintű osztályokban osztálykeretben történik a nyelvoktatás. Nívócsoport létrehozására ezért osztályon belül nincs lehetőség, ami a tanítás minőségének romlásához vezethet.

A minőség megtartása érdekében az 5. évfolyamon az 5.a és 5.b osztályból hoztunk létre két „csoportot”, egy haladóbb és normálcsoportot 17 illetve 18 fővel. A többi emelt szintű osztályban (a 8. évfolyam kivételével) osztálykeretben történik a nyelvtanítás.

A nem emelt szintű osztályok osztálykeretben heti három, a 4. osztályosok heti kettő órában tanulják az angol és német nyelvet. Az emelt szintű oktatáson túl továbbra is kiemelt célunk, hogy a **nem emelt szintű** tanulókat is használható nyelvtudáshoz segítsük.

1.4 Egyéni megbízatások

Az idegen nyelvi munkaközösség vezetője Berényi Péter.

Az emelt szintű angol nyelvoktatásért Berényi Péter, Kovács-Benke Anita, Juhász Mária és Van Jaarsveld-Tóth Krisztina, az emelt szintű német nyelvtanításáért Kovácsné Mándi Ágnes felel.

Az alsó tagozatos, negyedik osztályos angol nyelvtanításért Van Jaarsveld-Tóth Krisztina és Kovácsné Mándi Ágnes, a negyedik osztályos német nyelvtanításért Lintner-Nyikos Orsolya felel.

Juhász Mária, Berényi Péter, Détári Éva a nem emelt szintű angol oktatás felelőse.

Berényi Péter angol nyelvi, nyelvvizsgafelkészítő szakkört, Kovácsné Mándi Ágnes alsós angol szakkört vezet.

van-Jaarsveld Tóth Krisztina a 4.a, Berényi Péter a 6.c osztálynak tart felzárkóztató foglalkozást.

Lintner-Nyikos Orsolya alsós német nyelvi szakkört vezet.

Az Oxford University Press és az MM Publications tankönyvkiadókkal való kapcsolattartásért Berényi Péter a felelős.

1.5. Tárgyi feltételek

Az idegen nyelv tanítása két nyelvi szaktanteremben és az osztálytermekben zajlik. Szaktermeink számítógéppel, projektorral, (az angol nyelvi teremben) digitális táblával és internetes hozzáféréssel rendelkeznek. A szaktermekbe való bejutásban prioritást élveznek az emelt szintű csoportok, de szem előtt tartjuk, hogy a nem emelt szintű osztályok is alkalmanként igénybe tudják venni a modern nyelvtanítás eszközeit.

Az infokommunikációs felszereltségünk ideálisnak mondható. Az angol nyelvi szaktanteremben lévő digitális tábla még fokozottabban segíti szakmai munkánkat.

Az Oxford és az MM Publications tankönyvkiadókkal kitűnő kapcsolatot ápolunk, akik munkaközösségünk tagjainak ingyenes tanári tankönyveket, munkafüzeteket, tanári kézikönyveket, hanganyagokat, digitális kiegészítő anyagokat küldenek a Project tankönyvcsalád és Smart 3 tanításához.

Az idei tanévtől nem lehetett rendelni a Project tankönyvsorozat 1-es és 2-es kötetét, ezért 5. és 6. évfolyamon egy új tankönyvet vezettünk be, a Project Explore starter és 1-es példányait használjuk a tanórákon.

Az elmúlt tanévekben bevált, az MM Publications tankönyvkiadó Smart 3 tankönyvéből tanítjuk az angol nyelvet 4. osztályban.

Megfelelő mennyiségű szótárral, szakkönyvvel rendelkezünk. Új angol-magyar szótárjainkkal több évre biztosított szótárkészletünk.

2. Célkitűzéseink, feladataink

2.1 Általános feladataink

Munkaközösségünk elsődleges feladata tanév elején az előző tanévben tanultak ismételése, átbeszélése, megerősítése.

Munkaközösségünk kiemelt feladata a kompetencia alapú nyelvoktatás, mely során a négy nyelvi kulcskompetenciát, az írás-, olvasás-, beszédértés- és beszédkézséget fejlesztjük. Ehhez fő iránymutatóként szolgál az Oxford University Press tankönyvkiadó gondozásában megjelent és általunk is használt Project és Project Explore tankönyvsorozat, valamint negyedik osztályban a Smart 3 tankönyv.

Fő célunk, hogy a tanulókat használható nyelvtudáshoz juttassuk, a hétköznapi életben tudják alkalmazni a tanultakat.

Kiemelkedő feladatunk, hogy az emelt szintű csoportok jobb képességű tanulói minél nagyobb számban tegyenek államilag elismert alapfokú nyelvvizsgát. Az elmúlt tanévben 3 tanuló vállalta az ezzel járó anyagi terheket és szerzett nyelvvizsga bizonyítványt. Sajnos több tanuló családja nem tudja megengedni magának a nyelvvizsga megszerzésével járó anyagi kiadásokat, másrészt sokan úgy gondolják, hogy az állam által fizetett középfokú nyelvvizsgát szerzik meg inkább később középiskolában, - ingyen. Szeretnénk, ha iskolánk alapítványának pénzügyi keretéből anyagilag tudná támogatni azokat a tanulókat, akik nyelvvizsgát tesznek, így ösztönözve a diákokat arra, hogy minél többen szerezzenek nyelvvizsga bizonyítványt.

Feladatunknak tekintjük az elmúlt évek idegen nyelvi országos kompetencia felmérés eredményeit kiértékelni és sikeresen felkészíteni a 6. és 8. évfolyamos tanulókat az idei tanévben esedékes felmérésre.

2.2 Konkrét feladataink

1. A negyedik és ötödik évfolyamok szülői értekezletein való részvétel, a szülők tájékoztatása

Felelős: Érintett tanárok

Határidő: szeptember

2. Szakmai-, módszertani továbbképzéseken való részvétel

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: folyamatos

3. Nyelvi hét megszervezése

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: november

4. Iskolai angol nyelvi verseny lebonyolítása

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: november

5. Az iskolai nyelvi verseny díjazásához szükséges tárgyjutalmak beszerzése

Felelős: Berényi Péter

Határidő: november

6. Emelt szintű nyolcadik osztályok tehetséges tanulóinak felkészítése államilag elismert alapfokú nyelvvizsgára

Felelős: Berényi Péter, Kovács-Benke Anita

Határidő: május

7. Az idegen nyelvi országos kompetenciamérésre való felkészülés

Felelős: Berényi Péter, Kovács-Benke Anita, Van Jaarsveld-Tóth Krisztina, Juhász Mária, Kovácsné Mándi Ágnes

Határidő: május

8. Nyílt órák tartása leendő első szülők, gyerekek részére

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: március

9. „Sulikóstoló” idegen nyelvi programjában való részvétel

Felelős: van-Jaarsveld Tóth Krisztina és Kovácsné Mándi Ágnes

Határidő: március

10. Tájékoztató az emelt szintű nyelvtanításról a leendő első szülők számára

Felelős: Berényi Péter

Határidő: március

11. Az emelt szintű oktatásban részesülő 5. osztályosok tapasztalatainak felmérése kérdőív kitöltésével

Felelős: Berényi Péter, Van Jaarsveld-Tóth Krisztina

Határidő: május

12. Az emelt szintű oktatásban részesülő 8. osztályosok tapasztalatainak felmérése kérdőív kitöltésével

Felelős: Berényi Péter, Kovács-Benke Anita, Juhász Mária, van-Jaarsveld Tóth Krisztina

Határidő: május

Nagykőrös, 2022. 09.08.



Berényi Péter
Mk. vezető

NAPKÖZIS MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERV 2022/2023.

1. Helyzetelemzés (munkaközösségünk helyzete):

13 napközis csoport működik délutános műszakban. A napközis nevelők munkájába több osztálytanító illetve szaktanár is bekapcsolódik. Minden napközis nevelő képezett pedagógus.

A csoportok átlagos létszáma 22 fő. A délutáni tanulócsoportok munkájának koordinálása fokozott tanulásszervezési feladatokkal jár, főleg azokban az esetekben, amikor a csoportot nem egy osztály tagjai alkotják. Így még nehezebb feladat hárul a délután munkában lévő nevelőkre, hiszen a tanulási-tanítási folyamat során kevesebb idő és tér jut az egyes tanulóira.

Ez egy olyan kényszermegoldás, amely nem biztos, hogy a legmegfelelőbb a gyerekeknek, a szülőknek és a pedagógusoknak, a létszámok miatt mégis ehhez kell alkalmazkodnunk.

A délutáni időben egyre több a tanulási nehézséggel küzdő tanuló. A korrekció, a segítségnyújtás, a fejlesztés ilyen létszám és csoportösszetétel mellett kevésbé sikeresen végrehajtható feladat. Hogy ez mégis megvalósuljon, és a napköziben dolgozó tanárok is hozzájáruljanak a tanítás eredményességéhez, minden napközis kolléga hetente akár több alkalommal is korrepetálásokat tart a tanulási idő után. A különböző továbbképzéseken elsajátított technikákat, módszereket folyamatosan próbáljuk beépíteni a napközis munkába, és igyekszünk még hatékonyabbak lenni.

2. Napközis csoportvezetők:

Csoport száma	Csoportvezető	Terem	Létszám	Osztályok
1.	Diószegi Katalin	É/I J/2	26	1.A. 1.D.
2.	Máandiné Eszes Ágnes	É/II B/1	24	1.B. 1.D.
3.	Nyúl Beáta	É/I B/2	20	1.C. 1.D.
4.	Juhászne Cseri Mária	É/II J/1	25	2.A.
5.	Szakács-Lengyeltóti Lili	É/I J/1	23	2.B.
6.	Pásztorné Fehér Krisztina – Faragó Éva	É/II B/2	24	2.C. 4.C.
7.	Subiczné Benke Ágnes	É/III J/2	28	3.A. 3. B.
8.	Lintner-Nyikos Orsolya – Boriné Túri Nikolett	É/FSZ J/1	27	3.A. 3.C.
9.	Tamás Zsuzsanna	É/FSZ B/2	22	4.A. 5.C.
10.	Herczeg Tímea	É/I. B/1	22	4.B.
11.	Máté Zsuzsanna – Détári Éva	D/II. J/1	27	5.A. 5.B. 6.A.
12.	Oravecz Anett	D/1 J/1	20	6.C. 7.C.
13.	Döményné Bacsó Marianna	D/I. B/1	21	6.B. 7.A. 7.B. 8.A.

3. A napközi munkarendje:

Tanulmányi munka:

- alsó tagozaton: 14.00 – 15.30
- felső tagozaton: 14.20 – 15.50

4. KIEMELT FELADATAINK

Ebédidőben:

- helyes táplálkozás
- kulturált étkezés
- egészséges életmódra nevelés

Tanulási időben:

- tanulási idő rendje, fegyelme
- ellenőrzés, értékelés
- differenciálás, felzárkóztatás

Foglalkozásokon:

- egyéni és csoportmunkában történő munkavégzés
- az együttes játék, munka örömeinek megismertetése
- kreativitás fejlesztése
- együttműködés, segítőkészség fejlesztése
- kitartás fejlesztése

5. FONTOS FELADATAINK

- A házirend következetes betartása és betarttatása.
- A fegyelem megtartása, javítása:
- kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben
- illemszabályok betartása
- udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása
- a motiváció erejének kiaknázása
- törekvés a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre
- Az önálló tanulás megsegítése:
- a tanulási technikák elsajátításának megsegítése
- a tanulásra felhasználható idő helyes beosztása, jó kihasználása
- tanulási sorrend meghatározása
- a szóbeli és az írásbeli házi feladatok rendszeres számonkérése
- mennyiségi ellenőrzés
- az ismétlés fontossága
- differenciálás alkalmazása
- kiscsoportos foglalkoztatás
- önállóság, kitartás, szorgalom fejlesztése
- A szabadidő hasznos eltöltése:
- a Foglalkozási tervben beütemezett programok, foglalkozások megtartása
- a havi felbontású munkatervben meghatározottak megvalósítása
- a tanulók érdeklődésének felkeltésével, bevonásuk a játékfoglalkozásokba (változatos játékok szervezése, lebonyolítása a tantermekben és az udvaron is)
- a tanulók bevonása a sportprogramokba
- kézműves foglalkozásokon munkadarabok, alkotások készítése

- együttműködés a délelőtti programokkal, azok délutáni folytatása, lezárása
- részvétel a kulturális programokon, hagyományőrző eseményeken
- Kapcsolattartás és együttműködés a szülőkkel

6. Szervezeti rend:

A napközis csoportok szervezésénél igazodunk az egy osztály – egy napközis csoport elvéhez, de ahol kevesebb tanuló jelentkezik napközibe, mint amennyi az oktatási törvényben meghatározott minimális létszám, ott összevont csoportokat szervezünk. Az idei tanévben csoportjaink homogén és vegyes összetételűek.

A pedagógusok foglalkozási tervet készítenek, mely alkalmazkodik az iskola legfontosabb nevelési célkitűzéseire, a csoport helyzetelemzéséhez, a tanulók személyiségfejlesztéséhez, a tehetséggondozáshoz és a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásához.

Minden napközis csoportban egységes tanulási időt biztosítunk

Lehetőleg már a kezdő időszakban nagy hangsúlyt fektetünk a helyes tanulási módszerek kialakítására (pl. időbeosztás súlyozása a feladatokhoz képest, sorrend, a tananyagnak megfelelő legoptimálisabb módszer, stb.). Differenciált formában lehetőséget biztosítunk a tehetséggondozásra és a hátrányok kompenzálására.

Minden napközis csoport által kezdeményezett foglalkozások:

- Kulturális tevékenység,
 - irodalmi, zenei, képzőművészeti alkotások, filmek stb. megismertetése
 - szitakötő program folyóiratának felhasználása
- Kézműves foglalkozások
 - különböző kézműves anyagok és technikák kipróbálása
- Játéktanítás
 - válogatás szabadtéri és tantermi játékokból

Célok:

- A délelőtti tevékenységek szerves kiegészítése mellett a gyermekek sokirányú foglalkoztatásával elősegíteni személyiségük fejlődését, együttműködve az osztályfőnökkel, szaktanárokkal, szülőkkel.
- A délelőtti alkalmazott új tanítási módszerek, technikák szerves beépítése a délutáni tanulási időbe, ezek gyakorlásával a tanulás még hatékonyabbá tétele.
- A vegyes csoportok miatt felerősödött a szociális kompetencia területén kíváncsi képességek fejlesztése – a teremben, illetve a szabadban alkalmazható gyakorlatok, játékok segítségével.

A napközis nevelők közös feladatai havi bontásban

Szeptember:

- csoportok kialakítása, létszám felmérések
- az első szülői értekezlet megtartása
- szakkörök és egyéb szabadidős elfoglaltságok feltérképezése a csoportokban és beindítása.
- napló megnyitása a tudnivalók megbeszélésével, a foglalkozási terv elkészítése a hónap végére.
- a házirend megbeszélése az első napokban, ismertetése a szülői értekezleten
- Szervezési feladatok

Október:

- Az állatok világnapja alkalmából „kedvenc állatom” címmel rajz és képkiállítás a folyosókon, faliújságon.
- Ünnepi faliújság készítése okt. 23-ára
- megemlékezés 1956. okt.23-ról
- Aradi vértanúk napja

November:

- az egyéni tanulás hatékony módszereinek gyakorlása
- tapasztalatainak kicserélése egy- egy munkaközösségi megbeszélésen
- a tanulási technikák feltérképezése, évfolyamonkénti használata, tapasztalatok átadása
- önművelés fontosságának hangsúlyozása
- Karácsonyi ajándékok készítése
- óralátogatások folyamatában

December:

- Segítjük a bolhapiac, karácsonyi ünnepély lebonyolításában a diákönkormányzat munkáját.
- Karácsonyfadíszek készítése évfolyamonként
- ünnepi dekoráció készítése, teremdíszítés

Január:

- Hóemberépítő, hó-szobrász verseny szervezése.
- koncentrálunk a félévi felmérőkre, gyakorlással és gyakoroltatással pótoljuk a hiányokat és felzárkóztatunk
- a Kultúra Napjának megünneplése
- szülői értekezletek

Február:

- Részt veszünk a leendő első osztályosok számára rendezett nyílt napon.
- Ajándékokat készítünk az iskolánkba látogató óvodásoknak.
- készülődés a farsangra: teremdekorálás, díszek készítése, folyosók, ablakok díszítése
- farsangi ünnepség- készülés a jelmezszenyire, tombola, játék

Március:

- Segítjük a Petőfi napok versenyeinek lebonyolítását.
- A március 15-ei ünnepséghez szükség esetén kellékeket készítünk.
- Húsvéti tojásfestés évfolyamonként.

- Megemlékezés 1848. márc. 15.-ről

Április:

- a Húsvéti jegyében telik: a hagyományok felelevenítése, versek, mesék olvasása, ill. gyűjtése, tojásfestés új technikával, teremdíszítése
- Játékos sportversenyek nevezések alapján

Május:

- Váltóversenyek évfolyamonként.
- Anyák napi készülődésben aktívan részt veszünk az osztályfőnökökkel.
- Népi játékok szervezésében és lebonyolításában részt veszünk
- szülői értekezletek
- Év végi faliújság dekorálása

Június:

- A munkaközösség munkájának közös értékelése
- Év végi adminisztrációs feladatok.
- Tanulmányi kirándulások
- Ballagás
- Ünnepélyes bizonyítványosztás

Tervezett munkaközösség megbeszéléseink témái

Szeptember

- Csoportok kialakítása, létszám felmérések
- szakkörök és egyéb szabadidős elfoglaltságok feltérképezése a csoportokban
- napló megnyitása a tudnivalók megbeszélésével, a foglalkozási terv elkészítése
- heti és napirend rögzítése közös megbeszélés alapján

Október

- ötletek, javaslatok az elkövetkezendő programokra
- a tanulásirányítás lépéseinek megbeszélése csoportonként, a felmerülő problémák megoldása

November

- az egyéni tanulás hatékony módszereinek gyakorlása
- tapasztalatainak kicserélése egy- egy munkaközösségi megbeszélésen
- a tanulási technikák feltérképezése, évfolyamonkénti használata, tapasztalatok átadása

December

- ötletek, javaslatok az ünnepekre
- ünnepi dekoráció készítése, teremdíszítés
- karácsonyfa állítása, díszítése

Január

- koncentrálunk a félévi felmérőkre, gyakorlással és gyakoroltatással pótoljuk a hiányokat és felzárkóztatunk
- ötletek, javaslatok a fent említettekkel kapcsolatban s azok megbeszélése.

Február

- készülődés a farsangra: teremdekorálás, díszek készítése, folyosók, ablakok díszítése
- farsangi ünnepség - készülés a jelmezes versenyre, tombola, játék

Március

- ötletek, javaslatok az elkövetkezendő programokra

Április

- a Húsvéti jegyében telik: a hagyományok felelevenítése, versek, mesék olvasása, ill. gyűjtése, tojásfestés új technikával, teremdíszítése

Május

- ünnepi műsor készítése osztályonként közösen az osztályfőnökkel
- Anyák napi ünnepélyek megtartása
- sulij-majális

Június

- Tanulmányi kirándulások
- Ballagás
- a tanév értékelése a munkaközösség munkáját illetően

Nagykőrös, 2022. augusztus 26.

Máté Zsuzsanna
Napközis Munkaközösség vezető

Fejlesztő pedagógiai munkaterv 2022/2023. tanév

Időpont	Feladatok			Tervek célok				Eszközök	Megvalósítás				
Rövid-távú I. félév	I. a,Nevelési Tanácsadó által megvizsgált tanulók, akik normál intellektusú rész képességzavarból kialakult tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, kiszűrése /felmérő tesztek/ b, Év elején, félévkor, év végén tanulók értékelése. c, A tanulók kontrollvizsgálatra küldése. 2. Külföldről érkezett tanulók állapotának felmérése			a Nevelési Tanácsadó határozza meg a fejlesztési foglalkozások számát, ami egy-három alkalomra terjed. Egyéni (1-3 max.fő) Kiscsoportos (max. 4-5-7 főig) A BTM-es gyermekek számára szükséges egy állandó fejlesztőszoba biztosítása. Elengedhetetlen a differenciálás, a hatékonyság, a gyermekek fejlődése érdekében. Az egyéni bánásmód csak így alkalmazható. A Nevelési Tanácsadó ezt előírja. Gyermekek csoportosítása				Szaunterné:Nebuló Meixner módszer Szabóiné:Böngésző Besztercei E: Másképp AdorjánK: Gyakorlóanyag Vannayné:Gondolkodj... Szarvasné:Helyesírás... Kisszámoló , "Számoljunk", -Kép és szöveggy.Számország Frosting,Sindelar tesztek,felmérőlapok , fejlesztésre alkalmas feladatgyűjtemények, online videók, digitális képek, fejlesztő feladatok a gyerekek	Folyamatos Prevenációs segítség-nyújtás egy állandó helyen,- fejlesztő szobában. Szigorúan betartva higiénés szabályokat!				
										Olvasási - írás problémák felismeréseés kezelése		Számolási problémák felismerése és kezelése	
										Alsó tagozat	Felső tagozat	Alsó tagozat	Felső tagozat
	II.Idegrendszeri problémákkal, beilleszkedési,magatartási nehézségekkel küzdő tanulók							Delecató-Kulcsárné terápia Drámapedagógia által alkalmazott módszerek csapat és csoport játékok gyűjteménye önismeret fejlesztő -játékok-, eszközök					
	III. Együttműködők:	Kollégákkal a folyamatos kapcsolattartás rendkívül fontos, tulajdonképpen ez a munkám egyik alappillére. Bízom abban, hogy a kollégák elfogadó attitűdjét sikerül tovább fejleszteni, amelyet nemcsak a gyerekekre fordított rendszeres munkával, hanem az iskolában az osztálytanító, szaktanár,napközis nevelő, pedagógiai munkát segítők együttműködésével, gyakori konzultációkkal /hetente/, eset ismeretekkel, hospitálásokkal segíthet elő. Szülő: folyamatos kapcsolattartás, tájékoztatása; legalább havonta		Szoros szakmai együttműködés a társadalmi szervekkel: Nevelési Tanácsadóval, logopédussal, utazó gyógypedagógussal,és a Gyermekejéti szolgálattal.									
Időpont	Feladatok			Tervek célok				Eszközök	Megvaló-sítás				
II. félév	a, Továbbképzéseken és más képzéseken részvétel.Folyamatos önképzés b, Év végén tanulók értékelése			Terápiás továbbképzések /Delecató,Irisz,Fény,Só, stb. / Módszertani képzések. Pedagógiai- pszichológiai szakvizsga során megszerzett ismeretek hatékony alkalmazása.				a, TESZTEK Szakmai könyvek, online ismeretek folyamatos frissítése, feladatok, tesztek felmérőlapok bővítése	Folyamatos Prevenációs segítségnyújtás				
Hosz-szabb-távú	Céloom, hogy minél több tanuló végezze el az általános iskolát, kudarcok, buktatók és szorongás nélkül. A tartós szorongás sérült, én-funkciókat eredményez , amelyek a későbbi társadalmi beilleszkedést gátolják. Éppen ezért biztosítani kell ezeknek a gyerekeknek az elfogadó ,nyugodt légkört és a szeretet közösség állapotát. Nincs nagyobb növelő és nevelő erő annál a gyermek számára, mint amikor érzi , hogy önmagáért,és nem az eredményeiért szeretik .Fontos úgy tekintenünk ezekre a gyerekekre , hogy azt a lehetséges felnőttet lássuk benne, akivé majd válhat,ha tanulási zavarait leküzdötte. A Digitális oktatás folyamatos beépítése, alkalmazása a munkámba. Ezzel is hatékonyabbá téve a			IKT eszközök,dikitalis módszerek, technikák folyamatos, eredményes elsajátítása, sokrétű, produktív alkalmazása a gyermekek fejlesztése során				Dikitalis készségfejlesztő játékok-, oktató játékok-, kreatív játékok-, mozgásfejlesztő játékok online játékok-, feladatok, kérdőívek, tesztek					

**AZ ISKOLAI KÖNYVTÁR
MUNKATERVE
A 2022/2023.
TANÉVRE**



Nagykörös, 2022. szeptember 01.

1. Az iskolai könyvtár működésének feltételei

- Az iskolában tanterem nagyságú helyiségben működik a könyvtár, mindenki által könnyen megközelíthető helyen. Szabadpolcos elhelyezésben található a könyvállomány, amely jelenleg 12.985 kötet.
- Tanítási napokon a tanulók részére a kölcsönzés délelőtt a szünetekben, délután 12.45 órától 15.45 óráig tart nyitva. A pedagógusok 07.30 órától 16 óráig vehetik igénybe a könyvtár szolgáltatásait.
- A könyvtár alkalmas könyvtári és egyéb órák megtartására, mérete megengedi egy osztály befogadását. Csoportos illetve osztályszintű foglalkozásokra is van lehetőség.
- Az iskolai könyvtár az oktató-nevelő munka eszköztára, szellemi bázisa, gyűjtőköre igazodik a műveltségi területek követelményrendszeréhez és az iskola tevékenységének egészéhez.
- Szakszerűen fejlesztett gyűjteményeivel és az erre épülő szolgáltatásaival, valamint más könyvtárak gyűjteményének és szolgáltatásaival felhasználásával biztosítja:
 - a tanítás-tanulás folyamatában jelentkező szaktanári – tanulói igények teljesíthetőséget,
 - a könyvtár-pedagógiai program megvalósíthatóságát.
- A könyvtári adatbázis a SZIRÉN integrált könyvtári rendszerben van nyilvántartva, elektronikusan. Rendelkezésre áll négy darab számítógép, melyen Internet használati lehetőség van, mind a pedagógusok munkájához, mind a tanulók tanulmányaihoz, akik főleg verseny felkészüléshez, kutatómunkához, szorgalmi feladatok megoldásához használják a gépeket.
- Az iskolai könyvtár kapcsolatot tart a többi iskolai könyvtárral, a városi gyermek, felnőtt könyvtárakkal. Folyamatosan figyeli a többi könyvtár programjait, pályázatait.

2. Az iskolai könyvtár alapfeladatai:

- elősegíti az iskola pedagógiai programjában rögzített célok helyi megvalósítását
- biztosítja az iskola nevelői és tanulói részére az oktatáshoz és a tanuláshoz szükséges információkat, ismerethordozókat
- gyűjteményét folyamatosan gondozza és rendelkezésre bocsátja
- folyamatos tájékoztatást nyújt a könyvtár dokumentumairól és szolgáltatásairól
- központi szerepet vállal a tanulók önálló könyvtárhasználatának felkészítésében
- részt vesz és közreműködik az intézmény rendezvényeinek könyvtári anyagokkal való támogatásában
- a fenntartó részére statisztikai adatokat szolgáltat

3. Az iskolai könyvtár szakmai feladatai:

- az iskola pedagógiai programjának figyelembevételével, a költségvetésben biztosított források és a nevelők javaslatai alapján korszerűsíti a könyvtár állományát
- a beszerzett, megőrzésre átvett dokumentumokat 10 napon belül bevételezi és leltárba veszi

- naprakészen vezeti az iskolai könyvtári (cím) leltári nyilvántartást
- naprakészen vezeti a brossura-leltári nyilvántartást (útmutatók, gyorsan avuló tanítási segédanyagok)
- az elavult, feleslegesé váló, vagy fizikailag használhatatlanná vált dokumentumokat, vagy az olvasó által elveszített könyveket a selejtezésre vonatkozó törvények betartása mellett állományából évente kivonja és az ezzel kapcsolatos nyilvántartást elvégzi
- a könyvállomány leltározását az intézmény szabályzatának megfelelő időben és módon elvégzi
- gondoskodik a könyvtári állomány megfelelő nyilvántartásáról, raktári rendjéről

4. Az iskolai könyvtár tanórákhoz kapcsolódó feladatai:

Tanórai foglalkozások tartása. Az iskolai könyvtárban lehetőség van az állomány egyéni és csoportos használatára, tanórák és egyéb csoportos foglalkozások megtartására. A könyvtárban tartandó órákra és csoportos foglalkozásokra előre meghatározott ütemterv szerint kerül sor, melyet a könyvtáros állít össze, a pedagógussal történő időpont egyeztetés alapján.

- Az egyéni és csoportos helyben használat biztosítása, Az iskolai könyvtár dokumentumai közül csak helyben használhatók:
 - kézikönyvtári könyvek
 - muzeális dokumentumok
 - audiovizuális és egyéb információhordozók
 - könyvtári dokumentumok kölcsönzése, beleértve a tartós tankönyvek, segédkönyvek kölcsönzését.

5. Az iskolai könyvtár tanórán kívüli feladatai:

- Tanórán kívüli foglalkozás megtartására az iskolai könyvtárban. Lehetőség van az állomány egyéni és csoportos használatára, foglalkozások megtartására.
- Könyvet, könyvtárhasználatot, az olvasást népszerűsítő rendezvények szervezésére.
- Diákönkormányzattal éves szinten együttműködés a versenyek, foglalkozások lebonyolításában, megszervezésében (könyvtárra vonatkozó rész),
 - számítógépes informatikai szolgáltatások biztosítása, segítségnyújtás ebben,
 - tájékoztatás nyújtása más intézmények könyvtárainak szolgáltatásairól, lehetőségekről
 - közreműködés az iskolai tankönyvellátás megszervezésében, lebonyolításában.

6. Alapvető ismeretek és tevékenységek:

– 1-4. évfolyam:

- a könyvtár tereinek és főbb állományrészeinek azonosítása, mesekönyvek, gyermekkönyvek keresése szerző és cím szerint

- a főbb dokumentumfajták (könyv, folyóirat, újság, audiovizuális ismerethordozók) megkülönböztetése főbb jellemzői alapján
- az életkornak megfelelő segédkönyvek használata
- gyermekkönyvek témájának és főbb adatainak megállapítása formai és tartalmi elemeik (címlap, tartalomjegyzék, illusztrációk) alapján
- a gyermekkönyvek tartalom szerinti csoportosítása (szépirodalom, ismeretterjesztő irodalom)

– 5. évfolyam

- eligazodás a könyvtár raktári rendjében (szép-, illetve szakirodalom)
- különböző dokumentumtípusok ismerete és használata (könyv, időszaki kiadvány, sajtótermékek, évkönyv, audiovizuális ismerethordozók)
- segédkönyvek használata

–6. évfolyam

- a betűrendes leíró katalógus használata
- a sajtótermékek (napilap, hetilap, folyóirat) ismertetése

–7. évfolyam

- a kézikönyvtár dokumentumainak ismerete és használata
- egyszerűbb tantárgyi témák feldolgozása egy-két nyomtatott forrás felhasználásával

–8. évfolyam

- a tárgyi katalógusok ismerete és használata
- feladatok önálló megoldása több forrás felhasználásával

Foglalkozások, események 2022/2023-As tanévben

Augusztus:

- Tankönyvosztás kivitelezése
- Könyvtári, tartós könyvek bevételezése, állománygondozás

Szeptember:

- Tartós és ingyenes tankönyvek kiosztása a tanulóknak, pedagógusoknak
- Éves munkaterv készítése, módosítása -
- Nyilvántartások elkészítése, a nem kiosztott kötetek elraktározása
- Leltárkönyvek kitöltése, ellenőrzése
- Selejtezés
- Törlési jegyzék készítése
- Tanári kézikönyvek kiadása
- Kötelező olvasmányok példányainak összeírása
- Könyvtári munkaterv leadása

- Pótrendelés lebonyolítása
- Új évfolyamok adatainak beírása a Szirén rendszerbe.
- Olvasó nyilvántartások aktualizálása

Október:

- 1956-tal kapcsolatos könyvek keresése-vetélkedő
- Második osztályosok beiratkozása
- Könyvtári statisztikához adatok összegyűjtése, a statisztika elkészítése
- Állomány feldolgozás, adatbázis építése
- Leselejtett tankönyvek felajánlása a DÖK által szervezett hulladékgyűjtésre
- „Az iskolai könyvtárak világnapja”

November

- Harmadik osztályosok könyvtári óra: Mesék, mondák
- november harmadik hete: a magyar népdal és népköltészet hete, ehhez szükséges anyagok gyűjtése
- Advent kezdete-készülődés

December

- Könyvtári foglalkozás elsősöknek: ismerkedés a könyvtárral
- Mikulás, Karácsony várása (jeles napok és az ehhez kapcsolódó szokások, versek, mesék a decemberi ünnepekről, könyvajánlás ajándékkészítéshez és a díszítéshez. DÖK által benevezett iskolai és városi, terem és iskoladíszítési versenyben való részvétel, helyszín biztosítása.

Január

- Negyedik osztály: népi hagyományok
- Magyar Kultúra Napjával kapcsolatos feladatok összeállítása a tanulók számára
- Petőfi Sándor születésnapja alkalmából anyaggyűjtés- KVÍZ

Február

- A vizes élőhelyek világnapja (kutatómunka a jeles nappal kapcsolatban).
- Negyedik osztály: szabadságharc téma
- Nemzetközi Anyanyelvi Nap – ehhez versek, írások, idézetek kerestetése a könyvtárban, interneten felső tagozatos tanulók részére. Beadni interneten keresztül lehet (címeket várunk)

Március

- „Kik érted haltak ...” c. 1848-48-es játékos történelmi foglalkozás az általános iskolák 4. osztályosai számára.
- Második osztály: mesék világa téma
- A Magyar Sajtó Napja (tájékoztató jellegű munka)

–A Költészet Világnapja „(Ki, mit tud erről a napról?” feladvány)

Április

–Nemzetközi Gyermekkönyvnap (Hans Christian Andersen születésnapja) Andersen-kvíz.

–Föld napja (rejtvény és feladat megoldás könyvtári könyvek alapján).

–Könyv napja - április 23-.(program, tájékoztatás összeállítása).

–Anyák napjára készülődés (versek, idézetek gyűjtése, ajándéktárgyak készítéséhez ötletek, könyvek ajánlása).

Május

–Madarak és fák napja, Nagykőrös és környéke természeti kincsei (gyűjtőmunka a könyvtárban).

–E hónapban született magyar költők (Juhász Gyula, Kányádi Sándor). Emlékezés.

Június

–Tartós tankönyvek visszaszedése. Tanév végi adminisztráció.

Minden hónapban, a tanmenetben előírt könyvtári órák, tananyaghoz kapcsolódó órák megtartása a könyvtárban. Pályázatok folyamatos figyelése. Diák Önkormányzat programjaiban a könyvtár részvétele.

A könyvtár nyitvatartási rendje: heti 40óra.

Hétfőtől péntekig: 08.00-16. 00

A könyvtár működése:

- Az iskolai könyvtárat az iskola tanulói, nevelői, adminisztratív és technikai dolgozói használhatják. A beiratkozás és a szolgáltatások igénybevétele díjtalan.
- A beiratkozott olvasók adminisztrációs adatai a beiratkozási naplóban vannak feltüntetve. Beiratkozáskor minden olvasónak olvasójegyet és tasakot kell kiállítani. A kölcsönzés könyvkártyával történik, melyen a kölcsönzés dátuma és az olvasó aláírása van feltüntetve. A könyvkártyákat tartalmazó tasakokat betűrendben, osztályonként kell rendezni. Az adatokban történő változásról, köteles bejelentést tenni az olvasó a könyvtáros felé.
A beiratkozott tagok adatai a Szirén könyvtári rendszer katalógusába is bekerülnek.
- Egy-egy alkalommal 3 kötet könyv kölcsönözhető két hétre. A kölcsönzési határidő egy alkalommal meghosszabbítható. A pedagógusok kötelesek az általuk kikölcsönzött dokumentumokat a tanév végén a könyvtárba visszavinni.
- Az elveszített vagy erősen megrongált könyvek árát az olvasónak (használónak) az iskola és az iskolai könyvtár SZMSZ ben előírt módon meg kell térítenie.

- A könyvtárhasználat szabályai minden használóra vonatkozik, miszerint a kölcsönző anyagilag felel a dokumentumok és a technikai eszközök megrongálásával és elvesztésével okozott kárért.
- A könyvtárba táskát, kabátot, élelmiszert, italt bevinni tilos!

.....
Utasi Eszter
intézményvezető

.....
Demcsikné Tóth Éva
könyvtáros



NAGYKÖVŐSI PETŐFI SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA

✉ 2750 Nagykovács, Vadas u. 2.

☎ 53/350-845

e-mail: petofisandor.nagykoros@cegleditk.hu

petofigazd@vipmail.hu

web: www.petofink.hu



Örkös
Boldog Iskola



OM azonosító: 037717

VÉLEMÉNYEZTETŐ ELJÁRÁS

A Nagykovácsi Petőfi Sándor Általános Iskola 2022/2023. tanévi munkatervét megismertem, véleményemet, javaslatomat az intézményvezetővel ismertettem. A leírtakat elfogadom, támogatom.

Nagykovács, 2022. szeptember 06.

Bednárné Susán Erika

Bednárné Susán Erika

ISzSz elnöke

Hupka Dénesné

Hupka Dénesné

DÖK összekötő pedagógus

Komonyi Vivien

Komonyi Vivien

DÖK elnöke