



NAGYKÖVŐSI PETŐFI SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA

✉ 2750 Nagykovács, Vadas u. 2.

☎ 53/350-845

e-mail: petofisandor.nagykoros@cegleditk.hu

web: www.petofink.hu



Örökös
Boldog Iskola



OM azonosító: 037717

MUNKATERV

2023-2024. TANÉV

Tartalom:

- I. Bevezetés
- II. Tanévi főbb célkitűzések, feladatok, kiemelt programok
- III. Tanévszervezési feladatok
 - napközi otthonos nevelők munkarendje
 - tanórán kívüli foglalkozások, napközi
 - délutáni foglalkozások (korrepetálás, szakkör, tömegsport)
- IV. Nevelő-oktató munkával összefüggő egyéb feladatok
 - sportköri, tanórán kívüli testnevelés tornatermi beosztása
 - ügyeleti beosztások
 - osztályok, tanuló- és napközis csoportok elhelyezése
- V. Munkaközösségi munkatervek
- VI. Véleményezés

Készítette:

Utasi Eszter
igazgató

I. Bevezetés

A 2023/2024. tanévre vonatkozó munkaterv a vonatkozó jogszabályi előírások alapján, így többek között

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a Nevelési, Oktatási intézmények működéséről, kötelező munkatervi tartalom
- 48/2012. (XII.12.) EMMI rendelet a pedagógiai szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 110/2012. (VI.4.) Kormányrendelet (2013.09.01.) A Nemzeti Alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról
- 229/2012. (VIII.28.) Kormányrendelet módosítása a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 134/2016. (VI.10.) Kormányrendelet az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központtól
- 2018. évi LXXXIX. törvény (2019.01.01.) az oktatási nyilvántartásról
- 2011. évi CXC. törvény a munkanapok áthelyezéséről
- 182/2022. (V.24.) Kormányrendelet BM miniszterének feladat- és hatásköre
- 30/2023. (VIII.22.) BM rendelet a 2023/2024. tanév rendjéről

A munkatervben figyelembe vételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- az intézmény pedagógiai programja,
- az intézmény házirendje,
- az intézményi teljesítményértékelés rendjére vonatkozó szabályozás
- az SzMSz,
- az iskolai önértékelési program.

II. A 2023/2024. tanév főbb célkitűzései, feladatok, kiemelt programok

1. Helyzetelemzés

Lásd tanév végi beszámoló

2. Szervezési és létszámadatok

Tanulólétszám: 488 fő, ebből

alsó tagozatos 273 fő

felső tagozatos 215 fő

ebből SNI-s 17 fő

BTMN-s 84 fő

Számított létszám: 509 fő

Első évfolyamos tényleges létszám: 78 fő

Napközis szeptember 1-jén tényleges létszám: 320

Osztályok száma: 25, ebből alsó tagozatos 13,
felső tagozatos 12,

átlag létszáma: 21 fő

átlag létszám: 18 fő.

Iskolai átlagos osztálylétszám: 19,52 fő.

Napközis csoportok száma 13.

Nevelői álláshelyek száma 48 fő

ebből alsó tagozaton 13 fő,

felső tagozaton 18 fő,

napköziben 13 fő,

pedagógiai munkát segítő 5,5 fő

Az SNI-s tanulókkal való fejlesztő foglalkozásokat a Nagykőrösi Dalmady Győző Általános Iskola és Óvoda EGYMI munkatársai végzik.

3. Célkitűzések, feladatok

Munkánkat e tanévben a Nemzeti Köznevelési törvény végrehajtására kiadott rendeletek, jogszabályok, valamint az iskola pedagógiai programja érvényesítésével, illetve megvalósításával szervezzük és végezzük.

Pedagógiai programunk hosszú távra meghatározza tartós célkitűzéseinket, feladatainkat.

Tanévi aktualitások, kiemelt célok és feladatok a következők:

3.1. Létesítményi, tárgyi feltételek területén

- Tantermek, mosdók tisztasági meszelése

Határidő: a tanévben folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ

- Déli szárny folyosóin lévő szekrények „átépítése”

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ

- 2023-2024. tanévben az esetleges pályázati lehetőségekkel e területen is élni fogunk. Alapítványi forrásból, központi, informatikai pályázatból és a Tankerület támogatásával szeretnénk lehetővé tenni a digitalizált oktatás továbbfejlesztését.

Határidő: folyamatos

Felelős: igazgató

- Hiányzó bútorok beszerzése, esetleges cseréje

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ, igazgató

- Udvari játékok felújítása, cseréje

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ, igazgató

- Folyamatos feladat:

- a tervszerű megelőző karbantartás
- a fokozott állagvédelem
- a tantermek közösségi szintű otthonossá tétele, fejlesztése
- felsős tantermek amortizálódott beépített szekrénysorainak szükség szerinti átalakítása
- balesetveszélyes járőfelületek javítása

Határidő: folyamatos

Felelős: Ceglédi Tankerületi Központ

- Köszönettel veszünk minden társadalmi, civil támogatást pl. ISzSz, Alapítvány
- Feladatunknak tartjuk:
 - a pályázati tevékenységet, s a különböző pályázati források megszerzését.

Határidő: pályázati határidők

Felelős: iskolavezetés, munkaközösségek,
DÖK

3.2. Személyi feltételek

- Pedagógus álláshelyeink száma 48 fő.
- Továbbra is alkalmazzuk a sajátos munkaszervezési formákat (Isd. tantárgycsoportos oktatás alsó tagozaton).
- Tartósan távol Tanai Viktória és Szőke-Horváth Dóra. Óraadóként heti 7 órában Varga Sándor kémiát tanít, Tuza Gábor rajzot 12 órában, Gerő Vivien 14 órában napköziben, Döményné Bacsó Marianna napköziben 14 órát, Józsné Varga Margit 14 órában napköziben, Juhászné Cseri Mária 14 órában napköziben, Mándiné Eszes Ágnes 14 órában napköziben tanít.
- A tanévben Rácz Anikó iskolapszichológus segíti a mentális nevelést az iskolában. A tehetséggondozás szerves részeként részt vesz a tagozatos osztályokban.
- Óvodai és iskolai szociális segítő: Szabóné Tóth Erika szociális munkás
- Iskolaőri feladatokat ellátja Szabó-Sánta Nikoletta.
- A tantestület részére a pedagógiai program - szakos és műveltségterületi igényeit maximálisan figyelembe vevő beiskolázási tervet készítünk és valósítunk meg.

Határidő: április 15.

Felelős: igazgató

- Fontos feladatunk ez évben is a munkahelyi légkör, a munkafeltételek fejlesztése.

Határidő: folyamatos

Felelős: mindenki

- A 2023/2024. tanévben is vállaljuk főiskolai, egyetemi hallgatók, pedagógiai asszisztensek szakmai gyakorlatának vezetését. Szerepet vállalunk a középiskolai diákok közösségi munkájának teljesítésében.

Határidő: folyamatos

Felelős: igazgató, érintett nevelők

- A munkaközösség-vezetők e tanév során is feladatot kapnak a nevelő-oktató munka tervezésében, ellenőrzésében, a pedagógusok teljesítmény értékelésében.

Szeptember 1-jétől működő munkaközösségek:

Alsó tagozatos munkaközösség vezetője:	Csikósné Kárpáti Ildikó
Idegen nyelvi munkaközösség vezetője:	Berényi Péter
Humán munkaközösség vezetője:	Hegedűs Károlyné
Természettudományi munkaközösség vezetője:	Nyerges István
Testnevelés és művészeti munkaközösség vezetője:	Bozsó Krisztián
Napközis munkaközösség vezetője:	Détári Éva

Határidő: 2023. szeptember 1.

Felelős: iskolavezetés, munkaközösség-vezetők

3.3. A nevelő-oktató munka területén

- Úszásoktatás szervezése 4. és 6. évfolyamon a II. félévtől, egyeztetett időben és helyen

Határidő: folyamatos

Felelős: iskolavezetés, tankerület

- Az 1-8. évfolyamokon a Nat 2020 kerettanterv, valamint az iskolai pedagógiai program szerinti tantárgyi keretekben szervezzük az oktatás-nevelő munkát.

Határidő: szeptember 1.

Felelős: igazgató, minden nevelő, munkaközösség-vezetők

- 2., 3., 4., 5. és 8. évfolyamon 6 pedagógus boldogságórát tart az Örökös Boldog Iskola programja alapján.

Határidő: szeptember 1.

Felelős: igazgató, megbízott nevelők

- Az 5. évfolyam két osztályában e-DIA longitudinális felmérésben részt veszünk.

Határidő: szeptember 1.

Felelős: igazgató, megbízott nevelők

- Az 1. évfolyamon bevezetésre került 78 fővel EQ érzelmi intelligencia mérés.

Határidő: október 27.

Felelős: igazgató

- Témahetek:

- Magyar Diáksport Napja

Határidő: 2023.09.29.

Felelős: igazgató

- Pénzügyi és vállalkozói témahét (Pénz7)

Határidő: 2024.03.04-03.08.

Felelős: igazgató

- Digitális témahét

Határidő: 2024.04.08-04.12.

Felelős: igazgató

- Fenntarthatósági témahét

Határidő: 2024.04.22-04.26.

Felelős: igazgató

- Diákolimpia versenyekre történő jelentkezés.
- Az oktató munkát részleges szaktantermi rendszerben végezzük.
- Az integrált oktatás feltételeit a Nagykőrösi Dalmady Győző Általános Iskola és Óvoda EGYMI-vel együttműködve biztosítjuk.

Határidő: folyamatos

Felelős: lgh. I-II., osztályfőnökök

- Az ének-zene emelt óraszámú képzést ez évben is kiemelten kezeljük, hiszen 1985 óta indítottuk el a tagozatot. Működtetjük népi játék, mazsorett csoportjainkat, énekkarunkat. Együttműködünk a zeneiskolával, továbbra is biztosítjuk a kihelyezett zeneoktatás lehetőségét. Megrendezzük a mazsorett gálát, de más nagyobb nyilvánosság előtti kulturális eseményre is készülünk (pl. Arany Napok, Szent György napi forgatag, stb).

Határidő: folyamatos

Felelős: ének-zene mk.

- Az iskola általános műveltséget alapozó funkcióját tovább erősítjük. Növeljük speciális képzéseink (ének-zene, informatika, idegen nyelv) vonzerejét, s **mindenekelőtt a készség- és kompetencia fejlesztés hatékonyságát:**

- Az alapvető közös műveltség tartalmak mentén lehetővé tesszük, hogy az ismeretszerzés és a kompetenciafejlesztés párhuzamosan folyjon
- a tanulás belső motivációinak, önszabályozó mechanizmusainak kialakítását segítő szervezési megoldásokkal
- a kooperatív oktatás szellemének, formáinak, technikának alkalmazásával
- a tanulási tevékenykedtetés, önállóság, kezdeményezőkészség, problémamegoldó képesség előtérbe helyezésével
- az információs és kommunikációs technika, a számítógép felhasználásával.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő

- Részt veszünk az országos bemeneti- és kimeneti mérési programban 4-8. évfolyamokon, valamint a nyelvi kompetencia-mérésen és az esetlegesen kiválasztott országos méréseken.

- A sikerebb felmérés érdekében feladatbank kialakításával is hatékonyabb felkészítést végzünk.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tamás Zsuzsanna, Bozsó Krisztián, iskolavezetés

- A differenciált foglalkoztatás a felzárkóztatás, a képességfejlesztés és tehetséggondozás ez évben is hangsúlyos területe munkánknak.

- a) Az időkeret nyújtotta lehetőség és szükséglet szerinti mértékben **biztosítjuk** az arra rászoruló tanulók számára a **korrekciós foglalkozásokat, az egyéni vagy csoportos korrepetálásokat**.
- b) A tanévben - a megnövekedett BTMN-s tanulók részére - teljes állásban 1 fő fejlesztő pedagógusi munkát végez, heti 12 órában pedig másik kolleganő félállásban is besegít.
- c) A tanévben 0,5 állásban iskolapszichológus segíti a mentális nevelést az iskolában.
- d) Széleskörű iskolai háziversenyekkel, versenyfelkészítéssel segítjük a többlet-ismeretszerzést, a készség- és képességfejlesztést. A hivatalos tanulmányi versenyeken való indulás mellett, a különböző levelező tanulmányi versenyeken való részvételre is ösztönzünk.
- e) A napközis foglalkoztatás keretében hatékony tanulásszervezéssel segítjük a tanulók iskolai haladását.
- f) Szakköri kínálattal biztosítjuk az érdeklődési kör szerinti foglalkoztatást.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő, iskolavezetés

- Különös figyelmet fordítunk az esélyegyenlőség biztosításának fokozására, mind szervezeti, mind tartalmi és szolgáltatási lehetőségeinkkel. (Isd. napközi, korrepetálás, eü-i ellátás... stb.)

Gyermekek- és ifjúságvédelmi feladatokkal megbízott pedagógiai asszisztensünk koordinálásával, hatékony munkájával segítjük a

szociokulturális szempontból hátrányos helyzetű gyerekek iskolai és iskolánk kívüli szocializációját.

Határidő: folyamatos

Felelős: gyermek- és ifjúságvédelmi
feladatokkal megbízott pedagógiai
asszisztens, osztályfőnökök

- Nagykőrösi Humánszolgáltató Központ, Gyermekjóléti Központ együttműködésével egy iskolai szociális munkát segítő az iskolai életet heti 1 nap, kedden.

Határidő: szeptember 1.

Felelős: igazgató, szociális munkás

- Pedagógiai munkánk egészében minőségelvű, teljesítményorientált szakmai munkát végzünk. Biztosítjuk a gyermekközpontú iskolai belső világot, a szervezettséget, rendet, fegyelmet biztosító és igénylő iskolai légkört.
- Fokozott odafigyeléssel törekszünk az egészséges, értékekre orientált életmód alapjainak a lerakására, fejlesztésére, a környezetvédelmi szemléletmód és magatartás alakítására.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő

- Az iskolai diákönkormányzat keretében fokozzuk a tanulói önállóság, önszerveződés, közéletiség hatékonyságát.

Határidő: folyamatos

Felelős: DÖK segítő ped.

4. Mérések

4.1. Országos mérés

Az országos méréseket a tanév során 30/2023. (VIII.22.) BM rendelet szerint végezzük.

A tanév során a országos mérést az alábbi évfolyamokon és mérési területeken kell lebonyolítani:

- 4-5. évfolyam: szövegértés, matematika mérés
- 6-8. évfolyam: szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelvi mérés az angol vagy német nyelvet első idegen nyelvként tanulók körében
- 5-8. évfolyam: digitális kultúra és történelem kísérleti mérés.

A mérésben érintett tanulók a 4. évfolyamon egy, az 5. évfolyamon két, a 6-8. évfolyamon három mérési napon vesznek részt.

A meghatározott mérések előkészítéséhez szükséges, a Hivatal által meghatározott adatokat 2023. december 6-ig küldik meg az iskolák.

Mérések időpontja 2024. március 4. és 2024. június 3.

Határidő: folyamatos

Felelős: Tamás Zsuzsanna

Az előző tanév kompetencia mérésének tapasztalatai:

Országos kompetenciamérések eredményei

Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola	Évf.	Átlageredmény				
		2022.	2021.	2019.	2018.	2017.
matematika	6.	1437 (1401;1483)	1343 (1316;1372)	1440 (1417;1468)	1466 (1431;1499)	1444 (1418;1477)
	8.	1515 (1479;1545)	1561 (1534;1588)	1575 (1545;1601)	1555 (1510;1598)	1516 (1484;1552)
szövegértés	6.	1385 (1342;1433)	1342 (1311;1372)	1483 (1458;1509)	1440 (1401;1474)	1457 (1423;1497)
	8.	1420 (1386;1455)	1576 (1541;1598)	1554 (1508;1588)	1575 (1535;1633)	1508 (1466;1550)
természet- tudomány	6.	1385 (1343;1430)	-	-	-	-
	8.	1533 (1493;1591)	-	-	-	-
angol idegen nyelv	6.	1401 (1354;1455)	-	-	-	-
	8.	1478 (1431;1540)	-	-	-	-
német idegen nyelv	6.	1391 (1311;1476)	-	-	-	-

A tantárgyankénti és évfolyamonkénti felmérés eredményének részletes elemzése a következő tanév első negyedének kiemelt munkaközösségi feladata.

Feladataink:

- a tanulók felkészítése,
- az adatszolgáltatás,
- a mérés megszervezése,
- a korábbi mérések tapasztalatainak felhasználása a pedagógiai munka során.

Határidő: folyamatos, jún.

Felelős: érintett nevelők, mk.

4.2. Eltérő ütemű fejlődés

2023. október 13-ig gondoskodnunk kell azon első évfolyamos tanulóink körének felméréséről, akiknél az óvodai jelzések, illetve a tanév kezdet óta szerzett tapasztalatok alapján az alapkészségek fejlesztését hangsúlyosabban kell a későbbiekben támogatni, és ezért az

osztálytanító indokoltnak látja, az azt elősegítő pedagógiai tevékenység megalapozásához a Diagnosztikus fejlődésvizsgáló (DIFER) rendszer alkalmazását.

Feladat:

- az érintett létszám jelentése (2023. október 27.)
- a vizsgálatok elvégzése (2023. december 8.)

4.3. Fittség vizsgálat

A köznevelésről szóló törvény 80. §. (9) bek. alapján a 2023/2024. tanévben országos mérés-értékelés keretében gondoskodni kell a tanulók fizikai állapotának és edzettségének vizsgálatáról. A vizsgálatot - az 1-4. évfolyam kivételével - a nappali rendszerű oktatásban részt vevő tanulók esetében a nevelési-oktatási intézményeknek 2024. január 9. és 2024. május 10. között kell megszervezniük a korábbi években rendelkezésükre bocsátott, a fittség vizsgálatára alkalmas módszertani anyagok alapján. A mérés eredményeit 2024. június 21-ig töltik fel a NETFIT rendszerbe.

Feladat:

- a vizsgálat elvégzése

Határidő: június 21.

Felelős: testnevelők

5. Tanulmányi versenyek

A 2023/2024. tanév rendjéről szóló rendelet alapján munkatervünkben kell meghatározni azokat a tanulmányi versenyeket, melyekre intézményünk felkészíti a tanulókat.

Feladatunk, az alábbi versenyekre való felkészítés.

<i>Versenyek típusa és a versenyek neve</i>	<i>Felkészítő tanár neve</i>	<i>A versenyen várhatóan induló tanuló létszám (fő)</i>
I. Az EMMI és a POK által meghirdetett és anyagilag támogatott tanulmányi versenyek	munkaközösség	igény szerint
II. Az EMMI és a POK által szakmailag támogatott tanulmányi versenyek: - „Nyelvünkben élünk” magyar nyelvi kommunikációs verseny - „Szép Magyar Beszéd” verseny 5-8. évf. tanulók számára - Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny - Lotz János szövegértési és helyesírási verseny - Jászsági helyesírási verseny - Varga Tamás matematika verseny - Öveges József Kárpát-medencei Fizikaverseny - Zrínyi Ilona matematika verseny - Teleki Pál országos földrajz-földtan verseny - SNI-s tanulók tanulmányi versenye - Megyei és Országos Komplex Tanulmányi Verseny - Curie kémia verseny - és a későbbiekben meghirdetett és a POK által szervezett versenyek	munkaközösség	igény szerint
III. Egyéb szervek által kiírt levelező versenyek igény szerint (pl. TITOK, Zöld Béka, Szövegmanó, Szólánc, Méhecske, Bendegúz, Tollforgató, Mozaik: matematika, fizika, stb.)	munkaközösség	igény szerint
IV. Egyéb tanulmányi versenyek - „Tiszán innen, Dunán túl...” Megyei és Országos Népdaléneklési Verseny	munkaközösség	igény szerint

- Dunakanyar megyei népdaléneklési verseny - Történelem országos tanulmányi verseny (Kiskunlacháza) - Megyei Német verseny - Varjú Lajos Regionális Komplex Természettudományos verseny - Anyanyelvi Őrjárat - Benedek Elek Kistérségi Szövegértési Verseny - Szarka Mihály Körzeti Versmondó Verseny - Tankerületi Ki mit tud? verseny - Jászok nyomában hon- és népismereti verseny - Országos természettudomány-környezetvédelem verseny - Olvasni jó! szövegértési verseny - Körösök menti levelezős verseny		
V. Helyi, iskolai háziversenyek: - népdaléneklési verseny - természettudományi versenyek - iskolai történelem verseny - szépírási verseny - informatika verseny - nyelvi hét versenyek	munkaközösség	igény szerint

5.1. Egyéb versenyek

Intézményünk a következő – nem tanulmányi versenyek csoportjába tartozó – versenyeket szervezi meg már hagyományosan:

- Népi játék
- Mazsorett Gála
- Mikulás Kupa
- „Sulikóstoló”
- „Mozogj velünk!” sportverseny
- „Játékos szerdák”
- Petőfi-nap versenysorozat

Iskolánk nem csak a helyi szervezésű versenyeken vesz részt, hanem szorgalmazza más intézmények által meghirdetett versenyen való részvételt, illetve versenyek közös szervezését.

Az egyéb versenyekkel kapcsolatos feladatunk:

- saját házi versenyek megszervezése, lebonyolítása,
- felkészülés más által szervezett versenyekre, illetve közreműködés a versenyeztetésben.

Határidő: versenykiírások szerint

Felelős: érintett felkészítő nevelők,
osztályfőnökök

6. Szakmai ellenőrzés

Intézményünk 2023. évi Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési tervbe bekerült.

a.) A szakmai ellenőrzés témakörében az intézményben a következő feladatokat fogjuk ellátni:

- a szakmai ellenőrzés tervezése (részletes adatokkal, területekkel, különös tekintettel arra, hogy a tervben megfogalmazásra kerüljön:
 - a tanmenetek ellenőrzése,
 - óralátogatások rendje,
 - a tanügyi igazgatási dokumentumok ellenőrzése)
- a szakmai ellenőrzés végrehajtása és annak nyomon követése
- pedagógusminősítések
- pedagógusi önértékelések a tanév I. félévében
- szaktanácsadói látogatások.

Határidő: folyamatos, ellenőrzési terv és OH
értesítés alapján

Felelős: iskolavezetés, mk. vezető, önértékelési
csoport

b.) Intézményi belső ellenőrzés

Önértékelés 2023/2024. tanév I. félévében:

- Berczeli Csilla
- Csikósné Kárpáti Ildikó
- Fajkáné Berente Renáta
- Kindler Katalin
- Marjainé Sebestyén Katalin
- Pálfi Tamásné

Tanfelügyelet, pedagógiai-szakmai ellenőrzés:

- Utasi Eszter intézményi szintű tanfelügyelet

6.1. Törvényességi ellenőrzés

Az intézményünknek folyamatosan számolni kell a törvényességi ellenőrzés lehetőségével, ezért feladatunk:

- felkészülni ezen ellenőrzésekre,
- közreműködni az ellenőrzésekben, illetve
- az ellenőrzések tapasztalatainak felhasználása.

A törvényességi ellenőrzéssel kapcsolatban

- a munkajogi dokumentumainkat évente ellenőrizzük,
- osztály- és csoportnaplók ellenőrzése az e-Krétában
- külön figyelmet fordítunk
 - a tanulói létszám megfelelő kimutatására,
 - az oktatásügyi statisztika megfelelő kitöltésére.

Határidő: folyamatos

Felelős: minden nevelő

7. A 2023-2024. tanév legfontosabb időpontjai, a tanév rendje

A 2023/2024. tanévben a szorgalmi idő

- első tanítási napja 2023. szeptember 1. (péntek) és
- utolsó tanítási napja 2023. június 21. (péntek).

(Ballagás: június 22., Tanévzáró: június 21. (péntek))

A tanítási napok száma 180 nap.

A szorgalmi idő első féléve 2024. január 19-ig tart. Az iskola 2024. január 25-ig értesíti a tanulókat az első félévben elért tanulmányi eredményekről.

Tanítási szünetek (központilag előírt):

- őszi szünet: 2023. október 28. – 2023. november 5.
- téli szünet: 2023. december 22. - 2024. január 7.
- tavaszi szünet: 2024. március 28. – 2024. április 7.

A munkanapok áthelyezése ebben a tanévben nem lesz.

A szorgalmi idő alatt a nevelőtestület a tanév helyi rendjében meghatározott pedagógiai célra az általános iskolában +4 munkanapot tanítás nélküli munkanapként használhat fel:

Javasolt felhasználás:

1 nap	november 9. pályorientációs nap
1 nap	január 26. félévzáró értekezlet
1 nap	június 17. Határtalanul témanap
1 nap	június 20. DÖK nap

Kompetencia- és nyelvi mérés 4-8. évfolyam: 2024. március 4. - 2024. június 3.

Diagnosztikus fejlődésvizsgálat: 2023. december 8.

Továbbképzés tantestületi tagok számára: folyamatosan a POK igényfelmérése alapján.

Diákközségi ülés: 2024. 04. 30-ig.

Fogadóórák: minden hó 1. hét hétfőjén 16³⁰-17³⁰

Iskolai sorakozó: alkalmanként

Szülői értekezletek:	szeptember	1-2. hete	17 ⁰⁰
	január 29. - február 2.	1. hete	17 ⁰⁰
	május	1. hete	17 ⁰⁰

Tanulók fizikai felmérése: 2024. január 9. - 2024. május 10.

8. Kiemelt programok a 2023-2024. tanévben

2023. október 9-12. „Iskola-kóstolató”

2024. február 07. - március 20. „Játékos szerdák” óvodásoknak

2024. március 4-7. 8⁰⁰-11⁰⁰ **Nyílt hét** - Bemutató órák:

- Minden 1., 2. tagozatos osztályban
- Emelt szintű angol nyelvi órák 5., 6., 7., 8., osztályokban

1. évfolyam: március 4.
2. évfolyam: március 5.
- 5-8. évfolyamon tagozatos nyelvi órák: március 6-7.

A látogatható órák februárban az iskola honlapján tekinthetők meg.

Ének-zene meghallgatás: 2024. március 25-26. 14:00-17:00

Pótmeghallgatás: 2024. április 9.

Beiratkozás: 2024. április 18-19.

A kiemelt programok közé építve havonkénti részletes – a külsős partnerek munkaterveiben megjelenő eseményeket tartalmazó – program kerül, melyet minden hónapban a munkaterv mellé tűzünk.

SZEPTEMBER	Szülői értekezletek Munkaközösségi foglalkozások Tanévi tanügyi dokumentumok, munkaterv elkészítése Mesélő dallamok Arany Napok Magyar Diáksport Napja Szakkörök meghirdetése ISZSZ Választmány választási ülése Baleset- és tűzvédelmi oktatás Tollforgató verseny Bendegúz verseny Papírgyűjtés	Osztályfőnökök Mk. vezetők Iskolavezetés, munkaközösség vezetők Ének-zene mk. Hegedűs Károlyné Testnevelés mk. Iskolavezetés Igazgató, ISzSz összekötő Igazgató+balesetvédelmi oktató Természettudományi mk. Természettudományi mk. DÖK
OKTÓBER	Iskolai sorakozó Fogadóóra Október 6-i megemlékezés Október elejei statisztikák elkészítése Pályaválasztási szülői értekezlet Tapasztalatcsere látogatás Október 23-i iskolai, városi ünnepély Őszi szünet Basafa futóverseny Mesélő dallamok	Igazgató minden nevelő DÖK Iskolavezetés Igazgató Igazgató Humán mk. Testnevelés mk. Humán mk.
NOVEMBER	Iskolai sorakozó Fogadóóra Városi ünnepély Iskolai népzenei verseny Pályaválasztási napok középiskolákban Nyelvi hét Hónap rajzai kiállítás Szarka Mihály körzeti versmondó	Igazgató minden osztályfőnök Humán mk. Művészeti mk. vez., igazgató 8.-os osztályfőnökök Idegen nyelvi mk. alsós mk. Humán mk.

	verseny Szaktanácsadói látogatás Adventi gyertya gyűjtása Igazgatói pedagógiai-szakmai ellenőrzés Pedagógus pedagógiai-szakmai ellenőrzés	Igazgató Igazgató Igazgató Igazgató
DECEMBER	Adventi gyertya gyűjtása Iskolai sorakozó Fogadóóra Bolhapiac Adventi készülődés Mikulás Kupa Mikulás buli Karácsonyi sütemények készítése Terem- és iskoladíszítés Karácsonyi közös gyertyagyűjtás Mesélő dallamok Központi felvételre jelentkezés Téli szünet	Igazgató Igazgató minden nevelő Osztályfőnökök mindenki Érintett nevelők DÖK DÖK mindenki mindenki Humán mk. Igazgató-helyettes I. mindenki
JANUÁR	Iskolai sorakozó Petőfi Napok, házi versenyek Iskolai, megyei tanulmányi versenyek Továbbtanulás egyeztetése a szülőkkel Központi felvételi megírása kultúra napja Félévi értesítő osztás Szép Magyar Beszéd területi forduló Házi sportversenyek Holokauszt áldozataira emlékezés (kirándulás Budapestre)	Igazgató DÖK Érintett nevelők 8.-os osztályfőnökök 8. évfolyam Magyar mk. vezetők Minden osztályfőnök Magyar mk. Testnevelők Igazgató
FEBRUÁR	Iskolai sorakozó Félévzáró értekezlet Szülői értekezletek Farsang (alsós, felsős) Továbbtanulási lapok elküldése Kommunista és egyéb diktatúrák áldozataira emlékezés Pedagógus továbbképzési igények leadása Tanulmányi versenyek „Ismerkedj velünk szerdánként!” Természettudományi és informatika versenyek a Petőfi Napok keretében	Igazgató Igazgató, Osztályfőnökök DÖK 8.-os osztályfőnökök Humán mk. Minden pedagógus Érintett nevelők alsós mk. Minden nevelő érintett nevelők Természettudományi mk.

MÁRCIUS	Iskolai sorakozó Fogadóóra Március 15-ei ünnepség (iskolai, városi) Tanulmányi versenyek Veszélyes hulladék gyűjtése „Mozogj velünk!” ovis sportnap Tavaszi készülődés Középiskolai felvételi rangsor változtatás Tavaszi szünet „Ismerkedj velünk szerdánként!” Tiszán innen – Dunán túl megyei népdaléneklési verseny	Igazgató minden nevelő DÖK DÖK alsós mk. és testnevelők Igazgató mindenki alsós mk. Művészeti mk.
ÁPRILIS	Iskolai sorakozó Fogadóóra Tanulmányi versenyek Holokauszt áldozataira emlékezés Óvodai képességvizsgálat (emelt szint) Költészet napja Határtalanul program pályázása Beiratkozás Dunakanyar népdaléneklési verseny Megyei Történelem Verseny Kiskunlacháza	Igazgató Minden nevelő Érintett nevelők Humán mk. Alsós mk., lgh. II. Magyar mk. Igazgató Kovács Szilvia Művészeti mk. Humán mk.
MÁJUS	Iskolai sorakozó Szülői értekezletek Népi játék Mesélő Dallamok Kompetenciamérések Nyílt órák szülőknek Anyák napi műsorok Idegen nyelvi tanulmányi kirándulás angolul és németül tanuló diákok számára Papírgyűjtés Tollforgató verseny döntője Tiszán innen – Dunán túl országos népdaléneklési verseny Petőfi-nap	Igazgató Minden osztályfőnök Művészeti mk. Művészeti mk. Érintett osztályfőnökök, mérésügyi referens Alsósok osztályfőnökök Nyelvi mk. DÖK Természettudományi mk. Művészeti mk. Igazgató
JÚNIUS	Iskolai sorakozó Pedagógus Nap Igazgatói fogadás Mazsorett Gála Osztályozó értekezlet Összetartozás napja Babanap 8. évfolyamos bankett Tanévzáró, ballagás Tanévzáró értekezlet	Igazgató ISZSZ, DÖK Igazgató Igazgató Hegedűs Károlyné Iskolavezetés Humán mk. 8. évf. of. Of., iskolavezetés Of.-mk., iskolavezetés Iskolavezetés

JÚNIUS JÚLIUS AUGUSZTUS	Karbantartás, felújítás Balatonakali táboroztatás Kézműves és nyelvi táborok szervezése Napközi Erzsébet-tábor	Iskolavezetés Barcsay Zsuzsanna Érintett pedagógusok Igazgató, Máté Zsuzsanna
--	--	--

III. Tanévszervezési feladatok

NAPKÖZIS CSOPORTBEOSZTÁSOK ÓRARENDEK 2023/2024. tanév I. félév

1. Csoport: Juhászné Cseri Mária

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.			Mesterné Kovács Mária		
6.	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport
7.	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport
8.	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport	1.csoport
9.					

2. Csoport: Gerő Vivien

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.			Csikósné Szabó Zsuzsanna		
6.	2.csoport	2.csoport	Csikósné Szabó Zsuzsanna	2.csoport	2.csoport
7.	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport
8.	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport	2.csoport
9.					

3.Csoport: Kindler Katalin

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.			Pásztorné Fehér Krisztina		
6.	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport
7.	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport
8.	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport	3. csoport
9.			Logikai szakkör		

4.Csoport: Diószegi Katalin

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport
7.	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport
8.	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport	4. csoport
9.					Ének szakkör

5.Csoport: Mándiné Eszes Ágnes

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.			Csikósné Kárpáti Ildikó		
6.	5. csoport	Csikósné Kárpáti Ildikó	5. csoport	5. csoport	5. csoport
7.	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport
8.	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport	5. csoport
9.					

6. Csoport: Nyúl Beáta

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
5.					
6.	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport
7.	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport
8.	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport	6. csoport
9.				6. csoport	

7.Csoport: Herczeg Tímea

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.			Berczeli Csilla		
6.	Berczeli Csilla	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport
7.	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport
8.	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport	7. csoport

8.Csoport: Tamás Zsuzsanna, Subiczné Benke Ágnes, Kovácsné Mándi Ágnes

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.		Subiczné Benke Ágnes			
6.	Subiczné Benke Ágnes	Pálfi Tamásné	Pálfi Tamásné	Subiczné Benke Ágnes	Subiczné Benke Ágnes
7.	Tamás Zsuzsanna	Tamás Zsuzsanna	Kovácsné Mándi Ágnes	Tamás Zsuzsanna	Tamás Zsuzsanna
8.	Tamás Zsuzsanna	Tamás Zsuzsanna	Kovácsné Mándi Ágnes	Tamás Zsuzsanna	Tamás Zsuzsanna
9.					

9. Csoport: Subiczné Benke Ágnes

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	Cseténé Toricska Dóra, Fajkáné Berente Renáta	Subiczné Benke Ágnes	Subiczné Benke Ágnes	Cseténé Toricska Dóra	Fajkáné Berente Renáta
7.	Subiczné Benke Ágnes	Subiczné Benke Ágnes	Subiczné Benke Ágnes	Subiczné Benke Ágnes	Subiczné Benke Ágnes
8.	Subiczné Benke Ágnes	Subiczné Benke Ágnes	Subiczné Benke Ágnes	Subiczné Benke Ágnes	Subiczné Benke Ágnes
9.	Subiczné Benke Ágnes				Subiczné Benke Ágnes

10.Csoport: Szakács-Lengyeltóti Lili, Boriné Túri Nikoletta

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	Szakács-L. Lili	Szakács-L. Lili	Szakács-L. Lili	Szakács-L. Lili	Boriné Túri Nikoletta
7.	Szakács-L. Lili	Szakács-L. Lili	Szakács-L. Lili	Szakács-L. Lili	Boriné Túri Nikoletta
8.	Szakács-L. Lili	Szakács-L. Lili	Szakács-L. Lili	Szakács-L. Lili	Boriné Túri Nikoletta
9.		Szakács-L. Lili	Szakács-L. Lili		

11.Csoport: Erdődi Cintia, Józsné Varga Margit

ÓRA/ NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
6.		Józsné Varga Margit			Józsné Varga Margit
7.	Erdődi Cintia	Józsné Varga Margit	Józsné Varga Margit	Józsné Varga Margit	Józsné Varga Margit
8.	Erdődi Cintia	Józsné Varga Margit	Józsné Varga Margit	Józsné Varga Margit	Józsné Varga Margit
9.					

12.Csoport: van Jaarsveld-Tóth Krisztina, Détári Éva

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.			Vörösmarti Erika	Vörösmarti Erika	Détári Éva
7.	van Jaarsveld- Tóth Krisztina	van Jaarsveld- Tóth Krisztina	van Jaarsveld- Tóth Krisztina	Détári Éva	Détári Éva
8.	van Jaarsveld- Tóth Krisztina	van Jaarsveld- Tóth Krisztina	van Jaarsveld- Tóth Krisztina	Détári Éva	Détári Éva
9.					

13.Csoport: Döményné Bacsó Marianna

ÓRA/NAP	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
6.		Döményné Bacsó Marianna			Döményné Bacsó Marianna
7.	Döményné Bacsó Marianna	Döményné Bacsó Marianna	Döményné Bacsó Marianna	Döményné Bacsó Marianna	Döményné Bacsó Marianna
8.	Döményné Bacsó Marianna	Döményné Bacsó Marianna	Döményné Bacsó Marianna	Döményné Bacsó Marianna	Döményné Bacsó Marianna
9.					

IV. Nevelő- oktató munkával összefüggő egyéb feladatok

SPORTKÖRI, TANÓRÁN KÍVÜLI TESTNEVELÉS TORNATERMI BEOSZTÁSA						
Érvényes: 2023. szeptember 1.						
Időpont	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek	
13-14				Kölyökatletika <u>Csikósné Kárpáti Ildikó</u> Mazsorett - Hegedűsné		
14-15					Dobd a kosárba! I-II. évf.	
	Dobd a kosárba! III-IV-V. évf.		Dobd a kosárba! I-II. évf.			
15-16						
			Dobd a kosárba! III-IV-V. évf.			
16-17						
17-18						

DÉLUTÁNI FOGLALKOZÁSOK

2023/2024. I. félév

Pedagógus	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Mesterné Kovács Mária			13:00-13:45 magyar felzárkóztatás 1.a	13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 1.a	
Csikósné Szabó Zsuzsanna			12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 1.b 13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 1.b		
Pásztorné Fehér Krisztina			12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 1.c	13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 1.c	
Öhler-Tóth Andrea			12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 2.a		13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 2.a
Csikósné Kárpáti Ildikó		13:00-13:45 magyar felzárkóztatás 2.b	12:00-12:45 matematika felzárkóztatás 2.b	13:00-13:45 kölyökatlétika alsó tagozat	
Szakács-Vikartóczy Vera			12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 2.c		
Fakanné Kis Krisztina			12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 2.d 13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 2.d		
Nyúl Beáta			12:00-12:45 matematika felzárkóztatás 2.c		

Berczeli Csilla	13:00-13:45 magyar felzárkóztatás 3.a		12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 3.a 13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 3.a		
Pálfi Tamásné		12:00-12:45 magyar felzárkóztatás 3.b	13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 3.b		
Boriné Túri Nikoletta		13:00-13:45 magyar felzárkóztatás 4.c	13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 4.c		
Lintner-Nyikos Orsolya	13:00-13:45 magyar felzárkóztatás 3.c		12:00-12:45 matematika felzárkóztatás 3.c		
Fajkáné Berente Renáta	13:00-13:45 magyar felzárkóztatás 4.b				13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 4.b
Cseténé Toricska Dóra	13:00-13:45 magyar felzárkóztatás 4.a				
Kovácsné Mándi Ágnes	13:00-13:45 német szakkör 3.évf. 14:00-14:45 német tehetséggondozás felső tagozat				
Hegedűs Károlyné				13:00-13:45 mazsorett szakkör alsós	
Kovács-Benke Anita	14:00-14:45 angol tehetséggondozás 8. évf.			14:00-14:45 angol tehetséggondozás 5. évf.	
Juhász Mária		13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 5.c		13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 6.c	
Vörösmarty Erika	14:00-14:45 magyar felzárkóztatás 8.a			13:00-13:45 magyar felzárkóztató 5.c	

Berényi Péter			14:00-14:45 angol felzárkóztatás 6.b		
Tamás Zsuzsanna			14:00-14:45 népdaléneklési szakkör felső tagozat		
Szűcsné Zoboki Erzsébet		13:00-13:45 matematika felzárkóztatás 8.a			
Varga Melinda				14:00-14:45 magyar felzárkóztatás 8.b	
Pap Gyula		14:00-14:45 tömegsport felső tagozat			

ÜGYELETI BEOSZTÁSOK

Ügyeleti beosztás alsó tagozat 2023/2024. I. félév					
	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
udvar	Boriné Túri Nikoletta	Boriné Túri Nikoletta	Csikósné Kárpáti Ildikó	Berczeli Csilla	Berczeli Csilla
	Szakács-Vikartóczy Vera	Csikósné Kárpáti Ildikó	Öhler-Tóth Andrea	Mesterné Kovács Mária	Mesterné Kovács Mária
I.em	Berczeli Csilla	Csikósné Szabó Zsuzsanna	Szakács-Vikartóczy Vera	Csikósné Szabó Zsuzsanna	Öhler-Tóth Andrea
II. em	Csikósné Kárpáti Ildikó	Pásztorné Fehér Krisztina	Mesterné Kovács Mária	Pásztorné Fehér Krisztina	Lintner-Nyikos Orsolya
III.em	Fajkáné Berente Renáta	Cseténé Toricska Dóra	Cseténé Toricska Dóra	Lintner-Nyikos Orsolya	Fajkáné Berente Renáta
Aula	Pálfi Tamásné	Pálfi Tamásné	Fakanné Kis Krisztina	Fakanné Kis Krisztina	Boriné Túri Nikoletta

ÜGYELETI BEOSZTÁS FELSŐ TAGOZAT 2023/2024. TANÉV I. FÉLÉV

	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
D.III.	KOVÁCSNÉ MÁNDI ÁGNES	VÖRÖSMARTY ERIKA	SZÚCS VIKTORNÉ	NYERGES ISTVÁN	DÉTÁRI ÉVA
D.II.	SZÚCSNÉ ZOBOKI ERZSÉBET	MARJAINÉ SEBESTYÉN KATALIN	MÁTÉ ZSUZSANNA	JUHÁSZ MÁRIA	VÖRÖSMARTY ERIKA
D.I.	KOVÁCS-BENKE ANITA	HEGEDŰS KÁROLYNÉ	VAN JAARSVELD TÓTH KRISZTINA	VARGA MELINDA	HUPKA DÉNESNÉ
AULA+ÉSZ.,DSZ. FÖLDSZINTI FOLYOSÓK	DIÓSZEGI KATALIN	DÉTÁRI ÉVA	HUPKA DÉNESNÉ	VAN JAARSVELD TÓTH KRISZTINA	TAMÁS ZSUZSA
UDVAR	BOZSÓ KRISZTIÁN	PAP GYULA	BERÉNYI PÉTER	HERCZEG TÍMEA	PAP GYULA

OSZTÁLYOK ELHELYEZÉSE 2023-2024. TANÉV

2023. szeptember 19.

OSZTÁLY	OSZTÁLYFŐNÖK	LÉTSZÁM	SZÁMÍTOTT LÉTSZÁM	HELYE
1.a	Mesterné Kovács Mária	26	27	Ész. II. em. jobb 1.
1.b	Csikósne Szabó Zsuzsanna	26	27	Ész. I. em. jobb 1.
1.c	Pásztorné Fehér Krisztina	26	27	Ész. II. em. bal 2.
2.a	Öhler-Tóth Andrea	18	18	Ész. I. em. jobb 2.
2.b	Csikósne Kárpáti Ildikó	20	20	Ész. II. em. bal 1.
2.c	Szakács-Vikartóczy Vera	16	16	Ész. I. em. bal 2.
2.d	Fakanné Kis Krisztina	15	15	Ész. Fsz. Bal 1.
3.a	Berczeli Csilla	25	27	Ész. I. em. bal 1.
3.b	Pálfi Tamásné	26	26	Ész. Fsz. bal 2.
3.c	Lintner-Nyikos Orsolya	16	19	Ész. II. em. jobb 2.
4.a	Cseténé Toricska Dóra	16	16	Ész. III. em. bal 2.
4.b	Fajkáné Berente Renáta	21	21	Ész. III. em. jobb 2.
4.c	Boriné Túri Nikoletta	22	22	Ész. Fsz. jobb 1.
5.a	Hegedűs Károlyné	20	20	Dsz. I. em. jobb 2.
5.b	Kovács-Benke Anita	20	21	Dsz. I. em. bal 2.
5.c	Bozsó Krisztián	12	14	Dsz. I. em. jobb 1.
6.a	Kovácsné Mándi Ágnes	19	20	Dsz. II. em. jobb 1.
6.b	Berényi Péter	27	27	Ész. Fsz. jobb 2.
6.c	Juhász Mária	16	18	Dsz. II. em. bal 1.
7.a	Marjainé Sebestyén Katalin	16	16	Dsz. II. em. bal 2.
7.b	Nyerges István	18	19	Dsz. III. em. jobb 1.
7.c	Szűcs Viktorné	15	16	Dsz. III. em. jobb 2.
8.a	Szűcsné Zoboki Erzsébet	17	17	Dsz. II. em. jobb 2.
8.b	Varga Melinda	20	20	Dsz. I. em. bal 1.
8.c	Máté Zsuzsanna	15	20	Dsz. III. em. bal 1.
		488	509	

Napközis csoportvezetők

Csoport száma	Csoportvezető	Terem	Osztályok
1.	Juhászné Cseri Mária	É./2. em.J.1.	1. A.
2.	Gerő Vivien	É./1. em J.1	1. B.
3.	Kindler Katalin	É./2. em.B.2	1. C.
4.	Diószegi Katalin	É./1. emJ.2.	2.A. – 2.D.
5.	Mándiné Eszes Ágnes	É./2.em.B.1.	2.B. – 2.D.
6.	Nyúl Beáta	É./1.em.B.2.	2.C. - 3.C.
7.	Herczeg Tímea	É./1.em.B.1.	3. A.
8.	Tamás Zsuzsa	É./fsz. B.2.	3. B.
9.	Subiczne Benke Ágnes	É./3.em J.2.	4.A. - 4.B.
10.	Szakács – Lengyeltóti Lili	É./ fsz. J.1.	4.A. - 4.C.
11.	Varga Margit	D./1.em.J.1.	5.A. – 5.B. – 5.C.
12.	Détári Éva	D./2.em J.1.	6.A.-6.B. – 6.C.
13.	Döményné Bacsó Mariann	D./1.em J.1.	7.A –7.B.–7. C.- 8.A.-8.C.

SNI FEJLESZTŐ ÓRÁK RENDJE 2023/2024. I.FÉLÉV

FEJLESZTŐ ÓRÁK 2023/2024 I.FÉLÉV

	hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
3.	Bacsó Olivér 1.c. Enzo Ferrari 1.c. Farkas Milán 1.c. Fésű Márk 1.c. Kaszala Nikolett 1.c. Tolnai István 1.c. Szőnyi János 1.c. Kiss Albert 6.c. Miklós Dzsénifer 6.c. Oláh Kamilla 6.c. Tóth Zoltán 6.c.	Héjas Róbert 8.c. Károly Cintia 8.c. Péczeli Marianna 8.c.			Kenyeres Ádám 3.b. Rafael Henrik 7.c. Rafael Junior 7.c. Rafael Zoltán 7.c.
4.		Bacsó Olivér 1.c. Ferrari Enzo 1.c. Farkas Milán 1.c. Fésű Márk 1.c. Kaszala Nikolett 1.c. Tolnai István 1.c. Szőnyi János 1.c.		Búz Hanna 2.a. László Zoltán 2.a. Magyarósi Emma 2.a. Rafael Máté 2.a. Szécsény Zsuzsanna 2.a. Turcsék Zsolt 2.a. Kiss Albert 6.c. Miklós Dzsénifer 6.c. Oláh Kamilla 6.c. Tóth Zoltán 6.c.	
5.	Búz Hanna 2.a. László Zoltán 2.a. Magyarósi Emma 2.a. Rafael Máté 2.a. Szécsény Zsuzsanna 2.a. Turcsék Zsolt 2.a. Rafael Henrik 7.c. Rafael Junior 7.c. Rafael Zoltán 7.c.		Héjas Róbert 8.c. Károly Cintia 8.c. Péczeli Marianna 8.c.		

	Hétfő	Szerda	Csütörtök	Péntek	
1.					
2.					
3.			8.a, 4.c (1 fő)	4.c, 6.a	
4.	4.a	8.a (1 fő) 4.a, 6.a		8.a, 5.b, 4.c	
5.					
6.					
7.					
8.					
	4.a: 3 fő Erdős Bence (2) Koródi Noémi (2) Kozák Jázmin (2)	4.c: 6 fő Balog Dávid (2) Kókai Renáta (2) Rab Tímea Éva (2) Sándor Olivér (2) Sipos Flórián Marcell (3) Urbán Henrietta (2)	5.b: 1 fő Zsikla Tamás (2)	6.a: 2 fő Nana Alex Rikárdó (2) Szakál Bence (2)	8.a: 6 fő Bakó Gábor (2) Borbély Ármin János (2) Kincses Boglárka (2) Nagyhajú Stefánia (3) Lakatos-Venczel Áron (2) Sáfár Tamás (2)

BTMN-s fejlesztő foglalkozások rendje 2023/2024. I. félév

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. 8:00 - 8:45					
2. 9:00 - 9:45	2/8 Dudás András Dávid (2.c)	2/10 Bálint Ágnes Viktória (2.d)	2/13 Gulyás Csaba (5.c)		2/16 Mészáros Milán (7.a)
	Kaszala Gergő (2.c)	Kókai Hunor (2.d)	Kiss Ádám (5.c)		Nagy Norbert (7.a)
	Nagy Dominik (2.c)	Pintér Márk (2.d)	Soós-Mata Damián István (5.c)		Oláh Jázmin (7.a)
	Ötvös Kristóf (2.c)	Pintér Rozális (2.d)	Tóth Tibor (5.c)		Szécsény Ambrus (7.a)
	Ötvös Zsolt (2.c)		Ürmös Zoltán Rikárdó (5.c)		Szűcs Lili (7.a)
					Vágó István Richárd (7.a)
3. 10:00 - 10:45	2/11 Bálint Ágnes Viktória (2.d)	2/1 Búz Marcell (1.a)	2/2 Búz Marcell (1.a)		
	Kókai Hunor (2.d)	Csibor Milán (1.a)	Csibor Milán (1.a)		
	Pintér Márk (2.d)	Kürti Zsolt Kristóf (1.a)	Patonai Bence (1.a)		
	Pintér Rozális (2.d)	Patonai Bence (1.a)	Patonai Kálmán (1.a)		
		Patonai Kálmán (1.a)	Károly Bence (5.a)		
			Forgács Jázmin (8.b)		
4. 11:00 - 11:45	2/12 Farkas Csongor Attila (3.a)	2/7 Farkas Csongor Attila (3.a)	2/6 Füz Roland (2.b)	2/5 Borbély Levente (1.b)	2/9 Dudás András Dávid (2.c)
	Pallagi Balázs Vince (3.a)	Pallagi Balázs Vince (3.a)	Jeszenszki-Tóth Jázmin (2.b)	Medvegy Hermina Zsuzsanna (1.b)	Kókai Hunor (2.d)
	Károly Bence (5.a)	Ürmös Zoltán Rikárdó (5.c)	Palócz Zita (2.b)	Nagy Máté (1.b)	Károly Bence (5.a)
	Füz Roland (2.b)		Pásztai Milán (2.b)	Szabó Vanessza (1.b)	
	Jeszenszki-Tóth Jázmin (2.b)				
	Palócz Zita (2.b)				
	Pásztai Milán (2.b)				
5. 12:00 - 12:45	2/4 Borbély Levente (1.b)			2/3 Dudás András Dávid (2.c)	2/14 Gulyás Csaba (5.c)
	Medvegy Hermina Zsuzsanna (1.b)			Kaszala Gergő (2.c)	Kiss Ádám (5.c)
	Nagy Máté (1.b)			Nagy Dominik (2.c)	Soós-Mata Damián István (5.c)
	Szabó Vanessza (1.b)			Ötvös Kristóf (2.c)	Tóth Tibor (5.c)
	Forgács Jázmin (8.b)			Ötvös Zsolt (2.c)	Ürmös Zoltán Rikárdó (5.c)
	Mészáros Gábor (8.b)			Csibor Milán (1.a)	
				Patonai Bence (1.a)	
				Patonai Kálmán (1.a)	
6. 13:00 - 13:45		2/17 Forgács Jázmin (8.b)	2/15 Nagy Norbert (7.a)		
		Leskó Mónika (8.b)	Oláh Jázmin (7.a)		
		Mészáros Gábor (8.b)	Szécsény Ambrus (7.a)		
			Szűcs Lili (7.a)		



Boldogságóra program

Az iskolánk a 2019-2020-as tanévtől a Boldog Iskola és 2020-2021-es tanévtől jelenleg is Örökös Boldog Iskola cím tulajdonosa. A boldogságórák keretében a tanulóink érzelmi intelligenciáját és a boldogságra való képességet fejlesztjük.

„Arra törekszünk, hogy a boldogságórák derűs és élménygazdag feladatai, játécai, valamint gyakorlatai fokról fokra kibontakoztassák a derűt és életszeretetet. Gyermekeink így a jövőbe vetett hittel, bátran járják végig a felnőttiséghez vezető utat, majd boldogságra képes emberré válhatnak.”

Prof. Dr. Bagdy Emőke
a Boldogságóra program fővédnöke



A Jobb Veled a Világ Alapítvány keretében működtetett Boldogságóra programmal igyekszünk tanulóinkat egy pozitívabb, boldogabb életszemléletre nevelni.

A boldogságórák célja, hogy irányt mutasson az iskolásoknak, hogy könnyebben nézzenek szembe a kihívásokkal, képesek

legyenek a problémák megoldására és a testi-lelki

egészség megtartására adjon lehetőséget.

A Boldogságóra program tíz egymásra épülő témából áll, amelyek megismertetik a diákokkal a boldogság különböző összetevőit, feltételeit minden hónapban.

A témakörök sorrendje:

1. A hála gyakorlása
2. Az optimizmus gyakorlása
3. Társas kapcsolatok ápolása
4. Boldogító jócselekedetek

5. Célok kitűzése és elérése
6. Megküzdési stratégiák
7. Apró örömek élvezete
8. A megbocsátás gyakorlása
9. Testmozgás
10. Fenntartható boldogság

A program második, harmadik, negyedik, ötödik és nyolcadik évfolyamon kerül bevezetésre havi egy boldogságóra megtartásával. A boldogságórákat tartó pedagógusok havonta feltöltik az órákon elkészült munkákat a www.boldogsagora.hu.

A 2023-2024-es tanév boldog osztályai: 2.a, 3.a, 3.b, 4.a, 5.a és 8.a

Boldogságóra program éves terve

Hónap	Téma	Felelősök	Határidő
szeptember	A hála gyakorlása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	szeptember 29.
október	Az optimizmus gyakorlása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	október 27.
november	Társas kapcsolatok ápolása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	november 30.
december	Boldogító jócselekedetek	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	december 21.

január	Célok kitűzése és elérése	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	január 31.
február	Megküzdési stratégiák	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	február 29.
március	Apró örömek élvezete	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	március 29.
április	A megbocsátás gyakorlása	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	április 30.
május	Testmozgás	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	május 31.
június	Fenntartható boldogság	Öhler-Tóth Andrea, Berczeli Csilla, Pálfi Tamásné, Cseténé Toricska Dóra, Utasi Eszter, Barcsay Zsuzsanna	június 21.

Regisztrált Tehetségpont



2022. augusztus 11-én iskolánk a Nemzeti Tehetségsegítő Tanács szakmai bizottságának elbírálása alapján Regisztrált Tehetségpont címet nyert el. A Tehetségpont akkreditációs bizottsága a tanév során fogja minősíteni az iskolánkat.

Iskolánk Tehetségpont neve: Petőfi Tehetségpont

A program felelőse: Utasi Eszter igazgató

Alsó tagozat munkaközösségének munkaterve 2023/2024. tanévre



„Ha hajót akarsz építeni, ne dobold össze az embereket, hogy fát gyűjtsenek, és ne adj nekik feladatokat. Inkább tanítsd meg nekik, hogyan vágyakozzanak a tenger mérhetetlen végtelensége iránt.” (Antoine de Saint-Exupéry)

Az adott tanév adatai-helyzetfelmérés

I.1. Személyi feltételek

Munkaközösségünk 13 főből áll.

Az ének-zene emelt szintű képzésben részt vevő osztályokban ének-zene szakos pedagógusok végzik a tantárgy oktatását: Hegedűs Károlyné, Marjainé Sebestyén Katalin és Tamás Zsuzsanna. Idegen nyelvet Kovácsné Mándy Ágnes és van Jaarsveld-Tóth Krisztina, informatikát Povázsony Ágnes és Bozsó Krisztián tanítanak.

I.1.1 A munkaközösség tagjai

Osztály	létszám	osztályfőnök
1.a	26	Mesterné Kovács Mária
1.b	26	Csikósné Szabó Zsuzsanna
1.c	26	Pásztorné Fehér Krisztina
2.a	18	Öhler-Tóth Andrea
2.b	20	Csikósné Kárpáti Ildikó
2.c	16	Szakács-Vikartóczy Vera
2.d	15	Fakanné Kis Krisztina
3.a	25	Berczeli Csilla
3.b	25	Pálfiné Kecskeméti Anikó
3.c	16	Lintner-Nyikos Orsolya
4.a	17	Cseténé Toricska Dóra
4.b	23	Fajkáné Berente Renáta
4.c	23	Boriné Túri Nikoletta

II. a munkaközösség célkitűzései, feladatai

Az alapfokú nevelés-oktatás első szakasza, az alsó tagozat az iskolába lépő kisgyermekben óvja és továbbfejleszti a megismerés, a megértés és a tanulás iránti érdeklődést és nyitottságot. Átvezeti a gyermeket az óvoda játékközpontú tevékenységeiből az iskolai tanulás tevékenységeibe. Fogékonnyá teszi saját környezete, a természet, a társas kapcsolatok, majd a tágabb társadalom értékei iránt. Az iskola teret ad a gyermek, játék és mozgás iránti vágyának, segíti természetes fejlődését, érését. A tanítási tartalmak feldolgozásának folyamatában – élményszerű tanulással, problémahelyzetekből kiinduló izgalmas tevékenységekkel, kreativitást ösztönző feladatokkal – fejleszti az alapvető képességeket és alapkészségeket, közvetíti az elemi ismereteket, szokásokat alakít ki.

Teret biztosítunk a **gyermekközpontú, sokoldalú iskolai életnek**, a tanulásnak, a játéknak, a munkának, fejlesztve az önismeretet, az együttműködési képességet, tanítványaink egész személyiségét. Pedagógiai munkánk középpontjában a **személyre szóló fejlesztés** törekvése áll.

Arra törekszünk, hogy napi tevékenységünk közben jelen legyen a **következetesség, az együttműködő készség, a tolerancia**.

Az **alkalmazható tudás** a legfontosabb, ezért az olyan készségek és a képességek fejlesztése a célunk, hogy a tanulók minél sikeresebben vehessenek részt az ismeretszerzésben és annak alkalmazásában. Munkaközösségünk tagjai a tanítási-tanulási folyamat megszervezésekor kiemelten fontosnak tartják a **tanulók motiválását, a tanulói aktivitás biztosítását, a differenciálást és a változatos munkaformák alkalmazását**.

Oktatási feladatunk kiinduló alapja a **gyermekek személyiségének sokoldalúfejlesztése**. A személyiségfejlesztés érdekében partnereinkkel, elsősorban a szülőkkel és a gyermekekkel foglalkozó minden felnőttel együttműködve, folyamatosan alakítjuk a gyermekeink személyiségét, figyelembe véve az életkori és egyéni sajátosságait.

Minden egyes gyerek a legkülönbébb személyiségfaktorokkal kompetenciákkal, képességekkel rendelkezik, amelyek egészen egyediak, és amelyeket fejleszteni kell. Ha kiváló, akkor is, hiszen a tehetség is fejlesztésre szorul, különben elvész. A legfontosabb oktatási feladat kisiskoláskorban az **alapkészségek mind magasabb fokú elsajátítása**, időt hagyva a gyakorlásra, érésre, a lemaradók segítésére korrepetálások, egyéni foglalkozások, differenciált osztálymunka és kooperatív munka alkalmazásával. Feladatunk, hogy minden gyermeket a képességeinek megfelelő tempójú tanulásra készítsünk.

Igyekszünk élményszerűbbé és hatékonyabbá tenni a tanórákat az IKT eszközök alkalmazásával. Örömmel tapasztaltuk, hogy a lehetőségek megnövekedtek a tantermekben elhelyezett számítógépekkel, projektorokkal.

Törekszünk arra, hogy minden tanuló teljesítse a tantervi követelményeket, a felzárkóztató órákat igyekszünk színezebbé, tartalmasabbá tenni változatos módszerek alkalmazásával.

Az alsó tagozaton fontos *nevelési feladat* az alapvető tanulási és magatartási normák viselkedési és higiéniai szokások, szokásrendszerek következetes kialakítása, a kommunikációs képességrendszerek kibontakoztatása és elvárható használatának megkövetelése.

Az alapfokú nevelés alapozó jellegű, mely a családi és az óvodai nevelésre épül éppen ezért, a helyi óvodával és a szülőkkel is igyekszünk folyamatos, jó kapcsolatot kialakítani.

A 2023/2024-es tanévben is fontos feladatunk az oktatás színvonalas elvégzése és nevelési feladataink megvalósítása.

Nevelési feladatok:

- Tanórai fegyelem, egységes nevelői eljárások
- Egymás közötti kapcsolatok, együttműködés fejlesztése
- Udvariasságra nevelés (köszönés, kérés, megszólítás kifejezéseinek használata).

Oktatási feladatok, célok:

- Legfontosabb feladataink egyike az alsó tagozat alapozó szerepének érdekében alapkészségek kimunkálása
- Tudatos figyelem, tartós figyelem, feladattudat fejlesztése.

- Szókincsbővítés, szómagyarázat.
- Az egységes követelményrendszer érdekében továbbra is együtt dolgozzuk ki a mérésekhez szükséges tananyagot, annak értékelését, ebből megfelelő következtetéseket vonunk le a jövő feladataira nézve. (félévi, év végi mérések)
- Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése írásban és szóban (szöveges feladatok, értő olvasás).
- Több információt tartalmazó feladat különböző szempontjainak együttes értelmezése.
- Folyamatosan értékeljük, ellenőrizzük, osztályozzuk a tanulók tudását, erről a szülőket rendszeresen tájékoztatjuk a különböző fórumokon (nyílt nap, szülői értekezlet, fogadóóra)
- Kiemelt feladatunknak tartjuk a felzárkóztatást, a tehetséggondozást, a tanórákon való egyéni foglalkozást. A differenciálás nem maradhat el.
- Szoros kapcsolatot tartunk a napközis nevelőkkel, az alsó tagozatban tanító szaktanárokkal, egymás munkáját segítjük.
- A hangos olvasás fejlesztése mellett kiemelt figyelmet kell fordítanunk a szövegértésre, az értő olvasásra. Feladatok, utasítások megértésének, értelmezésének fejlesztése írásban és szóban.
- Gondos, esztétikus füzetvezetésre szoktatjuk a tanulóinkat, fontos a rendszeres és pontos önellenőrzés, a javítás és a javíttatás.
- Az egészségnevelés is nagyon fontos (heti 5 testnevelés óra).
- A DIFER-mérés alapján egyéni fejlesztési tervek kidolgozása.
- Tanulmányi versenyek hirdetése iskolai szinten.
- Szakkörök szervezése a tanulók érdeklődési köreinek figyelembevételével
- Tankerület által hirdetett versenyeken való részvétel növelése, képességek figyelembevételével
- A Boldog Iskola Programban továbbra is részt veszünk.

Folytatódik az „Óvoda-iskola átmenet támogatása: eDia és IKM” program. Melynek során azonnali visszajelzést biztosító online feladatokat kell megoldani a gyerekeknek.

Ettől tanévtől kezdve részt veszünk a Károli Gáspár Református Egyetem Tanítóképző Főiskolai Kar-
Érzelmi intelligencia (eQ) mérésében. Az első mérések már augusztus hónapban megkezdődtek leendő elsős tanulókkal.

Minden pedagógusnak kötelessége, hogy a helyitantervben rögzítettek, és a tanmenetek alapján készüljön fel az óráira és végezze a munkáját. A tanóra hatékony kihasználásával lássa el munkaköri feladatait.

Céljaink, feladataink megvalósítása érdekében a tanítási órákon kívül is igyekszünk olyan programokat szervezni tanulóinknak, ahol tehetségüket kibontakoztathatják. Törekszünk arra, hogy minél több tanuló átélhesse a kreatív alkotás és a siker örömét.

A feladatok megvalósításának módjai:

- Az óvodákkal és az óvónőkkel való kapcsolatunk folyamatos.
- Napközis kollégáinkkal, a gyógypedagógussal, a fejlesztő differenciáló pedagógussal és a logopédussal rendszeresen konzultálunk.
- Továbbra is erősítjük a szülőkkel való kapcsolatunkat fogadóórákon, szülői értekezleteken a nyílt tanítási napokon és a családlátogatásokon. Számítunk a szülők segítségére a kirándulások és a színházlátogatások alkalmából is.
- A tehetséggondozás érdekében szorgalmazzuk a tanulmányi levelezős versenyeket és a kulturális megmérettetéseket (szavalóversenyek, népdaléneklési versenyek). Ezekre folyamatosan felkészítjük

a jelentkező tanulóinkat.

- Az osztályközösségek erősítését, a közösségi szellem kialakítását közös programok szervezésével alapozzuk meg: színházlátogatások, vetélkedők, osztálykirándulások, osztályprogramok alkalmával.
- Ápoljuk hagyományainkat, és a gyerekek életkori sajátosságainak figyelembe vételével ünneppé tesszük ünnepnapjainkat.
- Azért dolgozunk, hogy minden tanuló szerezzze meg a követelményekben meghatározott alapkészségeket, és képességének megfelelő eredményt érjen el.
- Kialakítjuk az egészséges életmód szokásrendszerét. A szokások kialakításában alkalmazzuk a követelés, gyakoroltatás, segítségadás, ellenőrzés, ösztönzés módszereit.

II.2 Helyi tanterv

Alapkészségek, képességek, differenciált fejlesztése:

Kompetencia alapú oktatás folyik iskolánkban. Feladatunk a minőségelvű, szakorientált munka.

Esélyegyenlőség biztosítása minden gyermek számára, ennek érdekében differenciált oktatást végzünk.

A tanév során negyedik osztályban is osztályban bevezetésre kerül az új NAT.

A BTM-es tanulók fejlesztését Povázsony Ágnes végzi. Az SNI-s tanulók fejlesztése az utazó gyógypedagógusok segítségével történik az idei tanévben is.

• **Helyi versenyek:**

Részt veszünk az iskolai és városi sport, rajz és egyéb versenyeken. Megrendezzük a „Petőfi Napok” versenyeit, az előkészületben és a lebonyolításban aktívan közreműködünk, támogatjuk a DÖK (Diákönkormányzat) munkáját.

Tavasszal megszervezzük és megrendezzük a „Népi játék” gálát.

▪ **Városi, megyei versenyek:**

Idén is meghirdetjük a levelező versenyeket. (Szövegmanó, Szólánc, Bendegúz). Figyelemmel kísérjük az új lehetőségeket is.

II.3 Egyéb szakmai feladatok:

▪ **Továbbképzések:**

A tanév során tanítóink részt vesznek a választott továbbképzéseken.

▪ **Ellenőrzések:**

A tanév eleji, félévi és az év végi mérésekhez évfolyamonként azonos feladatlapokat használunk. Az elemzést és értékelést az évfolyamokon tanítók végzik.

▪ **Munkaközösségi megbeszélések:**

Havonta szükség szerint tartunk munkaközösségi megbeszélést az időszerű feladatokkal kapcsolatosan.

III: Kapcsolatrendszerünk, a kapcsolattartás formái

- **Szülői értekezlet:**

Évente három alkalommal, illetve szükség szerint.

A leendő első osztályos tanítók a tanév végén is tartanak szülői értekezletet.

- **Fogadó órák:**

Minden hónap első hétfőjén: 16.30-tól-17.30-ig

- **Nyílt napok:**

Bemutató órákat tartunk a leendő első osztályos gyerekek és szüleik számára, minden évfolyamon tavasszal.

Osztályonként évente egy alkalommal nyílt órák keretében nézhetik meg a szülők gyermekeik fejlődését.

- **Kapcsolattartás az óvodákkal, óvodásokkal:**

Ősszel a nagycsoportos óvodások látogatást tesznek az óvó nénikkel iskolánkban.

„Iskolakóstolgotó” napokkal várjuk őket februárban-márciusban.

Nyílt napon várjuk őket és szüleiket.

A munkaterv az alsós munkaközösség tagjainak megbeszélése, javaslata és vállalásai alapján készült.

Csikósne Kárpáti Ildikó
mkv.

Nagykőrös, 2023. augusztus 28.

IV. Feladataink végrehajtásának, programjaink megvalósításának ütemezése:

Hónap	Program	Határidő	Felelős
AUGUSZTUS	Alakuló munkaközösségi értekezlet	2023.08.23	Munkaközösség vezető
	Tantermek dekorálása	2022.08.23-31.	Osztálytanítók
	Az éves munkaterv elkészítése	2023.08.24-29.	Munkaközösség
	Ügyeleti beosztás elkészítése	2023.08.31	Munkaközösség vezető
	Tanévnyitó műsor elkészítése	2023.08.31	Berczeli Csilla
SZEPTEMBER	Balesetvédelmi és tűzvédelmi oktatás az osztályoknak	2023.09.01	Osztálytanítók
	Az elsősök logopédiai szűrése	2023. 09. első hét	Logopédus
	Kiállítás-Nyári élményeim	2023.09.06	Cseténé Toricska Dóra Szakács-Vikartóczy Vera
	Szülői értekezletek	2023.09.1-2. hét	Osztálytanítók
	Mesélő dallamok programsorozat meghirdetése	2023. 09. 1. hét	Emelt szintű ének-zene osztályokban tanító osztályfőnökök
	Tanmenetek elkészítése, ellenőrzése	2023.09.15	Munkaközösség vezető, osztálytanítók
	Szakkörök meghirdetése	folyamatos	Osztálytanítók
	Törzslapok megnyitása	2023. október 1-ig	Osztálytanítók
	Év eleji felmérések megtervezése	folyamatos	Munkaközösség tagjai
OKTÓBER	Megemlékezés az aradi vértanuk napjáról	2023.10.06	Rádiós műsor
	Kiállítás-Állatkertben jártam	2023.10.02	Mesterné Kovács Mária Csikósné Kárpáti Ildikó
	Pályaorientációs nap	2023.10.01	Osztálytanítók

	Iskolai megemlékezés október 23-ról	2023.10.21	Osztálytanítók
	DIFER vizsgálat beindítása 1. osztályban	2023.10.08	1. osztályos tanítók
	Iskolai népi játék verseny meghirdetése	Folyamatos	Ének-zene szakos tanárok
	"Iskolalátogató" óvodáscsoportok látogatása iskolánkban	2023. október 9-12.	Munkaközösség
Hónap	Program	Határidő	Felelős
NOVEMBER	Kiállítás-Tarka világ	2023.11.08	Csikósné Szabó Zsuzsanna, Öhler-Tóth Andrea
	A negyedéves szövegesértékelés kiosztása 1. osztályban	Hónap vége	1. osztályos tanítók
	Iskolai népdaléneklési verseny	Hónap vége	Ének-zene szakos tanárok
DECEMBER	Kiállítás-Gyertyafényben	2023.12.11	Berczeli Csilla Herczeg Tímea
	Differ vizsgálat leadása	2023.12.01	1. osztályos tanítók
	Télapóvárás, KRAMPUSZ bál	2023.12.06	Osztálytanítók
	Fenyőfa- díszítés, karácsonyi dekoráció	2023.12.12	Csikósné Kárpáti Ildikó
	Bolhapiac-karácsonyi vásár	2023. december	DÖK
	"Gyertyagyújtás"-Karácsonyi ünnepség	2023.december	Osztálytanítók
JANUÁR	Kiállítás-Hóemberek világnapja	2024.01.12	Boriné Túri Nikoletta
	Petőfi Napok versenysorozat indítása	Folyamatos	Osztálytanítók

	Félévi felmérések megiratása	2024.01.2-3..hét	Osztálytanítók
	Félévi szöveges értékelés 1. és 2. osztályban 3. és 4. osztályban értékelés jeggyel	2024.01.19	Osztálytanítók
	Az első félévi munka értékelése munkaközösségen belül	2024.01.utolsó hete	Munkaközösségvezető, osztálytanítók
FEBRUÁR			Fajkáné Berente Renáta Subiczne Herczeg Ágnes
	Kiállítás-Vidám parádé	2024.02.09	
	Szülői értekezletek a félév eredményeiről	2024.02. 1. hét	Osztálytanítók
	Farsang iskolai és osztálykeretben	2024.02.01	Osztálytanítók
	Beiratás előkészítése	Folyamatos	Osztálytanítók
Hónap	Program	Határidő	Felelős
	"Játékos szerdák" elindítása -az első szerdán SZÜLŐI FÓRUM , utána Dráma, Matematika, Angol, Német, Ének,Testnevelés, Rajz foglalkozások.	2024.február 7- március 20.	A kijelölt tanítók
MÁRCIUS	Nyílt hét az iskolában a leendő elsős szülőknek	2024.03.04-07.	Osztálytanítók
	Kiállítás-Virágzik a természet	2024.03.18	Lintner-Nyíkos Orsolya
	Megemlékezés március 15.-éről iskolai keretben "Petőfi Napok" versenyeinek eredményhirdetése	2024.03.14	Osztálytanítók

	Felkészülés az iskolai szavaló és mesemondó versenyre	Folyamatos	Osztálytanítók
ÁPRILIS	Beiratkozás	2024.04.18-19.	Munkaközösség
	Kiállítás-Úrhajózás világnapja	2024.04.12	Fakanné Kis Krisztina Diószegi Katalin
	A 3. negyedévi szöveges értékelés kiosztása első osztályban	2024.második fele	1. osztálytanítók
	Szavaló és mesemondó verseny	2024.04. vége	Osztálytanítók
	Részvétel a "Rákóczi kupán"- Kölyökatlétika verseny 3-4.évfolyamnak	2024. április	Csikósné Kárpáti Ildikó
MÁJUS	Kiállítás-A család	2024.05.17	Páliné Kecskeméti Anikó
	Anyáknapi megemlékezések osztálykeretben	2024. 05.6-12	Osztálytanítók
	Osztálykirándulások szervezése	folyamatos	Osztálytanítók
JÚNIUS	Határtalanul témanap, DÖK nap, Sport nap	2024. 06.18-21.	Osztálytanítók
			Csikósné Szabó Zsuzsanna, Mesterné Kovács Mária
	Tanévzáró műsor	2024.06.20	
	Éves munka értékelése	2024.06. 4. hét	Munkaközösségvezető

A felsős humán munkaközösség 2023/2024. tanév munkaterve

A munkaközösség tagjai:

Détári Éva történelem angol-etika/hit-és erkölcsstan - tanító

Diószegi Katalin-ének-tanító

Hegedűs Károlyné történelem-ének

Herczeg Tímea etika/hit-és erkölcsstan

Kovács-Benke Anita magyar-angol

Marjainé Sebestyén Katalin történelem-ének

Subiczne Benke Ágnes etika/ hit-és erkölcsstan

Tamás Zsuzsanna ének-tanító

Utasi Eszter magyar-angol- etika/hit- és erkölcsstan

Varga Melinda magyar- történelem

Vörösmarty Erika magyar

Személyi feltétel: Minden pedagógus rendelkezik a szükséges végzettséggel.

Tárgyi feltételek: A munkánkhoz az alapvető tárgyi feltételek adottak. Az ének szakos kollégák, rendelkeznek CD lejátszóval. A termek többségében már mindenütt található Wifi, projektor, és ha számítógép nincs, laptopot tudunk használni.

Célkitűzések

- Összehangolt szakmai munka a munkaközösségen belül a feladatok megvalósítása érdekében.
- Differenciált óratervezéssel próbáljuk az év eleji felmérés eredményét az év végére magasabb szintre juttatni.
- A gyermek számára az adottságainak, képességeinek megfelelő **differenciált fejlesztés** megvalósítása; a versenyeken való részvétel biztosítása.
- Kiemelt nevelési célunk, feladatunk az **olvasás-szövegértés kompetenciaterületek** eredményességén javítani. Az olvasási technika tökéletességére törekedve az értő, értelmező, kritikai és alkotó olvasási képességet igyekszünk fejleszteni.
- **Ének-zene tantárgy** területén tanulóink:
 - tegyenek szert általános zenei és művészettörténeti műveltségre,
 - fejlődjön ki zenei és esztétikai ízlésük,
 - megszeressék a művészi zenét és képzőművészeti alkotásokat,
 - tanuljanak meg hangszereken játszani, énekelni, táncolni,
 - fejlődjön kreativitásuk és problémamegoldó képességük,

A munkaközösség feladatai

Nevelési program

Az iskolai fegyelem, viselkedés területén

- A társas együttlét kulturált formáinak, az elemi viselkedés íratlan szabályainak (illem) megismertetése.
- Beilleszkedési és magatartási problémák kezelése.

Közösségi nevelés területén

- Osztálykirándulások szervezése, lebonyolítása.
- Osztálytérképek felvétele, szociometria vizsgálatok eredményének nyomon követése, elemzése a személyiség- és közösségfejlesztés érdekében.

Egyéni életmódra nevelés területén

- Felkészítés a családi életre. Foglalkozni kell a családi életre, a felelős párkapcsolatokra történő felkészítéssel.
- A hazához való kötődés kialakítása.
- A magyarságtudatot erősítjük, ünnepeinken, nemzeti ünnepeinken kulturált viselkedésre ösztönözzük tanítványainkat. Ünnepi megemlékezéseken **elsősorban magyar szerzők művei** hangoznak el.

Környezeti nevelés, környezetvédelem, egészséges életmódra nevelés területén

- Egészséges életmódra nevelés a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődése érdekében. Fontos a pedagógus példamutató életvitele.

Helyi tanterv

Alapkészségek, képességek differenciált fejlesztése

- Az új NAT szerint a tantervi követelmények alapján gondoskodnunk kell a különböző képességű, eltérő ütemben fejlődő tanulók egyéni fejlesztéséről a tanítási órákon és a tanórán kívüli tevékenységek folyamán.
- A **tanulás tanítása**, figyelembe véve a megismerés életkori és egyéni jellemzőit. Hatékony tanulási módszerek elsajátíttatása, önművelés igényének kialakítása. A hatékony tanulási módszerek megismertetése nagyon fontos teendőnk, az órakereten belül igyekszünk megteremteni a gyakorlás, ellenőrzés különböző módjait.
- A beszédkultúra fejlesztése. Az alapvető készségek fejlesztésére, mint a beszéd-, kifejezőkészség, íráskép, helyesírás, *csoportmunkát, kooperatív tanulási technikákat* alkalmazunk.
- Könyvtárhasználat. Olvasást népszerűsítő programokat szervezünk, melyet könyvtári órák keretében is tervezünk.

A tanulás szervezése és értékelése

Igyekszünk az R–J–R modellben értelmezett és szervezett tanulást előnyben részesíteni az egyéni, a páros, és kiscsoportos munkaformákat, az **együttműködésen alapuló (kooperatív) tanulást**, a **projekttanulás** módszerét.

Ez a tanulási mód olyan tanulási szituációkban működőképes, amikor a diákok párokban vagy kiscsoportokban együttműködnek, közös feladatot, problémát oldanak meg, közös témát kutatnak, közös értelmezések, „jelentésteremtések” alapján hoznak létre új gondolatokat.

Egyéb szakmai feladatok

- Továbbképzések. Új tanítási módszerek és a digitális oktatás magasabb szintű elsajátítására is nyitottak vagyunk. Kérjük az iskola vezetőségének támogatását ebben továbbra is.
- Ellenőrzések.
- Pályázatok figyelemmel kísérése.
- Munkaközösségi megbeszélések, bemutató órák.
- Önértékelés megvalósítása
- Folytatjuk a boldogság órák tartását a programban résztvevő osztályokban: 5.a, 8.a)

Kapcsolatrendszer, a kapcsolattartás formái

Szülői értekezlet (szeptember, január, május)

Fogadóóra (minden hónap első hétfőjén)

Nyílt nap (osztályonként különböző)

Óvodákkal való közös rendezvény

- Családdal való kapcsolatok, felmérések. Fokozottabb szülői együttműködés kiépítése nevelési kérdésekben.
- A munkaközösség tagjainak együttműködése, az egymástól való tanulás elvének érvényesítése, tapasztalatok átadása, egymás segítése és tisztelete. Egységes értékelési mód kidolgozása az esetleges sajátosságok figyelembevételével.

Feladataink a 2023-2024-es tanévben

A munkaterv összeállításánál a hagyományoknak megfelelően a középpontban a tehetséges tanulók versenyeztetése, a lemaradók felzárkóztatása, a nyelvi, irodalmi, történelmi, zenei műveltség elősegítése áll.

- Helyi, városi és megyei *versenyeken* biztosítjuk tanulóink részvételi lehetőségét.
- **Kazinczy szépkiejtési versenyen, vers- és prózamondó versenyen**, iskolai **szépíró versenyen** méretetjük meg diákjaink tudását. **SNI tanulók számára** külön szervezzük a szépírási versenyt. Jelentkezünk a **Lotz János szövegértési és helyesírási**, valamint a **Simonyi nyelvtan versenyre** felmenő rendszerben.
- Kiemelt figyelmet fordítunk a tehetséggondozásra ének tantárgyból is. Biztosítjuk a versenyekre való felkészülést és a megmérettetésen való részvételt. Ehhez, a **verseny helyszínére való eljutásban** kérünk segítséget, támogatást. Amennyiben idén megrendezésre kerül a **„Dunakanyar”** és a **„Tiszán innen –Dunántúl”** címet viselő népdaléneklési verseny, ebben az évben képviseltetnénk magunkat tehetséges tanulóinkkal.

- Szeptember végén a **magyar népmese napjára** emlékezve versenyt hirdetünk 5.-6.osztályos tanulóinknak.
- **Iskolai történelem versenyt hirdetünk**(5-8), és ha meghirdetésre kerül a megyei történelem verseny, részt veszünk rajta tanulóinkkal.
- Részt szeretnénk venni idén is a Visegrádon megrendezésre kerülő Görgei Artúr történelemversenyen és a **helyszínére való eljutáshoz kérünk segítséget** (gyerekek és nevelők utaztatása).
- **Iskolai népdaléneklési versenyt hirdetünk**, ahonnan megyei vagy országos versenyre való továbbjutást biztosítunk tanulóinknak.
- Ebben a tanévben is szeretnénk, ha indulna **népdaléneklési szakkör** a tehetséges tanulók fejlesztésére, Tamás Zsuzsanna vezetésével
- Az élő zene varázsát a **Mesélő dallamok** program megvalósításával igyekszünk eljuttatni diákjainkhoz.
- Ebben az évben is szorgalmazzuk a **zeneiskolával való szoros kapcsolatot**, a hangszerstanulás kapcsán
- Idén is megrendezzük a **Mazsorett Gálát**, ahol az iskolákban mazsorettet tanuló gyerekek mutatják be a szülőknek mit sajátítottak el a tanév folyamán.
- Májusban **népi játék bemutatót** szervezünk az ének emelt szintű osztályok részvételével. Ennek helyszínétől szolgálhat a tornaterem.
- Részt veszünk az iskolai mérésektől kezdve az országosig felmenő rendszerben.
- **Alsós és felsős énekkar** a lehetőségekhez mérten tartja meg próbáit.

Amennyiben év közben kerül sor felkérésre (műsor, fellépés), annak is eleget teszünk lehetőségeinkhez mérten.

Az iskolai pódiumos **műsorok** esetében évfolyam felelősök lesznek a következők szerint:

- **Az 1956-os forradalom – 8. évfolyam** (Szűcsné Zoboki Erzsébet, Varga Melinda, Máté Zsuzsanna)
- **1848-49-es szabadságharc – 7. évfolyam** (Marjainé Sebestyén Katalin, Nyerges István, Szűcsné Verbó Marianna)
- **Ballagás – 6. évfolyam** (Berényi Péter, Kovácsné Mándi Ágnes, Juhász Mária)
- **Évnyitó – 5. évfolyam** (tanító nénik)
- **Évzáró – Alsós osztály** (tanító nénik)

Mivel az évnyitó és tanévzáró műsorát az alsós tanító nénik szervezik, **az ötödikes osztályfőnökök a rádiós megemlékezésekből** veszik ki a részüket.

Ebben az évben a következőképpen oldjuk meg a műsorok összeállítását. **programok megvalósulásának ütemezése:**

IDŐ	ESEMÉNY	FELELŐS	KÖZREMŰKÖDIK
Augusztus	Munkaköz. alakuló értekezlet: 2023.08.25.	Hegedűs Károlyné	Humán munkaközösség tagjai
	Tanévnyitó ünnepség 2023.09.01.	alsósok	
Szeptember	Munkaterv elkészítése 2023.09.01.	Hegedűs Károlyné	Humán munkaközösség tagjai
	Tanmenetek, foglalkozási tervek elkészítése 2023.09.	Pedagógusok	Humán munkaközösség tagjai
	Mazsorett fellépés az Arany- Napok rendezvényen 2023. 09.02.	Hegedűs Károlyné	
	Magyar népmese napja vetélkedő szervezése 5.-6. évfolyam tanulóinak	magyar szakos tanárok	Humán mk. tagjai
Október	Aradi vértanúk rádiós műsor 2023.10.06.	Détári Éva, Subiczné Benke Ágnes	Bozsó Krisztián Herczeg Tímea faliújság
	Az 1956-os forradalom megünneplése 2023.10.20.	8. évfolyam osztályfőnökei: Varga Melinda, Szűcsné Zoboki Erzsébet, Máté Zsuzsanna	Bozsó Krisztián Herczeg Tímea dekoráció
November	Népdaléneklési verseny	Marjainé Sebestyén Katalin, Hegedűs Károlyné, Tamás Zsuzsanna	mk tagjai: ének szakos kollegák
December	Gyertyagyújtás Karácsonyi műsor,	Utasi Eszter Igazgató, és helyettesek	Énektanárok
Január	Az első félév értékelése.	mk. tagjai, Hegedűs Károlyné	Humán mk. tagjai
	Megemlékezés iskolánk névadójáról PPT vetítés 2024.01.08.	Kovács- Benke Anita, Tamás Zsuzsanna	Bozsó Krisztián
	Magyar kultúra napja (jan.22) megemlékezés rádiós műsor 2024.01.22.	Détári Éva, Diószegi Katalin	Bozsó Krisztián Herczeg Tímea faliújság
	„Szép magyar beszéd” verseny	Magyar szakos tanárok	

Február	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny Simonyi Zsigmond nyelvtan verseny	Magyar szakos tanárok	Humán mk. tagjai: magyar tanárok
Február	Kommunizmus áldozatainak emléknapja (febr. 25.) megemlékezés, rádiós műsor 2024.02.23. vagy 26.	Utasi Eszter, Hegedűs Károlyné	Bozsó Krisztián.
	Iskolai történelem verseny	Történelem szakos tanárok	mk. tagjai
	Szépírási verseny	Magyar tanárok	mk. tagjai
Március	Műsor márc. 15. alkalmából 2024. 03.14.	7. évfolyam ofői: Marjainé Sebestyén Katalin, Nyerges István, Szűcsné Verbó Marianna)	Bozsó Krisztián, Tamás Zsuzsanna
	Iskolai versmondó verseny	Magyar szakos tanárok	mk. tagjai
Február-április	Felkészítés a népi játék gálára	Marjainé Sebestyén Katalin, Tamás Zsuzsanna Hegedűs Károlyné	alsós tanítók, énektanárok
Április	Költészet napja rádiós műsor 2024. 04.11.	Vörösmarty Erika	Bozsó Krisztián.
	Mazsorett fellépés a Szent György napi forgatagban	Hegedűs Károlyné	
Május	Népi játék Gála	énektanárok	Igazgató és helyettesek
	Mazsorett Gála	Hegedűs Károlyné	
Június	Nemzeti összetartozás napja. Megemlékezés a trianoni békekötésről, rádiós műsor. 2024.06.04.	Varga Melinda	Bozsó Krisztián
	Szarka Tamás: Kézfogás dalának közös éneklése 2024.06.04.	Ének szakos tanárok	
	Ballagási műsor 2024. 06.22.	6. évfolyam osztályfőnökei: Berényi Péter, Kovácsné Mándi Ágnes, Juhász Mária	Bozsó Krisztián Utasi Eszter Hegedűs Károlyné
	Tanévzáró ünnepély: 2024. 06.21.	alsó tagozat	

Nagykőrös; 2023.09.01.

Hegedűs Károlyné
mk. vezető

Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola

testnevelés és művészeti munkaközösség munkaterve

2023/2024. tanév

Készítette: **Bozsó Krisztián**

A Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola testnevelés és művészeti munkaközösség munkaterve a 2023/2024-es tanévre

A tanév adatai

A testnevelés munkaközösség tagjai:

- Barcsay Zsuzsanna
- Kovács Szilvia
- Pap Gyula
- Hupka Dénesné

Művészeti oktatásban résztvevő kollega:

- Turza Gábor

Munkaközösség vezető:

- Bozsó Krisztián

A személyi feltételek az alábbiak szerint módosultak:

- A munkaközösségből a 2022/2023. tanév végén távozott Varga Erika. A munkaközösségbe a 2023/2024. tanév elején érkezett Turza Gábor.
- Új kollega: Turza Gábor, aki a művészeti munkaközösség tagja lett.

Testnevelés munkaközösség

A testnevelés órák száma 1-8. évfolyamon 5 óra hetente az új NAT szerint. Igazolt sportegyesületi tagsággal rendelkező tanuló a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel is teljesítheti a követelményeket.

A mindennapos testnevelés célja a gyermekek egészséges testi-lelki fejlődésének elősegítése a testmozgás eszközeivel, hiszen tapasztaljuk, hogy a modern kor és az azzal együtt járó technológiák olyan életmódra kényszeríthetik az ember, amely mozgásszegény életmódhoz, fizikai képességek hanyatlásához vezethet.

Az iskolai testnevelés és a sport keretei között az egészségnevelés, a szociális kompetenciák, a csapatmunka, valamint a társakkal történő kreatív együttműködés egyaránt fejleszthető.

Kiemelten fontos az öltözők szellőztetése, az eszközök fertőtlenítése, illetve szükség esetén a 1.5 méteres távolság betartása.

Bózsik foci kupa őszi és tavaszi fordulóján való részvétel Kovács Szilvia vezetésével.

Céljaink, feladataink:

- Sportra, egészségre, egészséges életmódra való nevelés
- A betegségek megelőzése, az egészség megőrzése sporttal
- A személyiség formálása, alakítása a sport és a játék eszközeivel

- Sportszerűségre, toleranciára nevelés
- Az állóképesség magasabb szintre emelése, fizikai képességek fejlesztése
- Rendszerességre nevelés, kötelesség és feladattudat kialakítása
- Alapkészségek, képességek differenciált fejlesztése
- Tehetséggondozás, kiemelkedő teljesítményt elért tanulók tovább irányítása sportegyesületekbe.

Követelmények:

Minden gyermek vegyen részt minden nap a testnevelésórán, ahol történjen meg:

- a keringési- és légzőszervi rendszer megfelelő terhelése
- gimnasztikai gyakorlatok (helyes testtartást kialakító és fenntartó gyakorlatokkal és légzőgyakorlatokkal)
- az óra jelentsen sikert és örömet minden tanuló számára
- különböző sportok megismertetése a tanulókkal (pl. úszás, tenisz, fitness)

Egyéb szakmai feladatok:

- Ellenőrzési terv
- Pályázatok figyelemmel kísérése
- Munkaközösségi megbeszélések, bemutató órák

Kapcsolattartás formái:

- Nyílt nap
- Bemutató foglalkozások a leendő elsősök számára
- Sportegyesületekkel közös kapcsolattartás (Mozgó SE – labdarúgás, Pityke kosársuli – kosárlabda, dzsúdó, birkózás, karate, Relevé táncegyesület, íjászat, lovaglás, mazzorett)

Munkaterv a 2023/2024-es tanévre:

Hónap	Program	Felelős
szeptember	Európai Diáksport Nap	Minden testnevelő
szeptember	Bózsik kupa őszi forduló	Kovács szilvia
szeptember - október	Foci házi verseny szabad téren (5-8. évfolyam)	Papp Gyula
november	Grundbirkózás	Sárosi Tibor
február - március	Tollaslabda házi verseny a tornateremben	Pap Gyula
március	Bózsik kupa tavaszi forduló	Kovács Szilvia
április - május	Kosárlabda házi verseny a tornateremben	Hupka Dénesné
április - május	Röplabda házi verseny szabad téren	Pap Gyula
április - május	Kapitánylabda házi verseny szabad téren	Hupka Dénesné
június	Sportnap	Minden testnevelő

Művészeti munkaközösség

A vizuális nevelés legfőbb célja, hogy hozzásegítse a tanulókat a látható világ jelenségeinek, a vizuális művészeti alkotásoknak mélyebb átéléséhez, értelmezéséhez. Kiemelt fontosságú feladata a kreativitás működtetése, illetve fejlesztése, a kreatív képességek kibontakoztatása. Motiváló hatásuk mellett segítik az érzelmi gazdagodást, az empátia, az intuíció fejlesztését, az önálló ízlés, a belső igényesség kialakulását, az önértékelés és önismeret kialakulása révén pedig a céltudatos önszabályozást.

A vizuális kultúra (rajz) órák száma alsó tagozaton heti 2, felső tagozaton heti 1 óra.

A vizuális kultúra sajátos tevékenységrendszere eszközként járulhat hozzá más tananyagtartalom tanuláshoz. Ez alatt nem csak a szokásrend által evidensnek tűnő, pl. irodalommal, ének-zenével, történelemmel való kapcsolódást értjük, de a matematikával, természetismereti tartalmakkal és a fenntarthatóság problémakörével való kapcsolatot is.

A tantárgy sokat emlegetett alapelve, az „alkotva befogadás”, a tartalmakat már nem kronologikus szerkezetben, hanem tevékenységekben, tematikus kapcsolódásokkal tanulják a tanulók.

Céljaink, feladataink:

- A vizuális alkotóképesség, kézügyesség, kitartás, esztétikai intelligencia fejlesztése, az önkifejezés eszköztárának bővítése
- A múlt értékeinek megismerése, a hagyománytisztelet megteremtése
- Az emberi és a természeti környezet esztétikumának, szépségének felismerése
- Az életkornak megfelelő vizuális műveltség kialakítása.

Egyéb feladataink:

- Az iskolai műsorok dekorációjának elkészítése, illetve az aula díszítése évszaknak vagy ünnepnek megfelelően.
- Rajzpályázatok figyelemmel követése és hirdetése a diákok között.

Munkaterv a 2023/2024-es tanévre:

Hónap	Program	Felelős
augusztus	Tanévnyitó dekoráció	Tanai Viktória
szeptember	Európai Diáksportnap	esemény szervezői
október	Október 23-i dekoráció	esemény szervezői
december	Fenyőfa díszítés, karácsonyi dekoráció az aulában	esemény szervezői
december	Gyertyagyújtás – karácsonyi műsor dekoráció	esemény szervezői
január	Petőfi napok – rajzverseny	esemény szervezői
február	Farsangi dekoráció	esemény szervezői
február	Mozogj velünk! – játékos sportverseny óvodásoknak dekoráció	esemény szervezői
március	Március 15-i dekoráció	esemény szervezői
május	Mazsorett gála dekoráció	esemény szervezői
június	Ballagási dekoráció	esemény szervezői
július	Évzáró dekoráció	esemény szervezői

TERMÉSZETTUDOMÁNYI MUNKAKÖZÖSSÉG

MUNKATERVE

2023-2024. TANÉV

Készítette: Nyerges István (munkaközösség-vezető)

A természettudományi (reál) munkaközösség munkaterve a 2023-2024. tanévre

A tanév adatai

Személyi feltételek

A munkaközösség tagjai:

Szűcsné Zoboki Erzsébet (matematika), Szűcs Viktorné (matematika), Máté Zsuzsanna (természettudomány, fizika), Nyerges István (biológia, földrajz, fizika), Juhász Mária (matematika)

Kémia: óraadóval fog megvalósulni.

Technika tantárgy oktatása: az osztályokban tanító pedagógusok között lettek szétosztva az órák.

Tanulói adatok:

A munkaközösség tagjai a *felső tagozat* osztályaiban tanítanak. Munkaközösségünk tagjai osztályfőnöki feladatokat is ellátnak.

A munkaközösség célkitűzései, feladatai

Cél:

Kompetencia alapú oktatás és nevelés megvalósítása, olyan képességek, attitűdök, magatartási és viselkedési jegyek kialakítása, melyek által a tanuló képes lesz egy adott feladat eredményes teljesítésére. Beleértve a tanulás képességének és módszereinek elsajátítását, melynek birtokában képességet szerez a társadalmi és természeti környezetben való tájékozódásra, a környezet értékeinek megismerésére, megóvására, összefüggéseinek megértésére, ismereteinek alkalmazására, más ismeretekkel való összekapcsolására. Olyan komplex viselkedésforma és tudás elérése, melyet jól szervezett ismeretekre és alapkészségekre lehet építeni.

Nevelési program

Az iskolai fegyelem, viselkedés

Cél:

A biztonságos, balesetmentes nyugodt légkörű oktatás-tanulás feltételeinek megteremtése

Feladat:

- a közelmúltbeli COVID-19 vírus járvány miatt kiemelt fontosságú a tanulóknak tudatosítani az életmódbeli és iskolai viselkedési szabályokat.
- Minden tanuló részesüljön **baleseti és tűzvédelmi oktatásban.**

- Ismerje meg, és tartsa be a **házi rend** szabályait.
- Ismerje meg, és tartsa be a **kísérletezés, az anyagokkal, eszközökkel való munkálkodás** biztonsági előírásait. (Fizika, kémia, biológia)
- Ismerje fel a veszélyhelyzetet.
- Tanulja meg, mi a teendő baleset esetén.
- Ismerje az **elsősegélynyújtás** alapvető szabályait.

Sikerkritérium:

Balesetmentes tanév, nyugodt légkörű órák, szünetek

Közösségi nevelés

A tanulók közösségben és közösség által történő nevelése iskolánk nevelőmunkájának meghatározó feladata, és egyúttal szervezeti kerete is.

Feladat:

Az iskolai élet egyes területeihez kapcsolódó **közösségek kialakítása**, valamint ezek életének **tudatos, tervszerű fejlesztése**.

El kell érni, hogy tudjanak maguk elé **célt kitűzni**, legyenek képesek a **cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedni**, az elvégzett munkát értékelni, tapasztalatait a jövőben hasznosítani, akár csapatban **versenyezni** is.

Egészséges életmódra nevelés

Cél:

A tanulók képesek legyenek objektív módon felmérni saját egészségi állapotukat, ismerjék az egészségkárosító tényezőket, azok hatását, elkerülésük módját. El kell érni, hogy alkalmazzák a tanultakat, és tegyenek meg mindent saját egészségük érdekében.

Feladat:

- egészségérték tudatosítása
- egészséges életvitel**hez szükséges képességek fejlesztése
- energiaszükséglet, **helyes táplálkozás**, az étkezés egészséget befolyásoló szerepének ismertetése
- ismerjék a tanulók a **szenvedélybetegségek elkerülésének lehetőségeit**, illetve a betegségek következményeit
- tisztaságra**, helyes higiéniai szokások kialakítására való nevelés

Környezeti nevelés, környezetvédelem

Cél:

- elősegíteni a tanulók **környezettudatos magatartásának**, életvitelének kialakulását
- felkelteni a tanuló természeti és az épített **környezet iránti felelősségét**, a környezet megóvása, megvédése iránti igényét
- a tanulók önellátásra és környezetük rendben tartására irányuló igényeinek felkeltése, ezen tevékenység gyakoroltatása
- ökológiai gondolkodásmód** kialakítása, **fenntarthatóság** fogalmának ismerete.

Feladat:

- Rámutatni az **energiatakarékosság** és a környezetvédelem kapcsolatára.
- A tanulókkal megismertetni a különféle anyagok és tevékenységek környezetkárosító hatását, és annak következményeit
- Energiafajták megismertetése, **takarékosságra nevelés** (lehetőségek megismertetése)
- Az **újrahasznosítás** fontosságának megismertetése. **Szelektív hulladékgyűjtés**. Hasznos anyagok gyűjtése (papír, vas, műanyag).

Tanterv

Alapkészségek, képességek differenciált fejlesztése

Cél:

- Minden tanuló az **egyéni képességeinek megfelelő fejlesztést** kapjon
- Minden tanuló rendelkezzen a **továbbtanulásához** szükséges alapvető képességekkel és készségekkel.

Feladat:

- Fő feladatunk elérni, hogy minden tanulónk **elsajátítsa az alapkészségeket**, valamint azt, hogy tanulóink **sikeresen szerepeljenek a felméréseken, a felvételin, a versenyeken** és később a középiskolában is.

-alapkészségek elsajátíttatása

- A tantervi követelmények alapján **gondoskodni az eltérő képességű, és különböző ütemben fejlődő tanulók egyéni fejlesztéséről**.
- Matematikai gondolkodásmód kialakítása életkori és egyéni fejlődésnek megfelelően
- A matematika, fizika, kémia, földrajz, biológia, természetismeret és technika nyelvének megismertetése, fogalmak elsajátításának segítése a tanulók számára.
- lassabban haladó tanulók korrepetálása, felzárkóztatása
- Szóban, írásban közölt gondolatok megértésének fejlesztése
- Korszerű természettudományos világkép, gondolkodás,- és szemléletmód kialakítása
- A természet változásainak, kölcsönhatásainak, jelenségeinek, törvényszerűségeinek bemutatása, megismertetése
- A természeti és épített környezet, megóvása, a megvédés igényének felkeltése, erősítése
- A megszerzett tudás alkalmazására való képesség kialakítása
- tehetséges tanulókkal való foglalkozás, versenyeztetés, felkészítés a középiskolai felvételire.**

Versenyek

Helyi (iskolai-, házi-) verseny:

Matematika, Fizika, Biológia, Földrajz, Természettudomány (Petőfi Napok keretében)

Országos, megyei és területi versenyek:

**Tollforgató: Matematika, Biológia és Természettudomány tantárgyakból,
„Tiszta Víz” környezetvédelmi levelező verseny**

Ha tanév során megjelenik olyan, újabb versenykiírás, amit a kollégák megfelelőnek tartanak és lesz érdeklődő tanuló, még bővíthet a lista.

Ellenőrzési terv (felelősök):

Szeptember :tanmenetek elkészítése, ellenőrzése (szaktanárok, munkaközösség vezető)

Október: év eleji felmérők eredményeinek vizsgálata (szaktanárok, mk. vez.)

November: kompetenciamérés eredményeinek értékelése (szaktanárok, mk. vez.)

December: óralátogatás, érdemjegyek ellenőrzése (mk. vez.)

Január: tantárgyi átlagok értékelése (szaktanárok, mk. vez.)

Február: félévi felmérők eredményeinek vizsgálata (szaktanárok, mk. vez.)

Március: óralátogatás (mk. vez.)

Április: érdemjegyek, témazárók ellenőrzése (mk. vez.)

Május: kompetenciamérés (összehasonlítás a korábbival) (Szaktanárok, mk. vez.)

Június: év végi felmérés, versenyeredmények, tantárgyi átlagok (szaktan., mk. vez.)

Munkaközösségi megbeszélések

Szükség esetén munkaközösségi megbeszéléseket tartunk. Sokszor napi szinten a tanmenetkészítéssel, a munkatervvel, a tanév eleji, a félévi és az év végi felmérésekkel, valamint a kompetenciamérés előkészítésével, lebonyolításával és értékelésével, a különböző versenyek megszervezésével és lebonyolításával, illetve az elért versenyeredmények számbavételével, vagy szaktanteremmel, szertárral, és különféle eszközökkel kapcsolatosan.

Kapcsolatrendszer, a kapcsolattartás formái

Szülői értekezlet, fogadóóra

A szülőkkel való találkozások legfőbb színterei a szülői értekezletek és a fogadóórák.

A szülői értekezleten lehetőség szerint több szaktanár is részt vesz, a fogadóórán pedig minden nevelő. Így még több lehetőség nyílik a szülő tájékozódására a gyermekét érintő kérdésekben. A szülők véleményét mindig kikérjük a gyermekeiket érintő kérdésekben. A pedagógusok igyekeznek állandó kapcsolatot fenntartani a szülőkkel a tanulók tanulmányi előmenetelének javulása érdekében. Az esetlegesen előforduló problémákat az osztályfőnökök, a szaktanárok, és a munkaközösség tagjai megbeszélik egymással, illetve a szülővel is. A munkaközösség tagjait a szerzett tapasztalatok átadása, egymás iránti tisztelet és kölcsönös segítségnyújtás jellemzi.

Nyílt nap

Szülői igény esetén bemutató órákat, nyílt napot is tartunk, ahol a szülők bepillantást nyerhetnek az iskolai munka egyik fő területébe.

Az intézményi program feladatainak megvalósítása a munkaközösségben

A tankötelezettség kiemelt kezelése

Konkrét feladat: A **hátrányos helyzetűekkel** való törődés, az **esélyegyenlőséget**, esélyteremtést segítő, biztosító oktatási, nevelési formák alkalmazása. A társadalmilag hátrányos helyzetű fiatalokkal és különleges ellátást igénylő tanulókkal való foglalkozás.

Cél: Az évismétlők száma közelítsen a 0-hoz.

Intézkedéseink: Lassabban haladók korrepetálása egyénre szabott feladatokkal. Tanulók javítóvizsgára történő ingyenes felkészítése. Hátrányos és halmozottan hátrányos tanulókkal való foglalkozás.

Az intézmény eredményességének szem előtt tartása

Konkrét feladat: Pályaorientáció pályaválasztás segítése

Cél: Minden tanulónk folytassa középiskolában a tanulmányait, lehetőleg gimnáziumban, vagy szakgimnáziumban.

Intézkedéseink: A tanulók **felkészítése a középiskolai felvételire** matematikából. A felkészítésére jó lehetőség nyílik a napközis korrepetálás alkalmából is. Megfelelő pályairányítással elérhetjük, hogy mindenki a képességeinek megfelelő középiskolában folytassa tanulmányait.

A tehetséges tanulók fejlesztésének biztosítása

Konkrét feladat: Tehetségekkel való törődés.

Cél: Tehetséges tanulók felismerése, folyamatos gondozása és fejlesztése, emelkedő tanulmányi és **átlagon felüli versenyeredmények.**

Intézkedéseink: Tehetségek versenyeztetése. Folyamatos tehetséggondozó munka.

Esélyegyenlőség feltételeinek megteremtése a hátrányos, veszélyeztetett és roma gyermekek érdekében

Konkrét feladat: A társadalmilag hátrányos helyzetű fiatalokkal való foglalkozás

Cél: Egyenlő esélyek biztosítása

Intézkedéseink: lsd. a „tankötelezettség kiemelt kezelése” résznél

A fentieken kívül: Egységes értékelési és követelményrendszert dolgoztunk ki. Feladatbankot hoztunk létre a kompetenciamérésre, ill. a felvételikre, versenyekre való felkészítéshez. Kapcsolatban állunk az alsós kollégákkal, figyelemmel kísérjük az alsós eredményeket, hiányosságokat, és ezeket a munkánkban figyelembe vesszük.

Éves munkaterv 2023/2024. tanév

Nagykőrösi Petőfi Sándor Általános Iskola Idegen nyelvi munkaközösség



**Készítette: Berényi Péter
munkaközösség-vezető**

Tartalomjegyzék

1. A tanév adatai-helyzetfelmérés.....	3.o.
1.1 Személyi feltételek	3.o.
1.2 Tantárgyfelosztás	3.o.
1.3 Nyelvtanítás keretei	3.o.
1.4 Egyéni megbízatások	4.o.
1.5. Tárgyi feltételek	4.o.
2. Célkitűzéseink, feladataink	5.o.
2.1 Általános feladataink	5.o.
2.2 Konkrét feladataink	6-7.o.

1. A tanév adatai -helyzetfelmérés

1.1 Személyi feltételek

Idegen nyelvi szakos ellátottságunk az idei tanévben megfelelő.

Munkaközösségünkben öt okleveles angol nyelvtanár, egy német szakos tanár és egy angol nyelvi műveltség területi szakot végzett pedagógus van.

Lintner-Nyikos Orsolya ettől a tanévtől alsós osztályfőnök lett, így német nyelvi szakkört nem tud tartani, ezért ő kikerült munkaközösségünkéből.

1.2 Tantárgyfelosztás

Berényi Péter: angol /5. 6. 7. 8. osztályok, technika, felső tagozatos osztályfőnök /

Détári Éva angol / 5. osztály, történelem, hon-és népismeret, felső tagozatos napközis nevelő//

Kovács-Benke Anita: angol /5. 7. 8. osztályok, magyar, felső tagozatos osztályfőnök/

Van Jaarsveld-Tóth Krisztina: angol: /4. 6. 8. osztályok/, alsó tagozatos napközis nevelő

Juhász Mária: angol: /6. 7. 8. osztályok, matematika, technika

Kovácsné Mándi Ágnes: angol: /4. osztály/, német /6.7.8. osztályok, felső tagozatos napközis nevelő/

Lintner-Nyikos Orsolya: német /4. osztály, alsó tagozatos napközis nevelő/

1.3 Nyelvtanítás keretei

Iskolánk tanulói nagy számban tanulják emelt szinten az angol nyelvet. Az **emelt szintű** 5. és 6. osztályok heti öt, a 7. és 8. osztályban heti hat órában tanulják az idegen nyelvet. Sajnálatos módon az idei tanévben nem lesz csoportbontás egyik évfolyamokban sem, mivel 14 főtől indulhat csak csoport, így az emelt szintű osztályokban osztálykeretben történik a nyelvoktatás. Nívócsoport létrehozására ezért osztályon belül nincs lehetőség, ami a tanítás minőségének romlásához vezethet.

A minőség megtartása érdekében az 5. és 6. évfolyamon az 'a' és 'b' osztályokból létrehoztunk két „csoportot”, egy haladóbb és egy normálcsoportot. 5. évfolyamon 20-20, 6. évfolyamon 17 illetve 18 fővel.

A többi emelt szintű osztályban osztálykeretben történik a nyelvtanítás.

A nem emelt szintű osztályok osztálykeretben heti három, a 4. osztályosok heti kettő órában tanulják az angol és német nyelvet. Az emelt szintű oktatáson túl továbbra is kiemelt célunk, hogy a **nem emelt szintű** tanulókat is használható nyelvtudáshoz segítsük.

1.4 Egyéni megbízatások

Az idegen nyelvi munkaközösség vezetője Berényi Péter.

Az emelt szintű angol nyelvoktatásért Berényi Péter, Kovács-Benke Anita, Juhász Mária és van Jaarsveld-Tóth Krisztina, az emelt szintű német nyelvtanításáért Kovácsné Mándi Ágnes felel.

Az alsó tagozatos, negyedik osztályos angol nyelvtanításért van Jaarsveld-Tóth Krisztina és Kovácsné Mándi Ágnes, a negyedik osztályos német nyelvtanításért Kovácsné Mándi Ágnes felel.

Van Jaarsveld-Tóth Krisztina, Juhász Mária, Berényi Péter, Détári Éva a nem emelt szintű angol oktatás felelőse.

Kovács-Benke Anita angol nyelvi nyelvvizsgafelkészítő szakkört vezet.

Berényi Péter a 6.b osztálynak tart felzárkóztató foglalkozást.

Kovácsné Mándi Ágnes alsós német nyelvi szakkört vezet.

Az Oxford University Press és az MM Publications tankönyvkiadókkal való kapcsolattartásért Berényi Péter a felelős.

1.5. Tárgyi feltételek

Az idegen nyelv tanítása két nyelvi szaktanteremben és az osztálytermekben zajlik. Szaktermeink számítógéppel, projektorral, az angol nyelvi teremben digitális táblával és internetes hozzáféréssel rendelkeznek. A szaktermekbe való bejutásban prioritást élveznek az emelt szintű csoportok, de szem előtt tartjuk, hogy a nem emelt szintű osztályok is alkalmanként igénybe tudják venni a modern nyelvtanítás eszközeit.

Az infokommunikációs felszereltségünk ideálisnak mondható. Az angol nyelvi szaktanteremben lévő digitális tábla még fokozottabban segíti szakmai munkánkat.

Az Oxford és az MM Publications tankönyvkiadókkal kitűnő kapcsolatot ápolunk, akik munkaközösségünk tagjainak ingyenes tanári tankönyveket, munkafüzeteket, tanári kézikönyveket, hanganyagokat, digitális kiegészítő anyagokat küldenek a Project tankönyvcsalád és Smart 3 tanításához.

Az idei tanévtől ismét lehetett rendelni a Project tankönyvsorozat 1-es és 2-es köteteit, ezért az 5. és 6. évfolyamon a tavaly bevezetett Project Explore Starter és 1-es példányait kivezetjük és visszatérünk a jól bevált Project tankönyvcsaládhoz.

Az MM Publications tankönyvkiadó Smart 3 tankönyvéből tanítjuk az angol nyelvet 4. osztályban.

Megfelelő mennyiségű szótárral, szakkönyvvel rendelkezünk. Új angol-magyar szótárjainkkal több évre biztosított szótárkészletünk.

2. Célkitűzéseink, feladataink

2.1 Általános feladataink

Munkaközösségünk elsődleges feladata tanév elején az előző tanévben tanultak ismétlése, átbeszélése, megerősítése.

Munkaközösségünk kiemelt feladata a kompetencia alapú nyelvoktatás, mely során a négy nyelvi kulcskompetenciát, az írás-, olvasás-, beszédértés- és beszédkézséget fejlesztjük. Ehhez fő iránymutatóként szolgál az Oxford University Press tankönyvkiadó gondozásában megjelent és általunk is használt Project tankönyvcsalád, valamint negyedik osztályban a Smart 3 tankönyv.

Fő célunk, hogy a tanulókat használható nyelvtudáshoz juttassuk, a hétköznapi életben tudják alkalmazni a tanultakat.

Kiemelkedő feladatunk, hogy a 8. évfolyam emelt szintű tanulói minél nagyobb számban tegyenek államilag elismert alapfokú nyelvvizsgát. Szeretnénk, ha az iskola alapítványa és a szülői közösség a tavalyi tanévhez hasonlóan idén is támogatná a nyelvvizsgát tett tanulókat. (Az alapítvány 21.000, a szülői közösség 10.000 forinttal járult hozzá a költségek csökkentéséhez.)

Feladatunknak tekintjük az elmúlt évek idegen nyelvi mérés eredményeit kiértékelni és sikeresen felkészíteni a 6. 7. és 8. évfolyamos tanulókat az idei tanévben esedékes bemeneti- és kimeneti felmérésre.

2.2 Konkrét feladataink

1. A negyedik és ötödik évfolyamok szülői értekezletein való részvétel, a szülők tájékoztatása

Felelős: Érintett tanárok

Határidő: szeptember

2. Szakmai-, módszertani továbbképzéseken való részvétel

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: folyamatos

3. Nyelvi hét megszervezése (2023. november 27-december 1)

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: november

4. Iskolai angol nyelvi verseny lebonyolítása

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: november

5. Az iskolai nyelvi verseny díjazásához szükséges tárgyjutalmak beszerzése

Felelős: Berényi Péter

Határidő: november

6. Kistérségi és tankerületi versenyeken való részvétel

Felelős: emelt szintű osztályokban tanító minden nevelő

Határidő: folyamatos

7. Emelt szintű nyolcadik osztály tanulóinak felkészítése államilag elismert alapfokú nyelvvizsgára

Felelős: Kovács-Benke Anita

Határidő: május

8. Az idegen nyelvi bementi- és kimeneti mérésre való felkészülés

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: folyamatos

9. Nyílt órák tartása leendő első szülők, gyerekek részére

Felelős: a munkaközösség minden tagja

Határidő: március

10. „Sulikóstoló” idegen nyelvi programjában való részvétel

Felelős: Kovács-Benke Anita, Détári Éva

Határidő: március

11. Tájékoztató az emelt szintű nyelvtanításról a leendő első szülők számára

Felelős: Berényi Péter

Határidő: március

12. Az emelt szintű oktatásban részesülő 5. osztályosok tapasztalatainak felmérése kérdőív kitöltésével

Felelős: Berényi Péter, Kovács-Benke Anita

Határidő: május

13. Az emelt szintű oktatásban részesülő 8. osztályosok tapasztalatainak felmérése kérdőív kitöltésével

Felelős: Kovács-Benke Anita

Határidő: május

Nagykőrös, 2023. 08. 28.

Berényi Péter
munkaközösség vezető

NAPKÖZIS MUNKAKÖZÖSSÉGI MUNKATERV 2023/2024.

1. Helyzetelemzés (munkaközösségünk helyzete):

13 napközis csoport működik délutános időszakban, 320 gyermekkel.

Alsó tagozaton 10 csoporttal (252 gyermek), felső tagozaton 3 csoporttal (68 gyermek) kezdtük meg az új tanévet.

A napközis nevelők munkájába több osztálytanító illetve szaktanár is bekapcsolódik. Minden napközis nevelő képesített pedagógus.

A csoportok átlagos létszáma 25 fő. A délutáni tanulócsoportok munkájának összehangolása fokozott tanulásszervezési feladatokkal jár, főleg azokban az esetekben, amikor a csoportot nem egy osztály tagjai alkotják. Így még nehezebb feladat hárul a délután munkában lévő nevelőkre, hiszen a tanulási-tanítási folyamat során kevesebb idő és tér jut az egyes tanulókra.

Ez egy olyan kényszermegoldás, amely nem biztos, hogy a legmegfelelőbb a gyerekeknek, a szülőknek és a pedagógusoknak, a létszámok miatt mégis ehhez kell alkalmazkodnunk.

A délutáni időben egyre több a tanulási nehézséggel küzdő tanuló. A korrekció, a segítségnyújtás, a fejlesztés ilyen létszám és csoportösszetétel mellett kevésbé sikeresen végrehajtható feladat. Hogy ez mégis megvalósuljon, és a napköziben dolgozó tanárok is hozzájáruljanak a tanítás eredményességéhez, minden napközis kolléga legalább hetente egy alkalommal korrepetálásokat tart a tanulási idő után. A különböző továbbképzéseken elsajátított technikákat, módszereket folyamatosan próbáljuk beépíteni a napközis munkába, és igyekszünk még hatékonyabbak, lenni.

2. Napközis csoportvezetők:

Csoport száma	Csoportvezető	Terem	Osztályok
1.	Juhászné Cseri Mária	É./2. em.J.1.	1. A.
2.	Gerő Vivien	É./1. em J.1	1. B.
3.	Kindler Katalin	É./2. em.B.2	1. C.
4.	Diószegi Katalin	É./1. emJ.2.	2.A. – 2.D.
5.	Mándiné Eszes Ágnes	É./2.em.B.1.	2.B. – 2.D.
6.	Nyúl Beáta	É./1.em.B.2.	2.C. - 3.C.
7.	Herczeg Tímea	É./1.em.B.1.	3. A.
8.	Tamás Zsuzsa	É./fsz. B.2.	3. B.
9.	Subiczne Benke Ágnes	É./3.em J.2.	4.A. - 4.B.
10.	Szakács – Lengyeltóti Lili	É./ fsz. J.1.	4.A. - 4.C.
11.	Varga Margit	D./1.em.J.1.	5.A. – 5.B. – 5.C.
12.	Détári Éva	D./2.em J.1.	6.A.-6.B. – 6.C.
13.	Döményné Bacsó Mariann	D./1.em J.1.	7.A –7.B.–7. C.- 8.A.-8.C.

3. A napközi munkarendje:

Tanulmányi munka:

- alsó tagozaton: 14.00 – 15.30

- felső tagozaton: 14.30 – 16.00

4. KIEMELT FELADATAINK

Ebédidőben:

- helyes táplálkozás
- kulturált étkezés
- egészséges életmódra nevelés

Tanulási időben:

- tanulási idő rendje, fegyelme
- ellenőrzés, értékelés
- differenciálás, felzárkóztatás

Foglalkozásokon:

- egyéni és csoportmunkában történő munkavégzés
- az együttes játék, munka örömeinek megismertetése
- kreativitás fejlesztése
- együttműködés, segítőkészség fejlesztése
- kitartás fejlesztése

5. FONTOS FELADATAINK

-A házirend következetes betartása és betarttatása.

-A fegyelem megtartása, javítása:

- kulturált magatartás és kommunikáció a közösségben
- illemszabályok betartása
- udvariasság, figyelmesség, mások szokásainak és tulajdonának tiszteletben tartása
- a motiváció erejének kiaknázása
- törekvés a konfliktusok kezelésére, készség a megegyezésre.

- Az önálló tanulás megsegítése:

- a tanulási technikák elsajátításának megsegítése
- a tanulásra felhasználható idő helyes beosztása, jó kihasználása
- tanulási sorrend meghatározása
- a szóbeli és az írásbeli házi feladatok rendszeres számonkérése
- mennyiségi ellenőrzés
- az ismétlés fontossága
- differenciálás alkalmazása
- kiscsoportos foglalkoztatás
- önállóság, kitartás, szorgalom fejlesztése
- a szabadidő hasznos eltöltése
- a tanulók bevonása a sportprogramokba
- kézműves foglalkozáson munkadarabok, alkotások készítése
- együttműködés a délelőtti programokkal, azok délutáni folytatása, lezárása.

- Részvétel a kulturális programokon, hagyományőrző eseményeken.

- Kapcsolattartás és együttműködés a szülőkkel.

6. Szervezeti rend:

A napközis csoportok szervezésénél igazodunk az egy osztály – egy napközis csoport elvéhez, de ahol kevesebb tanuló jelentkezik napközibe, mint amennyi az oktatási törvényben meghatározott minimális létszám, ott összevont csoportokat szervezünk.

Az idei tanévben csoportjaink homogén és vegyes összetételűek.

A pedagógusok módszereikkel alkalmazkodnak az iskola legfontosabb nevelési célkitűzéseire, a tanulók személyiségfejlesztéséhez, a tehetséggondozáshoz és a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatásához.

Minden napközis csoportban egységes tanulási időt biztosítunk.

Lehetőleg már a kezdő időszakban nagy hangsúlyt fektetünk a helyes tanulási módszerek kialakítására (pl. időbeosztás súlyozása a feladatokhoz képest, sorrend, a tananyagnak megfelelő legoptimálisabb módszer, stb.). Differenciált formában lehetőséget biztosítunk a tehetséggondozásra és a hátrányok kompenzálására.

Minden napközis csoport által kezdeményezett foglalkozások:

- Kulturális tevékenység: irodalmi, zenei alkotások, filmek stb. megismertetése.
- Kézműves foglalkozások. különböző kézműves anyagok és technikák kipróbálása.
- Játéktanítás: válogatás szabadtéri és tantermi játékokból.

7. Célok:

- A délelőtti tevékenységek szerves kiegészítése mellett a gyermekek sokirányú foglalkoztatásával elősegíteni személyiségük fejlődését, együttműködve az osztályfőnökkel, szaktanárokkal, szülőkkel.
- A délelőtti alkalmazott új tanítási módszerek, technikák szerves beépítése a délutáni tanulási időbe, ezek gyakorlásával a tanulás még hatékonyabbá tétele.
- A vegyes csoportok miatt felerősödött a szociális kompetencia területén kívánatos képességek fejlesztése – a teremben, illetve a szabadban alkalmazható gyakorlatok, játékok segítségével.

8. A napközis nevelők közös feladatai havi bontásban

Szeptember:

- csoportok kialakítása, létszám felmérése
- az első szülői értekezlet megtartása
- szakkörök és egyéb szabadidős elfoglaltságok feltérképezése a csoportokban és beindítása
- a házirend megbeszélése az első napokban, ismertetése a szülői értekezleten
- szervezési feladatok

Október:

- Az állatok világnapja alkalmából „kedvenc állatom” címmel rajz és képkiallítás a folyosókon, faliújságon.
- Aradi vértanúk napja (október 6.) Rádiósműsor megbeszélése.
- Ünnepi faliújság készítése és közös megemlékezés az 1956. okt.23. i eseményekről.

November:

-Halloween készülődés, vidám színezők színezése vegyes technikákkal, lehetőség szerint tökf faragás megfelelő biztonsági feltételek mellett.

- az egyéni tanulás hatékony módszereinek gyakorlása
- tapasztalatainak kicserélése egy- egy munkaközösségi megbeszélésen
- a tanulási technikák feltérképezése, évfolyamonkénti használata, tapasztalatok átadása
- önművelés fontosságának hangsúlyozása
- a népdaléneklési versenyre és nyelvi hétre készülés a résztvevő tanulókkal.

December:

- Segítjük a bolhapiac, karácsonyi ünnepély lebonyolításában a diákönkormányzat munkáját.
- Adventi készülődés.
- Mikulás buliban részvétel.
- Karácsonyfadíszek készítése évfolyamonként.
- Ünnepi dekoráció készítése, teremdíszítési versenyben való tevékeny részvétel.
- Közös gyertyagyújtás, karácsonyi műsor.

Január:

- Megemlékezés iskolánk névadójáról PPT vetítés.(01. 08)
- Összpontosítunk a félévi felmérőkre, témazáró dolgozatokra, gyakorlással és gyakoroltatással pótoljuk a hiányokat és felzárkóztatunk.
- A Magyar Kultúra Napjának megünneplése (01. 22).
- Szülői értekezletek.

Február:

- Részt veszünk a leendő első osztályosok számára rendezett nyílt napon.
- Ajándékokat készítünk az iskolánkba látogató óvodásoknak.
- Részvétel az iskolai történelmi valamint a szépírási házi versenyen.
- Készülődés a farsangra: teremdekorálás, díszek készítése, folyosók, ablakok díszítése.
- Farsangi ünnepség- készülés a jelmezes versenyre, tombola, játék.

Március:

- Iskolai versmondó versenyre gyakorlás.

- A március 15-ei ünnepséghez szükség esetén kellékeket készítünk.

Megemlékezés 1848. márc. 15.-ről

- Húsvéti tojásfestés, nyuszi rajzolás, tavaszváró rajzok készítése a termekben.

Április:

- a Húsvéti jegyében telik: a hagyományok felelevenítése, versek, mesék olvasása, ill. gyűjtése, tojásfestés új technikával, teremdíszítése.

Május:

-Anyák napi készülődésben aktívan részt veszünk az osztályfőnökökkel.

- Népi játékok és Mazsorett gála szervezésében és lebonyolításában részt veszünk.

- Szülői értekezletek.

Június:

- Nemzeti összetartozás napja. (06.04.) Szarka Tamás: Kézfogás dalának közös éneklése ezt megelőző gyakorlása.

- Év végi faliújság dekorálása.

- A munkaközösség munkájának közös értékelése.

- Év végi adminisztrációs feladatok.

- Tanulmányi kirándulások.

-Bankett (8. évf.)

- Ballagás. Segítés a dekorációban. (7. évf.)

- Ünnepélyes bizonyítványosztás.

9.Tervezett munkaközösség megbeszéléseink témái

Szeptember

- Csoportok kialakítása, létszám felmérések
- szakkörök és egyéb szabadidős elfoglaltságok feltérképezése a csoportokban
- napló megnyitása (Kréta adminisztrációs feladatok) a tudnivalók megbeszélésével
- heti és napirend rögzítése közös megbeszélés alapján.

Október

- ötletek, javaslatok az elkövetkezendő programokra
- a tanulásirányítás lépéseinek megbeszélése csoportonként, a felmerülő problémák megoldása

November

- az egyéni tanulás hatékony módszereinek gyakorlása
- tapasztalatainak kicserélése egy- egy munkaközösségi megbeszélésen
- a tanulási technikák feltérképezése, évfolyamonkénti használata, tapasztalatok átadása

December

- ötletek, javaslatok az ünnepekre
- ünnepi dekoráció készítése, teremdíszítés
- karácsonyfa állítása, díszítése

Január

- összpontosítunk a félévi felmérőkre, gyakorlással és gyakoroltatással pótoljuk a hiányokat és felzárkóztatunk
- ötletek, javaslatok a fent említettekkel kapcsolatban s azok megbeszélése

Február

- készülődés a farsangra: teremdekorálás, díszek készítése, folyosók, ablakok díszítése
- farsangi ünnepség - készülés a jelmezversenyre, tombola, játék

Március

- ötletek, javaslatok az elkövetkezendő programokra

Április

- a Húsvéti jegyében telik: a hagyományok felelevenítése, versek, mesék olvasása, ill. gyűjtése, tojásfestés új technikával, teremdíszítése

Május

- ünnepi műsor készítése osztályonként közösen az osztályfőnökkel
- Anyák napi ünnepélyek megtartása
- sulimajális

Június

- Tanulmányi kirándulások
- Ballagás
- a tanév értékelése a munkaközösség munkáját illetően

Nagykőrös, 2023. szeptember 1.

Détári Éva
Munkaközösség - vezető

Fejlesztő pedagógiai munkaterv 2023/2024. tanév

Időpont	Feladatok	Tervek célok				Eszközök	Megvalósítás
Rövid-távú I. félév	I. a, Nevelési Tanácsadó által megvizsgált tanulók, akik normál intellektusú részképességzavarból kialakult tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek feltérképezése, kiszűrése /felmérő tesztek/ b, Év elején, félévkor, év végén tanulók értékelése. c, A tanulók kontrollvizsgálatra küldése. 2. Külföldről érkezett tanulók állapotának felmérése	a Nevelési Tanácsadó határozza meg a fejlesztési foglalkozások számát, ami egy-három alkalom hetente. Egyéni (1-3 max.fő) Kiscsoportos (max.4-5-7 főig) A BTM-es gyermekek számára szükséges egy állandó fejlesztőszoba biztosítása. Elengedhetetlen a differenciálás, a hatékonyság, a gyermekek fejlődése érdekében. Az egyéni bánásmód csak így alkalmazható. A Nevelési Tanácsadó ezt előírja. Gyermekek csoportosítása				Szauntemé:Nebuló Meixner módszer Szebényiné:Böngésző Besztercei E: Másképp AdoriánK:Gyakorlóanyag Vannayné:Gondolkodj... Szarvasné:Helyesírás... Kisszámolók , "Számoljunk", -Kép és szöveggy.Számország Frosting,Sindelar tesztek,felmérőlapok , fejlesztésre alkalmas feladatgyűjtemények, online videók, digitális képek, fejlesztő feladatok a gyerekek	Folyamatos Prevenációs segítség- nyújtás egy állandó helyen,- fejlesztő szobában. Szigorúan betartva higiénés szabályokat!
	II. Idegrendszeri problémákkal, beilleszkedési, magatartási nehézségekkel küzdő tanulók	Olvasási - írás problémák felismerése és kezelése				Számolási problémák felismerése és kezelése	
	III. Együttműködők:	Alsó tagozat	Felső tagozat	Alsó tagozat	Felső tagozat		
	Kollégákkal a folyamatos kapcsolattartás rendkívül fontos, tulajdonképpen ez a munkám egyik alappillére. Bízom abban, hogy a kollégák elfogadó attitűdjét sikerül tovább fejleszteni, amelyet nemcsak a gyerekekre fordított rendszeres munkával, hanem az iskolában az osztálytanító, szaktanár, napközis nevelő, pedagógiai munkát segítő együttműködésével, gyakori konzultációkkal /hetente/, eset ismeretekkel, hospitálásokkal segíthet elő. Szülő: folyamatos kapcsolattartás, tájékoztatása; legalább havonta	Szoros szakmai együttműködés a társadalmi szervezetekkel: Nevelési Tanácsadóval, logopédussal, utazó gyógypedagógussal, és a Gyermekjóléti szolgálattal.				Delecató-Kulcsárné terápia Drámapedagógia által alkalmazott módszerek csapat és csoport játékok gyűjteménye önismeret fejlesztő -játékok-, eszközök	

Időpont	Feladatok	Tervek célok				Eszközök	Megvalósítás
II. félév	a, Továbbképzéseken, szakmainapokon és más képzéseken részvétel. Folyamatos önképzés b, Év végén tanulók értékelése	Terápiás továbbképzések /Delecató, Írisz, Fény, Ső, stb. / Módszertani képzések. Pedagógiai- pszichológiai szakvizsga során megszerzett ismeretek hatékony alkalmazása.				a, TESZTEK Szakmai könyvek, online ismeretek folyamatos frissítése, feladatok, tesztek felmérőlapok bővítése	Folyamatos Prevenációs segítségnyújtás
Hosszabb-távú	Céлом, hogy minél több tanuló végezze el az általános iskolát, kudarcok, buktatók és szorongás nélkül. A tartós szorongás sérült, én-funkciókat eredményez, amelyek a későbbi társadalmi beilleszkedést gátolják. Éppen ezért biztosítani kell ezeknek a gyerekeknek az elfogadó, nyugodt légkört és a szeretet közösség állapotát. Nincs nagyobb növelő és nevelő erő annál a gyermek számára, mint amikor érzí, hogy önmagáért, és nem az eredményeiért szeretik. Fontos úgy tekintenünk ezekre a gyerekekre, hogy azt a lehetséges felnőtt lássuk benne, akivé majd válhat, ha tanulási zavarait leküzdötte. A Digitális oktatás folyamatos beépítése, alkalmazása a munkámba. Ezzel is hatékonyabbá téve a gyermekek számára a felzárkózást, integrálódást.	IKT eszközök, digitális módszerek, technikák folyamatos, eredményes elsajátítása, sokrétű, produktív alkalmazása a gyermekek fejlesztése során.				Digitális készségfejlesztő játékok, oktató játékok-, kreatív játékok-, mozgásfejlesztő játékok online játékok-, feladatok, kérdőívek, tesztek	

**AZ ISKOLAI KÖNYVTÁR
MUNKATERVE
A 2023/2024.
TANÉVRE**



Nagykörös, 2023. szeptember 01.

1. Az iskolai könyvtár működésének feltételei

- Az iskolában tanterem nagyságú helyiségben működik a könyvtár, mindenki által könnyen megközelíthető helyen. Szabadpolcos elhelyezésben található a könyvállomány, amely jelenleg 12. 985 kötet.
- Tanítási napokon a tanulók részére a kölcsönzés délelőtt a szünetekben, délután 12. 45 órától 15.45 óráig tart nyitva. A pedagógusok 07.30 órától 16 óráig vehetik igénybe a könyvtár szolgáltatásait.
- A könyvtár alkalmas könyvtári és egyéb órák megtartására, mérete megengedi egy osztály befogadását. Csoportos illetve osztályszintű foglalkozásokra is van lehetőség.
- Az iskolai könyvtár az oktató-nevelő munka eszköztára, szellemi bázisa, gyűjtőköre igazodik a műveltségi területek követelményrendszeréhez és az iskola tevékenységének egészéhez.
- Szakszerűen fejlesztett gyűjteményeivel és az erre épülő szolgáltatásaival, valamint más könyvtárak gyűjteményének és szolgáltatásaival felhasználásával biztosítja:
 - a tanítás-tanulás folyamatában jelentkező szaktanári – tanulói igények teljesíthetőséget,
 - a könyvtár-pedagógiai program megvalósíthatóságát.
- A könyvtári adatbázis a SZIRÉN integrált könyvtári rendszerben van nyilvántartva, elektronikusan. Rendelkezésre áll négy darab számítógép, melyen Internet használati lehetőség van, mind a pedagógusok munkájához, mind a tanulók tanulmányaihoz, akik főleg verseny felkészüléshez, kutatómunkához, szorgalmi feladatok megoldásához használják a gépeket.
- Az iskolai könyvtár kapcsolatot tart a többi iskolai könyvtárral, a városi gyermek, felnőtt könyvtárakkal. Folyamatosan figyeli a többi könyvtár programjait, pályázatait.

2. Az iskolai könyvtár alapfeladatai:

- elősegíti az iskola pedagógiai programjában rögzített célok helyi megvalósítását
- biztosítja az iskola nevelői és tanulói részére az oktatáshoz és a tanuláshoz szükséges információkat, ismerethordozókat
- gyűjteményét folyamatosan gondozza és rendelkezésre bocsátja
- folyamatos tájékoztatást nyújt a könyvtár dokumentumairól és szolgáltatásairól
- központi szerepet vállal a tanulók önálló könyvtárhasználatának felkészítésében
- részt vesz és közreműködik az intézmény rendezvényeinek könyvtári anyagokkal való támogatásában
- a fenntartó részére statisztikai adatokat szolgáltat

3. Az iskolai könyvtár szakmai feladatai:

- az iskola pedagógiai programjának figyelembevételével, a költségvetésben biztosított források és a nevelők javaslatai alapján korszerűsíti a könyvtár állományát
- a beszerzett, megőrzésre átvett dokumentumokat 10 napon belül bevételezi és leltárba veszi

- naprakészen vezeti az iskolai könyvtári (cím) leltári nyilvántartást
- naprakészen vezeti a brossura-leltári nyilvántartást (útmutatók, gyorsan avuló tanítási segédanyagok)
- az elavult, feleslegesé váló, vagy fizikailag használhatatlanná vált dokumentumokat, vagy az olvasó által elveszített könyveket a selejtezésre vonatkozó törvények betartása mellett állományából évente kivonja és az ezzel kapcsolatos nyilvántartást elvégzi
- a könyvállomány leltározását az intézmény szabályzatának megfelelő időben és módon elvégzi
- gondoskodik a könyvtári állomány megfelelő nyilvántartásáról, raktári rendjéről

4. Az iskolai könyvtár tanórákhoz kapcsolódó feladatai:

Tanórai foglalkozások tartása. Az iskolai könyvtárban lehetőség van az állomány egyéni és csoportos használatára, tanórák és egyéb csoportos foglalkozások megtartására. A könyvtárban tartandó órákra és csoportos foglalkozásokra előre meghatározott ütemterv szerint kerül sor, melyet a könyvtáros állít össze, a pedagógussal történő időpont egyeztetés alapján.

- Az egyéni és csoportos helyben használat biztosítása, Az iskolai könyvtár dokumentumai közül csak helyben használhatók:
 - kézikönyvtári könyvek
 - muzeális dokumentumok
 - audiovizuális és egyéb információhordozók
 - könyvtári dokumentumok kölcsönzése, beleértve a tartós tankönyvek, segédkönyvek kölcsönzését.

5. Az iskolai könyvtár tanórán kívüli feladatai:

- Tanórán kívüli foglalkozás megtartására az iskolai könyvtárban. Lehetőség van az állomány egyéni és csoportos használatára, foglalkozások megtartására.
- Könyvet, könyvtárhasználatot, az olvasást népszerűsítő rendezvények szervezésére.
- Diákönkormányzattal éves szinten együttműködés a versenyek, foglalkozások lebonyolításában, megszervezésében (könyvtárra vonatkozó rész),
 - számítógépes informatikai szolgáltatások biztosítása, segítségnyújtás ebben,
 - tájékoztatás nyújtása más intézmények könyvtárainak szolgáltatásairól, lehetőségekről
 - közreműködés az iskolai tankönyvellátás megszervezésében, lebonyolításában.

6. Alapvető ismeretek és tevékenységek:

- **1-4. évfolyam:**
 - a könyvtár tereinek és főbb állományrészeinek azonosítása, mesekönyvek, gyermekkönyvek keresése szerző és cím szerint

- a főbb dokumentumfajták (könyv, folyóirat, újság, audiovizuális ismerethordozók) megkülönböztetése főbb jellemzői alapján
- az életkornak megfelelő segédkönyvek használata
- gyermekkönyvek témájának és főbb adatainak megállapítása formai és tartalmi elemeik (címlap, tartalomjegyzék, illusztrációk) alapján
- a gyermekkönyvek tartalom szerinti csoportosítása (szépirodalom, ismeretterjesztő irodalom)
- **5. évfolyam**
 - eligazodás a könyvtár raktári rendjében (szép-, illetve szakirodalom)
 - különböző dokumentumtípusok ismerete és használata (könyv, időszaki kiadvány, sajtótermékek, évkönyv, audiovizuális ismerethordozók)
 - segédkönyvek használata
- 6. évfolyam**
 - a betűrendes leíró katalógus használata
 - a sajtótermékek (napilap, hetilap, folyóirat) ismertetése
- 7. évfolyam**
 - a kézikönyvtár dokumentumainak ismerete és használata
 - egyszerűbb tantárgyi témák feldolgozása egy-két nyomtatott forrás felhasználásával
- 8. évfolyam**
 - a tárgyi katalógusok ismerete és használata
 - feladatok önálló megoldása több forrás felhasználásával

Foglalkozások, események 2022/2023-As tanévben

Augusztus:

- Tankönyvosztás kivitelezése
- Könyvtári, tartós könyvek bevételezése, állománygondozás

Szeptember:

- Tartós és ingyenes tankönyvek kiosztása a tanulóknak, pedagógusoknak
- Éves munkaterv készítése, módosítása -
- Nyilvántartások elkészítése, a nem kiosztott kötetek elraktározása
- Leltárkönyvek kitöltése, ellenőrzése
- Selejtezés
- Törlési jegyzék készítése
- Tanári kézikönyvek kiadása
- Kötelező olvasmányok példányainak összeírása
- Könyvtári munkaterv leadása

- Pótrendelés lebonyolítása
- Új évfolyamok adatainak beírása a Szirén rendszerbe.
- Olvasó nyilvántartások aktualizálása

Október:

- 1956-tal kapcsolatos könyvek keresése-vetélkedő
- Második osztályosok beiratkozása
- Könyvtári statisztikához adatok összegyűjtése, a statisztika elkészítése
- Állomány feldolgozás, adatbázis építése
- Leselejtett tankönyvek felajánlása a DÖK által szervezett hulladékgyűjtésre
- „Az iskolai könyvtárak világnapja”

November

- Harmadik osztályosok könyvtári óra: Mesék, mondák
- november harmadik hete: a magyar népdal és népköltészet hete, ehhez szükséges anyagok gyűjtése
- Advent kezdete-készülődés

December

- Könyvtári foglalkozás elsősöknek: ismerkedés a könyvtárral
- Mikulás, Karácsony várása (jeles napok és az ehhez kapcsolódó szokások, versek, mesék a decemberi ünnepekről, könyvajánlás ajándékkészítéshez és a díszítéshez. DÖK által benevezett iskolai és városi, terem és iskoladíszítési versenyben való részvétel, helyszín biztosítása.

Január

- Negyedik osztály: népi hagyományok
- Magyar Kultúra Napjával kapcsolatos feladatok összeállítása a tanulók számára
- Petőfi Sándor születésnapja alkalmából anyaggyűjtés- KVÍZ

Február

- A vizes élőhelyek világnapja (kutatómunka a jeles nappal kapcsolatban).
- Negyedik osztály: szabadságharc téma
- Nemzetközi Anyanyelvi Nap – ehhez versek, írások, idézetek kerestetése a könyvtárban, interneten felső tagozatos tanulók részére. Beadni interneten keresztül lehet (címeket várunk)

Március

- „Kik érted haltak ...” c. 1848-48-es játékos történelmi foglalkozás az általános iskolák 4. osztályosai számára.
- Második osztály: mesék világa téma
- A Magyar Sajtó Napja (tájékoztató jellegű munka)

–A Költészet Világnapja „(Ki, mit tud erről a napról?” feladvány)

Április

–Nemzetközi Gyermekkönyvnap (Hans Christian Andersen születésnapja) Andersen-kvíz.

–Föld napja (rejtvény és feladat megoldás könyvtári könyvek alapján).

–Könyv napja - április 23-.(program, tájékoztatás összeállítása).

–Anyák napjára készülődés (versek, idézetek gyűjtése, ajándéktárgyak készítéséhez ötletek, könyvek ajánlása).

Május

–Madarak és fák napja, Nagykőrös és környéke természeti kincsei (gyűjtőmunka a könyvtárban).

–E hónapban született magyar költők (Juhász Gyula, Kányádi Sándor). Emlékezés.

Június

–Tartós tankönyvek visszaszedése. Tanév végi adminisztráció.

Minden hónapban, a tanmenetben előírt könyvtári órák, tananyaghoz kapcsolódó órák megtartása a könyvtárban. Pályázatok folyamatos figyelése. Diák Önkormányzat programjaiban a könyvtár részvétele.

A könyvtár nyitvatartási rendje: heti 40 óra

Hétfőtől péntekig: 08:00-16:00

A könyvtár működése:

- Az iskolai könyvtárat az iskola tanulói, nevelői, adminisztratív és technikai dolgozói használhatják. A beiratkozás és a szolgáltatások igénybevétele díjtalan.
- A beiratkozott olvasók adminisztrációs adatai a beiratkozási naplóban vannak feltüntetve. Beiratkozáskor minden olvasónak olvasójegyet és tasakot kell kiállítani. A kölcsönzés könyvkártyával történik, melyen a kölcsönzés dátuma és az olvasó aláírása van feltüntetve. A könyvkártyákat tartalmazó tasakokat betűrendben, osztályonként kell rendezni. Az adatokban történő változásról, köteles bejelentést tenni az olvasó a könyvtáros felé.
A beiratkozott tagok adatai a Szirén könyvtári rendszer katalógusába is bekerülnek.
- Egy-egy alkalommal 3 kötet könyv kölcsönözhető két hétre. A kölcsönzési határidő egy alkalommal meghosszabbítható. A pedagógusok kötelesek az általuk kikölcsönzött dokumentumokat a tanév végén a könyvtárba visszavinni.
- Az elveszített vagy erősen megrongált könyvek árát az olvasónak (használónak) az iskola és az iskolai könyvtár SZMSZ ben előírt módon meg kell térítenie.

- A könyvtárhasználat szabályai minden használóra vonatkozik, miszerint a kölcsönző anyagilag felel a dokumentumok és a technikai eszközök megrongálásával és elvesztésével okozott kárért.
- A könyvtárba táskát, kabátot, élelmiszert, italt bevinni tilos!

.....
Utasi Eszter
igazgató

.....
Demcsikné Tóth Éva
könyvtáros



NAGYKÖRÖSI PETŐFI SÁNDOR ÁLTALÁNOS ISKOLA

✉ 2750 Nagykorös, Vadas u. 2.

☎ 53/350-845

e-mail: petofisandor.nagykoros@cegleditk.hu

web: www.petofink.hu



Örkös
Boldog Iskola



OM azonosító: 037717

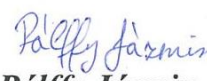
VÉLEMÉNYEZTETŐ ELJÁRÁS

A Nagykorösi Petőfi Sándor Általános Iskola 2023/2024. tanévi munkatervét megismertem, véleményemet, javaslatomat az intézményvezetővel ismerttettem. A leírtakat elfogadom, támogatom.

Nagykorös, 2023. szeptember 15.


Deákné Hegedűs Annamária
ISzSz elnöke


Hupka Dénesné
DÖK összekötő pedagógus


Pálffy Jázmin
DÖK elnöke